

Kaupunginhallitus

Aika 22.04.2024 klo 17:30 - 18:12

Paikka Kaupungin virastotalo, kaupunginhallituksen kokoushuone 426

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 123	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 124	Kokouksen pöytäkirjanpitäjä ja sihteeri	4
§ 125	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 126	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	6
§ 127	Turun työllisyysalueen valmistelusta aiheutuvien kustannusten jakamista koskeva sopimuksen hyväksyminen	8
§ 128	Oikaisuvaatimus kaupunginarkkitehdin viranhaltijan päätökseen 5.2.2024 § 8	10
§ 129	Nuorisovaltuuston toimintasäännön päivitys	11
§ 130	Kuntien Tiera Oy:n Tiera Verkkokaupan käyttäminen kaupungin ICT-hankinnoissa / sopimuksen jatkaminen	13
§ 131	Kaupungin edustajien nimeäminen kiinteistöyhtiöiden hallitukseen	17
§ 132	Europarlamenttivaalien 2024 ulkomainonta	25
§ 133	Kaupungin virastojen kiinni pitäminen ja vuosilomien keskittäminen vuonna 2024	27
§ 134	Tiedotusasiat	28
§ 135	Muut asiat	29

Kaupunginhallitus

Aika 22.04.2024 klo 17:30 - 18:12

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Löfstedt Raimo	17:30 - 18:12	puheenjohtaja	
	Koski Kari	17:30 - 18:12	I varapuheenjohtaja	
	Virtanen Veli-Matti	17:30 - 18:12	II varapuheenjohtaja	
	Grönlund Li	17:30 - 18:12	jäsen	
	Jääskeläinen Johanna	17:30 - 18:12	jäsen	
	Koski Merja	17:30 - 18:12	jäsen	
	Nikula Seppo	17:30 - 18:12	jäsen	
	Runola Birgitta	17:30 - 18:12	jäsen	
	Sjölund Janne	17:30 - 18:12	jäsen	
	Valkonen Jari	17:30 - 18:12	jäsen	
Muu	Kontu Mauri	17:30 - 18:12	kvalt pj	
	Reijonsaari-Korsman Jaana	17:30 - 18:12	kvalt I vpj	
	Virtanen Lasse	17:30 - 18:12	kvalt II vpj	
	Vainio Atso	17:30 - 18:12	kaupunginjohtaja, esittelijä	
	Nummi Eeva	17:30 - 18:12	hallintosihteeri, sihteeri	
Poissa	Kontu Laura	17:30 - 18:12	jäsen	

Allekirjoitukset

Raimo Löfstedt

Eeva Nummi

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

123 - 135

Pöytäkirjan tarkastus

Uudessakaupungissa (pvm)

Merja Koski

Veli-Matti Virtanen

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin verkkosivuilla 24.04.2024

Kaupunginhallitus

§ 123

22.04.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 22.04.2024 § 123

Kuntalain 103 §:n mukaan:

"Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä."

Kokouskutsu on lähetetty 18.4.2024.

Päätösehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus

§ 124

22.04.2024

Kokouksen pöytäkirjanpitäjä ja sihteeri

Kaupunginhallitus 22.04.2024 § 124

Uudenkaupungin kaupungin hallintosäännön 165 §:n mukaan toimitella määrää pöytäkirjanpitäjän ja sihteerin.

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjanpitäjänä ja sihteerinä toimii hallintosihteeri Eeva Nummi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 125

22.04.2024

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 22.04.2024 § 125

Päätösehdotus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Merja Koski ja Veli-Matti Virtanen. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 126

22.04.2024

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 22.04.2024 § 126

Liitteenä kaupunginhallitukselle hallintosäännön 49 §:n nojalla toimitetut seuraavien lautakuntien, jaostojen ja johtokuntien pöytäkirjat:

LAUTAKUNNAT

Kokouspvm

[Ympäristö- ja lupalautakunta](#)

16.4.2024

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Liitteenä palvelukeskusten viranhaltijapäätökset.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että koska edellä mainittujen lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksissä ei ole tarkoituksenmukaisuuden tai laillisuuden suhteen huomauttamista, kaupunginhallitus ei ota niissä olevia asioita käsiteltäväkseen vaan antaa luvan päätösten täytäntöönpanemiselle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 1 Media- ja asiakaspalvelusihteerin vakanssin 203 nimikkeen muuttaminen viestintä- ja palvelusuunnittelijaksi
- 2 ICT-suunnittelijan vakanssin 223 nimikkeen muuttaminen ICT-asiantuntijaksi
- 3 Tilapäinen lupa Ara-rajoituksista poikkeamiseen / Premico Oy
- 4 2.000.000 euron kuntatodistusluotto / Kuntarahoitus Oyj
- 5 Tieran M365 varmistuspalvelun hankinta
- 6 Omakotitontin 895-8-20-8 lunastaminen/ Levysepänkatu 9
- 7 Lisäalueen 895-464-1-10-V1040 vuokrasopimuksen jatkaminen/ Aittaranta 12/ vuokraajan nimen muutos
- 8 Saneeraussuunnittelun ja erikoistarkastuksen hankinta Lokalahdentien ylikulkusillalle
- 9 Suunnittelun hankinta, Siltakatu-Rantakatu liikennevalosaneeraus

Kaupunginhallitus

§ 126

22.04.2024

- 10 Seikowin päiväkodin lämmitysjärjestelmän peruskorjauksen urakoitsijan valinta
- 11 Ruokapalvelutyöntekijän työsuhteiden 1902 ja 1910 täyttäminen
- 12 Vesi- ja viemäriverkoston kuntoarvion sekä saneeraus- ja investointiohjelman laatiminen, konsultin valinta
- 13 Uudenkaupungin lahjoitus- ja perintövarat: Crusell-viikon konsertit hoivakodeissa
- 14 Kouluvalmentajan vakanssin 1765 täyttäminen
- 15 Ei-julkinen asiakirja
- 16 Ei-julkinen asiakirja

Kaupunginhallitus

§ 127

22.04.2024

Turun työllisyysalueen valmistelusta aiheutuvien kustannusten jakamista koskeva sopimuksen hyväksyminenKaupunginhallitus 22.04.2024 § 127
2405/00.04.01/2024Valmistelija: Elinkeinojohtaja Jarkko Heinonen
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Työvoimapalvelujen järjestämisvastuu siirtyy valtiolta kunnille 1.1.2025. Uudenkaupungin kaupunki kuuluu Turun työllisyysalueeseen, jota koskeva yhteistoimintasopimus ja työvoimapalvelujen järjestämissuunnitelma on työvoimapalvelujen järjestämisestä annetun lain (383/2023) 15 §:n mukaisesti toimitettu valtioneuvostolle 31.10.2023. Turun kaupunki toimii työllisyysalueen vastuukuntana. Uudenkaupungin kaupunki toimii kuntalain 54 §:n mukaisesti lakisääteisiä työvoimapalveluja tuottavana kuntana.

Työllisyysalueen valmistelusta aiheutuvien kustannusten jakamista koskevalla sopimuksella sovitaan vuoden 2024 aikana aiheutuvien kustannusten jakamisesta sopijapuolten kesken. Ensisijaisesti kustannukset rahoitetaan valtion kunnille uudistuksen valmisteluun osoittamalla muutuskustannuskorvauksilla. Alustavan tiedon mukaan Turun työllisyysalueelle tullaan osoittamaan muutuskustannuskorvauksia 2,59 miljoonaa euroa. Mahdolliset valtion myöntämät muutuskustannuskorvaukset ylittävät työllisyysalueen valmistelusta aiheutuvat kustannukset Turun kaupunki laskuttaa jäsenkunnalta. Maksuosuus määräytyy kunnan työikäisen asukasmäärän mukaan. Mikäli muutuskustannuskorvaukset alittavat työllisyysalueen valmistelusta aiheutuvat kustannukset, Turun kaupunki palauttaa kuntakohtaiset osuudet jäsenkunnalle.

Tehtävällä sopimuksella jäsenkunta sitoutuu siirtämään valtiolta muutuskustannuskorvauksena saamansa määrärahat vastuukunnalle, lukuun ottamatta lakisääteisiä työvoimapalveluja kuntalain 54 §:n mukaisin sopimuksin tuottaville kunnille maksettua muutuskustannuskorvausten kiinteää osaa (44 000 € per kunta). Kyseinen rahoitus on tarkoitettu 54 kunnan projektipäällikön tai muun lähipalvelujen vastaanotosta ja palvelutuotannon käynnistämisestä vastaavan asiantuntijan työpanokseen.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Kaupunginhallitus

§ 127

22.04.2024

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus hyväksyy esitetyn Turun työllisyysalueen valmistelua koskevan sopimuksen kustannusten jakamisesta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

17 Sopimus Turun työllisyysalueen valmistelusta liitteineen

Kaupunginhallitus

§ 128

22.04.2024

Oikaisuvaatimus kaupunginarkkitehdin viranhaltijan päätökseen 5.2.2024 § 8

Kaupunginhallitus 22.04.2024 § 128
2114/10.00.02.02/2024

Vohden Erä on jättänyt oikaisuvaatimuksen kaupunginarkkitehdin viranhaltijapäätökseen 5.2.2024 § 8. Päätöksellä on päätetty metsästysvuokrasopimuksen jatkamisesta kiinteistöllä 895-409-1-1 Metsästysseura Eräpojille. Kiinteistö sijaitsee Karjamaassa ja on pinta-alaltaan n. 18 ha. Myös metsästysseura Vohden Erä oli pyytänyt alueen metsästysvuokraoikeutta.

Oikaisuvaatimuksessa todetaan, että Vohden Erällä on vuokrasopimukset ympäröiviltä maa-alueilta, joten Eräpojat eivät voi metsästää alueella hirvieläimiä. Alue tulisi vuokrata Vohden Erälle, jotta kannanhoidollinen metsästys olisi mahdollista.

Alueen metsästysoikeus on ollut pitkään vuokralla Metsästysseura Eräpojilla. Vuokrausperiaatteena on ollut, että vuokrasopimuksia jatketaan entisten vuokralaisten kanssa. Tämä metsästysvuokra-alue on yhteydessä Karjamaan edustalla olevaan vesialueeseen, jonne Eräpojilla on metsästysoikeus. Alue on siten tarpeellinen myös Metsästysseura Eräpoikien metsästysalueena.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää pysyttää voimassa kaupunginarkkitehdin tekemän päätöksen 5.2.2024 § 8 ja antaa päätökselle täytäntöönpanoluvan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

18 Oikaisuvaatimus kaupunginarkkitehdin viranhaltijapäätökseen 5.2.2024 § 8/2024

Nuorisovaltuusto	§ 28	28.02.2024
Nuorisovaltuusto	§ 37	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 129	22.04.2024

Nuorisovaltuuston toimintasäännön päivitys

Nuorisovaltuusto 28.02.2024 § 28

Nuorisovaltuusto on valmistellut toimintasäännön päivitystä. Toimintasäännön päivityksellä halutaan luoda toiminiasäännöstä selkeä ja tarkentaa nuorisovaltuuston käytäntöjä. Nuorisovaltuuston toimintasäännön päivityksen pohjana on käytetty hyväksi todettuja käytäntöjä vanhasta toimintasäännöistä sekä päivittää toimintasääntöä Suomen nuorisovaltuustojen liitto ry:n ja Suomen Kuntaliiton laatiman ohjeistuksen mukaisesti. Liitteenä nuorisovaltuuston valmisteleva toimintasääntö.

Päätösehdotus: Nuorisovaltuusto käy läpi toimintasäännön ja tarvittaessa merkitsee muutokset pöytäkirjaan. Nuorisovaltuuston toimintasääntö päivitetään mahdollisten muutosten myötä ja nuorisovaltuusto esittää toimintasäännön hyväksyttäväksi edelleen kaupunginhallitukselle.

Päätös: Nuorisovaltuuston toimintasääntöön tehtiin päivityksiä ja tämä päivitetty toimintasääntö esitetään kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

Nuorisovaltuusto 25.03.2024 § 37

Päätösehdotus: Nuorisovaltuusto merkitsee toimintasäännön tiedoksi ja esittää tämän edelleen kaupunginhallitukselle.

Päätös: Merkittiin tiedoksi päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus 22.04.2024 § 129
2204/00.02.05/2024

Nuorisovaltuusto	§ 28	28.02.2024
Nuorisovaltuusto	§ 37	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 129	22.04.2024

Valmistelija: Nuorisopalvelujen vastaava Jennika Salonen
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Uudenkaupungin kaupungin hallintosäännön § 16 mukaan kaupunginhallitus hyväksyy nuorisovaltuustolle toimintasäännön. Nuorisovaltuusto on kokouksissaan 28.2.2024 § 28 ja 25.3.2024 § 37 käsitellyt toimintasääntöä ja siihen tehtäviä päivityksiä ja esittävät sen eteenpäin kaupunginhallitukselle.

Nuorisovaltuuston toimintasääntöön tehdyt keskeisimmät muutokset:

- toimintasääntöä on jäsennetty ja päivitetty ulkoasultaan luettavampaan muotoon
- lisätty nuorisovaltuuston jäsenien eri rooleja ja heidän tehtäviään
- lisätty ohjeistuksia nuorisovaltuuston työryhmiä varten
- lisätty tarkennuksia kokouksia ja kokouskäytänteitä koskeviin asioihin
- lisätty äänestykseen liittyviä toimintatapoja

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää hyväksyä nuorisovaltuuston toimintasäännön päivitykset.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

19 Uudenkaupungin kaupungin nuorisovaltuuston toimintasääntö 2024

Kaupunginhallitus

§ 130

22.04.2024

Kuntien Tiera Oy:n Tiera Verkkokaupan käyttäminen kaupungin ICT-hankinnoissa / sopimuksen jatkaminen

2200/02.08.00/2021

Kaupunginhallitus 29.3.2021 § 138

Taustaa

Kuntien Tiera Oy on kuntatoimijoiden omistama osakeyhtiö, joka kehittää kuntien, kaupunkien ja maakuntien ICT-palveluita ja digiratkaisuja yhteistyössä omistaja-asiakkaiden sekä muiden julkisten- ja kaupallisten toimijoiden kanssa. Yhtiön omistajina on tällä hetkellä 325 kuntatoimijaa, joista suurimpia ovat Espoo, Tampere, Oulu, Turku, Lahti, Kouvola, Pori, Lappeenranta, Hämeenlinna ja Vaasa. Uudenkaupungin kaupunki on liittynyt yhtiön osakkaaksi vuonna 2011. Päätöksen yhteydessä on todettu, että osakkuudet mahdollistavat Uudellekaupungille in house -palveluiden ostot ilman hankintalainmukaista kilpailutusta.

Tiera toimii omistajiensa sidos- ja yhteishankintayksikkönä. Tiera järjestää in house-palvelua vain omistajilleen, jolloin omistaja-asiakkaiden ei tarvitse kilpailuttaa yhtiöltä hankittavia palveluita. Tieran asiakkaat hyötyvät omistajien yhteisestä ostovoimasta ja yhteisen kokonaisnäkömyksen ohjaamasta kehitystyöstä.

Hankinnat/Tiera Verkkokauppa

Tieran omistajat voivat hankkia tuotteita Tieran Verkkokaupasta. Sen on ottanut käyttöönsä yli 300 Tieran omistaja-asiakasta. Palvelu helpottaa ICT-palveluiden kokonaisuuden ja hankintojen johtamista. Kaikki ICT-laitteet ja palvelut ovat saatavissa yhdellä sopimuksella, mikä helpottaa toimittaja- ja sopimushallintaa sekä kokonaisratkaisujen suunnittelua ja koordinoitua.

Tiera Verkkokauppa on dynaaminen hankintajärjestelmä, jossa on Suomen kattavin tuote- ja palveluvalikoima valmiiksi kilpailutettuna ja kilpailukykyiseen hintaan. Hinnoittelu perustuu toimittajan kiinteään kateprosenttiin, laitetoimittajien välillä toteutettavaan reaaliaikaiseen kilpailuun sekä jatkuviin kilpailutuksiin.

Verkkokaupassa on kiinnitetty erityisesti huomiota kilpailukykyisen hinnan säilyttämiseen laajalle tuote- ja palveluvalikoimalle sekä

Kaupunginhallitus

§ 130

22.04.2024

tuotteiden ja palveluiden monipuolisuuteen. Hankinta on helppoa ja nopeaa eikä erillisiä minikilpailutuksia tarvitse tehdä, kuten esim. suuressa osassa Hanselin tekemiä puitesopimuksia.

Tiera Verkkokaupassa on lähes 200 000 nimikettä ja siellä ovat edustettuna kaikki keskeiset tuotemerkit ja yli 90 valmistajaa. Palvelu on maksuton ja sisältää kevyen raportoinnin.

Kaupunginhallitus on 2019 päättänyt, että kaupunki käyttää Hansel Oy:n hankintasopimuksia ja käyttää sitä laajasti monissa tuoteryhmissä. Lisäksi kaupunki on Tieran osakkaana käyttänyt ICT-hankinnoissa Tieran Verkkokauppaa. Mahdollisuus yhteishankintoihin sisältyi jo yhtiön osakkaaksi liittymispäätökseen. Hankintoja tehtäessä arvioidaan, mikä kulloinkin on kaupungille taloudellisesti edullisin tapa toimia. Päätös hankkia ICT-laitteita ja -palveluita Verkkokaupasta ei sido kaupunkia käyttämään hankinnoissaan vain Tieraa.

Lisätietoja

Talousjohtaja Anne Takala, puh. 0500 757 657
Tietohallintopäällikkö Pauli Lehtonen, puh. 040 668 2034

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että kaupunki käyttää kaupungin ICT-hankinnoissa Kuntien Tiera Oy:n Tiera Verkkokauppaa. Tiera Verkkokaupan ohella kaupunki voi käyttää muita hankintakanavia ja -sopimuksia silloin, kun se on taloudellisesti edullista.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 13.4.2021 § 196

Päätöksen tehneellä viranomaisella on hallintolain 50 §:n 1 momentin 3 kohdan nojalla mahdollisuus oikaista asian käsittelyssä tapahtunut menettelyvirhe ja ratkaista asia uudelleen.

Kaupunginhallituksen päätös korvaa aiemman 29.3.2021 § 138 asiassa tehdyn päätöksen.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että kaupunki käyttää kaupungin

Kaupunginhallitus

§ 130

22.04.2024

ICT-hankinnoissa Kuntien Tiera Oy:n Tiera Verkkokauppaa. Tiera Verkkokaupan ohella kaupunki voi käyttää muita hankintakanavia ja -sopimuksia silloin, kun se on taloudellisesti edullista.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus toteaa, että päätöstä ei korjattu asianosaisen vahingoksi.

Kaupunginhallitus 22.04.2024 § 130
2373/02.08.00/2024

Valmistelija: Talousjohtaja Anne Takala
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

ICT-päällikkö Pauli Lehtonen
pauli.p.lehtonen@uusikaupunki.fi

Uudenkaupungin kaupunki on tähän mennessä käyttänyt kaupunginhallituksen 13.4.2021 196 § päätöksen mukaisesti Tiera Verkkokauppa -puitesopimusta ICT-hankinnoissa. Tämä sopimus päättyy elokuussa 2024. Kaupunki on myös osallistunut sisällöllisesti hieman laajempaan Tiera Verkkokauppa plus -yhteishankintaan, jonka sopimuskausi päättyy joulukuussa 2025.

Tiera on nyt kilpailuttamassa yhteishankintana elokuussa 2024 päättyvän Tiera Verkkokauppa -puitesopimuksen. Tämä yhteishankinta tulee olemaan lähes samansisältöinen Tiera Verkkokauppa plus -yhteishankinnan kanssa päivitettyillä tuoteryhmillä, tuotteilla ja ratkaisuilla.

Tarkoituksena on jatkossa eriyttää Tiera Verkkokauppa -yhteishankinta kuntien, konserniyhtiöiden sekä koulutuskuntayhtymien tarpeita vastaavaksi. Hankintakanavasta tulee esimerkiksi löytymään laitteita ja ratkaisuja opetuksen tarpeisiin.

Tiera Verkkokauppa plus toimii jatkossa seuraavasta sopimuskaudesta lähtien ainoastaan hyvinvointialueiden hankintakanavana. Koska kaupunki on osallistunut Tiera Verkkokauppa plus -yhteishankintaan, kaupungin Tiera Verkkokauppa -sopimuskausi alkaisi vasta tammikuussa 2026.

Kaupunginhallitus

§ 130

22.04.2024

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää, että

- Uudenkaupungin kaupunki käyttää Tiera Verkkokauppa - puitesopimuksen päätyttyä Tiera Verkkokauppa Plus - puitesopimusta ICT-hankinnoissa sen päättymiseen joulukuussa 2025 saakka.
- kaupunki liittyy nyt alkavaan Tiera Verkkokauppa -kilpailutukseen ja käyttää tätä ICT-hankinnoissa 2026 tammikuusta alkaen.

Tiera Verkkokauppa ja Verkkokauppa Plus -puitesopimusten ohella kaupunki voi käyttää muita hankintakanavia ja -sopimuksia silloin, kun se on taloudellisesti edullista.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus	§ 55	27.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 68	06.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 131	22.04.2024

Kaupungin edustajien nimeäminen kiinteistöyhtiöiden hallitukseen

Kaupunginhallitus 27.02.2023 § 55

Valmistelija: Talousjohtaja Anne Takala
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Yleistä

Osakeyhtiölain 5. luvun 3 §:n mukaan varsinainen yhtiökokous on pidettävä kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Varsinaisessa yhtiökokouksessa on päätettävä mm. tilinpäätöksen vahvistamisesta. Tämän lisäksi useimmat yhtiöt valitsevat samassa yhteydessä hallituksen jäsenet. Kaupungin yhtiöiden tilikausi on kalenterivuosi, joten viralliset yhtiökokoukset on pidettävä seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Kokouksessa valitaan myös yhtiöiden hallituksen jäsenet.

Uudenkaupungin kaupungin konserniohje

Uudenkaupungin kaupungin konserniohjeen mukaan kaupunginhallitus päättää hallitusehdokkaiden nimeämisestä ohjauksessaan olevien tytäryhteisöjen hallitukseen sekä osakkuusyhteisöihin oman toimikautensa pituiseksi ajaksi.

Hallituksen jäsenehdokkaiksi tulee nimetä ja valita tasa-arvolain mukaisesti naisia ja miehiä. Tytäryhteisöjen hallitukseen voidaan nimetä kaupunkikonsernin ulkopuolisia henkilöitä, mikäli se on kaupunkikonsernin kokonaisedun näkökulmasta perusteltua.

Tytäryhteisöjen hallituksella tulee kollektiivina olla toimialan tuntemuksen lisäksi riittävä liiketoiminnan ja talouden osaaminen sekä kyky ohjata toimitusjohtajaa yhteisölle asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi.

Hallintosääntö

Uudenkaupungin kaupungin hallintosäännön 29 §:n mukaan kaupungin konsernijohtoon kuuluvat kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja.

Kaupunginhallitus johtaa kaupunkikonsernia ja vastaa

Kaupunginhallitus	§ 55	27.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 68	06.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 131	22.04.2024

konsernivalvonnan järjestämisestä. Kaupunginjohtaja vastaa konsernin operatiivisesta johtamisesta ja valvonnasta.

Hallintosäännön 30 §:n mukaan kaupunginhallitus vastaa tytär- ja muiden yhteisöjen hallitusten jäsenten nimitysprosessista sekä nimeää kaupungin luottamushenkilöehdokkaat tytär- ja muiden yhteisöjen hallitukseen sekä nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Hallintosäännön 33 §:n mukaan kaupunginhallitus nimeää myös viranhaltijat tytäryhteisöjen hallituksiin.

Toimikausi ja yhtiökokoukset

Kuntalain mukaan valtuutetut ja varavaltuutetut valtuustoon valitaan kunnassa toimitettavissa kuntavaaleissa. Valtuuston toimikausi on neljä vuotta, ja uusi valtuustokausi alkaa 1.6.2025. Hallintosäännön mukaan kaupunginhallituksen toimikausi on kaksi vuotta. Nykyisen kaupunginhallituksen toimikausi päättyy 30.5.2023.

Konserniohjeen mukaan kaupunginhallitus päättää hallitusehdokkaiden nimeämisestä oman toimikautensa pituiseksi ajaksi.

Koska kaupungin yhtiöiden tilikausi on kalenterivuosi, yhtiökokoukset on pidettävä kesäkuun loppuun mennessä. Vuoden 2022 aikana tehtyjen omistus- ja muiden järjestelyjen sekä konsernitilinpäätöksen ja toiminnan kannalta yhtiökokouksia ei tulisi siirtää kesäkuulle. Uusi kaupunginhallitus voi toimikautensa alkaessa halutessaan nimetä yhtiöiden hallituksiin uudet jäsenet.

Hallitusten nykyinen kokoonpano

Vuokratalo- ja muiden kiinteistöyhtiöiden kokoonpanot ovat seuraavat:

Vuokrataloyhtiöt:

Kiinteistö Oy Kulhankari:

- 5 jäsentä, 2 varajäsentä
- 3 luottamush., 1 viranh., 1 asukas,
- varaj. 1 luott.h., 1 viranh.

Kaupunginhallitus	§ 55	27.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 68	06.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 131	22.04.2024

Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Vuokratalot:

8 jäsentä ja varajäsentä
- 4 luottamush., 2 viranhalt., 2 asukas
- varaj. 4 luott.h., 2 viranh, 2 as.

Kiinteistö Oy Kalannin Liiketalo:

3 jäsentä ja varajäsentä
- 2 viranhalt., 1 Sp,
- varaj. 2 viranh., 1 Sp

Vuokrataloyhtiöiden hallitukseen valittavilta on aikaisemmin edellytetty seuraavaa:

- henkilöllä tulee olla teknisen alan tuntemus ja osaaminen ja/tai
- asiakaskunnan ja sen tarpeiden tuntemusta ja/tai
- valtion rahoitus- ja tukijärjestelmien tuntemus ja osaaminen tai
- kaupungin omistajapolitiikan ja kaupungin yhteisöille asettamien konsernitavoitteiden tuntemus.

Kiinteistöyhtiöt:

Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Satamanportti

4 jäsentä (voi olla 2-5, jos 2, tarvit. vj)
- 2 luottamushenk., 1 viranhalt., 1 Feon Oy (osakas/vuokral.)

Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Energiapuisto

3 jäsentä (voi olla 3-5)
- 2 luottamushenk., 1 viranhalt.

Kiinteistö Oy Sannonhalli

4 jäsentä (voi olla 2-5, jos 2, tarvit. vj)
- 2 luottamushenk., 1 viranhalt., 1 URV (vuokral.)

Vakka-Suomen Panimokiinteistöt Oy

3-5 jäsentä
- 2 luottamushenk., 1 viranhalt.

Yardia Oy

Kaupunginhallitus	§ 55	27.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 68	06.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 131	22.04.2024

5 jäsentä, 5 varajäsentä
- 4 luottamushenk., 1 viranhalt.
- varaj. 4 luottamushenk., 1 viranhalt.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää ohjeistaa kaupungin yhtiökokousedustajan ja nimeää kaupungin edustajat seuraavien kiinteistöyhtiöiden hallituksiin vuoden 2025 varsinaiseen yhtiökokoukseen asti:

Vuokrataloyhtiöt:

Kiinteistö Oy Kulhankari

- kolme luottamushenkilöedustajaa ja yksi varaedustaja
- viranhaltijaedustajaksi: j. Rami Arola, vj Jari Nikkari

Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Vuokratalot

- neljä luottamushenkilöedustajaa ja varaedustajaa
- viranhaltijaedustajiksi: j. Rami Arola, vj. Jari Nikkari, j. Jukka Jokiranta, vj. Eeva Vuorinen

Kiinteistö Oy Kalannin Liiketalo

- viranhaltijaedustajiksi: j. Rami Arola, j. Anne Takala, vj. Jari Nikkari, vj. Jukka Jokiranta

Kiinteistöyhtiöt:

Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Satamanportti

- kaksi luottamushenkilöedustajaa
- viranhaltijaedustajaksi j. Jarkko Heinonen

Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Energiapuisto

- kaksi luottamushenkilöedustajaa
- viranhaltijaedustajaksi j. Jarkko Heinonen

Kaupunginhallitus	§ 55	27.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 68	06.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 131	22.04.2024

Kiinteistö Oy Sannonhalli

- kaksi luottamushenkilöedustajaa
- viranhaltijaedustajaksi j. Jarkko Heinonen

Vakka-Suomen Panimokiinteistöt

- kaksi luottamushenkilöedustajaa
- viranhaltijaedustajaksi j. Jarkko Heinonen

Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Automuseo

- kaupungin edustajiksi j:t Jari Nikkari ja Leena Arvela-Hellén

Yardia Oy

- neljä luottamushenkilöedustajaa ja varaedustajaa
- viranhaltijaedustajaksi j. Leena Arvela-Hellén ja varaj. Jarkko Heinonen

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti ohjeistaa kaupungin yhtiökokousedustajan ja nimesi kaupungin edustajat seuraavien kiinteistöyhtiöiden hallitukseen vuoden 2025 varsinaiseen yhtiökokoukseen asti:

Vuokraloyhtiöt:

Kiinteistö Oy Kulhankari

- kolme luottamushenkilöedustajaa ja yksi varaedustaja
- edustaja: Jussi Koski
- edustaja: Elina Risunen
- edustaja: Heidi Jaakkola
- varaedustaja: Hanna-Helin-Luotonen
- viranhaltijaedustajaksi: j. Rami Arola, vj Jari Nikkari

Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Vuokralat

- neljä luottamushenkilöedustajaa ja varaedustajaa
- edustaja: Mauri Pietilä, varaedustaja: Jussi Koski
- edustaja: Henna Jokinen, varaedustaja: Li Grönlund
- edustaja: Martti Luotonen, varaedustaja: Miika Puukki
- edustaja: Elina Risunen, varaedustaja Eveliina Hyytiä
- viranhaltijaedustajiksi: j. Rami Arola, vj. Jari Nikkari, j. Jukka Jokiranta, vj. Eeva Vuorinen

Kaupunginhallitus	§ 55	27.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 68	06.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 131	22.04.2024

Kiinteistö Oy Kalannin Liiketalo

- viranhaltijaedustajiksi: j. Rami Arola, j. Anne Takala, vj. Jari Nikkari, vj. Jukka Jokiranta

Kiinteistöyhtiöt:

Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Satamanportti

- kaksi luottamushenkilöedustajaa

edustaja: Janne Maikola

edustaja: Rauno Aaltonen

- viranhaltijaedustajaksi j. Jarkko Heinonen

Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Energiapuisto

- kaksi luottamushenkilöedustajaa

edustaja: Pentti Aitamurto

edustaja: Eija Maikola

- viranhaltijaedustajaksi j. Jarkko Heinonen

Kiinteistö Oy Sannonhalli

- kaksi luottamushenkilöedustajaa

edustaja: Seppo Laine

edustaja: Jorma Paasikivi

- viranhaltijaedustajaksi j. Jarkko Heinonen

Vakka-Suomen Panimokiinteistöt

- kaksi luottamushenkilöedustajaa

edustaja: Jaana Reijonsaari-Korsman

edustaja: Esa Aaltonen

- viranhaltijaedustajaksi j. Jarkko Heinonen

Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Automuseo

- kaupungin edustajiksi j:t Jari Nikkari ja Leena Arvela-Hellén

Yardia Oy

-neljä luottamushenkilöedustajaa ja varaedustajaa

edustaja: Kimmo Nevavuori, varaedustaja: Heidi Jaakkola

edustaja: Timo A. Järvinen, varaedustaja: Reko Wallenius

edustaja: Janne Sjölund, varaedustaja: Mauri Pietilä

edustaja: Jaana Reijonsaari-Korsman, varaedustaja: Merja Koski

- viranhaltijaedustajaksi j. Leena Arvela-Hellén ja varaj. Jarkko Heinonen

Kaupunginhallitus	§ 55	27.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 68	06.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 131	22.04.2024

Kaupunginhallitus 06.03.2023 § 68

Kiinteistö Oy Kulhankarissa hallituksen jäsenmäärä on yhtiöjärjestyksen mukaan 5 varsinaista jäsentä ja 2 varajäsentä, joten kaupunginhallituksen tulee nimetä yksi jäsen lisää.

Kiinteistö Oy Kulhankari on tarkoitus fuusioda Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Vuokrataloihin viimeistään 1.1.2024 alkaen.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää nimetä Kiinteistö Oy Kulhankarin hallitukseen yhden edustajan 27.2.2023 § 55 nimettyjen edustajien lisäksi.

Päätös: Kaupunginjohtaja veti esityksen pois listalta.

Kaupunginhallitus 22.04.2024 § 131 1213/00.01.01.01/2023

Kaupunginhallitus on 27.02.2023 § 55 nimennyt Kiinteistö Oy Kalannin Liiketalon hallituksen viranhaltijaedustajajäseniksi Rami Arolan ja Anne Takalan ja varajäseniksi Jari Nikkarin ja Jukka Jokirannan.

Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Vuokratalojen hallitukseen kaupunginhallitus on nimennyt viranhaltijaedustajajäseniksi Rami Arolan ja Jukka Jokirannan ja varajäseniksi Jari Nikkarin ja Eeva Vuorisen.

Talusojohtaja Anne Takala on jäämässä eläkkeelle 1.8.2024 alkaen, joten hänen tilalleen tulee nimetä uusi jäsen Kiinteistö Oy Kalannin Liiketalon hallitukseen. Jukka Jokiranta on siirtynyt pois kaupungin palveluksesta, joten hänen tilalleen tulee nimetä uusi varajäsen Kiinteistö Oy Kalannin Liiketalon hallitukseen sekä jäsen Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Vuokratalojen hallitukseen.

Kaupunginhallitus	§ 55	27.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 68	06.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 131	22.04.2024

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää nimetä

- Kiinteistö Oy Kalannin Liiketalon hallituksen viranhaltijaedustajaksi 1.8.2024 alkaen talous- ja hallintojohtajan
- Kiinteistö Oy Kalannin Liiketalon hallituksen viranhaltijaedustajaksi Jukka Jokirannan (vj.) tilalle Eeva Vuorisen
- Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Vuokratulojen hallituksen viranhaltijaedustajaksi Jukka Jokirannan (j.) tilalle Alina Hyytiän.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 132

22.04.2024

Europarlamenttivaalien 2024 ulkomainonta

Kaupunginhallitus 22.04.2024 § 132
2092/00.00.00.01/2024

Valmistelija: Tiedonhallintapäällikkö Outi Verha
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Europarlamenttivaalit toimitetaan vuoden 2024 kesäkuussa.
Varsinainen vaalipäivä on sunnuntai 9.6.2024.

Uudessakaupungissa on noudatettu vaalien ulkomainonnassa käytäntöä, jonka mukaan vaalimainonta asemakaava-alueella on sallittu vain kaupungin pystyttämässä telineissä. Ulkomainospaikkoja valittaessa on otettava huomioon vaalilain säännökset, jotka edellyttävät, että vaalimainoksia ei sijoiteta ennakoäänestys- tai äänenestyspaikalle tai niiden välittömään läheisyyteen siten, että niiden voitaisiin katsoa vaikuttavan äänestäjien valinnanvapauteen. Lähtökohtana voidaan pitää sitä, etteivät vaalimainokset näy vaalihuoneistoon taikka sen sisäänkäyntiin.

Vaalien ulkomainonnan järjestäminen kunnan hallinnassa ja määräämisvallassa oleville alueille ei ole lakisääteistä toimintaa ja se on kunnan vapaasti järjestettävissä.

Kaupungin tekniset ja ympäristöpalveluiden tekninen infra huolehtii ensimmäisten mainosten kiinnittämisestä tauluihin, toimittaa telineet niille varatuille paikoille ja poistaa ne vaalien jälkeen. Puolueet huolehtivat mainosten kunnossapidosta.

Kuntaliiton suosituksena on, että ulkomainonta aloitetaan niillä alueille, jotka ovat kunnan hallinnassa ja määräämisvallassa, viikkoa ennen ennakoäänestyksen aloittamista eli keskiviikkona 22.5.2024. Ennakoäänestys alkaa 29.5.2024.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää, että europarlamenttivaalien ulkomainonta toteutetaan liitteessä esitetyn ehdotuksen mukaisesti.

Teknisten ja ympäristöpalveluiden tekninen infra huolehtii ensimmäisten mainosten kiinnittämisestä tauluihin, toimittaa mainostelineen sille varatulle paikalle ja poistaa sen vaalien jälkeen, puolueet huolehtivat mainosten kunnossapidosta. Mainokset on

Kaupunginhallitus

§ 132

22.04.2024

toimitettava Ketunkallion varikolle viimeistään keskiviikkona 15.5.2024 klo 15.00 mennessä.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

20 Europarlamenttivaalien 2024 ulkomainonta

Kaupunginhallitus

§ 133

22.04.2024

Kaupungin virastojen kiinni pitäminen ja vuosilomien keskittäminen vuonna 2024

Kaupunginhallitus 22.04.2024 § 133
2374/01.01.03.03/2024

Valmistelija: Talousjohtaja Anne Takala
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Kaupungin virastotalo Mörne on toiminnan kannalta välttämättömiä päivystyksiä lukuun ottamatta ollut vuosia kiinni heinäkuussa neljä viikkoa sekä vuodenvaihteessa noin viikon ajan.

Asiakaspalvelu matkailutoimistossa ja palvelupiste Passarissa on toiminut myös virastotalon kiinniolon aikana.

Virastotalon sulkemisella ja vuosilomien keskittämisellä on saavutettu selkeää toiminnallista hyötyä.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää, että kaupungin virastotalo pidetään suljettuna vuonna 2024 seuraavasti:

- 1.-28.7. (viikot 27-30)
- 23.-31.12. (viikoilla 52 ja 1)

Mainittuina ajanjaksoina toiminta järjestetään sellaisissa toimipisteissä, joissa se katsotaan palvelukeskusten toimesta välttämättömäksi. Matkailutoimisto ja palvelupiste Passari ovat avoinna virastotalon kiinniolon aikana kesällä.

Palvelukeskukset vastaavat toiminnan käytännön järjestelyistä, joista toimitetaan hyvissä ajoin ennen selostettua sulkemisajankohtaa riittävät tiedot palvelupiste Passariin keskitettyä tiedottamista varten.

Vuosilomat keskitetään mainittuihin kiinnioloajanjaksoihin. Keskittämisperiaatteista voidaan poiketa ainoastaan palvelutuotantoon ja toiminnan järjestämiseen perustuvista painavista syistä. Palvelukeskusten suunnitellut vuosilomajärjestelyt lomakautena käsitellään ennen kauden alkua kaupungin johtoryhmässä.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 134

22.04.2024

Tiedotusasiat

Kaupunginhallitus 22.04.2024 § 134

- nuorisovaltuuston toimintasuunnitelma 2024 (liite)

Varsinais-Suomen hyvinvointialue

- [vammaisneuvoston 6.2.2024 pöytäkirja](#)
- [monikulttuurisuusneuvoston 7.2.2024 pöytäkirja](#)
- [vanhusneuvoston 8.2.2024 pöytäkirja](#)
- [nuorisovaltuuston 27.2.2024 pöytäkirja](#)

Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta

- 18.4.2024 esityslista

Varsinais-Suomen ELY-keskus

- Varsinais-Suomen työllisyyskatsaus 2/2024 (liite)
- Uudenkaupungin työllisyystilanne ja väestömuutokset (liite)

Lounais-Suomen vesiensuojeluyhdistys r.y.

- kutsu sääntömääräiseen kevätkokoukseen 26.4.2024 (liite)
- vuosikertomus 2023 (liite)

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

21 Tiedotusasioiden liitteet kh 22.4.2024

Kaupunginhallitus

§ 135

22.04.2024

Muut asiat

Kaupunginhallitus 22.04.2024 § 135

-

Päätös:

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 123, § 124, § 125, § 126, § 134, § 135

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 127, § 129, § 130, § 131, § 132, § 133

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin kaupunginhallitukselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihde)
Aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty:

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 128

VALITUSOSOITUS (oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen)

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisella on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2–4, PL 32
20101 TURKU
turku.hao@oikeus.fi
Puh. 029 56 42400, Faksi: 029 56 42414

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa ([1455/2015](#)) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Uudenkaupungin kaupungin kirjaamosta.

Uudenkaupungin kaupunki
Kirjaamo
Mörnenkatu 2
PL 20
23501 Uusikaupunki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00

Pöytäkirja on __.__.202_ viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätöksen lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty