

Tekninen lautakunta

Aika 21.03.2023 klo 17:00 - 18:53

Paikka Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 20	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 21	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 22	Teknisen infran ja tilatoimen vuoden 2022 tilinpäätös ja tavoitteiden toteutuminen	5
§ 23	Leikkipaikkojen hankinta (Salmi, Janhua ja Kalanti)	10
§ 24	Muut asiat	14

Tekninen lautakunta

Aika 21.03.2023 klo 17:00 - 18:53

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aaltonen Juha	17:00 - 18:53	puheenjohtaja	
	Romppainen Yrjö	17:00 - 18:53	varapuheenjohtaja	
	Hento Eero	17:00 - 18:51	jäsen	
	Maikola Janne	17:00 - 18:53	jäsen	
	Myllymäki Lea	17:00 - 18:53	jäsen	
	Mänty Merja	17:00 - 17:45	jäsen	
	Penkkala Juha	17:00 - 18:53	jäsen	
	Runola Birgitta	17:00 - 18:53	jäsen	
	Wallenius Reko	17:00 - 18:53	jäsen	
	Marttila Petri	17:00 - 18:53	varajäsen	
Muu	Löfstedt Raimo	17:00 - 18:25	kh:n pj	
	Sjölund Janne	17:00 - 18:53	kh:n edustaja	
	Pietikäinen Masi	17:00 - 18:53	nuorisovalt. edustaja	
	Nikkari Jari	17:00 - 18:53	tekninen johtaja	
	Arvela-Hellén Leena	17:00 - 18:53	kaupunginarkkitehti	
	Takala Anne	17:00 - 18:53	talousjohtaja	
	Vehanti Terhi	17:00 - 18:53	toimistos sihteeri/siht.	
Poissa	Hurme Johanna	17:00 - 18:53	jäsen	
	Pietikäinen Reija	17:00 - 18:53	jäsen	
	Vainio Atso	17:00 - 18:53	kaupunginjohtaja	

Allekirjoitukset

	Juha Aaltonen puheenjohtaja	Terhi Vehanti pöytäkirjanpitäjä
--	--------------------------------	------------------------------------

Käsitellyt asiat 20 - 24

Pöytäkirjan tarkastus Uudessakaupungissa 22.03.2023

	Lea Myllymäki pöytäkirjantarkastaja	Juha Penkkala pöytäkirjantarkastaja
--	--	--

Pöytäkirjan nähtävilläpito
Kaupungin verkkosivuilla 23.03.2023

Tekninen lautakunta § 20 21.03.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 21.03.2023 § 20

Kuntalain 103 §:n mukaan:

”Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta

§ 21

21.03.2023

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 21.03.2023 § 21

Päätösehdotus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Lea Myllymäki ja Merja Mänty.
Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti 22.03.2023.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Lea Myllymäki ja Juha Penkkala.
Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti 22.03.2023.

Tekninen lautakunta

§ 22

21.03.2023

Teknisen infran ja tilatoimen vuoden 2022 tilinpäätös ja tavoitteiden toteutuminen

Tekninen lautakunta 21.03.2023 § 22
1285/02.06.01.03/2023

Valmistelija: Talousjohtaja Anne Takala
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Yleistä

Hallintosäännön mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukauden välein. Toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan toimielimille hallintosäännön talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätetyllä tavalla. Toimielimet raportoivat talousarvion toteutumisesta valtuustolle neljännesvuosittain: ensimmäinen raportointikausi kattaa kuukaudet 1–3 (taloudelliset tavoitteet), toinen 1–6 (toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet), kolmas 1–9 (toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet) ja neljäs 1–12 (tp). Raportit toimitetaan palvelualueittain.

Talousarviossa ja toteutumassa ovat mukana ulkoiset ja sisäiset erät sekä poistot ja valmistus omaan käyttöön. Käyttötaloudessa noudatetaan koko talousarvion osalta nettositovuutta, ja sitovaksi eräksi on määriteltä toimintatuottojen ja toimintamenojen erotus eli toimintakate.

Vuotta 2022 leimasivat erityisesti koronan jälkihoidon ja sen aiheuttaman komponenttipulan ja Ukrainan sodan aiheuttama inflaation kiihtyminen – erityisesti energian ja elintarvikkeiden hinta nousivat – sekä korkojen nopea kohoaminen.

Korona ei enää näkynyt arjessa yhtä paljon kuin parina aikaisempina vuotena, mutta se vaikutti edelleen jonkin verran palvelualueiden toimintaan. Suurin osa teknisen lautakunnan alaisten palvelualueiden henkilökunnasta työskentelee ns. kentällä, ja suurimmalla osalla henkilökuntaa työpaikka ja -tehtävät ovat kuitenkin olleet koko pandemian ajan ennallaan.

Teknisen lautakunnan alaisten yksiköiden toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuivat vuonna 2022 kokonaisuutena kohtuullisesti. Hankkeita aloitettiin suunnitellusti, mutta osan valmistuminen siirtyi vuodelle 2023. Vaikeat talviolosuhteet, hintojen nousu, sisäilmaongelmat ja väistötilat nostivat kustannuksia. Teknisen infran toimintakate (sitovuustaso) ylittyi 80.000 eurolla ja tilatoimen toimintakate jäi 139.000 euroa alle tavoitteen.

Tekninen lautakunta

§ 22

21.03.2023

Organisaatio

Tekniset ja ympäristöpalveluihin kuuluvat ympäristö- ja lupalautakunnan alaisuudessa oleva rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu sekä teknisen lautakunnan alaisuudessa olevat kaksi palvelualueita: tekninen infra ja tilatoimi.

Tekninen infra vastaa hallinnosta, yhdyskuntatekniikasta, varikosta, puistoyksiköstä, ja puhdistus- ja ruokapalveluista sekä jätehuollon asiantuntijatehtävistä. Tilatoimi vastaa nimensä mukaisesti kaupungin hallinnassa olevien tilojen hoidosta ja kunnossapidosta.

Tavoitteet ja suoritteet

Tekninen infra

Kunnossapito

Kunnossapidon sitovana tavoitteena oli, että työt toteutetaan aikataulussa ja määrärahoja ei ylitetä. Jaksolle merkityistä 22 työstä kaikki 22 aloitettiin. Määrärahoja ei ylitetty ja kohteiden taloudellinen valmius oli 48,3 % (47,1 % v. 2021) ja toiminnallinen valmius 75,1 % (59,4 % v. 2021).

Katujen ja teiden kunnossapitoon varattiin 0,76 €/m², mutta lopulliset kustannukset olivat 0,92 €/m² (0,54 €/m² vuonna 2021). Runsaslumisen ja sääolosuhteiltaan vaihtelevan talven 2021-2022 ja aikaisin alkaneen talven 2022-2023 auras- ja hiekoituskustannukset näkyvät menoissa.

Varikko

Tavoitteena ollut korjaamon kustannustaso saavutettiin. Tavoite: laskutettu korjaamon työtunti on enintään 37,21 €, tot. 36,87 €/laskutettu työtunti (99,1 %).

Puhdistuspalvelut

Puhdistuspalvelut onnistui hyvin toiminnassaan. Henkilöstömäärä ja talous olivat talousarvion mukaiset. Siivouksen kustannukset olivat 24,48 euroa/h ja 33,46 €/m² eli tavoitteet saavutettiin.

Ruokapalvelut

Kaupunki tuotti 31.7.2021 saakka päivähoidon ja koulujen

Tekninen lautakunta

§ 22

21.03.2023

ateriapalvelut itse, mutta näiden ruoanvalmistus siirtyi 1.8.2021 alkaen Kaarea Oy:lle. Kaarea toimittaa ateriapalvelut (aterioiden valmistus) sivistys- ja hyvinvointikeskuksen suunnittelun ja rakentamisen ajan, ja sopimus päättyy, kun Wintteri otetaan käyttöön. Muut eli soten ateriapalvelut on jo aikaisemmin ostettu Kaarea Oy:ltä, ja tämä sopimus siirtyi 1.1.2023 Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle.

Yksikön toiminnan sitovana tavoitteena on henkilöstön määrän optimointi ja työtehon tavoitteena euroa/tehty työtunti, joka kertoo ruokapalvelun suoritustehosta. Tehon arvo lasketaan jakamalla euromääräinen kuukauden omavalmistuksen tulomäärä kuukauden toteutuneella työtuntien kokonaismäärällä. Tavoitetaso oli 75 euroa/tehty työtunti ja toteutunut 71,48 €/tehty työtunti. Yksikköhinnan nousu aikaisempiin vuosiin verrattuna johtuu valmistuskeittiötoiminnan siirtymisestä Kaarealla ja sen aiheuttamasta ateriasuoritteiden kallistumisesta.

Talous

Yksikön toimintatuottojen toteutumisaste oli 99,3 % ja toimintakulujen 100,9 %. Toimintakate (tot. 104,1 %) ylitti budjetin 80.000 eurolla.

Tilatoimi

Tilatoimi on kirjanpidollisesti eriytetty taseyksikkö. Se vastaa talonrakennuksesta ja kiinteistöjen hoidosta.

Tilatoimi vastaa kaupungin hallinnassa olevien rakennusten ja huoneistojen sekä niiden piha-alueiden hoidosta ja kunnossapidosta.

Rakennusten ylläpito suorittaa tilauksesta kaupungin omien rakennushankkeiden rakennuttamistehtävät sekä rakentaa kaupungin omana työnä tehtävät talonrakennustyöt.

Tavoitteet ja suoritteet

Rakennusten ylläpidossa toiminnallisena tavoitteena oli, että investointimäärärahoja ei ylitetä ja työt toteutetaan aikataulussa. Määrärahoista käytettiin 15.405.049, taloudellinen valmius oli 75 % (57 % v. 2021) ja toiminnallinen valmius 59 % (38 % v. 2021). Jaksolle merkityistä 21 hankkeesta 20 oli aloitettu tai käynnissä.

Toisena tavoitteena on, että kiinteistönhoidon kunnossapito-ohjelman mukaiset hankkeet toteutetaan ja määrärahoja ei ylitetä. Määrä-

Tekninen lautakunta

§ 22

21.03.2023

rahoja käytettiin 1.060.030 euroa, taloudellinen valmius oli 83,5 % (63 % v. 2021) ja toiminnallinen valmius 77 % (60 % v. 2021). Jaksolle merkityistä 20 hankkeesta kaikki 20 olivat alkaneet tai käynnissä.

Kiinteistönhoidon kustannukset ilman poistoja olivat 52,80 €/kam²/v ja po-korjattu 52,17 €/kam²/v. Tavoite oli 52,17 €/kam²/v. Tavoite siis toteutui.

Energiankäyttö kasvoi, koska ilmanvaihtokoneiden käyntiaikoja ja lämmitystehoja nostettiin sisäilman laadun takia. Kaupungin energiakustannukset nousivat myös kohonneiden energian hintojen takia.

Talous

Palvelualueen toimintatuottojen toteutumisaste oli 97,3 % ja toimintakulujen 98,1 %. Toimintakateen toteutumisaste oli 94,3 %. Toimintakate (sitovuustaso) oli 139.000 euroa talousarviota pienempi. Poistot alittivat talousarvion 360.000 eurolla, joten palvelualueen alijäämä oli 221.000 euroa talousarviota pienempi.

Toimintatuotot alittuivat 285.000 eurolla. Toimintakuluissa suurin ylitys oli palvelujen ostoissa (178.000 euroa) ja alitus aineissa ja tarvikkeissa, 223.000 euroa sekä muissa toimintakuluissa 163.000 euroa. Syksyllä 2022 varauduttiin siihen, että energian hinnat nousevat esitettyjen skenaarioiden mukaisesti, ja aineisiin ja tarvikkeisiin varattua määrärahaa korotettiin 190.000 eurolla. Pahimmat hintaennusteet eivät onneksi ole realisoituneet.

Yhteenveto

Teknisen lautakunnan alaisten palvelualueiden toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuivat haastaviin ulkoisiin olosuhteisiin nähden hyvin.

Ulkoiset, sisäiset Toimielin, 1 000 €	Toimintatuotot		Toimintakulut		Toimintakate		Käytön %
	TA 2022	Käyttö 2022	TA 2022	Käyttö 2022	TA 2022	Käyttö 2022	
Tekninen infra	7 662	7 664	-9 641	-9 724	-1 979	-2 059	104,1 %
Tilatoimi	10 887	10 584	-8 456	-8 292	2 431	2 292	94,3 %
Tekninen lautakunta yhteensä	18 549	18 249	-18 097	-18 015	452	233	51,5 %

Investoinnit

Teknisen lautakunnan vastuulla olevien investointien toteutumisaste oli 68,25 % ja nettomenot 20.741.725 euroa. Koko kaupungin netto-investoinnit olivat 21,4 miljoonaa euroa. Investointien toteutumisaste

Tekninen lautakunta

§ 22

21.03.2023

oli, 64,2 % talousarviosta. Toteutumisaste oli edellistä vuotta korkeampi, koska erityisesti isot hankkeet, kuten Wintterin rakentaminen ja A-sairaalan korjaus, etenivät suunnitellusti.

Teknisen lautakunnan alaiset palvelualueet vastaavat pääosasta kaupungin investointeja. Vuosi 2022 oli investointien vuosi. Kaupungilla oli sekä määrällisesti että euromääräisesti erittäin paljon investointeja. Kaupungin kiinteistöjen ylläpitokorjaukseen, moniin pieniin kohteisiin, käytettiin 1,1 miljoonaa euroa.

Euromääräisesti isoimmat yksittäiset investoinnit olivat monitoimijatalo Wintteri (9.255.000 euroa), A-sairaalan korjaukset (2.627.000 euroa), Kalannin koulu (1.263.000 euroa), liikekeskustan elävöittäminen (1.100.000 euroa), Merituulikoti (757.000 euroa), väistötilojen rakentaminen (560.000 euroa), Sorvakonniemen liikennejärjestelyt ja ranta-alueiden suunnittelu (545.000 euroa), Autotehtaankatu (499.000 euroa), Mörnen ja terveyskeskuksen alueen liikennejärjestelyt (380.000 euroa), Seikowin päiväkodin ja kivirakennuksen vesikaton uusiminen (363.000 euroa) ja katuvalaistuksen uusiminen (302.000 euroa).

Kaupungin (sis. liikelaitokset) kaikki investointimenot olivat 23,5 miljoonaa euroa ja nettomenot 22,9 miljoonaa euroa, 9,3 miljoonaa euroa edellistä vuotta suuremmat.

Esittelijä: Talousjohtaja Anne Takala

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi liitteenä olevan raportin Teknisen infran ja tilatoimen vuoden 2022 taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin, että Merja Mänty poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.45.

Liitteet

1 Teknisen lautakunnan alaisten palvelualueiden tilinpäätös 2022

Tekninen lautakunta

§ 23

21.03.2023

Leikkipaikkojen hankinta (Salmi, Janhua ja Kalanti)

Tekninen lautakunta 21.03.2023 § 23
1251/02.08.00/2023

Valmistelija: Kaupunginpuutarhuri Saija Peltola
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Tekniset ja ympäristöpalvelut on pyytänyt tarjouksia kolmen eri Uudessakaupungissa sijaitsevan leikkikentän kokonaisvaltaisesta toimittamisesta sisältäen vanhojen leikkipuistovälineiden purun, vaadittavat pohjatyöt, leikkipuiston alustamateriaalin ja uusien välineiden toimittamisen ja niiden asennuksen ja kokonaisuudessaan leikkipuiston saattamisen valmiiksi leikkijöille. Hankinnasta on julkaistu ilmoitus HILMA-palvelussa 17.2.2023.

Määräaikaan 6.3.2023 klo 12.00 mennessä tarjouksen jätti yhteensä 5 tarjoajaa, ja tarjoukset jakautuivat osa-alueittain seuraavasti:

Osa-alue 1: Salmen leikkikenttä

- Kompan Suomi Oy
- Lappset Group Oy
- LeikkiSet Oy
- Puuha Group Oy
- Viherpalvelu Ettala Oy

Osa-alue 2: Janhuan leikkikenttä

- Kompan Suomi Oy
- Lappset Group Oy
- LeikkiSet Oy
- Puuha Group Oy
- Viherpalvelu Ettala Oy

Osa-alue 3: Kalannin leikkikenttä

- Kompan Suomi Oy
- Lappset Group Oy
- LeikkiSet Oy
- Puuha Group Oy
- Viherpalvelu Ettala Oy

Tekninen lautakunta

§ 23

21.03.2023

Hankintaan sovelletaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, jäljempänä hankintalaki). Hankinnassa on kyse hankintalain 25 §:n kansallisen kynnysarvon ylittävästä tavarahankinnasta.

Hankinta toteutettiin hankintalain 100 §:n mukaisesti.

Tarjousten käsittely

Hankintayksikkö vastaanotti määräajan päättymiseen mennessä 5 tarjousta. Tarjoukset jakautuivat 3 osa-alueelle ja osa-tarjouksia vastaanotettiin siten yhteensä 15. Tarjoukset avattiin tarjousten jättämiselle varatun ajan päätyttyä.

Tarjoajien soveltuvuus tarkistettiin. Kaikkien tarjoajien todettiin täyttävän tarjouspyynnöllä asetetut soveltuvuusvaatimukset.

Seuraavaksi tarkistettiin tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus. Viherpalvelu Ettala Oy:n tarjouksen todettiin olevan tarjouspyynnön vastainen vähimmäisvaatimuksena olleiden leikkipaikkojen ja tuettujen istumisen paikkojen osalta osa-alueilla 1 Salmen leikkikenttä ja 3 Kalannin leikkikenttä.

Hankintayksikkö pyysi hankintalain 74 §:n 2 momentin mukaiset lisäselvitykset tarjouksissa ilmoitettujen soveltuvuutta koskevien tietojen osalta seuraavilta tarjoajilta:

- LeikkiSet Oy: osa-alueet 1, 2 ja 3
- Kompan Suomi Oy: osa-alueet 1, 2 ja 3

Tarjouspyynnön mukaan toimittajaksi valittavien tarjoajien vertailuperusteena käytetään kokonaistaloudellista edullisuutta, jonka perusteena on 100% laatu. Jokaiselle osa-alueelle valitaan yksi sopimustoimittaja. Vertailu on esitetty tarkemmin liitteissä 3.1-3.3.

Osa-alue 1: Salmen leikkikenttä

Tarjoaja	Vertailupisteet	Sijoitus
Kompan Suomi Oy	75	1. (valitaan)
Lappset Group Oy	66,56	4.
LeikkiSet Oy	71,48	3.
Puuha Group Oy	73,36	2.

Osa-alue 2. Janhuan leikkikenttä

Tekninen lautakunta

§ 23

21.03.2023

Tarjoaja	Vertailupisteet	Sijoitus
Kompan Suomi Oy	58,20	4.
Lappset Group Oy	56,40	5.
LeikkiSet Oy	75	1. (valitaan)
Puuha Group Oy	72,60	2.
Viherpalvelu Ettala Oy	61,20	3.

Osa-alue 3. Kalannin leikkikenttä

Tarjoaja	Vertailupisteet	Sijoitus
Kompan Suomi Oy	62,84	4.
Lappset Group Oy	70,95	2.
LeikkiSet Oy	75	1. (valitaan)
Puuha Group Oy	63,85	3.

Esittelijä:

Kaupunginarkkitehti Leena Arvela-Hellen

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että leikkipaikkojen hankintaan valitaan toimittajat osa-alueittain seuraavasti:

Osa-alue 1. Salmen leikkikenttä
- Kompan Suomi Oy

Osa-alue 2. Janhuan leikkikenttä
- LeikkiSet Oy

Osa-alue 3. Kalannin leikkikenttä
- LeikkiSet Oy

Viherpalvelu Ettala Oy:n tarjous osa-alueen 1 Salmen leikkikenttä ja osa-alueen 3 Kalannin leikkikenttä osalta hylätään tarjouspyynnön vastaisina.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös on ehdollinen siihen asti, kunnes kaupunginhallitus on antanut hankkeelle toteuttamisluvan.

Liitteet

2 Tarjousten avauspöytäkirja, kolmen leikkikentän leikkivälineet

Tekninen lautakunta

§ 23

21.03.2023

- 3 Tarjousten vertailu, osa-alue 1 Salmen leikkikenttä
- 4 Tarjousten vertailu, osa-alue 2 Janhuan leikkikenttä
- 5 Tarjousten vertailu, osa-alue 3 Kalannin leikkikenttä

Jakelu

Kaupunginpuutarhuri Saija Peltola
Kompan Suomi Oy
Lappset Group Oy
LeikkiSet Oy
Puuha Group Oy
Viherpalvelu Ettala Oy

Tekninen lautakunta

§ 24

21.03.2023

Muut asiat

Tekninen lautakunta 21.03.2023 § 24

Ei kirjattavaa.

Merkittiin, että Raimo Löfstedt poistui kokouksesta klo 18.25.

Merkittiin, että Eero Hento poistui kokouksesta klo 18.51.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 20, § 21, § 22, § 24

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 23

Oikaisuohje- ja valitusosoitus (yleinen)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymättömän voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun. Hankinto-oikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankinto-oikaisun teko-aika

Asianosaisen on tehtävä hankinto-oikaisu **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankinto-oikaisun sisältö

Hankinto-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankinto-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankinto-oikaisu toimitetaan kirjaamoon.

Uudenkaupungin kaupunki, Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki
Puh. (02) 845 151, Faksi: (02) 8451 5312
Sähköposti: kirjaamo@uusikaupunki.fi

Kirjaamon aukioloaika: ma–pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaahtitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suoram Hankinnassa

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoram Hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Hankintayksikkö on julkaissut suoram Hankinnasta jälki- ilmoituksen, mutta ei suoram Hankintaa koskevaa ilmoitusta. Suoram Hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suoram Hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suoram Hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suoram Hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden (6 kk) kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden (6 kk) kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksiin ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamisen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle tulee toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puh: 029 56 43300
Faksi: 029 56 43314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015 § 2.

Päätöksen nähtäväksi asettamispvm:

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi *päivämäärä*

Tiedoksianto asianosaiselle:

() Lähetetty tiedoksi tavallisella kirjeellä (laki 434/2003 § 59)

- () Lähetetty tiedoksi sähköisenä viestinä (laki 924/2010 § 19)
- () Lähetetty tiedoksi postitse saantitodistusta vastaan (laki 434/2003 § 60)
- () Luovutettu asianosaiselle: *paikka, pvm.*

Vastaanottajan allekirjoitus _____

- () Muulla tavoin, miten

Tiedoksiantajan tiedot: *paikka pvm.*

Tiedoksiantajan allekirjoitus _____