

Alueellinen nuorisotyöntekijä Vakka-Suomen Ankkuritiimiin

Hakija/vireillepanija Laitilan kaupunki

Selostus asiasta Laitilan kaupunki on hakenut valtionavustusta Erityisavustukset nuorisoalan alueellisen ja paikallisen toiminnan kehittämisen-määrärahoista. Valtionavustuksella on tarkoitus palkata alueellinen nuorisotyöntekijä Vakka-Suomen Ankkuritiimiin. Lounais-Suomen aluehallintovirasto on myöntänyt toiminnalle valtionavustusta yhteensä 30 000€. Avustuksen käyttöaika on 1.1.2024-31.12.2024 välinen aika. Avustus voi kattaa toiminnan kaikista toteutuneista kokonaiskustannuksista enintään 90 prosenttia.

Hankkeen omavastuurahoitusosuus on yhteensä 14 250€. Uudenkaupungin kaupunki sitoutuu maksamaan hankkeen omavastuuosuuden, joka jaetaan Vakka-Suomesta osallistuvien kuntien 0-17-vuotiaiden määrän mukaisesti vuoden 2022 väestötietojen mukaan. Mikäli kaikki Vakka-Suomen kunnat (Laitila, Kustavi, Pyhäranta, Taivassalo, Uusikaupunki ja Vehmaa) ovat kaikki mukana hankkeessa, niin Uudenkaupungin kaupungin omavastuuosuudeksi tulee yhteensä 6698,96€. Mikäli hankkeeseen ei sitoudu muita Vakka-Suomen kuntia, niin omavastuuosuus on Laitilan kanssa jaettuna enintään yhteensä 7125€. Tämä omavastuuosuus jaetaan hyvinvointi- ja vapaa-aikapalveluiden ja kasvun- ja oppimisen palveluiden kanssa puoliksi.

Hakija Laitilan kaupunki vastaa hankkeen toteuttamisesta ja raportoinnista valtionavustuspäätöksen määrittelemällä tavalla. Valtionavustushakemus ja päätös liitteenä.

Lisätietoja Nuorisopalveluiden vastaava Jennika Salonen
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Päätös ja perustelut Uudenkaupungin kaupunki sitoutuu Vakka-Suomen kuntien yhteistyöhön alueellisen nuorisotyöntekijän palkkaamiseksi Vakka-Suomen Ankkuritiimiin. Uudenkaupungin kaupunki sitoutuu maksamaan Vakka-Suomen kunnille osoitetun omavastuuosuuden, joka on maksimissaan 7125€.

Peruste Hallintosääntö § 26.

Allekirjoitus

Hyvinvointijohtaja

Jan Vuorenlaakso

Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelut

Hyvinvointijohtaja

12.12.2023

§ 28/2023

Tämä asiakirja on allekirjoitettu Uudenkaupungin kaupungin sähköisessä asianhallintajärjestelmässä.

Täytäntöönpano

Talouspalvelut

Tiedoksi

Laitilan kaupunki

Talouspalvelut

Kasvun- ja oppimisenpalvelut

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Muutoksenhaku

Päätökseen tyytymätön voi hakea oikaisua hyvinvointi- ja vapaa-aika lautakunnalta. Oikaisuvaatimusohjeet ovat liitteenä.

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin xxx lautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:

Uudenkaupungin kaupunki
Kirjaamo
Mörnenkatu 2
PL 20
23501 Uusikaupunki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty: