

Tekninen lautakunta

Aika 29.10.2024 klo 17:00 - 18:21

Paikka Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 61	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 62	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 63	Infrapalveluiden, ruoka- ja puhtauspalveluiden sekä tilapalveluiden osavuosikatsaus 1-9/2024	6
§ 64	Monitoimijatalo Wintterin kovan käsityön eli teknisen työn opetustilojen laitteiden ja välineiden hankinta	10
§ 65	Monitoimijatalo Wintterin liikuntavälinevaraston ja uimahallin varusteiden hankinta	16
§ 66	Monitoimijatalo Wintterin infonäyttö- ja tilavarauspalvelu	20
§ 67	Muut asiat	22

Tekninen lautakunta

Aika 29.10.2024 klo 17:00 - 18:21

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aaltonen Juha	17:00 - 18:21	puheenjohtaja	
	Hento Eero	17:00 - 18:21	jäsen	
	Maikola Janne	17:00 - 18:21	jäsen	
	Mänty Merja	17:00 - 18:21	jäsen	
	Wallenius Reko	17:00 - 18:21	jäsen	
	Koski Jussi	17:00 - 18:21	varajäsen	
	Marttila Petri	17:00 - 18:21	varajäsen	
	Polojärvi Eila	17:15 - 18:21	varajäsen	
	Vuola Hanna	17:00 - 18:21	varajäsen	
Muu	Löfstedt Raimo	17:00 - 18:21	kh:n pj	
	Sjölund Janne	17:00 - 18:21	kh:n edustaja	
	Pietikäinen Nanna	17:00 - 18:21	nuorisovalt. edustaja	
	Nikkari Jari	17:00 - 18:21	tekninen johtaja	
	Arvela-Hellén Leena	17:00 - 18:21	kaupunginarkkitehti	
	Aalto Katja	17:00 - 18:21	talous- ja hallintojohtaja	
	Vehanti Terhi Parviainen Inkeri	17:00 - 18:21 17:00 - 17:58	toimistosihteerisiht. erityisasiantuntija	
Poissa	Romppainen Yrjö	17:00 - 18:21	varapuheenjohtaja	
	Jääskeläinen Johanna	17:00 - 18:21	jäsen	
	Myllymäki Lea	17:00 - 18:21	jäsen	
	Penkkala Juha	17:00 - 18:21	jäsen	
	Pietikäinen Reija	17:00 - 18:21	jäsen	
	Pihlava-Lahtinen Virve	17:00 - 18:21	jäsen	
	Vainio Atso	17:00 - 18:21	kaupunginjohtaja	

Allekirjoitukset

Juha Aaltonen
puheenjohtajaTerhi Vehanti
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 61 - 67

Pöytäkirjan tarkastus Uudessakaupungissa 30.10.2024

Hanna Vuola
pöytäkirjantarkastajaJussi Koski
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin verkkosivuilla 31.10.2024

Tekninen lautakunta § 61 29.10.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 29.10.2024 § 61

Kuntalain 103 §:n mukaan:

”Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.”

Päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta

§ 62

29.10.2024

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 29.10.2024 § 62

Päätösehdotus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Juha Penkkala ja Reija Pietikäinen.
Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti 30.10.2024.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Hanna Vuola ja Jussi Koski.
Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti 30.10.2024.

Tekninen lautakunta

§ 63

29.10.2024

Infrapalveluiden, ruoka- ja puhtauspalveluiden sekä tilapalveluiden osavuosisikatsaus 1-9/2024Tekninen lautakunta 29.10.2024 § 63
2363/02.02.02/2024Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja Katja Aalto
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Toimielimet raportoivat talousarvion toteutumisesta valtuustolle neljännesvuosittain. Ensimmäinen raportointikausi kattaa kuukaudet 1-3 (taloudelliset tavoitteet), toinen 1-6 (toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet), kolmas 1-9 (toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet) ja neljäs 1-12 (tp). Raportit toimitetaan palvelualueittain.

Tasaisen käytön mukainen yhdeksän kuukauden toteutuma on 75 %, Henkilöstömenojen toteutumisasteen on tätä suurempi, koska yli 0,6 kuukauden palkkamenoja vastaava lomaraha maksetaan kesäkuun lopussa. Käyttöprosenttiin vaikuttaa myös se, että osa kustannuksista ja tuotoista ei toteudu tasaisesti ympäri vuoden.

Talousarviossa ja toteutumassa ovat mukana sekä ulkoiset että sisäiset erät ja poistot ja valmistus omaan käyttöön.

Organisaatio

Teknisen lautakunnan alaisuudessa on kolme palvelualueita:

Infrapalvelut

- hallintotehtävät
- yhdyskuntatekniikkahankkeiden rakennuttamistehtävät
- yhdyskuntatekniikan sekä kauppatorin rakentaminen ja ylläpito
- varikko
- puistoyksikkö

Ruoka- ja puhtauspalvelut**Tilapalvelut**

- rakennussuunnittelu
- kiinteistönhoito
- rakennusten ylläpito

Infrapalvelut

Tekninen lautakunta

§ 63

29.10.2024

Infrapalvelut vastaa hallinnosta, yhdyskuntatekniikasta, varikosta ja puistoyksiköstä.

Palvelualueen toimintatuottojen toteutumisaste on 81,2 %, toimintakulujen 73,5 % ja toimintakatteen 69,4 %.

Katujen ja teiden kunnossapidon kustannusten tavoitetaso 0,73 €/m² ja toteutuma 0,65 €/m² (89,04 % TA:sta). Mikäli loppuvuoden käyttö vastaa aikaisempien vuosien tasoa, kustannukset ylittävät tavoitetason (ylitys: 0,10 €/m², 90.000 €). Leuto ja vähäluminen alkutalvi voi kuitenkin pitää kustannukset tavoitetasolla eikä määrärahaan esitetä tässä vaiheessa muutoksia.

Kaikki jaksolle merkityt kohteet on aloitettu.

Ruoka- ja puhtauspalvelut

Ruoka- ja puhtauspalvelut vastaa puhdistus- ja ruokapalveluista.

Palvelualueen toimintatuottojen toteutumisaste on 71,1 %, toimintakulujen 67,9 % ja toimintakatteen 253,6 %. Ruokapalvelujen toimintakuluista puuttuu vielä Kaarean ja Novidan palvelujen ostoja syyskuun osalta yhteensä noin 133.000 euroa.

Siivouksen kustannukset jäivät alle talousarvion; toteumat 25,78 €/h ja 32,83 €/m².

Ruokapalveluyksikön toteutunut työtehotaso oli 81,65 €/tehty työtunti tavoitteen ollessa 75 €/tehty työtunti.

Tilapalvelut

Kiinteistöjen ylläpito on kirjanpidollisesti eriytetty taseyksikkö. Se vastaa rakennussuunnittelusta, talonrakennuksesta ja kiinteistöjen hoidosta.

Kiinteistöhoito vastaa kaupungin hallinnassa olevien rakennusten ja huoneistojen sekä niiden piha-alueiden hoidosta ja kunnossapidosta.

Rakennusten ylläpito suorittaa tilauksesta kaupungin omien rakennushankkeiden rakennuttamis- ja valvontatehtävät sekä rakentaa kaupungin omana työnä tehtävät talonrakennustyöt.

Palvelualueen toimintatuottojen toteutumisaste on 74,2 % ja -kulujen 66,1 % talousarviosta. Toimintakatteen toteutumisaste 92,5 %. Tili-

Tekninen lautakunta

§ 63

29.10.2024

kauden ylijäämän (sis. poistot) toteutumisaste on -273,5, %.

Rakennusten ylläpidon toiminnallisena tavoitteena on, että määrärahoja ei ylitetä ja työt toteutetaan aikataulussa. Määrärahoista on käytetty 10.486.400 euroa, taloudellinen valmius 60 % ja toiminnallinen valmius 66 %.

Jaksolle merkityistä 22 hankkeesta on aloitettu tai käynnissä 22.

Kiinteistönhoidon kustannukset ilman poistoja olivat 32,74 €/kam² ja po-korjattu 39,10 €/kam², noin 63 % koko vuodelle varatusta määrärahasta. Pörssisähkön hinta on edelleen laskenut, ja sähkö- ja lämmityskulut ovat pienemmät kuin talousarvion laadintavaiheessa ennakoitiin.

Yhteenveto

Teknisen lautakunnan alaisten palvelualueiden toiminnalliset tavoitteet ovat alkuvuonna toteutuneet hyvin. Talouden toteutuminen on tammi-syyskuussa ollut kokonaisuutena talousarvion mukaista.

Investoinnit

Teknisen lautakunnan vastuulla olevien investointien toteutumisaste on 54 %. Infrapalveluiden investointimäärärahoista on käytetty noin 2.777.100 euroa, 55,3 % ja tilapalveluiden 10.777.000 euroa, 53,9 %.

Investointimenojen käyttöaste vaihtelee vuosittain hankkeiden toteutusaikataulujen ja maksupostien takia. Osa investoinneista valmistuu vasta seuraavana vuonna tai niiden aloitus siirtyy.

Viimeisimmän arvion mukaan infrapalveluiden vuoden 2024 investointien toteuma tulee jäämään noin 14-16 % talousarviosta, tilapalveluiden noin 9-11 %.

Infrapalvelujen investointikustannuspaikka 9218 Sorvakon niemi liikennejärjestelyt, ranta-alueiden suunnittelu tulee ylittymään. Ylitys tullaan kattamaan investointien sitovuustason sisällä investointikustannuspaikalta 9201 Keskustan katujen kunnostus.

Esittelijä:

Talous- ja hallintojohtaja Katja Aalto

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee osavuosikatsauksen 1-9/2024 tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta

§ 63

29.10.2024

Merkittiin, että Eila Polojärvi liittyi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.15.

Liitteet

- 1 Teknisen lautakunnan alaisten palvelualueiden osavuosisikatsaus 1-9/2024

Kaupunginhallitus	§ 259	21.10.2024
Tekninen lautakunta	§ 64	29.10.2024

Monitoimijatalo Wintterin kovan käsityön eli teknisen työn opetustilojen laitteiden ja välineiden hankinta

Kaupunginhallitus 21.10.2024 § 259

Valmistelija: Sivistyspalvelujen erityisasiantuntija Inkeri Parviainen
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Hankinnan kuvaus

Hankinnan kohteena on Uudenkaupungin kaupungin (jäljempänä myös "Hankintayksikkö") uuden monitoimijatalo Wintterin teknisen työn opetustilojen välineiden hankinta. Hankintaan sisältyy myös tuotteiden paikoilleen toimittaminen, tuotteiden mahdollinen kokoaminen ja käyttövalmiiksi asentaminen sekä pakkausmateriaalien poisvienti.

Hankinta on jaettu 12 osa-alueeseen:

Osa-alue 1: CNC-jyrsin, lasertyöstöasema ja 3D-tulostin

Osa-alue 2: Tasohöylä ja tarkkuuspöytäsaha

Osa-alue 3: Kara-/tappihiomakone ja konelehtisahat

Osa-alue 4: Porakoneet, ristisyöttöpöytä ja reikäsaha

Osa-alue 5: Pienkoneet, hitsausvälineet, hiomakoneet ja avohyllykkö

Osa-alue 6: Hitsauslaitteet ja muut välineet

Osa-alue 7: Katkaisu- ja jiirisaha sekä työkalukaapit työvälineineen

Osa-alue 8: Höyläpenkit

Osa-alue 9: Hiiliahjo

Osa-alue 10: Ruuvipuristimet, leikkurit ja levyleikkurit / -koneet

Osa-alue 11: Ohutlevyleikkuri

Osa-alue 12: Suojaimet ja suojavaatteet

Tarjoaja on voinut tarjota yhtä, useampaa tai kaikkia osa-alueita. Tarjotessaan jollekin osa-alueelle tarjoajan oli tarjottava kaikkia osa-alueen tuotteita.

Kuhunkin osa-alueeseen valitaan yksi (1) toimittaja, jonka kanssa Hankintayksikkö tekee hankintasopimuksen.

Hankintayksikkö varaa optiona oikeuden tilata tuotteita tarpeen vaatiessa lisähankintana 15 % yli hankinnan kokonaisarvon.

Hankinnan kohde ja sille asetetut vaatimukset on ollut tarkemmin kuvattu tarjouspyyntöasiakirjoissa.

Kaupunginhallitus	§ 259	21.10.2024
Tekninen lautakunta	§ 64	29.10.2024

Hankintamenettely ja hankintailmoitus

Hankintaan sovelletaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016, ”hankintalaki”). Kyse on hankintalain 26 §:n mukaisesta EU-kynnysarvon ylittävästä tavarahankinnasta. Hankinnan ennakoiduksi kokonaisarvoksi arvioitiin noin 220.000 € (alv 0 %).

Hankintamenettelynä on ollut avoin menettely, jossa kaikki halukkaat ovat voineet jättää tarjouksen hankinnassa. Hankinta-asiakirjat ovat olleet saatavissa Tarjouspalvelu-portaalista.

Hankinnasta lähetettiin 3.9.2024 julkaistavaksi hankintailmoitus kansallisessa julkisten hankintojen ilmoituskanavassa Hilmassa (<https://www.hankintailmoitukset.fi>) sekä EU:n laajuisessa TED-tietokannassa (<https://ted.europa.eu/>).

Tarjoajilla oli mahdollisuus lähettää lisätietokysymyksiä tarjouspyynnöstä Tarjouspalvelu-toimittajaportaalien kautta 17.9.2024 mennessä. Vastaukset lisätietokysymyksiin julkaistiin kaikkien tarjoajien saataville Tarjouspalvelu-toimittajaportaalissa 23.9.2024.

Tarjousten jättämisen määräaika oli 3.10.2024.

Tarjousten vastaanottaminen

Hankintayksikkö vastaanotti tarjousten jättämisen määräaikaan mennessä yhteensä kahdeksan tarjousta seuraavilta tarjoajilta:

- JK Kone Oy (Osa-alue 11)
- Makerspaceman Oy (Osa-alue 1)
- Olsa avoin yhtiö (Osa-alue 2)
- Rauman Akku Oy (Osa-alue 6)
- SeppäSuastamoinen (Osa-alue 9)
- Step Systems Oy (Osa-alue 8)
- Vellos Oy (Osa-alue 12)
- Würth Oy (Osa-alueet 10 ja 12)

Tarjousten avauspöytäkirja on hankintapäätöksen liitteenä.

Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen

Hankintayksikkö tarkasti tarjouksen jättäneiden tarjoajien soveltuvuusvaatimusten täyttymisen.

Kaupunginhallitus	§ 259	21.10.2024
Tekninen lautakunta	§ 64	29.10.2024

Kaikki tarjoajat täyttivät tarjoajien soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus

Hankintayksikkö tarkasti tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden.

Kaikki saapuneet tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjousten vertailu

Tarjousten vertailu on suoritettu jokaisen hankinnan kohteen eri osa-alueen osalta erikseen seuraavasti:

Tarjouksista on valittu kokonaistaloudellisesti edullisimmat tarjoajat. Kokonaistaloudellisen edullisuuden valintaperusteena on käytetty hinta-laatuvertailua lukuun ottamatta osa-aluetta 12, jossa on vertailtu ainoastaan hintaa. Enimmäispistemäärä on kunkin osa-alueen osalta yhteensä 100 pistettä. Eniten yhteispisteitä saanut Tarjoaja on valittu kunkin osa-alueen osalta sopimustoimittajaksi.

Tarjoukset on vertailtu kunkin osa-alueen osalta erikseen.

Osa-alueet 1-11 on vertailtu seuraavasti:

HINTA: enintään 70 pistettä (osa-alue 1) ja enintään 75 pistettä (osa-alueet 2-11)

Vertailuhintana on käytetty tarjoajan esittämää vertailuhintaa kullekin osa-alueelle (alv 0 %). Vertailuhinta muodostuu tarjottujen tuotteiden kappalemäärillä kerrottujen yksikköhintojen summasta. Halvimman vertailuhinnan antanut tarjoaja saa 70p (osa-alue 1) tai 75p (osa-alueet 2-11). Muiden tarjoajien hintapisteet on laskettu seuraavasti: halvin vertailuhinta / tarjoajan vertailuhinta x [70p (osa-alue 1) tai 75p (osa-alueet 2-11)] = tarjoajan hintapisteet

LAATU: enintään 30 pistettä (osa-alue 1) ja enintään 25 (osa-alueet 2-11)

Tarjoaja on voinut saada laatupisteitä valintansa mukaisesti.

Osa-alue 12 on vertailtu seuraavasti:

Kaupunginhallitus	§ 259	21.10.2024
Tekninen lautakunta	§ 64	29.10.2024

Halvimman vertailuhinnan antanut tarjoaja saa 100 pistettä. Muiden tarjoajien hintapisteet lasketaan seuraavasti: Halvin vertailuhinta / Tarjoajan vertailuhinta x 100 pistettä.

Hankintayksikkö suoritti tarjousten vertailun. Suoritettun vertailun perusteella eniten vertailupisteitä ovat saaneet seuraavat tarjoajat:

- Osa-alue 1 Makerspaceman Oy
- Osa-alue 2 Olsa avoin yhtiö
- Osa-alue 3 Ei tarjouksia
- Osa-alue 4 Ei tarjouksia
- Osa-alue 5 Ei tarjouksia
- Osa-alue 6 Rauman Akku Oy
- Osa-alue 7 Ei tarjouksia
- Osa-alue 8 Step Systems Oy
- Osa-alue 9 SeppäSuastamoinen
- Osa-alue 10 Würth Oy
- Osa-alue 11 JK Kone Oy
- Osa-alue 12 Würth Oy

Kokonaistaloudellisesti edullisimmat tarjoukset kunkin osa-alueen osalta ovat antaneet edellä esitetyt tarjoajat.

Tarjousten vertailu, tarjoajien saamat pisteet sekä pisteytysten perusteet on esitetty tarkemmin vertailutaulukossa.

Laitteiden ja välineiden hankintapäätöstä kiirehditään tuomalla päätösehdotus kaupunginhallituksen päätöksentekoon. Näin päästään etenemään nopeammin laitteiden ja välineiden kokonaishankinnassa.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Atso Vainio

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää valita edellä esitetyt eniten vertailupisteitä saaneet tarjoajat kunkin osa-alueen osalta sopimustoimittajiksi. Edelleen kaupunginhallitus päättää saattaa päätöksen tiedoksi tekniselle lautakunnalle.

Keskustelun kuluessa Laura Kontu esitti, että kaupunginhallitus päättää siirtää asian teknisen lautakunnan päätettäväksi.

Jari Valkonen kannatti Laura Kontun ehdotusta.

Päätettyään keskustelun puheenjohtaja kysyi, voidaanko Laura Kontun tekemä esitys asian siirrosta teknisen lautakunnan

Kaupunginhallitus	§ 259	21.10.2024
Tekninen lautakunta	§ 64	29.10.2024

päätettäväksi hyväksyä yksimielisesti. Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti siirtää asian teknisen lautakunnan päätettäväksi.

Tekninen lautakunta 29.10.2024 § 64
2807/02.08.00/2024

Valmistelija: Sivistyspalvelujen erityisasiantuntija Inkeri Parviainen
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Tällä hankintapäätöksellä Wintterin kovan käsityön opetustilojen laitteiden ja välineiden hankinnan kokonaisarvo on 108.518,58 euroa.

Kaupunginhallituksen seuraavassa kokouksessa pyydetään lupaa hankkeen toteuttamiselle.

Esittelijä: Tekninen johtaja Jari Nikkari

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää valita kaupunginhallituksen pykälän valmistelutekstissä esitetyt eniten vertailupisteitä saaneet tarjoajat kunkin osa-alueen osalta sopimustoimittajiksi.

Päätös on ehdollinen siihen asti, kunnes kaupunginhallitus on antanut hankkeelle toteuttamisluvan sekä luvan aikataulusyistä hankintojen toteuttamiseen mahdollisista valituksista huolimatta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 2 Tarjousten avauspöytäkirja, Wintterin teknisen työn opetustilojen välineet
- 3 Tarjousten vertailutaulukko, Wintterin teknisen työn opetustilojen välineet

Jakelu

Erityisasiantuntija Inkeri Parviainen

Kaupunginhallitus	§ 259	21.10.2024
Tekninen lautakunta	§ 64	29.10.2024

Tarjouksen jättäneet toimittajat

Tekninen lautakunta

§ 65

29.10.2024

Monitoimijatalo Wintterin liikuntavälinevaraston ja uimahallin varusteiden hankinta

Tekninen lautakunta 29.10.2024 § 65
2815/02.08.00/2024

Valmistelija: Sivistyspalvelujen erityisasiantuntija Inkeri Parviainen
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Hankinnan kuvaus

Hankinnan kohteena on Uudenkaupungin kaupungin (jäljempänä myös "Hankintayksikkö") uuden monitoimijatalo Wintterin liikuntavälinevaraston ja uimahallin varusteiden hankinta. Hankintaan sisältyy tuotteiden toimitus sekä mahdollinen kokoaminen ja asentaminen käyttövalmiiksi hankintayksikön kohteissa, pakkausjätteiden poisvienti ja takuuajan velvoitteet. Selvyyden vuoksi todetaan, ettei kokoamisesta tai asentamisesta koskeva vaatimus koske tatamia eikä salibandymattoa. Kaikki hankittavat tuotteet toimitetaan uusina, ei kunnostettuina tai käytettyinä.

Hankinta on jaettu viiteen osa-alueeseen:

1. Osa-alue 1: Liikuntavälinevaraston varustaminen: Palloiluvälineet (enintään 7 tuotetta voi olla tarjouspyynnön vastaisia ja/tai jäädä tarjoamatta)
2. Osa-alue 2: Liikuntavälinevaraston varustaminen: Muu liikunta (enintään 5 tuotetta voi olla tarjouspyynnön vastaisia ja/tai jäädä tarjoamatta)
3. Osa-alue 3: Tatami (tarjottava kaikki tuotteet vaatimusten mukaisena)
4. Osa-alue 4: Salibandymatto (tarjottava kaikki tuotteet vaatimusten mukaisena)
5. Osa-alue 5: Uimahalli (enintään 5 tuotetta voi olla tarjouspyynnön vastaisia ja/tai jäädä tarjoamatta)

Kuhunkin osa-alueeseen valitaan lähtökohtaisesti yksi (1) toimittaja, jonka kanssa Hankintayksikkö tekee hankintasopimuksen, ellei Hankintayksikkö hanki joitakin osa-alueen tuotteita muilta tarjoajilta edellä esitettyssä tapauksessa. Osien, joihin tarjoaja voi tulla valituksi, määrää ei ole rajoitettu.

Hankintayksikkö varaa optiona oikeuden tilata tuotteita tarpeen vaatiessa lisähankintana 15 % yli hankinnan kokonaisarvon.

Tekninen lautakunta

§ 65

29.10.2024

Hankinnan kohde ja sille asetetut vaatimukset on ollut tarkemmin kuvattu tarjouspyyntöasiakirjoissa.

Hankintamenettely ja hankintailmoitus

Hankintaan sovelletaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016, ”hankintalaki”). Kyse on hankintalain 25 §:n mukaisesta kansallisen kynnyksarvon ylittävästä tavarahankinnasta.

Hankintamenettelynä on ollut avoin menettely. Hankinta-asiakirjat ovat olleet saatavissa Tarjouspalvelu-portaalista.

Hankinnasta lähetettiin 26.9.2024 julkaistavaksi hankintailmoitus kansallisessa julkisten hankintojen ilmoituskanavassa Hilmassa (<https://www.hankintailmoitukset.fi>).

Tarjoajilla oli mahdollisuus lähettää lisätietokysymyksiä tarjouspyynnöstä Tarjouspalvelu-toimittajaportaalien kautta 7.10.2024 mennessä. Vastaukset lisätietokysymyksiin julkaistiin kaikkien tarjoajien saataville Tarjouspalvelu-toimittajaportaalissa 11.10.2024.

Tarjousten jättämisen määräaika oli 18.10.2024.

Tarjousten vastaanottaminen

Hankintayksikkö vastaanotti tarjousten jättämisen määräaikaan mennessä yhteensä seitsemän tarjousta seuraavilta tarjoajilta:

- Bizfin Consulting Oy Fun Raise (Osat 1-2)
- Kerko Group Oy (Osat 1-4)
- Klubben Sport Finland Oy (Osat 1 ja 5)
- Lekolar-Printel Oy (Osa 1)
- Spotox Oy (Osa 2)
- Suomen Kenttävaruste Oy (Osat 1-2)
- TJJS Kamppailuvaruste Oy (Osa 3)

Tarjousten avauspöytäkirja on hankintapäätöksen liitteenä.

Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen

Hankintayksikkö tarkasti tarjouksen jättäneiden tarjoajien soveltuvuusvaatimusten täyttymisen.

Kaikki tarjoajat täyttivät tarjoajien soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Tekninen lautakunta

§ 65

29.10.2024

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus

Hankintayksikkö tarkasti tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden.

Kaikki saapuneet tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia. Kaikissa tarjouksissa tarjottiin tarjottiin tarjouspyynnössä edellytetty osa-aluekohtainen vähimmäismäärä tuotteita vaatimusten mukaisena.

Tarjousten vertailu

Tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Vertailuperusteena käytetään halvinta hintaa.

Laatuvaatimukset on otettu huomioon tarjoajien soveltuvuus- ja vähimmäisvaatimusten yhteydessä.

Hintavertailun perusteella on mahdollisuus saada enintään 100 pistettä. Vertailuhinta muodostuu tuotteiden kappalemäärillä kerrottujen yksikköhintojen summasta. Tuotteiden kappalemäärät on yksilöity tarjouspyynnön liitteellä 1 Tuoteliite. Tuotteiden yksittäiset vertailuhinnat lasketaan yhteen muodostaen näin osa-alueen hankintakokonaisuudelle yhden vertailuhinnan. Hintapisteet lasketaan seuraavalla kaavalla: Halvin vertailuhinta/tarjouksen vertailuhinta x 100 pistettä. Eniten hintapisteitä saanut tarjoaja valitaan tarjouskilpailun voittajaksi.

Hankintayksikkö suoritti tarjousten vertailun. Suoritetun vertailun perusteella eniten vertailupisteitä ovat saaneet seuraavat tarjoajat:

- Osa-alue 1: Liikuntavälinevaraston varustaminen:
Palloiluvälineet: Bizfin Consulting Oy
- Osa-alue 2: Liikuntavälinevaraston varustaminen:
Muu liikunta: Bizfin Consulting Oy
- Osa-alue 3: Tatami: Kerko Group Oy
- Osa-alue 4: Salibandymatto: Kerko Group Oy
- Osa-alue 5: Uimahalli: Klubben Sport Finland Oy

Kokonaistaloudellisesti edullisimmat tarjoukset kunkin osa-alueen osalta ovat antaneet edellä esitetyt tarjoajat.

Tarjousten vertailu, tarjoajien saamat pisteet sekä pisteytysten perusteet on esitetty tarkemmin vertailutaulukossa. Hankintayksikkö huomauttaa erikseen, että tarjousvertailussa käytetyt lopulliset vertailuhinnat ovat laskettu tarjouspyynnön ehtojen mukaisesti kunkin tarjoajan osalta mahdolliset tarjoamatta jääneet tuotteet /

Tekninen lautakunta

§ 65

29.10.2024

vaatimusten vastaiset tuotteet huomioiden. Hankintayksikkö toimittaa jokaiselle tarjoajalle erikseen selvityksen lopullisen vertailuhinnan määräytymisestä tarjoajan omalta osalta, mikäli lopullisen vertailuhinnan määrittäminen on edellyttänyt edellä tarkoitettuja toimia.

Tällä hankintapäätöksellä liikuntavälinevaraston ja uimahallin varusteiden hankinnan kokonaisarvo on 156.241,90 euroa.

Kaupunginhallituksen seuraavassa kokouksessa pyydetään lupaa hankkeen toteuttamiselle.

Esittelijä:

Tekninen johtaja Jari Nikkari

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää valita edellä esitetyt eniten vertailupisteitä saaneet tarjoajat kunkin osa-alueen osalta sopimustoimittajiksi.

Päätös on ehdollinen siihen asti, kunnes kaupunginhallitus on antanut hankkeelle toteuttamisluvan sekä luvan aikataulusyistä hankintojen toteuttamiseen mahdollisista valituksista huolimatta.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 4 Tarjousten avauspöytäkirja, Wintterin liikuntavälinevaraston ja uimahallin varusteet
- 5 Tarjousten vertailutaulukko, Wintterin liikuntavälinevaraston ja uimahallin varusteet

Jakelu

Erityisasiantuntija Inkeri Parviainen
Tarjouksen jättäneet toimittajat

Tekninen lautakunta

§ 66

29.10.2024

Monitoimijatalo Wintterin infonäyttö- ja tilavarauspalvelu

Tekninen lautakunta 29.10.2024 § 66
2812/02.08.00/2024

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Nikkari
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Monitoimijatalon Wintterin rakentamiseen liittyvät kiinteistön irtaimistoon kuuluvat AV-hankinnat etenevät. Wintterin irtaimiston hankintojen määrärahat on budjetoitu teknisten ja ympäristöpalveluiden investointimäärärahoihin suunnitelmakaudelle 2024 - 2026. Vuonna 2024 kustannuspaikalla 9449 Wintterin irtokalusteet ja laitteet on investointimäärärahaa 3.560.000 €.

Hankittavana kokonaisuutena monitoimijatalo Wintterin irtaimiston yhtenä osana on AV-järjestelmien laite- ja asennuskokonaisuuteen kuuluvat infonäyttö- ja tilavarauspalvelut tarvittavine käyttöliittymineen, lisenssimaksuineen ja ohjelmistoalustoineen liitteenä olevien Atea Finland Oy:n tarjouksen mukaisesti. Tarjouksen kokonaissumma lisensseineen on 157.455,03 € (alv 0).

Keväällä 2025 valmistuvan Wintterin esitystekniikan - ml. AV-laitteiden ja tietoverkkolaitteiden - hankintojen valmistelua on tehty yhteistyössä SRV:n, WSP:n ja Wintterin tilaaja- sekä käyttäjäryhmien kanssa. Tilaajan puolelta Wintterin AV- ja esitystekniikkasuunnittelun asiantuntemusta on saatu WSP:n ostopalveluista. Myös Uudenkaupungin ICT-palvelut ovat olleet mukana Wintterin AV-laitesuunnittelussa. Käyttäjäpuolelta mukana suunnittelemassa ja koekäyttämässä hankittavia laitteita on ollut erityisesti peruskoulun ja lukion opetushenkilöstöä sekä omalta osaltaan hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen henkilöstöä.

AV-järjestelmien hankinta tehdään Atea Finland Oy:ltä puitesopimushankintana. Atea Finland Oy:n ja kuntien omistaman Kuntien Tiera Oy:n välillä on allekirjoitettu puitesopimus verkkokauppalvelusta (jäljempänä "Verkkokauppasopimus"). Verkkokauppasopimuksen mukaan asiakkaat voivat tilata verkkokaupasta mm. erilaisia palveluita. Uudenkaupungin kaupunki on liittynyt verkkokauppalvelun käyttäjäksi allekirjoittamalla liittymissitoumuksen. Tämä tarjous koskee AV-järjestelmien laite- ja asennuskokonaisuutta kohdenimellä Monitoimijatalo Wintteri, jonka Uudenkaupungin kaupunki voi hankkia Atealta Verkkokauppasopimuksen perusteella.

Tekninen lautakunta § 66 29.10.2024

Kaupunginhallituksen seuraavassa kokouksessa pyydetään lupaa hankkeen toteuttamiselle.

Esittelijä: Tekninen johtaja Jari Nikkari

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää hankkia Atea Finland Oy:ltä Monitoimijatalo Wintterin infonäyttö- ja tilavarauspalvelun laitteineen ja lisensseineen yhteissummaltaan 157.455,03 € (alv 0).

Päätös on ehdollinen siihen asti, kunnes kaupunginhallitus on antanut hankkeelle toteuttamisluvan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

6 Tilavaraus, laite- ja työluettelo Wintteri

Jakelu

Atea Finland Oy
Marko Kivistö

Tekninen lautakunta

§ 67

29.10.2024

Muut asiat

Tekninen lautakunta 29.10.2024 § 67

Ei kirjattavaa.

Merkittiin, että Inkeri Parviainen poistui kokouksesta klo 17.58.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 61, § 62, § 63, § 67

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 64, § 65, § 66**Oikaisuohje- ja valitusosoitus (yleinen)**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun teko aika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan kirjaamoon.

Uudenkaupungin kaupunki, Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki
Puh. (02) 845 151 (vaihde)
Sähköposti: kirjaamo@uusikaupunki.fi

Kirjaamon aukioloaika: ma–pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suora hankinnassa

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Hankintayksikkö on julkaissut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden (6 kk) kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden (6 kk) kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamisen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle tulee toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puh: 029 56 43300
Faksi: 029 56 43314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015 § 2.

Päätöksen nähtäväksi asettamispvm:

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi *päivämäärä*

Tiedoksianto asianosaiselle:

() Lähetetty tiedoksi tavallisella kirjeellä (laki 434/2003 § 59)

- () Lähetetty tiedoksi sähköisenä viestinä (laki 924/2010 § 19)
- () Lähetetty tiedoksi postitse saantitodistusta vastaan (laki 434/2003 § 60)
- () Luovutettu asianosaiselle: *paikka, pvm.*

Vastaanottajan allekirjoitus _____

- () Muulla tavoin, miten

Tiedoksiantajan tiedot: *paikka pvm.*

Tiedoksiantajan allekirjoitus _____