

Liikuntatilan vuokraaminen Kuntosalin Oy:ltä

Hakija/vireillepanija Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Selostus asiasta Liikuntalain mukaan kunnan tehtävänä on luoda kuntalaisille edellytyksiä liikuntaan. Liikuntalain keskeisenä tavoitteena on edistää eri väestöryhmien mahdollisuuksia liikkua ja harrastaa liikuntaa sekä edistää väestön hyvinvointia ja terveyttä sekä fyysisen toimintakyvyn ylläpitämistä ja parantamista. Erityisesti lasten ja nuorten kasvua ja kehitystä halutaan edistää liikunnan avulla.

Kuntalaisten liikuntapalveluiden järjestämisessä on myös huomioitava sosioekonomisesti heikommassa asemassa olevat henkilöt ja lapsiperheet. Uudenkaupungin kaupunki on pyrkinyt luomaan tasapuolisesti edellytyksiä niiden liikuntalajien harrastamiseen, joita harrastavat erityisesti lapset ja nuoret ja joissa on runsaasti harrastajia. Näitä lajeja ovat Uudessakaupungissa viime vuosina olleet jääkiekko, jalkapallo, koripallo ja salibandy.

Näistä harrastajista ison sisäsalitilan tarvitsevat sekä koripallo että salibandy. Kaupungin isot sisäliikuntasalit ovat Pohitulli ja Kalannin koulukiinteistössä sijaitseva sali. Nämä tilat eivät kuitenkaan ole olleet riittäviä siihen tarpeeseen nähden, mitä uusikaupunkilaiset urheiluseurat ovat osoittaneet tarvitsevansa lasten ja nuorten koripallon- ja salibandyn harrastamiselle.

Tämän takia Uudenkaupungin kaupunki on vuokrannut vuosina 2009–2016 ja uudelleen syykaudesta 2018 alkaen isoa liikuntasalia osoitteessa Mältintie 10. Järjestely on mahdollistanut tasapuoliset harrastamisen edellytykset erityisesti lasten ja nuorten sekä salibandyn- että koripallon harrastamiseen kaupungissamme

Vuoden 2024 sopimusvuokra on 45 000 € (alv. 0 %). Seuroilta perittävistä salimaksuista tuloja on tullut n. 4 500 €. Määräraha on huomioitu kokonaisuudessaan vuoden 2024 talousarvioissa.

Sopimuskausi: 08.01.2024 - 01.06.2024 ja 08.08.2024 - 20.12.2024. Sopimuksen viikoittainen tuntimäärä on 20 tuntia/viikko. Vuokraviikkoja ovat kalenterivuoden kouluviikot. Vuokra maksetaan kahdessa erässä helmikuussa ja syyskuussa 2024.

Lisätietoja Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Päätös ja perustelut Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelut vuokraa salitilan vuodelle 2024 selosteen mukaisesti.

Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelut
Hyvinvointijohtaja

21.12.2023

§ 31/2023

Peruste

Hallintosääntö §30

Allekirjoitus

Hyvinvointijohtaja

Jan Vuorenlaakso

Tiedoksi

Kuntosalin Oy
Kaupunginhallitus
Talouspalvelut Controller
Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Muutoksenhaku

Päätökseen tyytymätön voi hakea oikaisua hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalta. Oikaisuvaatimusohjeet ovat liitteenä.

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:

Uudenkaupungin kaupunki
Kirjaamo
Mörnenkatu 2
PL 20
23501 Uusikaupunki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty: