

Nuorten ohjaajien avustusten myöntäminen 2024

Vireillepanija	Liikuntapalvelujen vastaava Taru Joutsa-Huutola
Hakijat	Jää-Kotkat ry Kalannin Vankka ry Nystars Uusikaupunki ry Uudenkaupungin pallokerho ry Vakka-Suomen taitoluistelijat
Selostus asiasta	<p>Uusikaupunkilaisille urheiluseuroille voidaan myöntää avustuksia seuran omien junioriryhmien ohjauksesta. Nuorten ohjaajien avustussumman päättää hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta vuoden alussa.</p> <p>Nuorten ohjaajien avustusta haetaan 15.10. mennessä erillisellä lomakkeella, jossa liitteenä täytettävä harjoituspäiväkirja. Avustus maksetaan viranhaltijapäätöksellä marraskuun aikana.</p> <p>Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta on päättänyt (20.02.2024 § 18), että vuonna 2024 nuorten ohjaaja-avustus on 5 € / ohjauskerta.</p> <p>Ohjauskerrat ja osallistujat:</p> <ul style="list-style-type: none">• Jää-Kotkat ry, ohjauskertoja 24, osallistujia yhteensä 202• Kalannin Vankka ry, ohjauskertoja 17, osallistujia yhteensä 176• Nystars Uusikaupunki ry, ohjauskertoja 226, osallistujia yhteensä 2369• Uudenkaupungin pallokerho ry, ohjauskertoja 31, osallistujia yhteensä 775• Vakka-Suomen taitoluistelijat, ohjauskertoja 36, osallistujia yhteensä 576
Lisätietoja	Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi
Päätös ja perustelut	<p>Nuorten ohjaajien avustusta myönnetään seuraavasti:</p> <p>Jää-Kotkat ry, 120 € Kalannin Vankka ry, 85 € Nystars Uusikaupunki ry, 1130 € Uudenkaupungin pallokerho ry, 155 € Vakka-Suomen taitoluistelijat, 180 €</p>
Peruste	Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 20.02.2024 § 18

Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelut
Hyvinvointijohtaja

28.10.2024

§ 32/2024

Allekirjoitus

Hyvinvointijohtaja

Jan Vuorenlaakso

Tämä asiakirja on allekirjoitettu Uudenkaupungin kaupungin sähköisessä asianhallintajärjestelmässä.

Täytäntöönpano

Liikuntapalvelut

Tiedoksi

Jää-Kotkat ry
Kalannin Vankka ry
Nystars Uusikaupunki ry
Uudenkaupungin pallokerho ry
Vakka-Suomen taitoluistelijat
Liikuntapalvelut
Talouspalvelut
Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Muutoksenhaku

Päätökseen tyytymätön voi hakea oikaisua hyvinvointi- ja vapaa-aika lautakunnalta. Oikaisuvaatimusohjeet ovat liitteenä.

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:

Uudenkaupungin kaupunki
Kirjaamo
Mörnenkatu 2
PL 20
23501 Uusikaupunki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty: