

## Tarkastuslautakunta

Aika 14.04.2023 klo 10:00 - 12:00

Paikka Kaupungin virastotalo, kokoushuone 426

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 26	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 27	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 28	Sidonnaisuusilmoitukset	5
§ 29	Tilintarkastuspalvelujen hankinta/ option käyttäminen vuosille 2023-2024	7
§ 30	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022	10

## Tarkastuslautakunta

Aika 14.04.2023 klo 10:00 - 12:00

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kangas Tarmo	10:00 - 12:00	puheenjohtaja	
	Pietilä Mauri	10:00 - 12:00	varapuheenjohtaja	
	Ankelo Matti	10:00 - 12:00	jäsen	
	Huovinen Tarja	10:00 - 12:00	jäsen	
	Maikola Eija	10:00 - 12:00	jäsen	
	Saari Mikko	10:00 - 12:00	jäsen	
	Sandell Päivi	10:00 - 12:00	jäsen	
Muu	Niitynperä Sinikka	10:00 - 12:00	tilintarkastaja	
	Teuri Jenni	10:00 - 12:00	hallintoasiantuntija, siht.	

## Allekirjoitukset

Tarmo Kangas  
puheenjohtajaJenni Teuri  
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 26 - 30

Pöytäkirjan tarkastus Uudessakaupungissa \_\_.\_\_.2023

Eija Maikola  
pöytäkirjantarkastajaMauri Pietilä  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin verkkosivuilla

Tarkastuslautakunta § 26 14.04.2023

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tarkastuslautakunta 14.04.2023 § 26

Kuntalain 103 §:n mukaan:

”Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.”

Kokouskutsu on lähetetty 11.4.2023.

**Päätösehdotus:** Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

Tarkastuslautakunta

§ 27

14.04.2023

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Tarkastuslautakunta 14.04.2023 § 27

Päätösehdotus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Eija Maikola ja Mauri Pietilä.  
Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Eija Maikola ja Mauri Pietilä.

---

Tarkastuslautakunta

§ 28

14.04.2023

## Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta 14.04.2023 § 28  
627/00.02.02/2022

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan keskeisten luottamushenkilöiden ja johtavien viranhaltijoiden on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee:

- kaupunginhallituksen jäseniä,
- maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä,
- valtuuston ja lautakuntien puheenjohtajia sekä varapuheenjohtajia,
- kaupunginjohtajaa ja
- kaupunginhallituksen ja lautakunnan esittelijöitä.

Kuntalain 31 §:n mukaan toimielimen varajäseniin sovelletaan, mitä varsinaisista jäsenistä säädetään, joten ilmoitusvelvollisuus koskee myös varajäseniä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tietoon.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa. [Uudenkaupungin kaupungin sidonnaisuusrekisteri](#) löytyy kaupungin verkkosivuilta.

Päätösehdotus (pj):

Tarkastuslautakunta päättää

- tarkastaa ja hyväksyä saadut sidonnaisuusilmoitukset ja pyytää tarvittaessa täydentämään niitä,
- muistuttaa tarvittaessa ilmoitusvelvollisia ilmoituksen tekemisestä,
- antaa sidonnaisuusilmoitukset edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös:

Tarkastuslautakunta tarkasti saadut sidonnaisuusilmoitukset ja päätti muistuttaa ilmoitusvelvollisia ilmoituksen tekemisestä/ täydentämisestä 2.5.2023 mennessä.

Tarkastuslautakunta

§ 28

14.04.2023

Liitteet

1 Tarkastettavat sidonnaisuusilmoitukset tarkla 14.4.2023

Tarkastuslautakunta

§ 29

14.04.2023

**Tilintarkastuspalvelujen hankinta/ option käyttäminen vuosille 2023-2024**

TARKLK 30.11.2018 § 59

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Kuntalain 122 §:n mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteistön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastaja toimii tehtävässään virkavastuulla.

Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä.

Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä.

Kaupungin nykyinen tilintarkastuspalvelujen sopimus päättyy tilivuoden 2018 tarkastuksen jälkeen.

Kaupunki on pyytänyt tarkastuslautakunnan hyväksymän tarjouspyynnön mukaisesti tarjoukset kaupungin hallinnon ja talouden lakisääteisen tarkastuksen suorittamisesta tilivuosina 2019 - 2022 sekä optiona kahden vuoden lisähankintamahdollisuus. Kaupunki on erikseen pyytänyt tarjousta myös kaupungin määräysvallassa olevien tytäryhteisöjen tilintarkastuksesta. Hankintailmoitus julkaistiin julkisten hankintojen ilmoituskanavalla eli Hilma-kanavalla 12.11.2018. Tarjoukset toimitettiin 26.11.2018 klo12.00 mennessä.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät BDO Audiator Oy, TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy ja KPMG Oy Ab. Kaikki tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia ja tarjoajat täyttävät asetetut vaatimukset.

Tarjouksen hyväksymisen perusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Tärkeimmät perusteet arvioitaessa

Tarkastuslautakunta

§ 29

14.04.2023

kokonaistaloudellisuutta ovat:

- kokonaishinta vuodessa
- vastuunalaisen JHT-tarkastajan työn osuus lakisääteisestä tarkastuksesta
- vastuunalaisen JHT-tarkastajan kokemus yli 15.000 asukkaan kaupungin tarkastuksessa
- avustavan henkilöstön kokemus yli 15.000 asukkaan kaupungin tarkastuksessa

Tarjoukset on em. perusteiden mukaan pisteytetty.

Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen on tehnyt BDO Auditor Oy.

Tarjousasiakirjat ovat nähtävänä tarkastuslautakunnan kokouksessa.

Ehdotus pj:

Tarkastuslautakunta päättää ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se

- valitsee tilivuosien 2019-2022 sekä mahdollisen option käyttämisestä vuosille 2023-2024, hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen BDO Auditor Oy:n,

- toteaa, että tytäryhteisöt valitsevat tilintarkastajan kaupunginvaltuuston päätöksen mukaisesti,

- oikeuttaa tarkastuslautakunnan päättämään mahdollisen optiojakson käyttämisestä,

Mahdollisen sote- ja maakuntauudistuksen tultua voimaan sopimuskauden aikana tarkastuspäivien määrä tulee vähenemään ja määrää tarkastellaan uudelleen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että tilintarkastaja Sinikka Niitynperä poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.



Tarkastuslautakunta § 29 14.04.2023

Tarkastuslautakunnan ehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää

- valita tilivuosien 2019-2022 sekä mahdollisen option käyttämisestä vuosille 2023-2024, hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen BDO Audiator Oy:n,

- todeta, että tytäryhteisöt valitsevat tilintarkastajan kaupunginvaltuuston päätöksen mukaisesti,

- oikeuttaa tarkastuslautakunnan päättämään mahdollisen optiojakson käyttämisestä,

Mahdollisen sote- ja maakuntauudistuksen tultua voimaan sopimuskauden aikana tarkastuspäivien määrä tulee vähentämään ja määrää tarkastellaan uudelleen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta 14.04.2023 § 29  
627/00.02.02/2022

Päätösehdotus (pj): Tarkastuslautakunta päättää optiojakson käyttämisestä vuosille 2023-2024.

Päätös: Tarkastuslautakunta päätti, että optiojakso tilivuosille 2023-2024 käytetään liitteenä olevan ehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

- 2 Uudenkaupungin kaupunki esitys option käyttöönotosta\_11.4.2023
- 3 Sopimus tilintarkastuspalveluista\_BDO

Tarkastuslautakunta

§ 30

14.04.2023

**Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022**

Tarkastuslautakunta 14.04.2023 § 30  
627/00.02.02/2022

Kuntalain 121 §:n mukaan:

Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

- 1) valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
- 2) arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
- 3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;
- 4) huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
- 5) valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi;
- 6) valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisena pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kaupunginhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Päätösehdotus (pj):

Tarkastuslautakunta keskustelee tilivuoden aikana esiin tulleista havainnoista ja arviointikertomukseen sisällytettävistä asioista.

Tarkastuslautakunta

§ 30

14.04.2023

Päätös:

Tarkastuslautakunta keskusteli tilivuoden aikana esiin tulleista havainnoista ja arviointikertomukseen sisällytettävistä asioista. Asian käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 26, § 27, § 28, § 30**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 29

### OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin tarkastuslautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi  
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihde)  
Aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00

#### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

## **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

## **Pöytäkirja yleisesti nähtävänä**

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

## **Tiedoksianto asianosaisille**

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty: