

Tarkastuslautakunta

Aika 17.02.2023 klo 10:00 - 13:20

Paikka Kaupungin virastotalo, kokoushuone 426

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 7	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 8	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 9	Uudenkaupungin Satama Oy	5
§ 10	Henkilöstöjohtajan katsaus	6
§ 11	Liikuntapalvelut	7
§ 12	Kaupunkisuunnittelu/ liikenne- ja katusuunnitelmat	8
§ 13	Uudenkaupungin kaupungin yleiset hankintaohjeet	9
§ 14	Tilintarkastajan raportointi	13
§ 15	Osallistuminen Auditio 2023 -koulutukseen 11.-12.5.2023	14
§ 16	Muut asiat	15

Tarkastuslautakunta

Aika 17.02.2023 klo 10:00 - 13:20

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kangas Tarmo	10:00 - 13:20	puheenjohtaja	
	Pietilä Mauri	10:00 - 13:20	varapuheenjohtaja	
	Ankelo Matti	10:00 - 13:20	jäsen	
	Huovinen Tarja	10:00 - 13:20	jäsen	
	Maikola Eija	10:00 - 13:20	jäsen	
	Saari Mikko	10:00 - 12:53	jäsen	
	Sandell Päivi	10:00 - 13:20	jäsen	
Muu	Niitynperä Sinikka	10:00 - 13:20	tilintarkastaja	
	Teuri Jenni	10:00 - 13:20	hallintoasiantuntija, siht.	
	Koski Kari	10:00 - 10:56	hallituksen pj, Uudenkaupungin Satama Oy	
	Seikola Maaru	10:45 - 11:40	henkilöstöjohtaja	
	Joutsa-Huutola Taru	11:40 - 12:30	liikuntapalvelujen vastaava	
	Saarinen Maria	11:40 - 12:30	vihertyönjohtajan sijainen	
	Lohtaja Henriikka	12:20 - 13:04	suunnittelija	

Allekirjoitukset

	Tarmo Kangas puheenjohtaja	Jenni Teuri pöytäkirjanpitäjä
--	-------------------------------	----------------------------------

Käsitellyt asiat 7 - 16

Pöytäkirjan tarkastus Uudessakaupungissa __.__.2023

	Tarja Huovinen pöytäkirjantarkastaja	Päivi Sandell pöytäkirjantarkastaja
--	---	--

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin verkkosivuilla

Tarkastuslautakunta § 7 17.02.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunta 17.02.2023 § 7

Kuntalain 103 §:n mukaan:

”Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.”

Kokouskutsu on lähetetty 14.2.2023.

Päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta

§ 8

17.02.2023

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tarkastuslautakunta 17.02.2023 § 8

Päätösehdotus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Tarja Huovinen ja Mikko Saari.
Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tarja Huovinen ja Päivi Sandell.

Tarkastuslautakunta

§ 9

17.02.2023

Uudenkaupungin Satama Oy

Tarkastuslautakunta 17.02.2023 § 9
627/00.02.02/2022

Uudenkaupungin Satama Oy:n hallituksen puheenjohtaja Kari Koski kertoo lautakunnalle sataman toiminnasta ja taloudesta.

Päätösehdotus (pj): Tarkastuslautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että henkilöstöjohtaja Maaru Seikola saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 10:45.

Merkittiin, että Uudenkaupungin Satama Oy:n hallituksen puheenjohtaja Kari Koski poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 10:56.

Tarkastuslautakunta

§ 10

17.02.2023

Henkilöstöjohtajan katsaus

Tarkastuslautakunta 17.02.2023 § 10
627/00.02.02/2022

Henkilöstöjohtaja Maaru Seikola kertoo lautakunnalle ajankohtaisista asioista ja kunnallisen neuvottelumenettelylain edellyttämistä neuvotteluista henkilöstöryhmien kanssa.

Päätösehdotus (pj): Tarkastuslautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että henkilöstöjohtaja Maaru Seikola poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 11:40.

Tarkastuslautakunta

§ 11

17.02.2023

Liikuntapalvelut

Tarkastuslautakunta 17.02.2023 § 11
627/00.02.02/2022

Liikuntapalvelujen vastaava Taru Joutsa-Huutola ja vihertyönjohtaja Maria Saarinen kertovat lautakunnalle kaupungin tarjoamista liikuntapalveluista ja liikuntapaikoista.

Päätösehdotus (pj): Tarkastuslautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että liikuntapalvelujen vastaava Taru Joutsa-Huutola ja vihertyönjohtaja Maria Saarinen osallistuivat kokoukseen tämän asian käsittelyn ajan klo 11.40-12.30.

Merkittiin, että suunnittelija Henriikka Lohtaja saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 12.20.

Tarkastuslautakunta

§ 12

17.02.2023

Kaupunkisuunnittelu/ liikenne- ja katusuunnitelmat

Tarkastuslautakunta 17.02.2023 § 12
627/00.02.02/2022

Suunnittelija Henriikka Lohtaja kertoo lautakunnalle liikenne- ja katusuunnitelmista.

Päätösehdotus (pj): Tarkastuslautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että Mikko Saari poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 12.53.

Merkittiin, että suunnittelija Henriikka Lohtaja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 13:04.

Kaupunginhallitus	§ 5	16.01.2023
Tarkastuslautakunta	§ 13	17.02.2023

Uudenkaupungin kaupungin yleiset hankintaohjeet

KHALL 18.06.2018 § 204

Uusi hankintalaki astui voimaan 1.1.2017. Lain aiheuttamat muutokset edellyttävät tällä hetkellä voimassa olevien yleisten hankintaohjeiden uudistamista. Kaupunginhallitus on 15.10.2012 § 335 hyväksynyt Uudenkaupungin hankintaohjeiksi Kuntaliiton "Kuntien yleiset hankintaohjeet".

Hankintaohje on menettelytapaohje kaupungissa tehtäviin hankintoihin ja sisältää hankintoja koskevat yleiset periaatteet.

Hankintaohje on laadittu hankintalain (1397/2016) säädöksiin perustuen. Ohje käsittää kansallisen kynnysarvon ja pienhankintojen kokoisia hankintoja. EU-kynnysarvon mukaisissa hankinnoissa on lainsäädännössä tarkat menettelytapaohjeet. Hankintalain tavoitteena on tehostaa julkisten varojen käyttöä, edistää laadukkaiden, innovatiivisten ja kestävien hankintojen tekemistä sekä turvata tarjoajille tasapuoliset mahdollisuudet julkisten hankintojen tarjouskilpailussa. Pienhankintoihin ei sovelleta hankintalakia, mutta niissä noudatetaan julkisten hankintojen peruseriaatteita.

Digitalisoituminen ja siihen liittyvän lainsäädännön kehittyminen ovat muuttaneet hankintaprosesseja sähköiseen muotoon. Sähköisiä hankintaprosesseja varten kaupungille on hankittu Clouidia-hankintajärjestelmä, jota kautta kilpailutetaan kynnysarvot ylittävät hankinnat sekä pienhankinnat.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Uudenkaupungin kaupungin hankintaohjeen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KHALL 14.12.2020 § 431

Hankintaohjetta on tarpeen päivittää, koska mm. Kuntahankinnat Oy ja Hansel Oy ovat fuusioituneet Hansel Oy:ksi ja EU:n kynnysarvot ovat muuttuneet.

Kaupunginhallitus	§ 5	16.01.2023
Tarkastuslautakunta	§ 13	17.02.2023

Merkittävin toiminnallinen muutos on, että suoramääräajaa ja viranhaltijapäätösten tekemisen alarajaa esitetään korotettavaksi 15 000 euroon, koska pienten hankintojen kilpailuttaminen on työlästä eikä se ole kaupungin kannalta kokonaistaloudellisesti järkevää. Kevennettyjä hintatiedusteluja ja -kyselyitä kannattaa tehdä tarvittaessa.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan päivitetyn Uudenkaupungin hankintaohjeen. Hankintaohje tulee voimaan 1.1.2021.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että talousjohtaja Anne Takala poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.16.

Kaupunginhallitus 16.01.2023 § 5

Valmistelija: Talousjohtaja Anne Takala
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Kaupungin hankintaohje on pääosin ajantasainen, mutta siihen on tarpeen tehdä joitakin päivityksiä ja lisäyksiä. Merkittävimmät muutokset:

- 5. Kynnysarvot ja kilpailuttaminen

Lisätty maininta mahdollisuudesta jakaa hankintasopimus erillisiin osiin. Tavoitteena on, että pienemmät yritykset voivat osallistua tarjouskilpailuun. Hankintalain mukaan hankintaa ei kuitenkaan saa jakaa, pilkkua osiin, kynnysarvojen alittamiseksi.

Kynnysarvot on päivitetty

Kansallisen kynnysarvon alittavissa asiantuntija- ja muiden palvelujen hankinnassa voidaan jatkossa käyttää neuvottelumenettelyä tai suoramääräajaa.

Kaupunginhallitus	§ 5	16.01.2023
Tarkastuslautakunta	§ 13	17.02.2023

- 7. Kynnysarvon ylittävät hankinnat

Tarjouspyyntöasiakirjoissa on oltava mukana huhtikuun 2022 JYSE-ehtojen mukaiset maininnat pakollisista poissulkemisperusteista.

Hankinnassa on otettava huomioon EU:n yleinen tietosuojasetus ja tietosuojalaki sekä tiedonhallintalaki.

Nämä ja muut lakisääteiset velvoitteet koskevat sekä kynnysarvon ylittäviä että sen alittavia hankintoja.

Muutokset ja korjaukset on merkitty ohjeeseen punaisella ja lisäykset keltaisella.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan päivitetyn hankintaohjeen. Hankintaohje tulee voimaan 15.2.2023.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta 17.02.2023 § 13
1158/00.01.01.03/2023

Kaupunginhallitus on 16.1.2023 § 5 hyväksynyt Uudenkaupungin kaupungin päivitetyn hankintaohjeen.

Kaupungin hallintosäännössä (hyv. kvalt 12.12.2022 § 105) todetaan hankintavaltuuksista seuraavaa:

”27 § JOHTAVIEN VIRANHALTIJOIDEN YLEINEN TOIMIVALTA

1. Hankinnoista ja ostopalveluista päätetään myönnettyjen määrärahojen ja kaupunginvaltuuston vuosittain vahvistaman talousarvion rajoissa ja hankintalain mukaisesti siten, että

- palvelukeskuksen johtaja tai hallinto- ja elinvoimapalvelujen palvelualueiden johtaja päättää alle 100 000 euron hankinnoista
- muun palvelualueen johtaja päättää alle 25 000 euron hankinnoista

Kaupunginhallitus	§ 5	16.01.2023
Tarkastuslautakunta	§ 13	17.02.2023

- palveluyksikön esihenkilö päättää alle 10 000 euron hankinnoista.
Hankintavaltuusrajat ovat arvonlisäverottomia arvoja”

Päätösehdotus (pj): Tarkastuslautakunta merkitsee päivitetyn hankintaohjeen tiedoksi.

Päätös: Tarkastuslautakunta päätti yksimielisesti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Liitteet

1 Hankintaohje muutokset 2023

Tarkastuslautakunta

§ 14

17.02.2023

Tilintarkastajan raportointi

Tarkastuslautakunta 17.02.2023 § 14
627/00.02.02/2022

Tilintarkastaja on toimittanut raportin tehdyistä tarkastuksista ja esittelee sen kokouksessa.

Päätösehdotus (pj): Tarkastuslautakunta merkitsee raportin tiedoksi ja päättää mahdollisista toimenpiteistä.

Päätös: Tarkastuslautakunta päätti yksimielisesti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Liitteet

- 2 Muistio ta ltk 17.2.2023 kokous
- 3 Pääkirja palvelujen ostot toimittajittain kaupunki_olsovn0i (002)

Tarkastuslautakunta

§ 15

17.02.2023

Osallistuminen Auditio 2023 -koulutukseen 11.-12.5.2023

Tarkastuslautakunta 17.02.2023 § 15
627/00.02.02/2022

Parin vuoden koronapandemiasta johtuneen tauon jälkeen BDO järjestää toukokuussa kaksipäiväisen Auditio 2023 -konferenssin, jonka pääteemoina ovat:

- Ajankohtaiskatsaus kuntien ja hyvinvointialueiden tilinpäätöksistä
- Tarkastuslautakunta ja kestävyys
- Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen kunnissa
- Hyte-kerroin ja hyte-tavoitteiden toteutumisen arviointi
- Julkisuuslaki ja luottamushenkilöt, julkiset hankinnat
- Tarkastuslautakunnan itsearviointi ja toiminnan kehittäminen
- Talouden arviointi

Kurssi järjestetään risteilynä Helsingistä Tallinnaan ja takaisin. Kurssin hinta per osallistuja on 690 euroa sisältäen laivamatkat, hotelliyön ja ohjelmaan merkityt ruokailut.

Ohjelma jaetaan tarkastuslautakunnalle tiedoksi kokouksessa.

Tarkastuslautakunta osallistui 28.10.2022 BDO:n järjestämälle koulutusristeilylle. Tällöin estyneitä osallistumaan olivat lautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

Päätösehdotus (pj): Tarkastuslautakunta oikeuttaa lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan osallistumaan Auditio 2023 -koulutukseen 11.-12.5.2023. Lisäksi tarkastuslautakunta valitsee yhden jäsenistään varalle nimettyjen mahdollisen esteen varalta. Ilmoittautuminen koulutukseen on peruttavissa veloituksetta 12.4.2023 saakka.

Päätös: Tarkastuslautakunta päätti oikeuttaa lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan osallistumaan Auditio 2023-koulutukseen 11.-12.5.2023 ja valitsi varalle Tarja Huovisen.

Tarkastuslautakunta

§ 16

17.02.2023

Muut asiat

Tarkastuslautakunta 17.02.2023 § 16
627/00.02.02/2022

-

Kevään 2023 kokousaikataulu

Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti keväälle seuraavat kokouspäivät:

perjantai 14.4.
perjantai 28.4.
perjantai 5.5.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 7, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 16

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 15

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin tarkastuslautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihe)
Aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty: