

Kaupunginhallitus

Aika 06.05.2024 klo 17:30 - 20:06

Paikka Kaupungin virastotalo, kaupunginhallituksen kokoushuone 426

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 136	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 137	Kokouksen pöytäkirjanpitäjä ja sihteeri	5
§ 138	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	6
§ 139	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	7
§ 140	Eläinlääkäriviran lakkauttaminen ja kahden osa-aikaisen viran perustaminen	9
§ 141	Vuoden 2024 jysintä- ja päällystystöiden urakoitsijan valinta / toteuttamislupa	10
§ 142	Katuvalaistussaneerauksen 2024 urakoitsijan valinta / toteuttamislupa	12
§ 143	Talouden toteutuminen 2024 / osavuosikatsaus 1-3	14
§ 144	Kotouttamisen toimenpideohjelman seurantaraportti 2023	20
§ 145	Hyvinvointiraportti 2023	22
§ 146	Sosialidemokraattisen valtuustoryhmän aloite: Sakunkulman Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle kuulumaton toiminta siirretään osaksi Uudenkaupungin kaupungin HYTE-toimintaa	24
§ 147	Uudenkaupungin kaupungin strategian päivittäminen	27
§ 148	Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Satamanportin osakkeiden myyminen	30
§ 149	Sähköisen säilytysjärjestelmän hankinta	34
§ 150	Uudenkaupungin Satama Oy:n varsinainen yhtiökokous 8.5.2024/ yhtiökokousedustajan ohjeistaminen	38
§ 151	Osallistujan nimeäminen Tilikunta Oy:n hallituksen kokouksiin	39
§ 152	Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2024 europarlamenttivaaleihin	40

§ 153	Kutsuntalautakunnan jäsenten valinta vuoden 2024 kutsuntoihin	48
§ 154	Tiedotusasiat	49
§ 155	Muut asiat	51

Kaupunginhallitus

Aika 06.05.2024 klo 17:30 - 20:06

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Löfstedt Raimo	17:30 - 20:06	puheenjohtaja	
	Koski Kari	17:30 - 19:27	I varapuheenjohtaja	
		19:42 - 20:06		
	Grönlund Li	17:30 - 20:06	jäsen	
	Kontu Laura	17:30 - 20:06	jäsen	
	Koski Merja	17:30 - 19:27	jäsen	
		19:42 - 20:06		
	Nikula Seppo	17:30 - 20:06	jäsen	
	Runola Birgitta	17:30 - 20:06	jäsen	
	Valkonen Jari	17:30 - 20:06	jäsen	
	Aaltonen Esa	17:30 - 20:06	varajäsen	
	Konttinen Juhani	17:30 - 20:06	varajäsen	
Muu	Kontu Mauri	17:30 - 19:57	kvalt pj	
	Reijonsaari-Korsman Jaana	17:30 - 20:06	kvalt I vpj	
	Virtanen Lasse	17:30 - 20:06	kvalt II vpj	
	Vainio Atso	17:30 - 20:06	kaupunginjohtaja, esittelijä	
	Takala Anne	17:30 - 20:06	talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Virtanen Veli-Matti	17:30 - 20:06	II varapuheenjohtaja	
	Jääskeläinen Johanna	17:30 - 20:06	jäsen	
	Sjölund Janne	17:30 - 20:06	jäsen	

Allekirjoitukset

Raimo Löfstedt

Anne Takala

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

136 - 155

Pöytäkirjan tarkastus

Uudessakaupungissa (pvm)

Esa Aaltonen

Juhani Konttinen

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin verkkosivuilla

Kaupunginhallitus

§ 136

06.05.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 06.05.2024 § 136

Kuntalain 103 §:n mukaan:

"Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä."

Kokouskutsu on lähetetty 2.5.2024.

Päätösehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus

§ 137

06.05.2024

Kokouksen pöytäkirjanpitäjä ja sihteeri

Kaupunginhallitus 06.05.2024 § 137

Uudenkaupungin kaupungin hallintosäännön 165 §:n mukaan
toimielin määrää pöytäkirjanpitäjän ja sihteerin.

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjanpitäjänä
ja sihteerinä toimii talousjohtaja Anne Takala.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 138

06.05.2024

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 06.05.2024 § 138

Päätösehdotus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Johanna Jääskeläinen ja Janne Sjölund. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Esa Aaltonen ja Juhani Konttinen.

Kaupunginhallitus

§ 139

06.05.2024

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 06.05.2024 § 139

Alla kaupunginhallitukselle hallintosäännön 49 §:n nojalla toimitetut lautakuntien, jaostojen ja johtokuntien pöytäkirjat:

TOIMIELIMET	Kokouspvm
Kaupunkisuunnittelujaosto	11.4.2024
Opetus- ja kasvatustalautakunta	17.4.2024
Uudenkaupungin Veden johtokunta	17.4.2024
Vakka-Suomen Veden johtokunta	18.4.2024
Tekninen lautakunta	23.4.2024
Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta	29.4.2024 (liite)

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Liitteenä palvelukeskusten viranhaltijapäätökset.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että koska edellä mainittujen lautakuntien, jaostojen, johtokuntien ja viranhaltijoiden päätöksissä ei ole tarkoituksenmukaisuuden tai laillisuuden suhteen huomauttamista, kaupunginhallitus ei ota niissä olevia asioita käsiteltäväkseen vaan antaa luvan päätösten täytäntöönpanemiselle.

Keskustelun kuluessa Seppo Nikula esitti, että kaupunginhallitus käyttää otto-oikeutta teknisen johtajan viranhaltijapäätökseen 24.4.2024 § 25/2024, "Kestävän ja turvallisen liikkumisen hankkeet, pidempiaikaiseen pysäköintiin soveltuvien pyöräkatosten hankinta".

Jari Valkonen kannatti Seppo Nikulan esitystä.

Puheenjohtaja kysyi, voidaanko Seppo Nikulan esitys hyväksyä yksimielisesti. Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Asian käsittely päätettiin yksimielisesti siirtää seuraavaan kokoukseen ja pyytää tekniseltä johtajalta tarkempi selvitys päätökseen.

Kaupunginhallitus

§ 139

06.05.2024

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti käyttää otto-oikeutta teknisen johtajan viranhaltijapäätökseen 24.4.2024 § 25/2024, "Kestävän ja turvallisen liikkumisen hankkeet, pidempiaikaiseen pysäköintiin soveltuvien pyöräkatosten hankinta" ja siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen sekä pyytää tekniseltä johtajalta tarkemman selvityksen päätöksestä.

Muilla osin kaupunginhallitus päätti, että koska edellä mainittujen lautakuntien, jaostojen, johtokuntien ja viranhaltijoiden päätöksissä ei ole tarkoituksenmukaisuuden tai laillisuuden suhteen huomauttamista, kaupunginhallitus ei ota niissä olevia asioita käsiteltäväkseen vaan antaa luvan päätösten täytäntöönpanemiselle.

Liitteet

- 1 Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan 29.4.2024 pöytäkirja
- 2 Vuotohyvitys jätevesivesimaksusta Kehätie
- 3 Kestävän ja turvallisen liikkumisen hankkeet, pidempiaikaiseen pysäköintiin soveltuvien pyöräkatosten hankinta
- 4 Varhaiskasvatuksen avustajan vakanssin (987) täyttäminen toistaiseksi voimassa olevana
- 5 Varhaiskasvatuksen opettajan vakanssin 40 täyttäminen toistaiseksi voimassa olevana
- 6 Varhaiskasvatuksen opettajan vakanssin 39 täyttäminen toistaiseksi voimassa olevana
- 7 Ympäristötarkastajan viran 2023 täyttäminen

Kaupunginhallitus

§ 140

06.05.2024

Eläinlääkäriviran lakkauttaminen ja kahden osa-aikaisen viran perustaminen

Kaupunginhallitus 06.05.2024 § 140
2428/01.01.00.01/2024

Valmistelija: Ympäristöterveydenhuollon johtaja Kaisa Nivola
Henkilöstöjohtaja Maaru Seikola
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Ympäristöterveydenhuollossa on avoinna yksi kunnaneläinlääkärin virka. Virkaa on hoidettu määräaikaisena viransijaisuutena kuluneen puolen vuoden ajan. Eläinlääkintähuollossa on ollut pitkään haasteita saada rekrytoitua sijaisia poissaolotilanteissa. Poissaolot ja niiden aiheuttama päivystysvastuun lisääntyminen on lisännyt vakituisen henkilökunnan työn kuormittavuutta. Resurssivajetta on paikattu ostopalvelulla, mikä on aiheuttanut merkittäviä lisäkustannuksia eläinlääkintähuoltoon.

Avoinnä olevan viran tilalle on perusteltua perustaa kaksi osa-aikaista virkaa 60% työajalla. Lisääntyvällä resurssilla sijaisuusresurssit ja työn organisoinnin joustavuus lisääntyvät. Henkilöstömäärän kasvun myötä päivystysvastuu jakautuu useammalle eläinlääkärille, mikä vähentää päivystystyön aiheuttamaa kuormitusta. Kustannuksissa on henkilöstömenojen lisäyksestä huolimatta odotettavissa säästöä, kun ostopalveluna hankittavien sijaisten määrä vähenee. Eläinlääkärien toimenkuvat ja työaikakäytännöt huomioiden osa-aikaiset virat ovat pääsääntöisesti kysyttyjä ammattikunnan keskuudessa. Siten odotettavissa on, että osa-aikaiset virat houkuttelevat työnhakijoita yhtä lailla, kuin kokoaikainen virka.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää
- lakkauttaa eläinlääkärin viran (vakanssinumero 831) 30.9.2024
- perustaa kaksi osa-aikaista eläinlääkärin virkaa 60% työajalla (vakanssinumerot 847 ja 848) 1.10.2024 alkaen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 34	23.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 141	06.05.2024

Vuoden 2024 jysrintä- ja päällystystöiden urakoitsijan valinta / toteuttamislupa

Tekninen lautakunta 23.04.2024 § 34

Valmistelija: Työpäällikkö Mikko Jalonen
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Infrapalvelut on pyytänyt 18.03.2024 kevennettynä kilpailutuksena vuoden 2024 jysrintä- ja päällystystöistä tarjouksia vuosien 2021-2023 puitesopimusurakoitsijoilta Asfalttikallio Oy:ltä ja Peab Industri Oy:ltä, joilta oli kysytty halukkuutta jatkaa puitesopimusta optiovuodella.

Tarjous pyydettiin kokonaishintaurakkana, jossa vertailuhintana käytetään arvioitujen määrien jysrintä- ja päällystystöiden hintojen yhteenlaskettua summaa.

Määräaikaan 12.04.2024 klo 12.00 mennessä saatiin seuraavat tarjoukset:

Tarjoaja	Vertailuhinta
Asfalttikallio Oy	178.000,00 € (alv 0)
Peab Industri Oy	184.970,00 € (alv 0)

Kaupunginhallituksen seuraavassa kokouksessa pyydetään lupaa hankkeen toteuttamiselle.

Esittelijä: Tekninen johtaja Jari Nikkari

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää valita vuoden 2024 jysrintä- ja päällystystöiden urakoitsijaksi halvimman tarjouksen jättäneen Asfalttikallio Oy:n 12.04.2024 päivätyn tarjouksen mukaisesti.

Päätös on ehdollinen siihen asti, kunnes kaupunginhallitus on antanut hankkeelle toteuttamisluvan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 34	23.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 141	06.05.2024

Kaupunginhallitus 06.05.2024 § 141
2320/02.08.00/2024

Talousarvion mukaan kaupunginhallitus antaa luvan talousarviossa olevien 100.000 euron ja sitä isompien hankkeiden toteuttamiseen.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää antaa luvan vuoden 2024 jysintä- ja päällystystöiden toteuttamiseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 33	23.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 142	06.05.2024

Katuvalaistussaneerauksen 2024 urakoitsijan valinta / toteuttamislupa

Tekninen lautakunta 23.04.2024 § 33

Valmistelija: Työpäällikkö Mikko Jalonen
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Infrapalvelut on pyytänyt tarjouksia vuoden 2024 katuvalaistuksen saneerausurakasta sekä optiona Harmaalokkikujan saneeraus julkaisemalla tarjouspyynnön www.tarjouspalvelu.fi/uusikaupunki-sivustolla sekä jättämällä hankintailmoituksen Hilma-kanavaan 02.04.2024.

Urakoitsijan valintaperusteena on halvimman tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen jättänyt urakoitsija. Harmaalokkikujan saneeraus toteutetaan, mikäli määrärahat riittävät sen toteuttamiseen.

Määräaikaan 16.04.2024 klo 12.00 mennessä tarjouksen jätti neljä (4) urakoitsijaa.

Halvimman tarjouksen kaikista suunnitelmien mukaisista töistä jätti Vertek Oy kokonaishintaan 235.800 € (alv 0).

Talousarviossa 2024 kustannuspaikalle 9225 katuvalaistuksen uusi-miseen on varattu määrärahaa 300.000 €.

Kaupunginhallituksen seuraavassa kokouksessa pyydetään lupaa hankkeen toteuttamiselle.

Esittelijä: Tekninen johtaja Jari Nikkari

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää, että vuoden 2024 katuvalaistussaneerauksen urakoitsijaksi valitaan halvimman tarjouksen jättänyt Vertek Oy 16.04.2024 päivätyn tarjouksen mukaisesti kokonaishintaan 235.800 € (alv 0).

Päätös on ehdollinen siihen asti, kunnes kaupunginhallitus on antanut hankkeelle toteuttamisluvan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 33	23.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 142	06.05.2024

Kaupunginhallitus 06.05.2024 § 142
2354/02.08.00/2024

Talousarvion mukaan kaupunginhallitus antaa luvan talousarviossa olevien 100.000 euron ja sitä isompien hankkeiden toteuttamiseen.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää antaa luvan vuoden 2024 katuvalaistussaneerauksen toteuttamiseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 143

06.05.2024

Talouden toteutuminen 2024 / osavuositarkastus 1-3

Kaupunginhallitus 06.05.2024 § 143
2375/02.02.02/2024

Valmistelija: Talousjohtaja Anne Takala
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

RAPORTOINTI VALTUUSTOLLE

Hallintosäännön mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukauden välein. Toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan toimielimille hallintosäännön talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätetyllä tavalla. Toimielimet raportoivat talousarvion toteutumisesta valtuustolle neljännesvuosittain: ensimmäinen raportointikausi kattaa kuukaudet 1–3 (taloudelliset tavoitteet), toinen 1–6 (toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet), kolmas 1–9 (toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet) ja neljäs 1–12 (tp). Raportit toimitetaan palvelualueittain.

Tammi-maaliskuun 2024 osavuositarkastus on koottu talouspalveluissa. Raportit on tulostettu valtuuston hyväksymällä sitovuustasolla.

Toteutumisvertailun alussa on kaupungin ja liikelaitosten yhdistetty tuloslaskelma sekä kaupungin tuloslaskelma. Liikelaitosten tuloslaskelmat ovat vertailun lopussa.

Tasaisen käytön mukainen kolmen kuukauden tuottojen ja kulujen käyttöaste ja toimintakate on 25 % budjetoidusta. Tuotot kertyvät osin jälkipainotteisesti ja loppuvuoden menot ovat alkuvuotta isommat, koska esimerkiksi osa palvelujen laskutuksista ei toteudu reaaliaikaisesti.

YLEISTÄ

Uudenkaupungin asukasmäärä laski alkuvuonna. Tilastokeskuksen ennakkotiedon mukaan asukkaita oli maaliskuun lopussa 14 915 eli 24 henkeä vähemmän kuin viime vuoden lopussa (Huom! Vuoden 2023 väkilukua korjattu -2 hengellä). Kuolleisuus ylitti syntyvyyden 37 hengellä. Lapsia syntyi 26. Kaupungin nettomuuttovoitto oli 15 eli kaupunkiin muutti enemmän asukkaita kuin sieltä lähti.

Koko maan työttömyys kasvoi viime vuodesta, mutta Uudenkaupungin työttömyys laski yli prosenttiyksiköllä (-1,7 %). Se

Kaupunginhallitus

§ 143

06.05.2024

oli kuitenkin edelleen Varsinais-Suomea ja koko maata korkeampi. Maaliskuun lopussa koko maassa työttömiä oli 10,7 % (9,6 % 3/2023) ja Varsinais-Suomessa 9,7 % (9,0 % 3/2023) työvoimasta. Uudenkaupungin työttömyysaste oli 11,0 % (12,7 % 3/2023).

Kaupunki ei ottanut alkuvuonna pitkäaikaista luottoa.

Verotulot ja valtionosuudet

Kaupungin verotilitykset laskivat alkuvuonna 27,5 % vuodesta 2023. Tuloverojen määrä laski 34,1 %, n. 4,0 miljoonaa euroa, yhteisöveron tilitykset sen sijaan nousivat 0,5 %, 11 000 euroa. Kiinteistöverot nousivat 9,6 %, 29 000 euroa. Alkuvuoden 2024 verotulot eivät ole vertailukelpoiset vuoden 2023 verotuloihin, koska kunnille tilitettiin vielä alkuvuonna 2023 vuoden 2022 verotuloja vuoden 2022 jako-osuuksilla.

Talousarviossa 2024 verotuloiksi on arvioitu 40,6 miljoonaa euroa (2023 toteuma 39,3 milj. euroa). Tästä kiinteistöveron osuus on 6,1 miljoonaa euroa (2023 toteuma 5,7 milj. euroa) ja yhteisöveron 6,4 miljoonaa euroa (2023 toteuma 5,6 milj. euroa).

Kuntaliiton viimeisimmän verotuloennusteen mukaan koko vuoden verotulot olisivat 39,5 miljoonaa euroa (ta 40,6 milj. euroa). Kiinteistöveron tuotto ylittäisi talousarvion 0,1 miljoonalla eurolla ja yhteisöveron tuotto puolestaan alittaisi talousarvion 0,2 miljoonaa euroa. Suomen talouden kasvunäkymät ovat talven aikana heikentyneet, joten verotuloennusteet ovat epävarmoja.

Kaupungin valtionosuudet olivat vain 1,5 miljoonaa euroa (1,9 milj. euroa v. 2023). Valtionosuudet olivat talousarvion mukaiset.

Kaupungin tuloslaskelman toteutuminen

Kaupungin toimintatuotot olivat 5,6, miljoonaa euroa eli ne ovat hieman nousseet vuodesta 2023 (5,2 milj. euroa).

Kaupungin (ilman liikelaitoksia) tuloslaskelman toimintakate (toimintatuottojen ja -kulujen erotus ilman poistoja) oli -9,3 miljoonaa euroa (3/2023, -9,2 milj. euroa). Kaupungin (ilman liikelaitoksia) henkilöstökulujen toteutumisaste oli 22,4 % (3/2023, 22,8 %). Talouden toteutumisen osalta on huomioitava, että osa tuloista kertyy jälkipainotteisesti. Palvelujen ostojen toteutumisaste oli 24,4 % (3/2023, 22,7 %) ja aineiden ja tarvikkeiden ostojen 21,8 % (3/2023, 18,8 %) talousarviosta.

Kaupunginhallitus

§ 143

06.05.2024

Kaupungin vuosikate oli noin 2,4 milj. euroa positiivinen (3/2023, 6,9 milj. euroa) ja tilikauden tulos 1,0 miljoonaa euroa positiivinen (3/2023, 5,6 milj. euroa).

1–3/2024 käyttötalouden toimintakulujen toteuma on talousarvion mukainen. Henkilöstökulujen kolmen kuukauden toteuma on 22,8 %. Lisäksi vuonna 2022 solmittu palkkaratkaisu nostaa kunta-alan palkkoja 1.6.2024 alkaen n. 3 prosenttia. Henkilöstömenojen arvioidaan kasvavan 4,4 % vuodesta 2023, mikä on huomioitu talousarviossa.

Tuloslaskelma, kaupunki						
Ulkoiset ja sisäiset	TP 2023	Käyttö 01-03/2023	TA + muutos 2024	Käyttö 01-03/2024	Käytön %	Tot. Arvio 2024
Toimintatuotot	25 676 677	5 213 566	24 769 003	5 573 549	22,5 %	24 769 003
Valmistus omaan käyttöön	409 740	79 847	447 000	74 167	16,6 %	447 000
Toimintakulut	-63 821 587	-14 475 494	-65 809 347	-14 938 126	22,7 %	-65 809 347
TOIMINTAKATE	-37 735 170	-9 182 081	-40 593 344	-9 290 410	22,9 %	-40 593 344
Verotulot	39 277 732	14 328 868	40 631 000	10 388 038	25,6 %	40 631 000
Valtionosuudet	7 303 526	1 861 191	5 971 255	1 491 351	25,0 %	5 971 255
Rahoitustuotot ja -kulut	1 044 587	-58 920	448 698	-168 003	-37,4 %	448 698
VUOSIKATE	9 890 675	6 949 058	6 457 609	2 420 977	37,5 %	6 457 609
Poistot ja arvonalentumiset	-5 265 013	-1 336 383	-6 071 512	-1 371 939	22,6 %	-6 071 512
Satunnaiset tuotot ja kulut	0	0	0	0		0
TILIKAUDEN TULOS	4 625 662	5 612 675	386 097	1 049 038	271,7 %	386 097
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	4 833 047	5 663 688	644 188	1 098 757	170,6 %	644 188

Investoinnit / kaupunki

Kaupungilla on käynnissä voimakas investointivaihe, koska toimitilojen korjausvelka on iso. Ensimmäisellä vuosineljänneksellä keskityttiin investointien suunnitteluun ja kilpailutukseen, ja investointien määrä oli vain puolet tasaisen käytön mukaisesta arviosta. Investointien nettokäyttöaste oli 12,7 % (3/2023, 12,0 %); 3,4 milj. euroa.

Investointien painopiste on loppuvuodessa, ja investointimenojen käyttöaste vaihtelee vuosittain hankkeiden toteutumisaikataulujen ja maksupostien takia. Monitoimijatalo Wintteriin liittyvät kustannukset olivat 2,2 miljoonaa euroa (3/2023 2,6 milj. euroa). Osa Wintterista rahoitetaan leasing-rahoituksella rakennuksen valmistuessa vuodesta 2025 alkaen, mikä ei näy investoinneissa.

Liikelaitokset

Kaupunginhallitus

§ 143

06.05.2024

Uudenkaupungin Vesi liikelaitos

Uudenkaupungin Veden liikevaihto oli ensimmäisellä vuosineljänneksellä 1 272 903 euroa, 24,0 % talousarviosta. Liikevaihto kasvoi edellisen vuoden vastaavaan ajanjaksoon verrattuna 162 468 euroa. Liikelaitoksen liikealijäämä oli -83 587 euroa. Tilikauden alijäämä puolestaan oli -68 009 euroa.

Vuodelle 2024 investointeihin on varattu 1 846 000 euroa. Toistaiseksi merkittävimmät investoinnit ovat olleet Nervanderin vesilaitoksen prosessiparannukset ja uuden huoltorakennuksen rakentamisesta aiheutuneet kustannukset. Tulevia vesihuoltoverkoston saneerausurakoita ei ole vielä kilpailutettu, mutta niitä on kuitenkin jo valmisteltu. Toteutuneet investoinnit olivat vuoden ensimmäiseltä neljännekseltä 263 059 euroa (3/2023 vain 42 381 euroa).

Liikelaitoksen alkuvuosi oli tappiollinen, mutta tilanne korjaantuu vuoden aikana, ja liikelaitos tullee saavuttamaan sille asetetut taloudelliset tavoitteet.

Koska toiminnan ja investointien rahavirta oli alijäämäinen, joudutaan menoja kattamaan ottamalla lainaa. Tällä hetkellä Uudenkaupungin Vesi liikelaitos on velaton, mutta talousarviossa on varaus 1,0 miljoonan euron lainalle, jolla on tarkoitus rahoittaa vuoden 2024 investointeja.

Vakka-Suomen Vesi liikelaitos

Vakka-Suomen Veden liikevaihto oli 787 707 euroa, 32,5 % talousarviosta.

Liikelaitoksen liikeylijäämä oli 348 909 euroa eli 157,4 % koko vuoden talousarviosta. Tilikauden ylijäämä puolestaan oli 348 122 euroa (ta 57 260 euroa).

Liikevaihto ja ylijäämät ovat tällä hetkellä korkeat, koska tulovirtaamat jätevedenpuhdistamolle ovat alkuvuodesta suuret. Tilanne tulee tasaantumaan kesän myötä.

Käyttötalouden menot ovat kokonaisuutena arvioiden toteutuneet hieman arvioitua pienempinä ja toimintakulujen toteumaprosentti oli 19,9 % (3/2023 17,5 %).

Liikelaitos on alkuvuonna valmistellut kesän ja syksyn aikana toteutettavia investointeja. Investoinneissa on toteutettu toistaiseksi

Kaupunginhallitus

§ 143

06.05.2024

vain pieniä kohteita, suurin yksittäinen investointi on ollut uusi ilmastuskompressori biologisen puhdistusosan tarpeisiin. Toteutuneet investoinnit olivat ensimmäisellä vuosineljänneksellä vain 41 960 euroa eli 9,3 % vuodelle 2024 varatusta 450 000 eurosta.

Liikelaitoksen pääomakustannukset ovat suuret. Sen korkomenot ja lainanlyhennykset olivat ensimmäisellä vuosineljänneksellä yhteensä 61 701 euroa eli n. 7,8 % (3/2023 9,2 %) tarkasteltavan jakson liikevaihdosta. Liikelaitoksen kokonaislainakanta oli maaliskuun lopussa 3,3 milj. euroa (3/2023 3,9 milj. euroa).

Liikelaitoksen talous on toteutunut hyvin. Liikevaihto on ollut arvioitua suurempi, ja toimintakulut ovat olleet arvioitua pienemmät, mutta ostot voivat vaihdella kuukausittain paljonkin.

Liikelaitoksen maksuvalmius on ollut hyvä, ja pienemmät investoinnit rahoitetaan tulo- ja rahoituksella. Tulevista investoinneista tällä hetkellä valmisteltavana ovat mm. ns. alapihan asfaltointi ja sateenkeräyksen kattaminen, josta tuli päätös vasta talousarvion laatimisen jälkeen. Nämä rahoitetaan lainarahalla.

Tuloslaskelma/kaupunki ja liikelaitokset

Kaupungin ja liikelaitosten tuloslaskelman toimintakate (tulojen ja menojen erotus) oli -8,6 miljoonaa euroa (3/2023, -8,7 milj. euroa).

Vuosikate oli 3,1 miljoonaa euroa positiivinen (3/2023, +7,5 milj. euroa). Tilikauden tulos on tässä vaiheessa 1,3 miljoonaa euroa positiivinen (3/2023 5,7 milj. euroa), mutta se heikkenee loppuvuonna.

Tuloslaskelma, yhdistelmä						
Ulkoinen ja sisäinen 1 000 €	TA 2024	Talouden tot. Yhteensä	Ugin kaupunki	Ugin Vesi	V-S Vesi	Tot. Arvio 2024
Toimintatuotot	32 603	7 637	5 574	1 275	788	32 603
Valmistus omaan käyttöön	447	74	74	0	0	447
Toimintakulut	-71 391	-16 307	-14 938	-1 091	-278	-71 391
TOIMINTAKATE	-38 341	-8 596	-9 290	184	510	-38 341
VUOSIKATE	8 263	3 113	2 421	185	507	8 263
TILIKAUDEN TULOS	416	1 312	1 049	-83	346	416
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	743	1 379	1 099	-68	348	743

Valtuuston päättämät talousarviomuutokset

Kaupunginhallitus

§ 143

06.05.2024

Kaupunginvaltuusto päätti 5.2.2024 vuoden 2024 investointimäärärahojen tarkistamisesta. Vuodelta 2023 vuodelle 2024 oli jo siirretty investointimäärärahoja yhteensä 3 833 000 euroa. Lisäsiirto vuodelle 2024 on 3 798 000 euroa.

18.3.2024 kaupunginvaltuusto päätti hyväksyä vuoden 2024 talousarvioon 150 000 euron lisämäärärahan Pohitullin palloiluhallin saneerauksen suunnittelua ja toteutusta varten.

Yhteenveto

Kaupungin ja liikelaitosten talous on kokonaisuudessaan toteutunut talousarvion mukaisesti, eikä siihen esitetä tässä vaiheessa muutoksia.

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee talouden 1–3/2024 osavuositarkistuksen tiedoksi ja antaa sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle sekä esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaiset talousarviomuutokset.

Kaupunginjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen: Esityslistan päätösehdotuksesta poistetaan viimeinen kohta "...sekä esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaiset talousarviomuutokset".

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti merkitä talouden 1-3/2024 osavuositarkistuksen tiedoksi ja antaa sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Liitteet

8 OVK 1-3 2024 Kaupunki ja liikelaitokset

Hyvinvointi- ja vapaa- aikalautakunta	§ 25	29.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 144	06.05.2024

Kotouttamisen toimenpideohjelman seurantaraportti 2023

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 29.04.2024 § 25

Valmistelija: Maahanmuutto- ja palvelukoordinaattori Teija Pajula
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Uudenkaupungin kotoutumisen toimenpideohjelman 2021-2023 toteutumisraportti vuodelta 2023.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 8.2.2021 Uudenkaupungin kotoutumisen toimenpideohjelman vuosille 2021-2023 sekä kokouksessaan 12.6.2023 Uudenkaupungin kotouttamisohjelman 2023-2025.

Uudenkaupungin kotoutumisen toimenpideohjelmaan on määriteltä kotoutumiseen liittyen toiminnalliset tavoitteet, toimenpiteet, mittarit ja vastuut palveluittain. Ohjelman täytäntöönpano on ollut myös osa kaupungin hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä sekä rakennetta ja yksi sen alla olevista ohjelmista.

Toimenpideohjelman toteutumisraportti vuodelta 2023 on valmistunut.

Esittelijä: Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus: Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyy raportin ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös: Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi raportin ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Merkittiin, että va. controller Emilia Kaapeli sekä maahanmuutto- ja palvelukoordinaattori Teija Pajula poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.52.

Merkittiin, että tämän § 25 jälkeen päätettiin siirtyä käsittelemään pykälät 29 ja 30 klo 18.53.

Hyvinvointi- ja vapaa- aikalautakunta	§ 25	29.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 144	06.05.2024

Kaupunginhallitus 06.05.2024 § 144
2406/04.03.01.00/2024

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee Uudenkaupungin kotoutumisen
toimenpideohjelman 2021-2023 toteutumisraportin vuodelta 2023
tiedoksi ja lähettää sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

9 Ukilaistuminen_2023 29042024

Hyvinvointi- ja vapaa- aikalautakunta	§ 26	29.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 145	06.05.2024

Hyvinvointiraportti 2023

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 29.04.2024 § 26

Terveiden ja hyvinvoinnin laitos (THL) ohjeistaa kuntia tekemään laajan valtuustokauden mittaisen hyvinvointikertomuksen lisäksi vuosittaisen hyvinvointiraportin. Tässä Uudenkaupungin kaupungin hyvinvointiraportissa 2023 käsitellään kerättyä väestötietoa sekä muuta hyvinvointitietoa.

Laillisen viitekehyksen Suomessa tehtävälle hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyölle määrittelee lainsäädäntö:

Kuntalaki (410/2015)
Terveystieteiden laiti 1326/2010
Sosiaalihoitolaki 1301/2014
Laki ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä (523/2015)
Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (2021)

Uudenkaupungin kaupungin UKIHYTE-ohjausryhmä on poikkihallinnollinen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ohjausryhmä, joka on käsitellyt ja hyväksynyt hyvinvointiraportin 2023 sisällön. Raportin työstämiseen ovat osallistuneet kaupungin eri hallintoalojen vastuhenkilöt.

Esittelijä: Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus: Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyy hyvinvointiraportin 2023 ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle sekä edelleen kaupunginvaltuustolle.

Päätös: Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi hyvinvointiraportin 2023 ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle sekä edelleen kaupunginvaltuustolle.

Merkittiin, että tämän asian käsittelyyn siirryttiin pykälä 30 jälkeen klo 20.04.

Merkittiin myös, että Raimo Löfstedt palasi kokoukseen klo 20.04.

Hyvinvointi- ja vapaa- aikalautakunta	§ 26	29.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 145	06.05.2024

Kaupunginhallitus 06.05.2024 § 145
2409/00.04.02/2024

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee hyvinvointiraportin vuodelta 2023 tiedoksi ja lähettää sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

10 Hyvinvointiraportti 2023 luonnos 02052024

Kaupunginvaltuusto	§ 21	13.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 86	27.03.2023
Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta	§ 29	29.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 146	06.05.2024

Sosialidemokraattisen valtuustoryhmän aloite: Sakunkulman Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle kuulumaton toiminta siirretään osaksi Uudenkaupungin kaupungin HYTE-toimintaa

Kaupunginvaltuusto 13.03.2023 § 21

-

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 27.03.2023 § 86

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen hyvinvointi- ja vapaa-aikapalveluiden valmisteltavaksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että talousjohtaja Anne Takala ja kaupunginarkkitehti Leena Arvela-Hellén poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 20.10.

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 29.04.2024 § 29

Valmistelija: Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Kaupunginvaltuusto	§ 21	13.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 86	27.03.2023
Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta	§ 29	29.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 146	06.05.2024

Sosialidemokraattisen valtuustoryhmän aloitteen, jonka on allekirjoittanut valtuutettu Heli-Päivikki Laurén 8.3.2023, esitetään Sakunkulman päiväkeskuksen toimintojen siirtämistä osaksi Uudenkaupungin kaupungin hyte-toimintaa ja hyvinvointikoordinaattorin toimen perustamista ikäihmisten hyvinvointityön koordinointiin.

Vastauksessa aloitteeseen todetaan, että hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle tehdään esitys lahjoitus- ja perintävarojen käytöstä Sakunkulman avoimen päiväkeskustoiminnan järjestämisestä 1.8.2024-31.12.2025. Varoja haetaan Ikäihmisten hyvinvointikoordinaattorin palkkaamiseksi sekä toimintarahan turvaamiseksi. Tämän siirtymäkauden aikana selvitetään onko tarkoituksenmukaista hakea Sakunkulman toiminnan rahoitus pysyvästi osaksi kaupungin hyvinvointi- ja vapaa-aikapalveluiden budjettia vai jatketaanko toiminnan rahoittamista kaupungin lahjoitus- ja perintövarojen turvin myös jatkossa

Esittelijä: Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus: Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää antaa liitteen mukaisen vastauksen Sakunkulman toimintojen järjestämisen osalta tehtyyn aloitteeseen ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös: Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päätti antaa liitteen mukaisen vastauksen Sakunkulman toimintojen järjestämisen osalta tehtyyn aloitteeseen ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Merkittiin, että pykälän 25 käsittelyn jälkeen päätettiin siirtyä tämän asian käsittelyyn klo 18.53.

Merkittiin, että vanhusneuvoston puheenjohtaja Marketta Suoja-Sjöblom saapui kokoukseen tämän pykälän alussa klo 18.53 ja Raimo Löfstedt poistui kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.07.

Kaupunginvaltuusto	§ 21	13.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 86	27.03.2023
Hyvinvointi- ja vapaa- aikalautakunta	§ 29	29.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 146	06.05.2024

1343/00.01.02.00/2023

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää
- hyväksyä vastauksen aloitteeseen omalta osaltaan ja
- esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy vastauksen ja toteaa,
että aloite on loppuun käsitelty.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 11 Sos.dem. valtuustoryhmän valtuustoaloite: Sakunkulman Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle kuulumaton toiminta siirretään osaksi Uudenkaupungin kaupungin HYTE-toimintaa
- 12 Vastaus valtuustoaloitteeseen Sakunkulma

Kaupunginhallitus

§ 147

06.05.2024

Uudenkaupungin kaupungin strategian päivittäminen

99/00.01.02/2018

Kaupunginhallitus 6.6.2022 § 229

Kuntalain 37 §:n mukaan valtuuston on vähintään kerran valtuustokaudessa tarkistettava kuntastrategian ajantasaisuus. Tarkistus ei vaadi strategian uudelleen laatimista, vaan toimintaympäristössä tapahtuneiden muutosten huomioon ottamista kunnan pitkän aikavälin tavoitteissa.

Uudenkaupungin kaupungin strategian päivitystä on valmisteltu syyskuusta 2021 alkaen. Strategian päivittämisessä ovat olleet mukana kaupungin johtoryhmä, kaupunginhallitus ja kaupunginvaltuusto.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn Uudenkaupungin kaupungin strategian – oikeenlaista kemiaa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginvaltuusto 13.6.2022 § 44

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan päivitetyn Uudenkaupungin kaupungin strategian - oikeenlaista kemiaa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Keskustelun aikana ryhmäpuheenvuoron strategiasta käyttivät:

Kaupunginhallitus

§ 147

06.05.2024

-Jaana Reijonsaari-Korsman, SDP
-Tomi Salo, KOK
-Rauno Aaltonen, KESK
-Jari Valkonen, PS
-Matti Ankelo, Pro Uusikaupunki
-Henna Jokinen, VAS

Kaupunginhallitus 06.05.2024 § 147
2433/00.01.02.00/2024

Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 18.12.2023 § 88 kaupungin strategian päivittämisestä. Päätöksen mukaan strategia päivitetään kaupunginvaltuuston kokouksessa 13.5.2024 ja tätä ennen strategiaa tullaan käsittelemään erillisessä seminaarissa. Kaupunginhallituksen strategiaseminaari järjestettiin 6.3.2024 ja valtuuston strategiaseminaari 4.4.2024.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn Uudenkaupungin strategian - oikeenlaista kemiaa.

Keskustelun kuluessa Seppo Nikula esitti, että liitteenä olevan päivitetyn Uudenkaupungin strategian – oikeenlaista kemiaa osuuteen ”Strategian toimeenpano ja seuranta” kohta ”Strategiaa päivitetään kerran valtuustokaudessa tai tarpeen mukaan” muutetaan muotoon: ”Strategiaa päivitetään kaksi kertaa valtuustokaudessa ja tarpeen mukaan useammin.”

Laura Kontu kannatti Seppo Nikulan esitystä.

Puheenjohtaja kysyi, voidaanko Seppo Nikulan esitys hyväksyä yksimielisesti. Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti
- hyväksyä osaltaan liitteenä olevan päivitetyn Uudenkaupungin kaupungin strategian - oikeenlaista kemiaa sillä muutoksella, että ”Strategian toimeenpano ja seuranta” -osuuteen muutetaan viimeiseen kohtaan lause: ”Strategiaa päivitetään kaksi kertaa valtuustokaudessa ja tarpeen mukaan useammin” sekä
- esittää päivitetyn strategian eteenpäin valtuustolle hyväksyttäväksi.

Kaupunginhallitus

§ 147

06.05.2024

Liitteet

- 13 Esitys päivitetystä strategiasta 2024
- 14 Strategian päivittämisen aikataulu

Kaupunginhallitus	§ 78	11.03.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 14	18.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 148	06.05.2024

Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Satamanportin osakkeiden myyminen

Kaupunginhallitus 11.03.2024 § 78

Valmistelija: Talousjohtaja Anne Takala
Elinkeinojohtaja Jarkko Heinonen
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Uudenkaupungin kaupunki omistaa 60 % (60 kpl), Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Satamanportin (y-tunnus 2242588–6) osakkeista. Kiinteistöyhtiön loput osakkeet (40 %, 40 kpl) omistaa Feon Oy, jonka emoyhtiö on Onvest Oy.

Kiinteistöyhtiö hallinnoi Uudessakaupungissa sijaitsevaa tonttia (kiinteistötunnus 895-7-1-27) sekä omistaa sillä sijaitsevan rakennuksen ja rakennelmat. Tilat on vuokrattu Feon Oy:lle.

Feon Oy:n emoyhtiö Onvestin ilmoitettua halukkuutensa ostaa kaupungin omistamat kiinteistöosakeyhtiön osakkeet, teetettiin kohteesta Catella Oy:n toteuttama hinta-arvio. Asiaa on käsitelty aiemmin kaupunginhallituksen kokouksessa 15.1.2024. Koko yhtiön velattomaksi arvoksi on määritetty 1 900 000 euroa, josta vähennetään yhtiön nettovelka. Kauppahinta on 60 % yhtiön velattomasta arvosta. Ostaja vastaa rahoituslainoista korkoineen, ja ne maksettaisiin kokonaisuudessaan kaupantekotilaisuudessa.

Hallintosäännön 37 §:n ” Kaupunginhallituksen ja kaupunginhallituksen jaostojen tehtävät ja toimivalta

Tässä tarkoituksessa kaupunginhallitus päättää:

Omaisuuksien, toimitilojen ja talouden osalta

1. kiinteän omaisuuden ostamisesta kaupungille valtuuston myöntämien määrärahojen puitteissa ja valtuuston hyväksymien yleisten periaatteiden (ohjeen, määräykset) mukaisesti
2. kiinteän omaisuuden myymisestä alle 1 000 000 euron kauppahinnalla valtuuston hyväksymien perusteiden puitteissa
3. irtaimen omaisuuden hankkimisesta, myymisestä, vuokraamisesta ja muusta käytettäväksi luovuttamisesta tai siirtämisestä toimialalta tai liikelaitokselta toiselle valtuuston vuosittain vahvistamien päätösvaltuuksien rajoissa”

Kaupunginhallitus	§ 78	11.03.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 14	18.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 148	06.05.2024

Kaupungin tavoitteena on luopua sellaisista kiinteistöistä ja osakkuuksista, jotka eivät ole sille strategisesti tai toiminnallisesti tarpeellisia. Nyt esitetty järjestely olisi sekä kaupungin yhtiöiden omistusjärjestelyjen, elinkeinopolitiikan että Feon Oy:n toiminnan kannalta tarkoituksenmukainen.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että kaupunki luopuu Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Satamanportin osakkuudesta ja valtuuttaa kaupunginhallituksen myymään yhtiön osakkeet edellä esitetyin perustein määriteltyyn hintaan ja ehdoin (HS 37 §:n kohdan vahvistama päätösvaltuus).

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginvaltuusto 18.03.2024 § 14

Esittelijä: Kaupunginhallitus

Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto päättää, että kaupunki luopuu Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Satamanportin osakkuudesta ja valtuuttaa kaupunginhallituksen myymään yhtiön osakkeet edellä esitetyin perustein määriteltyyn hintaan ja ehdoin (HS 37 §:n kohdan vahvistama päätösvaltuus).

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 06.05.2024 § 148
2036/00.01.00.03/2023

Valmistelija: Talousjohtaja Anne Takala
Elinkeinojohtaja Jarkko Heinonen
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Kaupunginhallitus	§ 78	11.03.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 14	18.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 148	06.05.2024

Kaupunginvaltuusto on 18.03.2024 § 14 päättänyt, että kaupunki luopuu Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Satamanportin osakkuudesta ja on valtuuttanut kaupunginhallituksen myymään yhtiön osakkeet edellä esitetyin perustein määriteltyn hintaan ja ehdoin.

Osakkeiden myynnistä on laadittu liitteenä oleva kauppakirja sekä kauppakirjaan kuuluvat liitteet. Kauppakirjassa osakkeiden kauppahinnaksi on määritetty 1.140.000 euroa vähennettynä 60 %:lla Kiinteistöyhtiön nettoveloista per kaupantekopäivä. Nettoveloilla tarkoitetaan Kiinteistöyhtiön korollisten velkojen ja kassan erotusta.

Kauppakirjan liitteenä (Liite 5.1) on huhtikuun 2024 lopun tilanteen pohjalta laadittu laskelma osakkeiden alustavasta kauppahinnasta 459 719,17 euroa. Alustavaa Kauppahintaa oikaistaan euro eurosta siltä osin kuin osakkeiden kauppahinta poikkeaa alustavasta kauppahinnasta.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää

- myydä Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Satamanportin osakkeet (60 kpl) Onvest Oy:lle liitteenä olevan kauppakirjan mukaisin ehdoin. Osakkeiden alustava kauppahinta on 459 719,17 €, jota oikaistaan kauppakirjassa olevin ehdoin.
- valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan osakekauppakirjan ja muut mahdolliset kaupan loppuun saattamiseksi tarvittavat asiakirjat sekä tekemään niihin mahdollisesti tarvittavat teknislouhteiset muutokset.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 15 Kauppakirjaluonnos
- 16 Liite 3.2(a).Kaupparekisteriote
- 17 Liite 3.2(b). KOyn Yhtiojarjestys
- 18 Liite 4.3(a).Lainhuutotodistus
- 19 Liite 4.3(b).Rasitustodistus
- 20 Liite 4.3(c).Kiinteistörekisteriote

Kaupunginhallitus	§ 78	11.03.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 14	18.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 148	06.05.2024

- 21 Liite 5.1 laskelma alustavasta kauppahinnasta
- 22 Satamanportti_Tase_4-2024
- 23 Satamanportti_Tuloslaskelma_4-2024

Kaupunginhallitus

§ 149

06.05.2024

Sähköisen säilytysjärjestelmän hankinta

Kaupunginhallitus 06.05.2024 § 149
1255/02.08.00/2023

Valmistelija: Tiedonhallintapäällikkö Outi Verha
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi
ICT-päällikkö Pauli Lehtonen
pauli.p.lehtonen(ät)uusikaupunki.fi

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on Uudenkaupungin kaupungille sähköisten tietojen pitkäaikaissäilytykseen sopiva säilytysjärjestelmä SaaS-palveluna.

Hankittavan järjestelmän tulee täyttää kansalliset tiedonhallintaa (ml. tietoturvallisuutta) ja pitkäaikaissäilyttämistä koskevat lainsäädännön ja normien vaatimukset tiedon käsittelylle, säilyttämiselle ja hävittämiselle. Säilytysjärjestelmän tulee olla SÄHKE2-sertifioitu.

Sähköisen säilytysjärjestelmän hankinnalla vastataan nykyisiin, tietojen arkistointia ja säilyttämistä koskeviin, valtakunnallisiin vaatimuksiin. Kansallisarkisto on antanut 22.12.2021 määräyksen (KA/15906/07.01.00/2021) arkistoitavien asiakirjojen säilytystavasta eli säilytysmuodosta arkistolain 8.3, 11 ja 14 a §:ien nojalla. Määräys edellyttää, että lähtökohtaisesti kaikki 1.1.2022 alkaen arkistoitavat eli arkistolain mukaan pysyvästi säilytettävät asiakirjat säilytetään yksinomaan sähköisessä muodossa. Lisäksi tiedonhallintalain (906/2019) 19 §:ssä määrätään viranomaisten laatimien asiakirjojen ja viranomaiselle saapuvien asiakirjojen sähköisestä säilyttämisestä ja sähköiseen muotoon muuttamisesta.

Säilytysjärjestelmän hankintaan kuuluu toimitusprojekti käyttöönottovaiheineen. Käyttöönotto sisältää tarvittavat suunnittelu- ja määrittelytyöt, tarvittavat tekniset toimenpiteet esim. palvelun eri ympäristöjen käyttöönottamiseksi sekä tarvittavat käyttäjäkoulutukset.

Toimitus- ja käyttöönottoprojekti sisältää aineistosiirrot Dynasty 10 – asianhallintajärjestelmästä. Asianhallintajärjestelmä sisältää pöytäkirjoja, asioita, asiakirjoja ja sopimuksia. Kyseessä on jatkuva integraatio, jossa pitkäaikaissäilytyksen piiriin kuuluvat tiedot siirtyvät asianhallintajärjestelmästä säännöllisin väliajoin säilytysjärjestelmään.

Kaupunginhallitus

§ 149

06.05.2024

Vanhan asianhallintajärjestelmän (Dynasty 6) passiivikannat viedään sähköiseen säilytysjärjestelmään..

Lisäksi siirretään sähköiseen arkistointijärjestelmään henkilöstöhallinnon järjestelmä Populus, taloushallinnon järjestelmä Unit4 sekä SoftCo arkisto.

Tulevaisuudessa kaupungin tavoitteena on integroida sähköiseen säilytysjärjestelmään eri tehtäviin liittyviä erilaisia operatiivisia järjestelmiä.

Hankintamenettely

Uudenkaupungin kaupunki (jäljempänä "Hankintayksikkö") pyysi osallistumishakemuksia tietoaaineistojen sähköisen säilytysjärjestelmän hankinnasta. Hankinnasta lähetettiin 12.10.2023 julkaistavaksi hankintailmoitus kansallisessa julkisten hankintojen ilmoituskanava Hilmassa (<https://www.hankintailmoitukset.fi>) sekä EU:n laajuisessa TED-tietokannassa (<https://ted.europa.eu/>).

Hankintaan sovelletaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016). Kyse on hankintalain 26 §:n mukaisesta EU-kynnysarvon ylittävästä palveluhankinnasta.

Hankinta toteutettiin neuvottelumenettelyllä, joka kuvattiin tarkemmin osallistumispyynnössä.

Hankintayksikkö päätti valita 30.11.2023 päivätyllä välipäätöksellä kolme eniten vertailupisteitä saanutta ehdokasta eli Telia Finland Oyj:n, Innofactor Software Oy:n ja Disec Oy:n neuvotteluvaiheeseen.

Neuvottelukierroksia käytiin yksi ja kaikille neuvottelumenettelyssä mukana olleille ilmoitettiin neuvottelujen päättämisestä 8.3.2024 päivätyllä neuvottelujen koontipöytäkirjalla.

Neuvotteluiden päätteeksi hankintayksikkö laati lopullisen tarjouspyynnön. Lopullinen tarjouspyyntö toimitettiin neuvottelumenettelyssä mukana olleille 21.3.2024.

Ehdokkailla oli mahdollisuus lähettää lisätietokysymyksiä lopullisesta tarjouspyynnöstä Tarjouspalvelu-toimittajaportaalin kautta 28.3.2024 klo 10 mennessä. Vastaukset lisätietokysymyksiin julkaistiin kaikkien ehdokkaiden saataville Tarjouspalvelu-toimittajaportaalin 5.4.2024.

Kaupunginhallitus

§ 149

06.05.2024

Lopullisten tarjousten jättämisen määräaika oli 11.4.2024.

Tarjousten käsittely

Hankintayksikkö vastaanotti lopullisten tarjousten jättämisen määräaikaan mennessä tarjoukset seuraavilta toimittajilta:

Disec Oy, Innofactor Software Oy ja Telia Finland Oyj.

Tarjoukset avattiin tarjousten jättämiselle varatun määräajan päätyttyä.

Hankintayksikkö tarkasti tarjouksen jättäneiden tarjoajien soveltuvuusvaatimusten täyttämisen sekä tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden. Kaikki tarjoajat täyttivät asetetut soveltuvuusvaatimukset sekä kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja täyttivät asetetut vähimmäisvaatimukset.

Tarjousten vertailu

Tarjouspyynnön mukaan tarjousten vertailuperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Tarjouskilpailun voittajaksi valitaan hintalaatusuhteeltaan paras tarjous.

Kokonaistaloudellista edullisuutta arvioidaan seuraavin perustein ja pisteytyksin:

Lopullinen hintavertailu, max 40 pistettä

- Tarjoajan tuli ladata liite 3 hintaliite täytettynä liitteessä annettujen ohjeiden mukaisesti. Tarjouspyyntöjen hintavertailu suoritetaan hintaliitteelle muodostuvan vertailuhinnan perusteella. Halvin vertailuhinta saa 40 pistettä. Muiden ehdokkaiden pisteet lasketaan suhteessa halvimpaan kaavalla: halvin vertailuhinta / ehdokkaan vertailuhinta * 40 pistettä.

Lopullinen laatuvertailu, max 60 pistettä

a) Tekniset ja toiminnalliset vaatimukset, max 40 pistettä

Tarjoajan tuli ladata liite 2 Tekniset ja toiminnalliset vaatimukset täytettynä liitteessä annettujen ohjeiden mukaisesti. Tarjousten laatuvertailu suoritetaan tekniset ja toiminnalliset vaatimukset - liitteessä annettujen tietojen ja liitteelle muodostuvien vertailupisteiden perusteella. Laatusuhteet lasketaan seuraavasti: tarjoajan vertailupisteet / eniten pisteitä saaneen tarjoajan

Kaupunginhallitus

§ 149

06.05.2024

vertailupisteet * 40 pistettä.

b) Projektisuunnitelma, max 10 pistettä

Tarjoajan tuli ladata liitteen 4 mukainen projektisuunnitelma annettujen ohjeiden mukaisesti. Tarkemmat ohjeet ja arviointiperusteet projektisuunnitelmalle löytyvät liitteestä.

c) Palvelukuvaus, max 10 pistettä

Tarjoajan tuli ladata liitteen 4 mukainen palvelukuvaus annettujen ohjeiden mukaisesti. Tarkemmat ohjeet ja arviointiperusteet palvelukuvaukselle löytyvät liitteestä.

Tarjoajien hinta- ja laatuvertailusta saamat pisteet lasketaan yhteen muodostaen kokonaispistemäärän. Enimmäispistemäärä on 100.

Hankintayksikkö suoritti tarjousten vertailun. Suoritetun vertailun lopputulos on seuraava:

- 1) Telia Finland Oyj: 100 vertailupistettä
- 2) Disec Oy: 90,87 vertailupistettä
- 3) Innofactor Software Oy: 74,34 vertailupistettä.

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää valita sähköisen säilytysjärjestelmän palveluntuottajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjoajan Telia Finland Oyj:n.

Hankintasopimus ei synny tällä päätöksellä tai sen tiedoksiannolla, vaan vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 24 Liite 1 Tarjousten avauspöytäkirja
- 25 Liite 2 Tarjousvertailu

Kaupunginhallitus

§ 150

06.05.2024

**Uudenkaupungin Satama Oy:n varsinainen yhtiökokous 8.5.2024/
yhtiökokousedustajan ohjeistaminen**

Kaupunginhallitus 06.05.2024 § 150
2422/00.01.01.01/2024

Uudenkaupungin Satama Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään
8.5.2024 klo 10.

Kaupunginhallitus on 25.3.2024 § 96 valinnut
yhtiökokousedustajaksi kaupunginjohtaja Atso Vainion.

Kokouskutsu ja esityslista liitteenä.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää
- merkitä yhtiökokouskutsun tiedoksi ja ohjeistaa
yhtiökokousedustajan sekä
- tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös: Kaupunginhallitus merkitsi yhtiökokouskutsun tiedoksi. Lisäksi
kaupunginhallitus päätti ohjeistaa yhtiökokousedustajan seuraavasti:
- hallituksen kokoonpanoon ei esitetä muutoksia
- yhtiön hallituksen osinkoehdotus vastaa kaupungin asettamaa
tasoa.

Merkittiin, että Kari Koski ja Merja Koski poistuivat esteellisinä
(hallintolaki 28.1 § kohta 5/ yhteisöjäävi) kokouksesta tämän asian
käsittelyn ajaksi klo 19.27 - 19.42.

Liitteet

- 26 Uudenkaupungin Satama Oy yhtiökokouskutsu 2024
- 27 Uudenkaupungin Satama Oy tilinpäätös 2023

Kaupunginhallitus

§ 151

06.05.2024

Osallistujan nimeäminen Tilikunta Oy:n hallituksen kokouksiin

Kaupunginhallitus 06.05.2024 § 151
2448/00.01.01.01/2024

Uudenkaupungin kaupunki on vuonna 2023 ostanut Tilikunta Oy:n osakkeita ja kaupunki hankkii yhtiöltä palkkahallinnon ja taloushallinnon palveluita. Osakassopimuksen mukaan perustajaosakkailla on kullakin yksi (1) hallituspaikka. Muut osakkaat valitsevat yhteensä kolme (3) jäsentä hallitukseen. Tilikunta Oy:n osakas voi nimetä edustajansa käyttämään puhe- ja läsnäolo-oikeutta hallituksen kokouksissa. Yhtiöjärjestyksen mukaan osakkaana olevan kunnan kulloinkin nimeämällä viranhaltijalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus hallituksen kokouksissa.

Muut osakkaat tulevat valitsemaan vuonna 2025 alkavalle toimikaudelle joukostaan hallituksen jäsenet, mahdollisesti kiertävällä hallituspaikkajärjestelyllä. Uudenkaupungin kaupungin on perusteltua nimetä puhe- ja läsnäolo-oikeutta käyttävä edustajansa siihen asti, kunnes hallituksen jäsenistä päätetään.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää nimetä puhe- ja läsnäolo-oikeutta käyttäväksi edustajakseen Tilikunta Oy:n hallitukseen Uudenkaupungin kaupungin henkilöstöjohtajan ja tämän ollessa estynyt, talousjohtajan tai talous- ja hallintojohtajan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus	§ 71	04.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 100	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 118	08.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 152	06.05.2024

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2024 europarlamenttivaaleihin

Kaupunginhallitus 04.03.2024 § 71

Valmistelija: Tiedonhallintapäällikkö Outi Verha
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Europarlamentinvaalit toimitetaan vuoden 2024 kesäkuussa. Varsinainen vaalipäivä on sunnuntai 9.6.2024. Ennakkoäänestys kotimaassa toimitetaan 29.5. – 4.6.2024.

Kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta sekä laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta (vaalilain 15 §).

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Vaalitoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten kelpoisuus ja esteellisyys

Vaalilain 9 §:n mukainen yleismääräys ”vaaliviranomaisen on tehtävässään toimittava puolueettomasti” koskee kaikkia vaaliviranomaisia.

Vaalilautakunta

Kelpoisuus:

Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eduskuntavaaleissa

Kaupunginhallitus	§ 71	04.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 100	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 118	08.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 152	06.05.2024

siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla ehdokas. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdyistä pyynnöistä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Esteellisyys:

Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Vaalitoimikunta

Kelpoisuus:

Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla vaalien ehdokas, hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siihen, että jos puolueet eivät niille tehdyistä pyynnöistä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalitoimikuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Esteellisyys:

Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalitoimikunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.

Jäsenten ja varajäsenten poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen. Näin tehdään myös tasa-arvolain soveltamisessa. Sekä varsinaisissa jäsenissä että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä

Kaupunginhallitus	§ 71	04.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 100	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 118	08.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 152	06.05.2024

kumpiakin vähintään 40 %.

Kotiäänestyksen vaalitoimitsijat määrää kunnan keskusvaalilautakunta samalla tavalla kuin yleisen ennakkoäänestyspaikan vaalitoimitsijat.

Europarlamenttivaaleissa käytetään sähköistä äänioikeustietojärjestelmää kaikilla kuudella äänestysalueella.

Vaalilautakunnilla on mahdollisuus ottaa avustavaa henkilöstöä sekä äänestyslippujen laskentaan että tietojärjestelmien käyttöön (vaalilaki 16 §).

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää valita Uudenkaupungin kuutta äänestysaluetta varten vaalilautakuntiin sekä yhteen vaalitoimikuntaan jäsenet ja varajäsenet sekä määrää niihin puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat 9.6.2024 toimitettavia europarlamenttivaaleja varten.

001 Keskikaupunki	5 jäsentä ja 5 varajäsentä
002 Hakametsä	5 jäsentä ja 5 varajäsentä
003 Saarnisto	5 jäsentä ja 5 varajäsentä
004 Lokalahti	5 jäsentä ja 5 varajäsentä
005 Pyhämaa	5 jäsentä ja 5 varajäsentä
006 Kalanti	5 jäsentä ja 5 varajäsentä

Vaalitoimikunta 3 jäsentä ja 3 varajäsentä

Päätös: Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 100

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Kaupunginhallitus	§ 71	04.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 100	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 118	08.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 152	06.05.2024

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää valita Uudenkaupungin kuutta äänestysaluetta varten vaalilautakuntiin sekä yhteen vaalitoimikuntaan jäsenet ja varajäsenet sekä määrää niihin puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat 9.6.2024 toimitettavia europarlamenttivaaleja varten.

001 Keskikaupunki	5 jäsentä ja 5 varajäsentä
002 Hakametsä	5 jäsentä ja 5 varajäsentä
003 Saarnisto	5 jäsentä ja 5 varajäsentä
004 Lokalahti	5 jäsentä ja 5 varajäsentä
005 Pyhämaa	5 jäsentä ja 5 varajäsentä
006 Kalanti	5 jäsentä ja 5 varajäsentä

Vaalitoimikunta 3 jäsentä ja 3 varajäsentä

Päätös: Kaupunginhallitus päätti valita Uudenkaupungin kuutta äänestysaluetta varten vaalilautakuntiin sekä yhteen vaalitoimikuntaan jäsenet ja varajäsenet sekä määräsi niihin puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat 9.6.2024 toimitettavia europarlamenttivaaleja varten seuraavasti:

Keskikaupunki:

Mauri Pietilä, SDP, pj.
Merja Marsela, Kok., vpj.
Miika Puukki, Kesk., jäsen
Leena Antto, Pro Uki, jäsen
Li Grönlund, Vas., jäsen

Henri Valmunen, SDP, varaj.
Matti Rantanen, Kok., varaj.
Hannele Mäki-Ettala-Mustonen, Kesk., varaj.
Juho Aaltonen, Ps., varaj.
Laura Lehtoruusu, Kesk., varaj.

Hakametsä:

Satu Pietilä, Kesk., pj.
Janne Sjölund, SDP, vpj.
Merja Mänty, Kok., jäsen
Julia Laitinen, Pro Uki, jäsen
Pentti Aitamurto, Vas., jäsen

Kaupunginhallitus	§ 71	04.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 100	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 118	08.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 152	06.05.2024

Ilkka Salminen, Kesk., varaj.
Sinikka Virtanen, SDP, varaj.
Essi Sainio, Kok., varaj.
Raija Paaer, Ps., varaj.
Aki Nummi, Kesk., varaj.

Saarnisto:

Jaana Reijonsaari-Korsman, SDP, pj.
Olli-Pekka Päivärinta, Kok., vpj.
Vesa Paldanius, Kesk., jäsen
Lauri Aronen, Vas., jäsen
Marketta Hämeenkorpi, Pro Uki, jäsen

Eila Polojärvi, SDP, varaj.
Paavo Pitkänen, Kesk., varaj.
Kari T. Vainio, Kok., varaj.
Johanna Jääskeläinen, Ps., varaj.
Antti Rakkolainen, Pro Uki, varaj.

Lokalahti:

Teemu Arvonen, Kok., pj.
Sari Raivonen, Vas., vpj.
Matti Valkeinen, Kesk., jäsen
Taija Viljanen, Pro Uki, jäsen
Lea Myllymäki, SDP, jäsen

Katriina Maula, Kok., varaj.
Iiris Antto, Pro Uki, varaj.
Esko Ketola, Kesk., varaj.
Anne Ojala, SDP, varaj.
Seppo Aula, Kesk., varaj.

Pyhämaa:

Tapani Viinikkala, Kesk., pj.
Pentti Laine, SDP, vpj.
Helle Vahtera, Pro Uki, jäsen
Marja-Liisa Laine, Kok., jäsen
Heli-Päivikki Laurén, SDP, jäsen

Anne Kuusisto, Kesk., varaj.

Kaupunginhallitus	§ 71	04.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 100	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 118	08.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 152	06.05.2024

Yrjö Rosendal-Gadolin, Vas., varaj.
Pirkko Soini, Pro Uki, varaj.
Veli-Matti Laine, Kok., varaj.
Petri Marttila, Ps., varaj.

Kalanti:

Marjo-Riitta Tuominen, Kok., pj.
Aira Karvonen, SDP, vpj.
Antti Pirilä, Kesk., jäsen
Esa Aaltonen, Ps., jäsen
Matti Ankelo, Pro Uki, jäsen

Seppo Valio, Kok., varaj.
Michaela Kontu, Kesk., varaj.
Eero Pirilä, Kesk., varaj.
Mikko Saari, Ps., varaj.
Henna Jokinen, Vas., varaj.

Vaalitoimikunta:

Matti Karhu, SDP, pj.
Leena Paasio, Kok., vpj.
Hannu Tuovila, Kesk., jäsen

Mauri Pietilä, SDP, varaj.
Matti Ankelo, Pro Uki, varaj.
Henna Jokinen, Vas., varaj.

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 118

Valmistelija: Tiedonhallintapäällikkö Outi Verha
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Kuntalain mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö jonka kotikunta kyseinen kunta on.

Saarniston vaalilautakuntaan varajäseneksi valittu Paavo Pitkänen

Kaupunginhallitus	§ 71	04.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 100	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 118	08.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 152	06.05.2024

on muuttanut pois paikkakunnalta, joten hänen tilalleen tulee valita uusi varajäsen.

Saarniston vaalilautakunnan jäseneksi on virheellisesti valittu Marketta Hämeenkorpi.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää valita Saarniston vaalilautakuntaan uuden jäsenen ja varajäsenen.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti
- valita Saarniston vaalilautakuntaan uudeksi jäseneksi Marketta Hämeenkorven tilalle Anneli Vuorion sekä
- valita Saarniston vaalilautakuntaan uudeksi varajäseneksi Paavo Pitkäsen tilalle Jari Nevavuoren.

Kaupunginhallitus 06.05.2024 § 152
2092/00.00.00.01/2024

Valmistelija: Tiedonhallintapäällikkö Outi Verha
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Lokalahden vaalilautakuntaan tulee valita uusi varapuheenjohtaja.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää valita Lokalahden vaalilautakuntaan uuden varapuheenjohtajan.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti:
- valita Lokalahden vaalilautakuntaan uudeksi varapuheenjohtajaksi Henna Jokisen ja
- valita Henna Jokisen tilalle Kalannin vaalilautakuntaan uudeksi varajäseneksi Elina Sarangin.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti muuttaa Kalannin vaalilautakunnan kokoonpanoa siten, että uudeksi puheenjohtajaksi tuli Matti Ankelo sekä jäseneksi Marjo-Riitta Tuominen.

Kaupunginhallitus	§ 71	04.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 100	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 118	08.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 152	06.05.2024

Kaupunginhallitus

§ 153

06.05.2024

Kutsuntalautakunnan jäsenten valinta vuoden 2024 kutsuntoihin

Kaupunginhallitus 06.05.2024 § 153
2392/00.04.02/2024

Valmistelija: Hallintosihteeri Eeva Nummi
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Puolustusvoimien Lounais-Suomen aluetoimisto pyytää Uudenkaupungin kaupunkia valitsemaan kaupungin edustajan ja hänelle vähintään yhden varaedustajan jäseneksi kutsuntalautakuntaan kuluvaan vuoden asevelvollisten kutsuntoihin.

Pyynnön mukaan jäsenellä tulisi olla tuntemusta kutsunnanalaisista ja heidän sosiaalisista olosuhteistaan, jolloin jäsenestä on hyötyä sekä asevelvolliselle itselleen että hänen asioitaan käsittelevälle kutsuntaviranomaiselle.

Valittujen nimet ja muut henkilötiedot pyydetään ilmoittamaan aluetoimistolle 9.8.2024 mennessä.

Uudessakaupungissa kutsunnat järjestetään 29.10.2024 Kulttuurikeskus Crusellissa.

Viime vuoden kutsuntoja varten kaupunginhallitus valitsi 15.5.2023 § 126 kutsuntalautakunnan jäseneksi Ilkka Salmisen ja varajäseneksi Matti Karhun.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää valita kutsuntalautakuntaan jäsenen ja yhden varajäsenen.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti valita kutsuntalautakunnan jäseneksi Ilkka Salmisen ja varajäseneksi Matti Karhun.

Liitteet

28 Pyyntö kutsuntalautakunnan jäsenten valinnasta vuoden 2024 kutsuntaan

Kaupunginhallitus

§ 154

06.05.2024

Tiedotusasiat

Kaupunginhallitus 06.05.2024 § 154

Varsinais-Suomen liitto

- maakuntahallituksen kokoustiedote ja ajankohtaiskatsaus 22.4.2024 (liite)

Kuntaliitto

- yleiskirje 6/2024: Avoimuusrekisteri ja kuntayhtymät

Oikeusministeriö

- päätös kunnille suoritettavasta kertakorvauksesta presidentinvaalin 2024 vaalimenoista /VN/17100/2023 (liite)

Varsinais-Suomen ELY-keskus

- Varsinais-Suomen työllisyyskatsaus 3/2024 (liite)
- Uudenkaupungin työllisyystilanne ja väestömuutokset (liite)

Lounais-Suomen Liikunta ja Urheilu ry, LiikU, sekä Varsinais-Suomen Rajattomasti liikuntaa -kumppanuusverkosto

- Varsinais-Suomen liikuntastrategia

Lounais-Suomen koulutuskuntayhtymä

- yhtymähallituksen 23.4.2024 esityslista

Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta

- 18.4.2024 pöytäkirja

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 154

06.05.2024

Liitteet

29 Tiedotusasioiden liitteet / kh 6.5.2024

Kaupunginhallitus

§ 155

06.05.2024

Muut asiat

Kaupunginhallitus 06.05.2024 § 155

Päätös: Ei kirjattavia muita asioita.

Merkittiin, että Mauri Kontu poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 19.57.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 136, § 137, § 138, § 139, § 141, § 142, § 143, § 144, § 145, § 146, § 147, § 150, § 154, § 155

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 140, § 148, § 151, § 152, § 153

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin kaupunginhallitukselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Mörlenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihe)
Aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty:

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 149

Liite 1 Oikaisuohje ja valitusosoitus

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, hankintalaki) annetun lain mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon¹.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–134 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- 1) 60 000 euroa tavarahankinnoissa, palveluhankinnoissa ja suunnittelukilpailuissa, jollei 3—4 kohdassa toisin säädetä;
- 2) 150 000 euroa rakennusurakoissa;
- 3) 400 000 euroa hankintalain liitteen E 1—4 kohdassa tarkoitettuja sosiaali- ja terveystalvveluja koskevissa hankinnoissa;
- 4) 300 000 euroa hankintalain liitteen E 5—15 kohdassa tarkoitettuja muita erityisiä palveluja koskevissa hankinnoissa;
- 5) 500 000 euroa käyttöoikeussopimuksissa.

näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi miltä osin oikaisua vaaditaan ja millä perustein. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Osoite:

Uudenkaupungin kaupunki
c/o Suomen Hankintajuristit Asianajotoimisto Oy
Fabianinkatu 14 A, 00100 Helsinki
Sähköpostiosoite: info@hankintajuristit.fi

Kirjekuoren päälle tai sähköpostin aihekenttään pyydetään kirjoittamaan ”Uudenkaupungin kaupunki: Sähköisen arkistointijärjestelmän hankinta”

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai hankintalain 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhakuaika ja tiedoksianto

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi valituksen tehdä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamisen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on lisäksi esitettävä perusteet, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Hankinto-oikaisu

Hankinto-oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt hankinto-oikaisuvaatimuksen. Jos hankintapäätöstä on oikaisuvaatimusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, hankinto-oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa kuitenkin hakea muutosta valittamalla myös muu alkuperäisen hankintapäätöksen asianosainen siltä osin, kuin asianosaisen asema on muuttunut oikaisupäätöksen johdosta. Muilta osin sovelletaan samaa kuin yllä on todettu hankintapäätöksen osalta.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) ja tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkastamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021). Uusia maksuja peritään 1.1.2022 jälkeen vireille tulevista asioista.

Riita-asian, muutoksenhakuasian ja muun lainkäyttöasian käsittelystä peritään markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2.120 euroa.

Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4.240 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6.350 euroa.

Hankinta-asioissa peritään 2.120, 4.240 tai 6.350 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Muutoksenhaussa markkinaoikeuden ratkaisemaan asiaan korkeimmassa oikeudessa tai korkeimmassa hallinto-oikeudessa maksu on samansuuruinen ja määräytyy samojen perusteiden mukaan kuin markkinaoikeudessa.

Maksuvelvollinen on asian vireillepanija tai hänen sijaansa tullut.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi valituksen toimittaa ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi