

Valinta toistaiseksi voimassa olevaan liikunnanohjaajan tehtävään (vakanssi 718)

Hakija/vireillepanija Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Selostus asiasta Maria Rostedt toimii määräaikaisena liikunnanohjaajana (vakanssi 718) Uudenkaupungin liikuntapalveluissa 4.11.2024-31.12.2024 välisen ajan. Rostedt on hakenut liikunnanohjaajan vakinaista tehtävää syyskuussa 2024 käynnissä olleessa haussa. Kaupungissa on mainitun liikunnanohjaajan hakuprosessin jälkeen vapautunut toinen liikunnanohjaajan vakituinen vakanssi. Tällä viranhaltijapäätöksellä Maria Rostedt siirretään 1.1.2025 alkaen toistaiseksi voimassa olevaan liikunnanohjaajan vakanssiin 718.

Uudenkaupungin kaupungin liikuntapalveluissa oli haettavana toistaiseksi voimassa oleva liikunnanohjaajan työsuhde, vakanssinumero 716. Tehtävä oli julkisesti haettavana 2.9.–15.9.2024 Työ- ja elinkeinotoimistojen internet-sivuilla, Kuntarekry.fi -sivuilla ja Uudenkaupungin kaupungin verkkosivuilla. Kelpoisuusvaatimuksena oli soveltuva liikunta-alan tutkinto sekä uimaopettajan- ja uinninvalvojan pätevyys.

Liikunnanohjaajan toistaiseksi voimassa olevaa tehtävään haki neljä (4) henkilöä, mukaan lukien Maria Rostedt. Haastatteluun kutsuttiin kolme (3) henkilöä, jotka haastateltiin 16.-17.9.2024. Haastattelijoina toimivat liikuntapalvelujen vastaava Taru Joutsu-Huutola sekä nuorisopalvelujen vastaava Jennika Salonen. Hakemusten ja haastattelun perusteella varasijalle valittiin kyseisessä rekrytoinnissa liikuntaneuvoja, uinninvalvoja Maria Rostedt.

Rostedt palkattiin hoitamaan toista määräaikaista liikunnanohjaajan tehtävää 31.12.2024 saakka. Uudenkaupungin kaupungin hallintosäännön 56§ mukaisesti hakuprosessin hakija voi tulla suostumuksellaan valituksi myös toista työsuhdetta täytettäessä, mikäli tehtävänimike ja kelpoisuusehto pysyvät samana. Marraskuussa 2024 vapautunut liikunnanohjaajan vakanssi on toinen työsuhde, mutta vastaava tehtävä, johon Rostedt on aikaisemmin hakenut. Rostedt täyttää liikunnanohjaajan tehtävän kelpoisuusehdon sekä on muiltakin osin pätevä toimimaan liikunnanohjaajana Uudenkaupungin kaupungin liikuntapalveluissa. Rostedt siirretään vakanssille nro 718

Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelut

Hyvinvointijohtaja

26.11.2024

§ 33/2024

toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen.

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Päätös

Uudenkaupungin liikuntapalveluissa määräaikaisena toiminut liikunnanohjaaja Maria Rostedt siirretään toistaiseksi voimassa olevaan liikunnanohjaajan vakanssiin 718 alkaen 1.1.2025. Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa, jota lasketaan määräaikaisuuden jälkeen kuluneeksi kaksi (2) kuukautta ja ehtoa, että valittu toimittaa todistukset pätevyyksistään sekä rikosrekisterilain vaatiman todistuksen alaikäisten kanssa työskentelyä varten. Ehtona myös, että valittu viimeistään kuukauden kuluessa palvelussuhteen alkamisesta toimittaa hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan.

Peruste

Hallintosääntö 56 §, 66 §
Uudenkaupungin kaupungin hallintosäännön mukaisesti palvelukeskuksen johtaja päättää viranhaltijan tai työntekijän siirtämisestä palvelukeskuksen sisällä toiseen virkaan tai työsuhteeseen asianosaista kuultuaan.

Allekirjoitus

Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Tämä asiakirja on allekirjoitettu Uudenkaupungin kaupungin sähköisessä asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksi

Hakijat
Liikuntapalvelut
Henkilöstöpalvelut
Palkanlaskenta

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen voi hakea muutosta hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalta.

Kyseessä on yksityisoikeudellinen päätös. Työsuhdetta koskevista ja muista yksityisoikeudellisia sopimuksia koskevista päätöksistä ei ole sisällöllistä oikaisuvaatimusoikeutta eikä valitusoikeutta hallinto-oikeuteen.

Oikaisuvaatimusohjeet ovat liitteenä.

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi

Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelut
Hyvinvointijohtaja

26.11.2024

§ 33/2024

Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihde)

Aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty: