

Opetus- ja kasvatuslautakunta

Aika 21.08.2024 klo 18:00 - 18:48

Paikka Kaupungin virastotalo, kokoushuone 426

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 43	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 44	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 45	Perusopetuksen valmistavan opetuksen (valmo) opetussuunnitelman täydentäminen	5
§ 46	Kasvun ja oppimisen palvelujen osavuosisikatsaus 1-6 kk/2024	6
§ 47	Tiedotusasiat	8

Opetus- ja kasvatuslautakunta

Aika 21.08.2024 klo 18:00 - 18:48

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Reijonsaari-Korsman Jaana	18:00 - 18:48	puheenjohtaja	
	Helén Mia	18:00 - 18:48	jäsen	
	Myllymäki Lea	18:00 - 18:48	jäsen	
	Risunen Elina	18:00 - 18:48	jäsen	
	Simmons Granger	18:00 - 18:48	jäsen	
	Turunen Marko	18:00 - 18:48	jäsen	
	Toivonen Mika	18:00 - 18:48	jäsen	
	Tättilä Anniina	18:00 - 18:48	jäsen	
	Virtanen Lasse	18:00 - 18:48	jäsen	
	Lehtoruusu Laura	18:00 - 18:48	varajäsen	
	Muu	Löfstedt Raimo	18:00 - 18:48	kh:n pj
Nikula Seppo		18:48 - 18:28	kh:n edustaja	
Kitola Arja		18:00 - 18:48	opetustoimenjohtaja, esittelijä	
Kiiveri Annina		18:00 - 18:48	varhaiskasvatuksen johtaja	
Arvonen Marja-Leena		18:00 - 18:48	sihteeri	
Poissa	Sjöblom Mika	18:00 - 18:48	varapuheenjohtaja	
	Pöntinen Paula	18:00 - 18:48	jäsen	
	Vainio Atso	18:00 - 18:48	kaupunginjohtaja	
	Haijanen Emil	18:00 - 18:48	nuorisovalt. edustaja	

Allekirjoitukset

Jaana Reijonsaari-Korsman puheenjohtaja	Marja-Leena Arvonen pöytäkirjanpitäjä
--	--

Käsitellyt asiat 43 - 47

Pöytäkirjan tarkastus Uudessakaupungissa 22.8.2024

Laura Lehtoruusu pöytäkirjantarkastaja	Mika Toivonen pöytäkirjantarkastaja
---	--

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin verkkosivuilla 23.08.2024

Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 43

21.08.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Opetus- ja kasvatuslautakunta 21.08.2024 § 43

Kuntalain 103 §:n mukaan:

”Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.”

Päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 44

21.08.2024

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Opetus- ja kasvatuslautakunta 21.08.2024 § 44

Päätösehdotus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Lea Myllymäki ja Mika Toivonen. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti 22.8.2024 kello 13 jälkeen.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Laura Lehtoruusu ja Mika Toivonen. Pöytäkirja päätettiin tarkastaa ja allekirjoittaa sähköisesti 22.8.2024 kello 13 jälkeen.

Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 45

21.08.2024

Perusopetuksen valmistavan opetuksen (valmo) opetussuunnitelman täydentäminen

Opetus- ja kasvatuslautakunta 21.08.2024 § 45
1773/12.00.01/2023

Valmistelija: Opetustoimenjohtaja Arja Kitola
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Valmistavan opetuksen opetussuunnitelmaa on täydennetty. Suurin osa täydennyksistä on pieniä sanamuotojen täsmennyksiä ja lauserakenteiden korjauksia. Olennaisin sisältöön liittyvä lisäys on kappaleessa 9 **Perusopetuksen oppimäärään sisältyvien opintojen suorittaminen valmistavan opetuksen aikana**. Täydennykset ja korjaukset ovat liitteessä punaisella.

Esittelijä: Opetustoimenjohtaja Arja Kitola

Päätösehdotus: Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää hyväksyä Uudenkaupungin valmistavan opetuksen (valmo) opetussuunnitelman liitteen mukaisena. Opetussuunnitelma astuu voimaan 1.8.2024.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

1 Uudenkaupungin valmistavan opetuksen opetussuunnitelma
1.8.2024 alkaen

Jakelu

Peruskoulut

Opetus- ja
kasvatustaloutakunta

§ 46

21.08.2024

Kasvun ja oppimisen palvelujen osavuosisikatsaus 1-6 kk/2024

Opetus- ja kasvatustaloutakunta 21.08.2024 § 46
2636/02.02.02/2024

Valmistelija: Opetustoimenjohtaja Arja Kitola
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Toimielimet raportoivat talousarvion toteutumisesta valtuustolle neljännesvuosittain. Ensimmäinen raportointikausi kattaa kuukaudet 1-3 (taloudelliset tavoitteet), toinen 1-6 (toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet), kolmas 1-9 (toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet) ja neljäs 1-12 (tilinpäätös), Raportit toimitetaan palvelualueittain.

Tasaisen käytön mukainen kuuden kuukauden toteutuma on 50 %, mutta henkilöstömenojen toteutumisaste on hieman tätä suurempi, koska kesäkuussa maksetaan henkilöstölle lomarahat. Käyttöprosenttiin vaikuttaa myös se, että osa kustannuksista ja tuotoista ei toteudu tasaisesti ympäri vuoden.

Talousarviossa ja toteutuksessa ovat mukana sekä ulkoiset että sisäiset erät ja poistot sekä valmistus omaan käyttöön.

Palvelualueiden käyttötalous

Varhaiskasvatuksen toimintatuottojen toteutumisaste oli 59 %, toimintakulujen 46,4 % ja toimintakatteen 45,9 %.

Perusopetuksen toimintatuottojen toteutumisaste oli 47,7 %, toimintakulujen 51,0 % ja toimintakatteen 51,2 %.

Lukion toimintatuottojen toteutumisaste oli 638,7 %, toimintakulujen 51,8 % ja toimintakatteen 50,4 %.

Palvelualueiden saadut avustukset vaikuttavat siihen, että toimintatuottoja on kertynyt enemmän kuin talousarviossa arvioitu. Toimintakulut sekä toimintakate ovat kokonaisuudessaan talousarvion mukaiset.

Esittelijä: Opetustoimenjohtaja Arja Kitola

Päätösehdotus: Opetus- ja kasvatustaloutakunta päättää merkitä tiedoksi kasvun ja oppimisen palvelujen osavuosisikatsauksen 1-6 kk/2024.

Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 46

21.08.2024

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

2 Kasvun ja oppimisen palvelujen osavuosisikatsaus 1-6/2024

Jakelu

Talouspalvelut

Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 47

21.08.2024

Tiedotusasiat

Opetus- ja kasvatuslautakunta 21.08.2024 § 47

1. Opetustoimenjohtajan henkilöstön valintapäätökset

Liitteenä luettelo kasvun ja oppimisen palveluihin valitusta vakinaisesta henkilöstöstä keväällä 2024

2. Uudenkaupungin joukkoliikenteen reitit ja aikataulut

Opetus- ja kasvatuslautakunta keskusteli Kalannin yläkoulun oppilaiden siirtymisestä Wintteriin ensi vuoden syksyllä. Lautakunta toivoo, että bussien reittien ja aikataulujen suunnittelu aloitetaan hyvissä ajoin.

Esittelijä: Opetustoimenjohtaja Arja Kitola

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginhallituksen edustaja Seppo Nikula poistui tämän asian käsittelyn aikana kello 18:28.

Liitteet

- 3 Opetustoimenjohtajan henkilöstövalintapäätökset keväällä 2024

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 44, § 46, § 47

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 45

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin kaupungin opetus- ja kasvatuslautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihde)
Aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty: