

## Opetus- ja kasvatuslautakunta

Aika 23.10.2024 klo 18:00 - 19:11

Paikka Hotelli Aquarius, Waltikka-kabinetti

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 53	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 54	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 55	Perusopetuksen oppilaan koulupaikan määräytyminen ja oppilaaksi ottamisen perusteet	5
§ 56	Kasvun ja oppimisen palvelujen osavuositarkastus 1-9 kk/2024	10
§ 57	Tiedotusasiat	12

## Opetus- ja kasvatuslautakunta

Aika 23.10.2024 klo 18:00 - 19:11

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Reijonsaari-Korsman Jaana	18:00 - 19:11	puheenjohtaja	
	Sjöblom Mika	18:00 - 19:11	varapuheenjohtaja	
	Helén Mia	18:00 - 19:11	jäsen	
	Myllymäki Lea	18:00 - 19:11	jäsen	
	Risunen Elina	18:00 - 19:11	jäsen	
	Simmons Granger	18:00 - 19:11	jäsen	
	Toivonen Mika	18:00 - 19:11	jäsen	
	Tättilä Anniina	18:00 - 19:11	jäsen	
	Virtanen Lasse	18:00 - 19:11	jäsen	
	Lehtoruusu Laura	18:00 - 19:11	varajäsen	
	Valmunen Henri	18:00 - 19:11	varajäsen	
	Muu	Löfstedt Raimo	18:00 - 19:11	kh:n pj
Nikula Seppo		18:00 - 19:11	kh:n edustaja	
Haijanen Emil		18:00 - 19:11	nuorisovalt. edustaja	
Kitola Arja		18:00 - 19:11	opetustoimenjohtaja, esittelijä	
Kiiveri Annina		18:00 - 19:11	varhaiskasvatuksen johtaja	
	Arvonen Marja-Leena	18:00 - 19:11	sihteeri	
Poissa	Pöntinen Paula	18:00 - 19:11	jäsen	
	Turunen Marko	18:00 - 19:11	jäsen	
	Vainio Atso	18:00 - 19:11	kaupunginjohtaja	

## Allekirjoitukset

Jaana Reijonsaari-Korsman puheenjohtaja	Marja-Leena Arvonen pöytäkirjanpitäjä
--	--

Käsitellyt asiat 53 - 57

Pöytäkirjan tarkastus Uudessakaupungissa 24.10.2024

Mia Helén pöytäkirjantarkastaja	Lasse Virtanen pöytäkirjantarkastaja
------------------------------------	---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin verkkosivuilla 25.10.2024

Opetus- ja  
kasvatuslautakunta

§ 53

23.10.2024

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Opetus- ja kasvatuslautakunta 23.10.2024 § 53

Kuntalain 103 §:n mukaan:

”Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.”

Päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

Opetus- ja  
kasvatuslautakunta

§ 54

23.10.2024

### **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Opetus- ja kasvatuslautakunta 23.10.2024 § 54

**Päätösehdotus:** Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Mia Helén ja Paula Pöntinen. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti 24.10.2024 klo 13 jälkeen.

**Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mia Helén ja Lasse Virtanen.

Pöytäkirja päätettiin tarkastaa ja allekirjoittaa sähköisesti 24.10.2024 kello 13 jälkeen.

---

Opetus- ja  
kasvatuslautakunta

§ 55

23.10.2024

## **Perusopetuksen oppilaan koulupaikan määräytyminen ja oppilaaksi ottamisen perusteet**

Opetus- ja kasvatuslautakunta 23.10.2024 § 55  
2710/12.00.00/2024

Valmistelija: Opetustoimenjohtaja Arja Kitola  
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Perusopetuslain 6 §:n mukaan kunta osoittaa oppivelvolliselle lähikoulun tai muun soveltuvan paikan, jossa annetaan opetusta sellaisella oppilaan omalla kielellä, jolla kunta on velvollinen opetusta järjestämään. Kunta voi perustellusta opetuksen järjestämiseen liittyvästä syystä opetuskieltä muuttamatta vaihtaa opetuksen järjestämispaikkaa.

Opetus tulee kunnassa järjestää siten, että oppilaiden matkat ovat asutuksen, koulujen ja muiden opetuksen järjestämispaikkojen sijainti sekä liikenneyhteydet huomioon ottaen mahdollisimman turvallisia ja lyhyitä.

### **1. Lähikoulun tai muun soveltuvan paikan osoittaminen**

#### Lähikoulu

Oppilaalla on ensisijainen oikeus käydä sitä koulua, jonka oppilaaksiottoalueella hän asuu. Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää oppilaaksiottoalueista.

Uudenkaupungin perusopetuksessa on seuraavat oppilaaksiottoalueet: Keskikaupungin alue (Hakametsän ja Saarniston koulut sekä Uudenkaupungin yhtenäiskoulu), Kalannin koulun alue, Lokalahden koulun alue ja Pyhämaan koulun alue.

Opetus- ja kasvatuslautakunta on tehnyt päätöksen Kalannin koulun oppilaaksiottoalueesta 24.3.2021 § 22. Päätöksen mukaan Kalannin yläkoulun oppilaat siirtyvät Uudenkaupungin yhtenäiskoulun oppilaiksi Monitoimijatalo Wintterin valmistuttua syksystä 2025 alkaen. 1.8.2025 alkaen Uudenkaupungin yhtenäiskoulu on yläkoulua käyvien perusopetuksen yleisopetuksen oppilaiden oppilaaksiottoalue.

Ensisijaisen koulun eli lähikoulun osoittamisessa noudatetaan seuraavia periaatteita:

Opetus- ja  
kasvatustalautakunta

§ 55

23.10.2024

1. Oppilaan koulumatka on mahdollisimman turvallinen ja lyhyt

Lähikoulu osoitetaan siten, että oppilaiden koulumatkat ovat mahdollisimman turvallisia ja lyhyitä. Koulumatka mitataan ympäri vuoden käytössä olevaa lyhintä jalankulkukelpoista reittiä pitkin kodin portilta koulun portille.

2. Oppilaan samassa osoitteessa asuva sisarus käy kyseistä koulua

Sisaruksen tulee olla päätöksentekohetkellä oppilaana kyseisessä koulussa. Sisarusperustetta ei sovelleta, jos sisarus on erityisen tuen päätöksen perusteella sijoitettu asianomaiseen kouluun, sisarus on hakemuksen perusteella sijoitettu toissijaisesti kyseessä olevaan kouluun tai sisarus ei ole enää tässä koulussa toisen sisarusaloittaessa.

#### Muu soveltuva paikka

Oppilaalla on oikeus päästä muuhun kunnan osoittamaan lähimpään, tarkoituksenmukaiseen kouluun seuraavissa tilanteissa:

- oppilaalla on terveydentilaan liittyvä tai muu erityinen syy (syy osoitetaan asiantuntijalausunnolla)
- oppilaalla on erityisen tuen päätös erityisluokalle
- oppilas osallistuu valmistavaan opetukseen
- oppilas osallistuu joustavaan alkuopetukseen

#### **Lähikoulupäätöksen käsittely**

Oppilaat jaetaan oppilaaksiottoalueiden mukaan lähikouluihin kasvun ja oppimisen palvelukeskuksessa siten, että keskustan alueen oppilaat tasataan koulujen välillä siten, että perusopetusryhmät saadaan muodostettua tarkoituksenmukaisen kokoisiksi. Muiden alueiden oppilaat sijoitetaan oppilaaksiottoalueen mukaiseen kouluun. Ensimmäisten luokkien ryhmien enimmäiskoko on 25 oppilasta muissa kouluissa paitsi Uudenkaupungin yhtenäiskoulussa. Uudenkaupungin yhtenäiskoulussa ryhmien enimmäiskoko on luokkatilojen koon takia 22 oppilasta. Opetusryhmiä muodostettaessa noudatetaan perusopetuslakia ja -asetusta.

Kaikille uusikaupunkilaisille koulunsa aloittavien lasten huoltajille lähetetään helmikuussa oppivelvollisuusilmoitus, jossa kerrotaan mikä on lapsen lähikoulu. Kirjeessä on myös kouluun

Opetus- ja  
kasvatuslautakunta

§ 55

23.10.2024

ilmoittautumisohje (Wilma) sekä tiedote iltapäivätoiminnan järjestämisestä ja siihen ilmoittautumisesta.

1. luokalle ja iltapäivätoimintaan ilmoittautuminen tapahtuu Wilma-järjestelmässä, johon kirjaudutaan ilmoitetusta nettiosoitteesta. Nettisivuilla on ohje Wilma-tunnuksen luomisesta (jos huoltajalla ei ole vielä tunnuksia) ja kirjautumisohjeet Wilmaan. Päätös lähikoulusta näkyy Wilmassa. Jos huoltaja ei ole antanut suostumusta sähköiseen tiedoksiantoon tai huoltajalla ei ole Wilma-tunnusta, päätös lähikoulusta lähetetään kotiin.

## **2. Toissijaisen koulun osoittaminen**

Huoltaja voi hakea lapsellensa koulupaikkaa muuhunkin kuin ensisijaiseen kouluun eli lähikouluun. Oppilaaksiotto ei saa aiheuttaa lisäresurssien tarvetta, lisätyöntekijöiden palkkausta tai yleisesti opetusjärjestelyjä vaikeuttavia tilanteita vastaanottavassa koulussa. Toissijaisen koulun oppilaaksiottopäätöksessä noudatetaan samoja periaatteita kuin ensisijaiseen kouluun oppilaita otettaessa. Jos toissijaisessa koulussa ei ole tilaa, asetetaan sinne toissijaisena hakeneet kriteereiden mukaiseen jonotusjärjestykseen. Mikäli paikkoja vapautuu ennen koulun alkua, täytetään paikat jonotusjärjestyksessä. Koulun läheisyyteen muuttanut uusi oppilas otetaan kuitenkin lähikouluperiaatteen mukaisesti oppilaaksi ennen toissijaisia hakijoita. Mikäli kouluun hakijoita on em. periaatteiden toteuttamisen jälkeen enemmän kuin vapaita paikkoja, täytetään vapaat paikat arpomalla. Oppilaan huoltaja vastaa aina toissijaiseen kouluun kulkemisen koulumatkakustannuksista. Oppilaaksiottopäätöksistä toissijaiseen kouluun ilmoitetaan huoltajalle viimeistään toukokuun kuluessa.

## **3. Musiikkiluokalle valinta**

Uudenkaupungin yhtenäiskoulussa toimivat musiikkiluokat (1 -9 lk). Musiikkiluokalle haetaan Wilmassa olevalla hakulomakkeella. Aloittavan musiikkiluokan enimmäiskoko on 25 oppilasta. Jos hakijamäärä ylittää enimmäiskokosuosituksen, kaikki hakijat kutsutaan valintakokeeseen. Oppilaat valitaan musiikkiluokalle valintakokeen perusteella. Päätöksen valinnasta tekee Uudenkaupungin yhtenäiskoulun rehtori.

Musiikkiluokan oppilaille ei korvata koulukuljetuskustannuksia jos Uudenkaupungin yhtenäiskoulu ei ole kunnan osoittama lähikoulu.

Opetus- ja  
kasvatuslautakunta

§ 55

23.10.2024

#### **4. A2-kielen opiskelu**

A2-kieltä (saksa) opiskellaan Uudenkaupungin yhtenäiskoulussa. Ryhmä muodostetaan jos oppilaita ilmoittautuu ryhmään vähintään 12. Ilmoittautuminen tapahtuu Wilman kautta. Hakametsän koulun oppilaat käyvät saksan kielen tunneilla Uudenkaupungin yhtenäiskoulussa. Saarniston koulun oppilaat siirtyvät kokonaan opiskelemaan Uudenkaupungin yhtenäiskouluun aloittaessaan saksan kielen opiskelun. Muiden Uudenkaupungin peruskoulujen oppilaat voivat halutessaan käydä opiskelemissa A2-kieltä Uudenkaupungin yhtenäiskoulussa tai hakea koulupaikkaa Uudenkaupungin yhtenäiskoulusta.

A2-kielen opiskelijoille ei korvata koulukuljetuskustannuksia jos Uudenkaupungin yhtenäiskoulu ei ole kunnan osoittama lähikoulu.

#### **5. Joustavaan perusopetukseen haku**

Uudenkaupungin yhtenäiskoulussa on mahdollista opiskella joustavassa perusopetuksessa (7 - 9 lk:n ryhmä). Haku tapahtuu kirjallisella ilmoittautumisella huhtikuussa. Jopo-luokalle valitaan oppilaat hakemuksen ja haastattelun perusteella. Päätöksen valinnasta tekee opetustoimenjohtaja.

#### **6. Oppilaan koulunkäyntioikeus asuinpaikan muuttuessa**

Jos oppilas muuttaa kesken lukuvuoden kunnan sisällä toiselle oppilaaksiottoalueelle, hänellä on oikeus jatkaa koulunkäyntiä koulussa, jonka oppilas hän oli ennen asuinpaikan muuttamista, lukuvuoden loppuun asti. Koulukuljetuskustannukset korvataan vain lukukauden loppuun asti koulun rehtorin päätöksellä. Lukuvuoden päätyttyä huoltajan tulee tehdä anomus koulunkäynnistä vieraan koulun oppilasottoalueella tai, jos oppilas on muuttanut pois kunnan alueelta, anomus oppilaaksiotosta vieraassa kunnassa.

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja Jaana Reijonsaari-Korsman esitti, että oppilaaksiottoalueet tarkastellaan uudelleen, koska ne on tarkasteltu viimeksi vuonna 2011. Ehdotusta kannattivat Lea Myllymäki, Henri Valmunen, Laura Lehtoruusu ja Mia Helén. Puheenjohtaja tiedusteli onko lautakunta yksimielinen asiassa vai halutaanko äänestää. Lautakunta kannatti yksimielisesti Reijonsaari-Korsmanin ehdotusta.

Esittelijä:

Opetustoimenjohtaja Arja Kitola



Opetus- ja  
kasvatuslautakunta

§ 55

23.10.2024

**Päätösehdotus:** Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää hyväksyä perusopetuksen oppilaan koulupaikan määräytymisen ja oppilaaksi ottamisen perusteet selostustekstin mukaisesti.

**Päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi opetus- ja kasvatuslautakunta päätti yksimielisesti, että oppilaaksiottoalueet tarkastellaan uudelleen, koska ne on tarkasteltu viimeksi vuonna 2011.

---

Jakelu

Peruskoulut

Opetus- ja  
kasvatustalokunta

§ 56

23.10.2024

## **Kasvun ja oppimisen palvelujen osavuositatsaus 1-9 kk/2024**

Opetus- ja kasvatustalokunta 23.10.2024 § 56  
2794/02.02.02/2024

Valmistelija: Laskentapäällikkö Päivi Forsman  
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Taloussarvion ja hallintosäännön mukaisesti toimielimet raportoivat taloussarvion toteutumisesta valtuustolle neljännesvuosittain. Ensimmäinen raportointikausi kattaa kuukaudet 1-3 (taloudelliset tavoitteet), toinen 1-6, kolmas 1-9 (molemmissa toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet) ja neljäs 1-12 (tilinpäätös). Raportit toimitetaan palvelualueittain.

Tasaisen käytön mukainen yhdeksän kuukauden tuottojen ja kulujen käyttöaste ja toimintakate on 75 %. Henkilöstömenojen toteutumisaste voi olla tätä hieman suurempi, sillä kesäkuussa on maksettu henkilöstölle lomarahat ja kertakorvaus.

Taloussarviossa ja toteutuksessa ovat mukana sekä ulkoiset että sisäiset erät sekä poistot ja valmistus omaan käyttöön.

### **Palvelualueiden käyttötalous**

Varhaiskasvatuksen toimintatuottojen toteutumisaste on 65,9 %, toimintakulujen 67,2 % ja toimintakatteen 67,3 %.

Perusopetuksen toimintatuottojen toteutumisaste on 68,4 %, toimintakulujen 73,0 % ja toimintakatteen 73,3 %.

Lukion toimintatuottojen toteutumisaste on 1272,7 % (budjetoimattomat avustukset), toimintakulujen 76,8 % ja toimintakatteen 74 %.

Kasvun ja oppimisen palveluiden palvelualueiden talous on toteutuksessa taloussarvion mukaisesti.

Esittelijä: Opetustoimenjohtaja Arja Kitola

Päätösehdotus: Opetus- ja kasvatustalokunta päättää merkitä tiedoksi kasvun ja oppimisen palvelujen osavuositatsauksen 1-9/2024 liitteen mukaisena.

Opetus- ja  
kasvatuslautakunta

§ 56

23.10.2024

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

---

Liitteet

1 Kasvun ja oppimisen palvelujen osavuosisikatsaus 1-9 kk/2024

Jakelu

Talouspalvelut

Opetus- ja  
kasvatuslautakunta

§ 57

23.10.2024

## Tiedotusasiat

Opetus- ja kasvatuslautakunta 23.10.2024 § 57

1. Lukion oppilaanohjauksen lehtorin viran täyttäminen

Lukion oppilaanohjauksen lehtorin toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen 4.11.2024 alkaen on valittu filosofian maisteri, opinto-ohjaaja Sanna Mäkelä (opetustoimenjohtajan päätös 7.10.2024 § 156).

Esittelijä: Opetustoimenjohtaja Arja Kitola

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 53, § 54, § 56, § 57**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 55

### OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin kaupungin opetus- ja kasvatuslautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi  
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihde)  
Aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00

#### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

## **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

## **Pöytäkirja yleisesti nähtävänä**

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

## **Tiedoksianto asianosaisille**

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty: