

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Aika 24.10.2023 klo 18:00 - 20:04

Paikka Kaupungin virastotalo, neuvotteluhuone 426

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 69	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 70	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 71	Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalveluiden osavuosikatsaus 1-9/ 2023	6
§ 72	Kulttuurikyselyn tulokset	8
§ 73	Tiedotusasiat	9

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Aika 24.10.2023 klo 18:00 - 20:04

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Marsela Pilvi	18:00 - 20:04	puheenjohtaja	
	Jokinen Niina	18:00 - 20:04	varapuheenjohtaja	
	Hyytiä Eveliina	18:00 - 20:04	jäsen	
	Järvi Jone	18:00 - 20:04	jäsen	
	Kukkula Anniina	18:00 - 20:04	jäsen	
	Laine Seppo	18:00 - 20:04	jäsen	
	Puukki Miika	18:00 - 20:04	jäsen	
	Vaitiniemi Jani	18:00 - 20:04	jäsen	
	Valmunen Henri	18:00 - 20:04	jäsen	
Muu	Hatakka Petri	18:00 - 20:04	kulttuuripalvelujen vastaava	
	Mäkinen Salla	18:00 - 19:44	kirjastotoimenjohtaja	Mäkinen poistui kokouksesta § 72 jälkeen klo 19.44
	Salonen Jennika	18:00 - 20:04	nuorisopalvelujen vastaava	
	Joutsa-Huutola Taru	18:00 - 20:04	liikuntapalvelujen vastaava	
	Grönlund Li	18:00 - 20:04	kh:n edustaja	
	Kari Maisa	18:00 - 20:04	nuorisovalt. edustaja	
	Vuorenlaakso Jan	18:00 - 20:04	esittelijä	
	Kelosto-Vuokko Niina	18:00 - 20:04	sihteeri	
Poissa	Jalava Mari	18:00 - 20:04	museojohtaja	
	Jokiranta Janina	18:00 - 20:04	controller	
	Vainio Atso	18:00 - 20:04	kaupunginjohtaja	
	Löfstedt Raimo	18:00 - 20:04	kh:n pj	

Allekirjoitukset

	Pilvi Marsela puheenjohtaja	Niina Kelosto-Vuokko pöytäkirjanpitäjä
--	--------------------------------	---

Käsitellyt asiat 69 - 73

Pöytäkirjan tarkastus Uudessakaupungissa 25.10.2023

Eveliina Hyytiä pöytäkirjantarkastaja	Miika Puukki pöytäkirjantarkastaja
--	---------------------------------------

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin verkkosivuilla

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 69

24.10.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 24.10.2023 § 69

Kuntalain 103 §:n mukaan:

”Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.”

Päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 70

24.10.2023

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 24.10.2023 § 70

Päätösehdotus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Eveliina Hyytiä ja Miika Puukki.
Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti ke 25.10.2023
klo 13 jälkeen.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Eveliina Hyytiä ja Miika Puukki.
Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti ke 25.10.2023
klo 13 jälkeen.

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 71

24.10.2023

Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalveluiden osavuosisikatsaus 1-9/ 2023

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 24.10.2023 § 71
1464/02.02.02/2023

Valmistelija: Controller Janina Jokiranta
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Talousarvion ja hallintosäännön mukaisesti toimielimet raportoivat talousarvion toteutumisesta valtuustolle neljännesvuosittain.

Tasaisen käytön mukainen yhdeksän kuukauden tuottojen ja kulujen käyttöaste ja toimintakate on 75 %. Henkilöstökulut voivat olla tätä suuremmat, sillä kesäkuussa työntekijöille maksetaan lomaraha.

Talousarviossa ja toteutumassa ovat mukana sekä ulkoiset että sisäiset erät sekä poistot ja valmistus omaan käyttöön.

Palvelualueen käyttötalous

Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen toimintatuottojen toteutumisaste on 93,4 % ja toimintakulujen 73,9 %. Toimintakatteen toteutumisaste on 71,3 %. Toimintatuottojen korkea toteutumisaste johtuu maahanmuuttajista ELY-keskukselta saaduista avustuksista.

Investoinnit

Investointien käyttöprosentti on 3,1 %. Osaa investoinneista ei ole vielä aloitettu ja kirjaston muuttoon liittyvät kalustoinvestoinnit tulevat siirtymään vuodelle 2024. Lisäksi Wintterin taidehankinnat - investointikohteelle on kirjattu avustus, joka on pienentänyt investointien käyttöastetta.

Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen investoinnit vaativat etukäteissuunnittelua ja -valmistelua, joka ei tuota investointikustannuksia. Kustannukset kertyvät yleensä muutamasta isommasta erästä, joten käyttöprosentti kasvaa portaittain.

Esittelijä: Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus: Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta käsittelee hyvinvointi- ja vapaa-aikapalveluiden 1-9/2023 osavuosisikatsauksen ja merkitsee sen tiedoksi.

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 71

24.10.2023

Päätös:

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta käsitteli hyvinvointi- ja vapaa-aikapalveluiden 1-9/2023 osavuosisikatsauksen ja merkitsi sen tiedoksi.

Liitteet

- 1 Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan osavuosisikatsaus 1-9/2023

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 72

24.10.2023

Kulttuurikyselyn tulokset

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 24.10.2023 § 72
1933/00.01.02.00/2023

Valmistelija: Kirjastotoimenjohtaja Salla Mäkinen
Kulttuuripalvelujen vastaava Petri Hatakka
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Uudenkaupungin kulttuuripalvelut, museo ja kirjasto järjestivät keväällä kulttuuripalveluiden käyttöön liittyvän kuntalaiskyselyn. Kysely oli auki 14.4. - 31.5.2023 välisen ajan ja siihen pystyi vastaamaan kaupungin internetsivuilta löytyvällä lomakkeella, sekä paperilomakkeilla, joita oli saatavilla kaupungin eri toimipisteistä.

Kyselyyn saatiin 252 vastausta.

Kyselystä toteutettiin myös suppeampi englanninkielinen versio, johon saatiin 6 vastausta.

Kyselyn tuloksia tullaan hyödyntämään yleisten kulttuuripalveluiden, kirjaston ja museon palvelujen kehittämisessä.

Kulttuuripalveluiden vastaava Petri Hatakka ja kirjastotoimenjohtaja Salla Mäkinen esittelevät kyselyn tuloksia.

Esittelijä: Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi

Päätös: Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta käsitteli kulttuurikyselyn tuloksia ja merkitsi ne tiedoksi.

Kirjastotoimenjohtaja Salla Mäkinen poistui kokouksesta pykälän 72 jälkeen klo 19.44.

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 73

24.10.2023

Tiedotusasiat

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 24.10.2023 § 73

1. **Nuorisovaltuuston päätösluettelo 17.8.2023**
2. **Nuorisovaltuuston päätösluettelo 10.10.2023**
3. **Etsivän nuorisotyön hankkeen loppuselvitys** on tehty aluehallintovirastoon ajalta 1.8.2022-31.7.2023.
4. **Nuorisopalveluiden kohdeavustus: Pyhämaan Kajastus ry**
Pyhämaan nuorisoseura Kajastus ry:lle on myönnetty nuoriso- ja raittiusjärjestöjen kohdeavustusta 500 euroa. Kohdeavustuksella toteutetaan Luova lava-päiväleiri alakouluikäisille lapsille syyslomalla 2023.
5. **Liikuntapalveluiden Nuorten ohjaaja-avustukset:**
Nystars Ry sekä Kalannin Vankka Ry ovat hakeneet nuorten ohjaaja-avustusta seuran omien junioriryhmien ohjauksesta. Avustus maksetaan niille seuroille, jotka ovat palauttaneet toimintasuunnitelman määräaikaan mennessä ja toimittaneet toimintaselvityksen ryhmän päätyttyä. Avustusta on maksettu liitteissä olevien viranhaltijapäätösten mukaisesti.
6. **Liikuntapalveluiden liikunnanohjaajan valinta toistaiseksi voimassa olevaan vakanssiin.**
Uudenkaupungin liikuntapalveluissa oli haettavana ajalla 8.8.2023 - 29.8.2023 liikunnanohjaajan toistaiseksi voimassa oleva tehtävä, vakanssinumero 719. Tehtävään valittiin viranhaltijapäätöksellä uimavalvoja/uimaopettaja Nina Mäkelä.
7. **Myönnetyt HYTE-avustukset:**
Uudenkaupungin pallokerho ry haki avustusta kuntofutis-ryhmän toimintaan ja erityisesti jalkapallotoiminnan tutuksi tekemiseksi pienemmille lapsille. HYTE-avustusta myönnetty 500 €.
8. **Lahjoitus- ja perintövarat**
Uudenkaupungin kotihoidolle on myönnetty varat Raizer II – nostotuolin hankintaan MediMattres Oy:lta hintaan 3950 € ALV 0. Varat on myönnetty Perttu Ruohosen testamenttivaroista, joita

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 73

24.10.2023

voidaan kohdentaa kotihoidon asiakkaiden turvateknologian hankintaan.

Kalannin palvelukeskukselle on myönnetty varat Valtakunnallisen Vanhusten viikon konsertin toteuttamiseksi, yhteensä 180 €.

Varat on myönnetty Hilikka Jalavan perintövaroista, joita kohdennetaan erityisesti vanhusten kuntoutus- ja kulttuuripalveluihin.

9. Lausuntopyyntö: Varsinais-Suomen hyvinvointialueen hyvinvointisuunnitelma

Varsinais-Suomen hyvinvointialue Varha pyysi lausuntoa 1.9.2023 alueellisesta hyvinvointisuunnitelman luonnoksesta vuosille 2023 - 2025. Hyvinvointijohtaja on antanut Uudenkaupungin kaupungin vastauksen 26.9.2023.

Esittelijä: Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

- 2 Nuorisovaltuuston päätösluettelo 17.8.2023
- 3 Nuorisovaltuuston päätösluettelo 10.10.2023
- 4 Selvitys valtionavustuksen käytöstä-2582128-2023-09-22-09.14
- 5 Nuoriso- ja raittiusjärjestöjen kohdeavustus: Pyhämaan Nuorisoseura Kajastus ry
- 6 Nuorten ohjaaja-avustuksen myöntäminen Kalannin Vankka Ry:lle
- 7 Nuorten ohjaaja-avustuksen myöntäminen Nystars Uusikaupunki Ry:lle
- 8 Valinta toistaiseksi voimassa olevaan liikunnanohjaajan tehtävään
- 9 HYTE-avustus: Uudenkaupungin Pallokerho ry
- 10 Uudenkaupungin kaupungin lahjoitus ja perintövarat: Nostotuolin hankinta Uudenkaupungin kotihoitoon
- 11 Uudenkaupungin kaupungin lahjoitus- ja perintövarat: Vanhustenviikon konsertti Kalannin Palvelukeskuksessa
- 12 Luonnos alueelliseksi hyvinvointisuunnitelmaksi 2023 - 2025
- 13 VARHAN hyvinvointisuunnitelman luonnos Uudenkaupungin kaupungin vastaus_26092023

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 69, § 70, § 71, § 73

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 72

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin kaupungin hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihde)
Aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty: