

Tekninen lautakunta

Aika 28.01.2025 klo 17:00 - 18:43

Paikka Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 3	Infrapalvelujen, ruoka- ja puhtauspalvelujen sekä tilapalvelujen käyttösuunnitelmien hyväksyminen vuodelle 2025	5
§ 4	Infrapalvelujen, ruoka- ja puhtauspalvelujen sekä tilapalvelujen laskujen hyväksyjät vuonna 2025	7
§ 5	Infrapalvelujen, puhtauspalvelujen ja tilapalvelujen sisäisten laskutushintojen ja tuntiveloitushintojen vahvistaminen vuodelle 2025	8
§ 6	Varikon hinnasto vuodelle 2025	9
§ 7	Ruokapalveluiden hinnasto vuodelle 2025	10
§ 8	Rakenne- ja LVIAS-suunnittelupalveluiden puitejärjestelyt / Toisen optiovuoden käyttö	11
§ 9	Tiedotusasiat	18
§ 10	Muut asiat	19

Tekninen lautakunta

Aika 28.01.2025 klo 17:00 - 18:43

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aaltonen Juha	17:00 - 18:43	puheenjohtaja	
	Romppainen Yrjö	17:00 - 18:43	varapuheenjohtaja	
	Hento Eero	17:00 - 18:43	jäsen	
	Maikola Janne	17:00 - 18:43	jäsen	
	Myllymäki Lea	17:00 - 18:43	jäsen	
	Mänty Merja	17:00 - 18:26	jäsen	
	Pietikäinen Reija	17:00 - 18:43	jäsen	
	Wallenius Reko	17:00 - 18:26	jäsen	
	Marttila Petri	17:00 - 18:43	varajäsen	
	Vuola Hanna	17:00 - 18:43	varajäsen	
Muu	Löfstedt Raimo	17:00 - 18:43	kh:n pj	
	Sjölund Janne	17:00 - 18:26	kh:n edustaja	
	Broström Urho	17:00 - 18:43	nuorisovalt.varaed.	
	Nikkari Jari	17:00 - 18:43	tekninen johtaja	
	Arvela-Hellén Leena	17:00 - 18:43	kaupunginarkkitehti	
	Aalto Katja	17:00 - 18:43	talous- ja hallintojohtaja	
	Vehanti Terhi	17:00 - 18:43	toimistos sihteeri/siht.	
Poissa	Jääskeläinen Johanna	17:00 - 18:43	jäsen	
	Penkkala Juha	17:00 - 18:43	jäsen	
	Pihlava-Lahtinen Virve	17:00 - 18:43	jäsen	
	Vainio Atso	17:00 - 18:43	kaupunginjohtaja	
	Lindström Mette	17:00 - 18:43	nuorisovalt. edustaja	

Allekirjoitukset

Juha Aaltonen
puheenjohtajaTerhi Vehanti
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 1 - 10

Pöytäkirjan tarkastus Uudessakaupungissa 29.01.2025

Eero Hento
pöytäkirjantarkastajaYrjö Romppainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin verkkosivuilla 30.01.2025

Tekninen lautakunta § 1 28.01.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 28.01.2025 § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan:

”Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.”

Päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta

§ 2

28.01.2025

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 28.01.2025 § 2

Päätösehdotus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Yrjö Romppainen ja Eero Hento. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti 29.01.2025.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Yrjö Romppainen ja Eero Hento. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti 29.01.2025.

Tekninen lautakunta

§ 3

28.01.2025

Infrapalvelujen, ruoka- ja puhtauspalvelujen sekä tilapalvelujen käyttösuunnitelmien hyväksyminen vuodelle 2025Tekninen lautakunta 28.01.2025 § 3
3028/02.02.00/2025Valmistelija: Laskentapäällikkö Päivi Forsman
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Uudenkaupungin kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 9.12.2024 kaupungin vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025 - 2027 taloussuunnitelman.

Hallintosäännön 83 §:n mukaan kaupunginhallitus, lautakunnat ja johtokunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat sitovuustason käyttösuunnitelmat. Käyttösuunnitelmissa päätetään, miten valtuuston tulosalueiden käyttöön annetut määrärahat käytetään ja miten asetetut tulostavoitteet saavutetaan.

Hallintosäännön 30 §:n 7. kohdan mukaan palvelukeskuksen johtaja päättää koko toimialan palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat ja niihin perustuvan toiminnan järjestämisen.

Käyttösuunnitelmat on hyväksyttävä lautakunnissa tammikuun loppuun mennessä, ja toimielimet toimittavat ne kaupunginhallitukselle tiedoksi. Tekninen lautakunta vahvistaa määrärahat ja tuloarviot palvelualueille tileittäin.

Liitteenä on infrapalvelujen, ruoka- ja puhtauspalvelujen sekä tilapalvelujen käyttösuunnitelma vuodelle 2025 sekä käyttösuunnitelman ohjeistus. Valtuuston talousarviopäätöksessä edellytetyt sopeuttamistoimenpiteet käsitellään erillisessä päätöksenteossa eivätkä ne ole siten sisällytetty palvelukeskuksen käyttösuunnitelmaan.

Liitteenä on lisäksi infrapalvelujen ja tilapalvelujen työohjelmat vuodelle 2025.

Esittelijä: Talous- ja hallintojohtaja Katja Aalto

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää vahvistaa infrapalvelujen, ruoka- ja puhtauspalvelujen sekä tilapalvelujen vuoden 2025 käyttösuunnitelman.

Tekninen lautakunta

§ 3

28.01.2025

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi infrapalvelujen ja tilapalvelujen työohjelmat vuodelle 2025.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 1 Käyttösuunnitelma 2025 -ohjeet palvelukeskuksille
- 2 Käyttösuunnitelma 2025, teknisen lautakunnan alaiset palvelualueet
- 3 Tilapalvelujen ja infrapalvelujen alustavat työsuunnitelmat vuodelle 2025

Jakelu

Kaupunginhallitus

Tekninen lautakunta

§ 4

28.01.2025

Infrapalvelujen, ruoka- ja puhtauspalvelujen sekä tilapalvelujen laskujen hyväksyjät vuonna 2025Tekninen lautakunta 28.01.2025 § 4
3029/02.02.00/2025Valmistelija: Laskentapäällikkö Päivi Forsman
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Hallintosäännön 90 §:ssä on määrätty laskujen hyväksymisestä. Laskujen hyväksyjistä päättää oman vastuualueensa osalta kaupunginjohtaja ja palvelukeskuksen johtaja. Palvelukeskuksen johtajan ja alaistensa viranhaltijoiden laskujen hyväksymisestä päättää kaupunginjohtaja. Palvelukeskuksen johtaja ei luonnollisesti voi antaa itselleen oikeutta hyväksyä palvelukeskuksen laskuja, vaan siitä päättää toimitilin.

Liitteenä on luettelo laskujen hyväksyjistä ja samalla ko. toiminnon vastuuhenkilöstä.

Tilivelvolliset on määritelty talousarviossa.

Esittelijä: Talous- ja hallintojohtaja Katja Aalto

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan laskujen hyväksyjät ja vastuuhenkilöt vuodelle 2025.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

4 Infrapalvelujen, ruoka- ja puhtaanapalvelujen ja tilapalvelujen laskujen hyväksyjät 2025

Tekninen lautakunta

§ 5

28.01.2025

Infrapalvelujen, puhtauspalvelujen ja tilapalvelujen sisäisten laskutushintojen ja tuntiveloitushintojen vahvistaminen vuodelle 2025Tekninen lautakunta 28.01.2025 § 5
3036/02.05.00.00/2025Valmistelija: Laskentapäällikkö Päivi Forsman
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Sisäisen laskutuksen hinnat ja tuntiveloitushinnat vahvistetaan vuosittain. Vuoden 2025 hinnat on laskettu korottamalla tuntihintoja peruspalvelujen hintaindeksin mukaan 3,4 %. Tuntihinnat pohjautuvat pääosin palkkakustannuksiin, joiden korottamaton hinta on laskettu todellisista kustannuksista sisältäen työansiopohjaisen eläkemaksun ja työkyvyttömyyseläkemaksun.

Kuntaliitto arvioi palkansaajien ansiotasoindeksin nousevan kuntasektorilla 2025 noin 3,7 %. Toisaalta rakennuskustannusindeksin on arvioitu nousevan vain 0,4 %.

Esittelijä: Talous- ja hallintojohtaja Katja Aalto

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää vahvistaa vuoden 2025 sisäisen laskutuksen hinnat ja tuntiveloitushinnat liitteen mukaan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

5 Laskutus ja tuntiveloitushinnat 2025

Jakelu

Talouspalvelut

Tekninen lautakunta § 6 28.01.2025

Varikon hinnasto vuodelle 2025

Tekninen lautakunta 28.01.2025 § 6
3037/02.05.00.00/2025

Valmistelija: Laskentapäällikkö Päivi Forsman
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Varikon ajoneuvoille ja koneille vahvistetaan hinnat vuosittain. Hinnat tarkistetaan maanrakennusalan konekustannuksen kokonaisindeksin mukaan (2015=100). Indeksi on laskenut 3,8 % vuoden takaisesta (11/2023=140,8 ja 11/2024=135,5). Hintoja lasketaan indeksin laskun mukaisesti.

Esittelijä: Talous- ja hallintojohtaja Katja Aalto

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää vahvistaa varikon vuoden 2025 hinnaston liitteen mukaan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

6 Varikon hinnasto 2025

Jakelu

Talouspalvelut

Tekninen lautakunta

§ 7

28.01.2025

Ruokapalveluiden hinnasto vuodelle 2025

Tekninen lautakunta 28.01.2025 § 7
3046/02.05.00.00/2025

Valmistelija: Ruokapalvelupäällikkö Helvi Hyrynsalmi
Ruokapalveluesimies Titta Taipalus-Laine
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Ruokapalvelut esittää liitteenä olevaa hinnastoa noudatettavaksi kaupungin sisäisessä ja ulkoisessa laskutuksessa. Hinnat perustuvat henkilöstökuluihin, palvelujen tuottamiseen tarvittavien aineiden ja tarvikkeiden kustannuksiin sekä kiinteisiin kustannuksiin.

Ostopalvelujen piirissä olevien ateriapalveluiden suoritehintojen korotukset ovat palvelusopimuksen mukaisia.

Esittelijä: Tekninen johtaja Jari Nikkari

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta vahvistaa vuoden 2025 ruokapalveluiden hinnaston liitteen mukaan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

7 Ruokapalvelun hinnasto 2025

Jakelu

Ruokapalveluesimies
Ruokapalvelupäällikkö
Talouspalvelut

Tekninen lautakunta	§ 74	28.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 8	28.01.2025

Rakenne- ja LVIAS-suunnittelupalveluiden puitejärjestelyt / Toisen optiovuoden käyttö

2713/02.08.00/2021

TEKLA 30.11.2021 § 105

Kaupunkisuunnittelu on pyytänyt tarjouksia Uudenkaupungin yksilöimättömistä rakennesuunnittelu-, LVIAS-suunnittelu ja yhdyskuntatekniikan suunnittelupalveluista puitejärjestelyinä. Hankinnasta on julkaistu ilmoitus HILMA-palvelussa 22.9.2021 sekä TED-palvelussa 24.9.2021. Hankinnasta on julkaistu korjausilmoitus HILMA-palvelussa 13.10.2021 ja TED-palvelussa 15.10.2021.

Hankintaan sovelletaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, jäljempänä hankintalaki). Hankinnassa on kyse hankintalain 26 §:n EU-kynnysarvon ylittävästä palveluhankinnasta.

Hankinta toteutettiin hankintalain 32 §:n mukaisella avoimella menettelyllä.

Tarjousten käsittely:

Tarjousaika päättyi 22.10.2021 klo 12:00 Suomen aikaa.

Hankintayksikkö vastaanotti määräajan päättymiseen mennessä 26 tarjousta. Tarjoukset jakoutuivat 7 osa-alueelle ja osatarjouksia vastaanotettiin siten yhteensä 56. Tarjoukset avattiin tarjousten jättämiselle varatun ajan päätyttyä.

Tarjoajien soveltuvuus tarkistettiin. Osa-alueessa 3 Insinööritoimisto LA Oy:n tarjouksen ei katsottu täyttävän soveltuvuudelle asetettuja vaatimuksia nimetyn pääsuunnittelijan työkokemuksen osalta. Tarjoajalle on toimitettu erillinen hylkäyspäätös.

Hankintayksikkö pyysi hankintalain 74 §:n 2 momentin mukaiset lisäselvitykset niiden tarjouksissaan ilmoittamien soveltuvuutta koskevien tietojen osalta seuraavilta tarjoajilta:

- WSP Finland Oy osa-alueet 2, 3 ja 5
- Aerplan Oy, osa-alue 2
- FCG Finnish Consulting Group Oy, osa-alue 2

Lukuunottamatta Insinööritoimisto LA Oy:ta, tarjoajien todettiin täyttävän tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset.

Tekninen lautakunta	§ 74	28.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 8	28.01.2025

Seuraavaksi tarkistettiin tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus. Kaikkien tarjousten todettiin olevan tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjouspyynnön mukaan puitejärjestelyyn valitaan kokonaistaloudellisesti edullisimmat tarjoukset. Puitejärjestelyyn valittavien tarjoajien vertailuperusteena käytetään kokonaistaloudellista edullisuutta, jonka perusteena on hinta-laatusuhde. Viisi (5) eniten yhteispisteitä saanutta tarjoajaa valitaan osa-alueittain puitesopimustoimittajiksi. Vertailu on esitetty tarkemmin liitteissä.

Osa-alue 1: Rakennesuunnittelu:

Tarjoaja	Hinnan vertailupisteet	Laadun vertailupisteet	Vertailupisteet	Sijoitus
FCG Finnish Consulting Group Oy	69,146	20	89,146	2. (valitaan)
Korjauspartnerit Turku Oy	80,000	2,5	82,500	6.
Afry Finland Oy	67,951	20	87,951	3. (valitaan)
Sitowise Oy	71,667	17,5	89,167	1. (valitaan)
Suunnittelulinja Finland Oy	65,059	17,5	82,556	5. (valitaan)
Sweco Rakennetekniikka Oy	55,484	15	70,484	7.
WSP Finland Oy	66,313	7,5	83,813	4. (valitaan)

Osa-alue 2: Kiinteistöjen LVIA-suunnittelu:

Tarjoaja	Hinnan vertailupisteet	Laadun vertailupisteet	Vertailupisteet	Sijoitus
Aerplan Oy	71,884	12,5	84,384	5. (valitaan)
FCG Finnish Consulting Group Oy	62,312	15	77,312	8.
Granlund Turku Oy	70,454	17,5	87,955	3. (valitaan)
Korjauspartnerit Turku Oy	72,093	2,5	74,593	10.
LVI-Insinööritoimisto Vahvacon Oy	75,380	17,5	92,880	2. (valitaan)

Tekninen lautakunta § 74 28.11.2023
 Tekninen lautakunta § 8 28.01.2025

Ramboll Finland Oy	64,583	15	79,583	6.
RTC Vanhanen Turku Oy	60,048	15	75,048	9.
Senewa LS Oy	80,000	15	95,000	1. (valitaan)
Sevire Oy	68,889	10	78,890	7.
Sitowise Oy	66,133	7,5	73,633	11.
Sweco Talotekniikka Oy	63,104	10	73,104	12.
WSP Finland Oy	65,435	20	85,435	4. (valitaan)

Osa-alue 3: Kiinteistöjen sähkötekniikan suunnittelu:

Tarjoaja	Hinnan vertailupisteet	Laadun vertailupisteet	Vertailupisteet	Sijoitus
FCG Finnish Consulting Group Oy	66,332	20	86,332	5. (valitaan)
Granlund Turku Oy	75,000	17,5	92,500	1. (valitaan)
Karawatski Oy	67,692	15	82,692	6.
Korjauspartnerit Turku Oy	76,744	2,5	79,244	7.
Sitowise Oy	70,968	17,5	88,468	4. (valitaan)
Sweco Talotekniikka Oy	67,692	10	77,692	8.
Suunnittelulinja Finland Oy	62,411	5	67,411	9.
Suunnittelu toimisto Enertel Oy	80,000	12,5	92,500	1. (valitaan)
WSP Finland Oy	69,657	20	89,657	3. (valitaan)

Osa-alue 4: Yhdyskuntatekninen suunnittelu:

Tarjoaja	Hinnan vertailupisteet	Laadun vertailupisteet	Vertailupisteet	Sijoitus
Destia Oy	69,602	17,5	87,102	5. (valitaan)
FCG Finnish Consulting Group Oy	67,282	20	87,282	4. (valitaan)
Infrasuunnittelu Oy	80,000	15	95,000	3. (valitaan)

Tekninen lautakunta	§ 74	28.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 8	28.01.2025

Afry Finland Oy	78,095	20	98,0952	2. (valitaan)
Ramboll Finland Oy	79,364	20	99,364	1. (valitaan)
Sitowise Oy	65,764	17,5	83,264	7.
Sweco Infra & Rail Oy	67,282	17,5	84,782	6.
WSP Finland Oy	71,111	10	81,111	8.

Osa-alue 5: Aluetekninen sähkötekniikan suunnittelu:

Vertailua ei suoritettu osa-alueella 5, sillä puitejärjestelyyn valitaan osa-alueittain viisi (5) palveluntarjoajaa. Osa-alueelle vastaanotettiin viisi (5) tarjousta. Vertailua ei ole myöskään tarpeen suorittaa, sillä etusijajärjestystä ei muodosteta.

Kaikki tarjoajat täyttivät soveltuvuusvaatimukset ja tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia, joten jokainen seuraavista tarjoajista tulee valituksi:

Nodeon Finland Oy
Afry Finland Oy
Sitowise Oy
Suunnittelutoimisto Enertel Oy
WSP Finland Oy

Osa-alue 6: Siltatekniikka:

Tarjoaja	Hinnan vertailupisteet	Laadun vertailupisteet	Vertailupisteet	Sijoitus
FGC Finnish Consulting Group Oy	74,286	20	94,286	4. (valitaan)
Insinööritoimisto Ponvia Oy	73,239	17,5	90,739	5. (valitaan)
Afry Finland Oy	77,037	20	97,037	1. (valitaan)
Ramboll Finland Oy	80,000	15	95,000	3. (valitaan)
Sitowise Oy	67,241	17,5	84,741	6.
Vahanan Suunnittelupalvelut Oy	64,730	20	84,730	7.
Sweco Infra & Rail Oy	78,000	17,5	95,500	2. (valitaan)

Tekninen lautakunta § 74 28.11.2023
Tekninen lautakunta § 8 28.01.2025

Osa-alue 7: Geotekniikka:

Tarjoaja	Hinnan vertailupisteet	Laadun vertailupisteet	Vertailupisteet	Sijoitus
Geo-Master Oy	53,815	17,5	71,315	4. (valitaan)
Afry Finland Oy	38,718	15	53,718	7.
Ramboll Finland Oy	78,545	20	98,545	1. (valitaan)
Sitowise Oy	74,216	17,5	91,716	3. (valitaan)
Sweco Infra & Rail Oy	80	17,5	97,500	2. (valitaan)
Taratest Oy	52,837	15	67,837	6.
WSP Finland Oy	48,900	20	68,900	5. (valitaan)

Lisätietoja Kaupunginarkkitehti Leena Arvela-Hellén, puh. 0500 743 087

Kaupunginarkkitehdin ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että rakennesuunnittelu-, LVIAS-suunnittelu- ja yhdyskuntatekniikan suunnittelupalveluiden puitejärjestelyyn valitaan palveluntuottajat osa-alueittain kohdassa "Tarjousten käsittely" esitetyllä tavalla.

Kaupunginarkkitehdin muutettu ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että rakennesuunnittelu-, LVIAS-suunnittelu- ja yhdyskuntatekniikan suunnittelupalveluiden puitejärjestelyyn valitaan palveluntuottajat osa-alueittain kohdassa "Tarjousten käsittely" esitetyllä tavalla.

Puitejärjestelyjen sopimuskausi on kaksi vuotta alkaen 1.1.2022 ja päättyen 31.12.2023. Puitejärjestelysopimuskautta voidaan jatkaa kahdella yhden vuoden mittaisella optiokaudella.

Lisäksi tekninen lautakunta päättää antaa päätökselle heti täytäntöönpanoluvan.

Päätös: Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 74	28.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 8	28.01.2025

Merkittiin, että Raimo Löfstedt poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 20.07.

Tekninen lautakunta 28.11.2023 § 74

Valmistelija: Kiinteistöpäällikkö Rami Arola
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Suunnittelupalveluiden puitejärjestelyjen kahden vuoden sopimuskausi allekirjoitetuissa sopimuksissa on 1.3.2022 - 28.2.2024. Puitejärjestelysopimuskautta voidaan jatkaa kahdella yhden vuoden mittaisella optiokaudella. Optioiden käyttöönotosta ilmoitetaan erikseen, kuitenkin viimeistään kaksi kuukautta ennen optiokauden alkua.

Tekniset ja ympäristöpalvelut on päättänyt käyttää rakenne- ja LVIAS-suunnittelupalveluiden (osa-alueet 1-3) puitesopimuksissa mainituista kahdesta optiokaudesta ensimmäisen vuoden option valittujen palveluntuottajien kanssa sopimuskaudeksi 1.3.2024 - 28.2.2025.

Sopimuksissa on mainittu, että optiovuoden käytön osalta hinnankorotus voi olla kerrallaan enintään viisi (5) prosenttia.

1.8.2023 alkaen on yhdyskuntatekninen suunnittelu siirretty kaupunkisuunnittelujaostolle, joka päättää osa-alueiden 4-7 optiokauden käyttämisistä.

Esittelijä: Tekninen johtaja Jari Nikkari

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää, että rakenne- ja LVIAS-suunnittelupalveluiden puitejärjestelyissä käytetään ensimmäinen vuoden optiokausi 1.3.2024 - 28.2.2025 ja hintoja korotetaan 5 %:lla.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 74	28.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 8	28.01.2025

Tekninen lautakunta 28.01.2025 § 8
1969/02.08.00/2023

Tekniset ja ympäristöpalvelut on päättänyt käyttää rakenne- ja LVIAS-suunnittelupalveluiden (osa-alueet 1-3) puitesopimuksissa mainituista kahdesta optiokaudesta toisen vuoden option valittujen palveluntuottajien kanssa sopimuskaudeksi 1.3.2025 - 28.2.2026.

Suunnittelualan kustannusindeksit (SKOL) ovat olleet 1.9.2023 = 269,1 ja 1.9.2024 = 276,2. Kustannukset ovat nousseet 2,6 %.

Esittelijä: Tekninen johtaja Jari Nikkari

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää, että rakenne- ja LVIAS-suunnittelupalveluiden puitejärjestelyissä käytetään toinen vuoden optiokausi 1.3.2025 - 28.2.2026 ja hintoja korotetaan 2,6 %:lla.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

Kiinteistöpäällikkö Rami Arola
Puitesopimussuunnittelutoimistot

Tekninen lautakunta

§ 9

28.01.2025

Tiedotusasiat

Tekninen lautakunta 28.01.2025 § 9

1. Nuorisovaltuuston edustajan valinta tekniseen lautakuntaan

Nuorisovaltuusto on 21.01.2025 valinnut varsinaiseksi edustajakseen tekniseen lautakuntaan Mette Lindströmin ja varadustajaksi Urho Broströmin.

Esittelijä: Tekninen johtaja Jari Nikkari

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta

§ 10

28.01.2025

Muut asiat

Tekninen lautakunta 28.01.2025 § 10

Ei kirjattavaa.

Merkittiin, että Janne Sjölund, Reko Wallenius ja Merja Mänty poistuivat kokouksesta klo 18.26.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 9, § 10

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4, § 5, § 6, § 7

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin kaupungin tekniselle lautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi
Puhelinnumero: 02 845 151
Aukioloaika: ma – pe klo 9–12 ja 13–15

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty:

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 8

Oikaisuohje- ja valitusosoitus (yleinen)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan kirjaamoon.

Uudenkaupungin kaupunki, Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki
Puh. (02) 845 151 (vaihde)
Sähköposti: kirjaamo@uusikaupunki.fi

Kirjaamon aukioloaika: ma–pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suora hankinnassa

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Hankintayksikkö on julkaissut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden (6 kk) kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden (6 kk) kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamisen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle tulee toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puh: 029 56 43300
Faksi: 029 56 43314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015 § 2.

Päätöksen nähtäväksi asettamispvm:

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi *päivämäärä*

Tiedoksianto asianosaiselle:

() Lähetetty tiedoksi tavallisella kirjeellä (laki 434/2003 § 59)

- () Lähetetty tiedoksi sähköisenä viestinä (laki 924/2010 § 19)
- () Lähetetty tiedoksi postitse saantitodistusta vastaan (laki 434/2003 § 60)
- () Luovutettu asianosaiselle: *paikka, pvm.*

Vastaanottajan allekirjoitus _____

- () Muulla tavoin, miten

Tiedoksiantajan tiedot: *paikka pvm.*

Tiedoksiantajan allekirjoitus _____