

Uudenkaupungin Veden johtokunta

Aika 22.11.2023 klo 16:30 - 16:40

Paikka Teams - kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 27	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 28	Pöytäkirjan tarkastajan valinta	4
§ 29	Vesilaitoksen uuden verstasrakennuksen urakoitsijan valinta	5

Uudenkaupungin Veden johtokunta

Aika 22.11.2023 klo 16:30 - 16:40

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koski Jussi	16:30 - 16:40	puheenjohtaja	
	Haapasalo Mauri	16:30 - 16:40	jäsen	
	Risunen Elina	16:35 - 16:40	jäsen	
	Marttila Petri	16:30 - 16:40	jäsen	
	Helin-Luotonen Hanna	16:30 - 16:40	varajäsen	
Muu	Virtanen Veli-Matti	16:34 - 16:40	kh:n edustaja	
	Westerholm Kim	16:30 - 16:40	esittelijä	
	Tiia Haltia	16:30 - 16:40	sihteeri	
Poissa	Jaakkola Heidi	16:30 - 16:40	varapuheenjohtaja	
	Löfstedt Raimo	16:30 - 16:40	kh:n pj	
	Vainio Atso	16:30 - 16:40	kaupunginjohtaja	
	Takala Anne	16:30 - 16:40	talousjohtaja	
	Tuula Kusmin-Renholm	16:30 - 16:40	sihteeri	

Allekirjoitukset	Jussi Koski	Tiia Haltia
	puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 27 - 29

Pöytäkirjan tarkastus Uudessakaupungissa

Mauri Haapasalo

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin verkkosivuilla

Uudenkaupungin Veden
johtokunta

§ 27

22.11.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Uudenkaupungin Veden johtokunta 22.11.2023 § 27

Kuntalain 103 §:n mukaan:

”Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.”

Päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todetaan.

Uudenkaupungin Veden
johtokunta

§ 28

22.11.2023

Pöytäkirjan tarkastajan valinta

Uudenkaupungin Veden johtokunta 22.11.2023 § 28

Päätösehdotus: Pöytäkirjan tarkastajaksi valitaan jäsen Mauri Haapasalo. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Uudenkaupungin Veden
johtokunta

§ 29

22.11.2023

Vesilaitoksen uuden verstasrakennuksen urakoitsijan valinta

Uudenkaupungin Veden johtokunta 22.11.2023 § 29
1980/02.08.00/2023

Valmistelija: Vesihuoltopäällikkö Kim Westerholm
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Uudenkaupungin Vesi tuottaa talousvettä Nervanderin vesilaitoksessa ja tilat ovat alun perin vuodelta 1951. Rakennusta on vuosikymmenten saatossa laajennettu useaan otteeseen talousvesiprosessien vaatimusten myötä.

Tällä hetkellä talousvesialtaan päällä on edelleen mm. verstastiloja, jotka on hygieniaturvallisuussyistä tarpeen siirtää pois nykyisestä sijainnistaan. Vesilaitosrakennuksessa oleva hitsauspiste tulee myös siirtää erilliseen rakennukseen paloturvallisuusasioista johtuen ja toisaalta myös tilojen viemäröintiratkaisuja on muutettava.

Kyseiset tilat tarvitaan jatkossa talousvedenpuhdistusprosessin käyttöön mm. sulfaatinpoistoon ja toisaalta kemikaalien syöttöä voidaan tällöin rakentaa nykyistä järkevämmin toteutettavaksi. Piha on ahdas kemikaalikuljetuksille ja liikennöintialuetta on laajennettava turvallisten kuljetusten takaamiseksi.

Edellä mainittujen asioiden ratkaisemiseksi on vesilaitoksen pihaan suunniteltu uusi verstasrakennus, johon tulee myös autokatospaikkoja ja jätteiden kierrätyksen astiat. Autopaikoissa varaudutaan tulevaisuuteen varustamalla autokatospaikat sähköautojen latauspisteillä. Verstas varustetaan hallinosturilla pumppujen huoltoa ja venttiiliristikoiden esikokoonpanoa varten. Verstaaseen tulee myös kiinteä hitsauspiste.

Makean veden altaan vesi muuttuu jatkuvasti ja raakaveden laatu asettaa vaatimuksia puhdistusprosessin kehittämiseksi. Autokatospaikat rakennetaan siksi siten, että ne ovat helposti muutettavissa lämpimäksi tilaksi, mikäli tilaa vaativia prosessi- tai muita tarpeita myöhemmin ilmenee. Seinärakenteet ovat eristysratkaisuiltaan lämpimäksi tilaksi riittäviä ja lattiaan rakennetaan valmiiksi lämmitysjärjestelmät, vaikkei niitä vielä otetakaan katosten osalta käyttöön. Lämmitysjärjestelmät erotetaan toisistaan siten, että katosta voidaan tarvittaessa muuntaa lämpimäksi tilaksi pala kerrallaan. Verstasrakennuksen päätyyn tulee myös nykyaikaisesti rakennettava pesupaikka

Uudenkaupungin Veden
johtokunta

§ 29

22.11.2023

erotuskaivoineen, jossa voidaan pestä mm. jätevesipumppuja ennen niiden huoltoa/korjausta.

Vesilaitoksen tontti on ahdas, joten uusi rakennus joudutaan rakentamaan Itäpuiston rinteeseen osittain kallioon louhien. Vaihtoehtoista sijoituspaikkaa ei tontilla ole.

Uudenkaupungin Vesi on pyytänyt tarjousta uudesta pihaan rakennettavasta verstasrakennuksesta ja tarjouksen jätti viisi (5) tarjoajaa. Tarjoushinnat alv. 0 %.

1. Rakennus Jalonen Oy	396.500,00 €
2. Rakennustyöt Ville Kauppi Oy	454.958,46 €
3. Laitilan Talorakenne Oy	481.700,00 €
4. Rakennustoimisto R. Laiho Oy	480.300,00 €
5. Rauman RS-Rakennus Oy	594.000,00 €

Edullisimman tarjouksen jätti Rakennus Jalonen Oy

Esittelijä: Uudenkaupungin Vesi liikelaitoksen johtaja Kim Westerholm

Päätösehdotus: Johtokunta päättää, että uuden talousrakennuksen rakennusurakka tilataan edullisimman tarjouksen jättäneeltä Rakennus Jalonen Oy:ltä. Hankinta rahoitetaan kustannuspaikalta "9640 Autokatokset, varasto, verstaatilat".

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Uudenkaupungin Vesi verstasrakennuksen tarjouspyyntö, kokonaisurakka
- 2 Uudenkaupungin Vesi verstasrakennuksen tarjouslomake

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 27, § 28

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 29

Oikaisuohje- ja valitusosoitus (yleinen)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan kirjaamoon.

Uudenkaupungin kaupunki, Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki
Puh. (02) 845 151 (vaihde)
Sähköposti: kirjaamo@uusikaupunki.fi

Kirjaamon aukioloaika: ma–pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaahtitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suoram Hankinnassa

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoram Hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Hankintayksikkö on julkaissut suoram Hankinnasta jälki- ilmoituksen, mutta ei suoram Hankintaa koskevaa ilmoitusta. Suoram Hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suoram Hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suoram Hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suoram Hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden (6 kk) kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden (6 kk) kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksiin ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamisen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle tulee toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puh: 029 56 43300
Faksi: 029 56 43314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015 § 2.

Päätöksen nähtäväksi asettamispvm:

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi *päivämäärä*

Tiedoksianto asianosaiselle:

() Lähetetty tiedoksi tavallisella kirjeellä (laki 434/2003 § 59)

- () Lähetetty tiedoksi sähköisenä viestinä (laki 924/2010 § 19)
- () Lähetetty tiedoksi postitse saantitodistusta vastaan (laki 434/2003 § 60)
- () Luovutettu asianosaiselle: *paikka, pvm.*

Vastaanottajan allekirjoitus _____

- () Muulla tavoin, miten

Tiedoksiantajan tiedot: *paikka pvm.*

Tiedoksiantajan allekirjoitus _____