



## Ympäristöterveydenhuollon lautakunta

Aika 27.02.2025 klo 17:30 - 19:00

Paikka Kaupungin virastotalo, kaupunginhallituksen kokoushuone 426 / Teams

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 3	Ympäristöterveydenhuollon vuoden 2024 tilinpäätös	5
§ 4	Kunnan ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelman toteutumisen arviointi	7
§ 5	Ympäristöterveydenhuollon käyttösuunnitelma 2025	8
§ 6	Ympäristöterveydenhuollon laskujen hyväksyjät 2025	9
§ 7	Ympäristöterveydenhuollon taksat 1.5.2025 alkaen	10
§ 8	Ympäristöterveydenhuollon vuosikello vuodelle 2025	13
§ 9	Tiedotusasiat	14
§ 10	Muut asiat	15
§ 11	Oikaisuvaatimus terveydensuojelun perusmaksuun	16



## Uusikaupunki

## Ympäristöterveydenhuollon lautakunta

Aika 27.02.2025 klo 17:30 - 19:00

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aaltonen Esa	17:30 - 19:00	puheenjohtaja	
	Virtanen Simo	17:30 - 19:00	varapuheenjohtaja	
	Nevavuori Jari	17:30 - 19:00	jäsen	
	Virtanen Lasse	17:30 - 19:00	jäsen	
	Savela Hanna-Kaisa	17:30 - 19:00	jäsen	Teams
	Nikkarla Touko	17:30 - 19:00	jäsen	
	Saloniemi Riitta	17:30 - 19:00	jäsen	
	Jaakkola Marianne	17:30 - 19:00	jäsen	
	Lahtonen Hanna	17:30 - 19:00	jäsen	Teams
	Virtanen Kirsi	17:30 - 19:00	jäsen	Teams
	Muu	Adigwe Adaeze	17:30 - 19:00	nuorisovalt. edustaja
Nivola Kaisa		17:30 - 19:00	esittelijä	
Nummi Eeva		17:30 - 19:00	sihteeri	
Poissa	Ucke Silvi	17:30 - 19:00	jäsen	
	Jaakola Timo	17:30 - 19:00	jäsen	
	Löfstedt Raimo	17:30 - 19:00	kh:n pj	
	Vainio Atso	17:30 - 19:00	kaupunginjohtaja	

## Allekirjoitukset

Esa Aaltonen

Eeva Nummi

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

1 - 11

## Pöytäkirjan tarkastus

Kirsi Virtanen

pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin verkkosivuilla



Uusikaupunki

Ympäristöterveydenhuollon § 1  
lautakunta

27.02.2025

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Ympäristöterveydenhuollon lautakunta 27.02.2025 § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan:

”Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.”

Päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---



Uusikaupunki

Ympäristöterveydenhuollon § 2  
lautakunta

27.02.2025

### **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Ympäristöterveydenhuollon lautakunta 27.02.2025 § 2

**Päätösehdotus:** Pöytäkirjan tarkastajaksi valitaan Kirsi Virtanen. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

**Päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Uusikaupunki**

Ympäristöterveydenhuollon § 3  
lautakunta

27.02.2025

### **Ympäristöterveydenhuollon vuoden 2024 tilinpäätös**

Ympäristöterveydenhuollon lautakunta 27.02.2025 § 3  
3048/02.06.01.03/2025

Valmistelija: Ympäristöterveydenhuollon johtaja Kaisa Nivola  
Laskentapäällikkö Päivi Forsman  
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Ympäristöterveydenhuolto on pääasiassa viranomaistoimintaa. Viranomaisvalvonnan lisäksi alueen eläinten omistajille tarjotaan eläinlääkäripalveluja. Viranomaisvalvonnan tarkastuksia ja toimenpiteitä tehtiin yksikön alueella vuonna 2024 noin 1300 kpl ja yksikön eläinlääkärit hoitivat noin 3 800 potilaskäyntiä joko tiloilla vai vastaanotoilla.

Toimintaa ohjaa vahvasti aina vuodeksi kerrallaan tehty valvontasuunnitelma. Tärkeimpiä suunnitelmallisen valvonnan kohteita ovat elintarvikealan yritykset ja talousveden toimittajat sekä eläinsuojelu- ja eläintautilainsäädösten edellyttämät valvonnan kohteet. Lisäksi yksikön viranhaltijat tekevät vientierille tarkastuksia ja myöntävät vientitodistuksia elintarvikkeille, eläinperäisille tuotteille tai eläville eläimille.

Noin puolet terveystarkastuksen työstä menee valvontasuunnitelman ulkopuoliseen valvontaan. Eniten resurssia vie ulkomaanliikenteessä olevien laivojen saniteettitarkastukset, asuntojen ja muiden huoneistojen ja oleskelutilojen sisäilma- ja muu olosuhdevalvonta sekä ennalta arvaamattomat ongelmat, kuten talousveden saastuminen tai ruokamyrkytyspäilyt.

Eläinlääkäriyhteistyö Raision ympäristöterveydenhuollon yksikön kanssa jatkui edelleen kuten ennen. Virka-ajan ulkopuolinen pieneläinpäivystys hoidettiin maakunnallisesti ostopalveluna.

Taloudellisesti yksikön toiminta vuonna 2024 alitti talousarvion. Syinä oli sekä joidenkin menojen alittuminen että maksutulojen ylittyminen budjetoidusta. Yksikön henkilöstön määrä pysyi edellisen vuoden tasolla ja oli 13 henkilöä vuonna 2024.

Esittelijä: Ympäristöterveydenhuollon johtaja Kaisa Nivola



Uusikaupunki

Ympäristöterveydenhuollon § 3  
lautakunta

27.02.2025

Päätösehdotus: Ympäristöterveydenhuollon lautakunta merkitsee ympäristöterveydenhuollon tilinpäätöksen vuodelta 2024 tiedokseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että tämän asian jälkeen käsiteltiin asialistan asian 10 "Muut asiat" kohta 2.

---

Liitteet

1 Ympäristöterveydenhuollon tilinpäätös vuodelta 2024

**Uusikaupunki**

Ympäristöterveydenhuollon § 4  
lautakunta

27.02.2025

### **Kunnan ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelman toteutumisen arviointi**

Ympäristöterveydenhuollon lautakunta 27.02.2025 § 4  
1983/11.02.00.00/2023

Valmistelija: Ympäristöterveydenhuollon johtaja Kaisa Nivola  
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Kunnan tulee vuosittain arvioida valvontasuunnitelman toteutumista ympäristöterveydenhuollosta vastaavassa monijäsenisessä toimielimessä ja hyödyntää arviota paikallisen ympäristöterveydenhuollon valvonnan kehittämisessä, toiminnan varmistamisessa ja uusien suunnitelmien laadinnassa.

Arviointiraportti valvontasuunnitelman toteutumisesta tulee hyväksyä lautakunnassa ja lähettää sen jälkeen aluehallintovirastoon toteumavuotta seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä.

Ympäristöterveydenhuollon johtaja esittelee asiaa kokouksessa.

Esittelijä: Ympäristöterveydenhuollon johtaja Kaisa Nivola

Päätösehdotus: Ympäristöterveydenhuollon lautakunta hyväksyy vuoden 2024 valvontasuunnitelman toteutumisesta laaditun arviointiraportin.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Liitteet

2 Ympäristöterveydenhuollon vuoden 2024  
valvontasuunnitelman toteutumisen arviointiraportti

**Uusikaupunki**

Ympäristöterveydenhuollon § 5 27.02.2025  
lautakunta

### **Ympäristöterveydenhuollon käyttösuunnitelma 2025**

Ympäristöterveydenhuollon lautakunta 27.02.2025 § 5  
3049/02.02.00/2025

Valmistelija: Ympäristöterveydenhuollon johtaja Kaisa Nivola  
Laskentapäällikkö Päivi Forsman  
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 9.12.2024 § 75 kaupungin vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025–2027 taloussuunnitelman.

Hallintosäännön 83 §:n mukaan kaupunginhallitus, lautakunnat ja johtokunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan sitovuustason käyttösuunnitelman siltä osin kuin niiden vahvistamista ei ole 30 §:n mukaisesti siirretty viranhaltijoille. Lautakunnan ja johtokunnan hyväksymä käyttösuunnitelma tulee toimittaa kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Esittelijä: Ympäristöterveydenhuollon johtaja Kaisa Nivola

Päätösehdotus: Ympäristöterveydenhuollon lautakunta päättää hyväksyä ympäristöterveydenhuollon vuoden 2025 käyttösuunnitelman liitteen mukaisena ja päättää antaa käyttösuunnitelman edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Liitteet

3 Käyttösuunnitelma 2025, ympäristöterveydenhuolto



**Uusikaupunki**Ympäristöterveydenhuollon § 6  
lautakunta

27.02.2025

**Ympäristöterveydenhuollon laskujen hyväksyjät 2025**Ympäristöterveydenhuollon lautakunta 27.02.2025 § 6  
3049/02.02.00/2025Valmistelija: Laskentapäällikkö Päivi Forsman  
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Hallintosäännön 90 §:ssä on määrätty laskujen hyväksymisestä. Laskujen hyväksyjistä päättää oman vastuualueensa osalta kaupunginjohtaja ja palvelukeskuksen johtaja. Palvelukeskuksen johtajan ja alaistensa viranhaltijoiden laskujen hyväksymisestä päättää kaupunginjohtaja. Palvelukeskuksen johtaja ei luonnollisesti voi antaa itselleen oikeutta hyväksyä palvelukeskuksen laskuja, vaan siitä päättää toimitilin.

Liitteenä on luettelo laskujen hyväksyjistä ja samalla ko. toiminnon vastuuhenkilöstä.

Tilivelvolliset on määritelty talousarviossa.

Esittelijä: Ympäristöterveydenhuollon johtaja Kaisa Nivola

Päätösehdotus: Ympäristöterveydenhuollon lautakunta hyväksyy osaltaan laskujen hyväksyjät ja vastuuhenkilöt vuodelle 2025.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Liitteet

4 Laskujen hyväksyjät 2025 Ympäristöterveydenhuolto

**Uusikaupunki**

Ympäristöterveydenhuollon § 7  
lautakunta

27.02.2025

### **Ympäristöterveydenhuollon taksat 1.5.2025 alkaen**

Ympäristöterveydenhuollon lautakunta 27.02.2025 § 7  
3194/02.05.00.00/2025

Valmistelija: Ympäristöterveydenhuollon johtaja Kaisa Nivola  
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen 7 §:n mukaan asiakkaalta perittävät maksut määrätään ympäristöterveydenhuollon maksutaksoissa, jotka ympäristöterveydenhuollon lautakunta vahvistaa. Maksut perii Uudenkaupungin ympäristöterveydenhuollon yksikkö, jonka tulokseen ne jäävät.

Hallintosäännön 36 §:n mukaan toimitelmin päättää toimialallaan maksut ja korvaukset kaupunginhallituksen määräämien perusteiden ja tarkistusohjeiden pohjalta.

Ympäristöterveydenhuollon taksaan on tarpeen tehdä pieniä korjauksia. Merkittävästä kustannusten noususta johtuen valvontahenkilöstön tuntihintaan on tehty korotus 55 €/h:sta 65€/h. Talousvesivalvonnan laskutus on korjattu vastaamaan paremmin kustannuksia mm näytteenoton osalta. Uutena taksassa on elintarvikevalvonnan seuraamusmaksu.

Esittelijä: Ympäristöterveydenhuollon johtaja Kaisa Nivola

Päätösehdotus: Ympäristöterveydenhuollon lautakunta päättää hyväksyä esitetyt muutokset ja lisäykset liitteenä olevaan ympäristöterveydenhuollon lakien valvontaa koskevaan maksutaksaan tulevaksi voimaan 1.5.2025 alkaen.

Esittelijä toi kokoukseen esityslistan liitteestä poikkeavan päivitetyn version taksamuutoksesta. Päivitetyn version muutetut kohdat on merkitty keltaisella huomiovärillä liitteeseen.

Muutetut kohdat:

Elintarvikelain mukaiset muut maksut



Ympäristöterveydenhuollon § 7  
lautakunta

27.02.2025

Erillinen näytteenotto 65 /h → lisätty ”+ mahdolliset näytteen lähetys- ja kuljetustunnukset”

Näytteenotto- ja tutkimusmaksut  
Näytteenotto viranomaisen suorittamana → lisätty ”+ 32,50 /ensimmäinen näyte + 10,85 /näyte seuraavat samalla kertaa otetut näytteet.”

Näytteenotto tarkastuksen yhteydessä tai muun kuin viranomaisen suorittamana → lisätty ”+ 10,85 /näyte seuraavat samalla kertaa otetut näytteet tulosten tallennus- ja arviointimaksuna + mahdolliset näytteen lähetyksestä ja/tai kuljetuksesta aiheutuneet kulut”

Kansainvälisten terveyssäädösten tarkoittama saniteettitodistus laivoilla → lisätty ”todistus virka-ajan ulkopuolella asiakkaan pyynnöstä 390 €”

Muu ympäristöterveydenhuollon lakien valvontaan liittyvä maksullinen valvonta

”Mikä tahansa muu tarkastus, näytteenotto tai mittaus, mihin maksutaksa ei sovellu ja mistä oikeus periä maksu, 65/h + mahdolliset näytteen lähetys- ja kuljetuskustannukset”

Muut hakemukset ja ilmoitukset ja asiakkaan pyynnöstä annettavat todistukset ja lausunnot → ”asiakirjojen käsittely, kokoaminen ja kopiointi. Pienin veloitus 1 tunti.”

Keskustelun kuluessa Hanna-Kaisa Savela esitti, että ympäristöterveydenhuollon taksat otettaisiin vuosittain tarkasteluun syksyllä, jolloin kunnat ehtisivät varautua talousarviossa mahdollisiin muutoksiin. Esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös:

Ympäristöterveydenhuollon lautakunta päätti hyväksyä esitetyt muutokset ja lisäykset liitteenä olevaan ympäristöterveydenhuollon lakien valvontaa koskevaan maksutaksaan tulevaksi voimaan 1.5.2025 alkaen.



**Uusikaupunki**

Ympäristöterveydenhuollon § 7  
lautakunta

27.02.2025

Liitteet

5 Ympäristöterveydenhuollon taksa 1.5.2025 alkaen

**Uusikaupunki**

Ympäristöterveydenhuollon § 8  
lautakunta

27.02.2025

### **Ympäristöterveydenhuollon vuosikello vuodelle 2025**

Ympäristöterveydenhuollon lautakunta 27.02.2025 § 8  
3192/00.01.02.00/2025

Valmistelija: Ympäristöterveydenhuollon johtaja Kaisa Nivola  
Hallintosuunnittelija Eeva Nummi  
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 9.12.2024 osana kaupungin talousarviota kaupungin yleiset tavoitteet. Yhtenä tavoitteena on, että lautakunnat tekevät toimintasuunnitelman, vuosikellon, kalenterivuodelle.

Esittelijä: Ympäristöterveydenhuollon johtaja Kaisa Nivola

Päätösehdotus: Ympäristöterveydenhuollon lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan vuosikellon vuodelle 2025.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Liitteet

6 Ympäristöterveydenhuollon vuosikello 2025

**Uusikaupunki**

Ympäristöterveydenhuollon § 9  
lautakunta

27.02.2025

**Tiedotusasiat**

Ympäristöterveydenhuollon lautakunta 27.02.2025 § 9

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kartoituslomake (liite)

Esittelijä: Ympäristöterveydenhuollon johtaja Kaisa Nivola

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että seuraavaksi käsiteltiin lisälistan asia,  
"Oikaisuvaatimus terveydensuojelun perusmaksuun".

---

**Liitteet**

- 7 Ympäristöterveydenhuollon sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen arviointi



Uusikaupunki

Ympäristöterveydenhuollon § 10  
lautakunta

27.02.2025

## Muut asiat

Ympäristöterveydenhuollon lautakunta 27.02.2025 § 10

### 1. Seuraavan kokouksen ajankohta

Kokous keväälle vain tarvittaessa ja uuden valtuustokauden alettua tulee sopia kokous syksylle.

### 2. Ympäristöterveydenhuollon lautakunnan esityslistat

Pöytäkirjojen ohella jatkossa myös esityslistat toimitetaan yhteistoiminta-alueen kuntiin.

### 3. Yhteistoimintasopimuksen päivitys

Ympäristöterveydenhuollon johtaja kartoitti yhteistoimintasopimusluonnoksen valmistelun tilannetta.

Päätös: Ympäristöterveydenhuollon lautakunta merkitsi tiedoksi.

Merkittiin, että kohdan 2 käsittelyn jälkeen käsiteltiin asialistan asia 4, "Kunnan ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelman toteutumisen arviointi".

---

**Uusikaupunki**

Ympäristöterveydenhuollon § 11  
lautakunta

27.02.2025

### Oikaisuvaatimus terveydensuojelun perusmaksuun

Ympäristöterveydenhuollon lautakunta 27.02.2025 § 11  
3161/11.02.00.00/2025

Valmistelija: Ympäristöterveydenhuollon johtaja Kaisa Nivola  
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

██████████ hakee oikaisua terveydensuojelun perusmaksuun perusteenaan, että kyseessä on voittoa tavoittelematon yleishyödyllinen yhdistys.

Terveydensuojelulain 763/1994 uudistuksen myötä myös mm. päiväkodeille, oppilaitoksille, sosiaalialan laitoksille, yleisille saunoille, uimahalleille, hotelleille, hostelleille, liikuntapaikoille sekä vesilaitoksille ja isoille vesiosuuskunnille tuli vuoden 2022 alusta alkaen uusi vuosittain perittävä valvonnan perumaksu. Maksu perustuu uudistettuun terveydensuojelulakiin ja sen suuruus on 150 € vuodessa. Valvonnan perusmaksujen lisäksi valvontakohteilta peritään edelleen toteutuneesta valvonnasta kuntien hyväksymät taksan mukaiset suoriteperusteiset maksut.

Terveydensuojelulain (763/1994) mukaisesti toiminnan päättymisestä on ilmoitettava kirjallisesti kunnan terveydensuojeluviranomaiselle.

Esittelijä: Ympäristöterveydenhuollon johtaja Kaisa Nivola

Päätösehdotus: Ympäristöterveydenhuollon lautakunta päättää, että terveydensuojelun valvonnan perusmaksun 150 € peruuttamiselle ei ole perusteita ja ██████████ oikaisuvaatimus hylätään terveydensuojelulain 763/1994 perusteella.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Liitteet





**Uusikaupunki**

Ympäristöterveydenhuollon § 11  
lautakunta

27.02.2025

- 8 Oikaisuvaatimus terveydensuojelun perusmaksuun 2025 (EI JULK., JulKL 24.1 § kohta 20)



**Uusikaupunki**

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 8, § 9, § 10**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 4, § 5, § 6, § 7

### OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin kaupungin ympäristöterveydenhuollon lautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki



Uusikaupunki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi

Puhelinnumero: 02 845 151

Aukioloaika: ma – pe klo 9–12 ja 13–15

## Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

## Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

## Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

## Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty:



## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 11

### VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

#### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

#### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Turun hallinto-oikeus  
Sairashuoneenkatu 2–4, PL 32  
20101 TURKU  
turku.hao@oikeus.fi  
Puh. 029 56 42400, Faksi: 029 56 42414



Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa ([1455/2015](#)) säädetään.



Uusikaupunki

## Pöytäkirja

Uudenkaupungin kaupunki  
Kirjaamo  
Mörnenkatu 2  
PL 20  
23501 Uusikaupunki

Sähköpostiosoite: [kirjaamo@uusikaupunki.fi](mailto:kirjaamo@uusikaupunki.fi)  
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihde)  
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00

Päätöksen lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty