

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Aika 28.01.2025 klo 18:00 - 20:06

Paikka Kaupungin virastotalo, neuvotteluhuone 426

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 3	Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2025	6
§ 4	Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen laskujen hyväksyjät vuonna 2025	8
§ 5	Uudenkaupungin kaupungin lahjoitus- ja perintövarat	9
§ 6	Kuntakohtaiset fyysisen toimintakyvyn MOVE! -mittaustulokset syksy 2024	12
§ 7	Urheiluseura-avustusten jakaminen eri avustuskohdille vuonna 2025	13
§ 8	Monitoimijatalo Wintterin uimahallin ja kuntosalin aukioloajat	16
§ 9	Nuoriso- ja raittiusjärjestöjen avustukset sekä stipendien määrärahat vuodelle 2025	17
§ 10	Nuorisopalveluiden toiminta ja aukioloajat	19
§ 11	Tiedotusasiat	22

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Aika 28.01.2025 klo 18:00 - 20:06

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Marsela Pilvi	18:00 - 20:06	puheenjohtaja	
	Jokinen Niina	18:00 - 20:06	varapuheenjohtaja	
	Hyytiä Eveliina	18:00 - 20:06	jäsen	
	Järvi Jone	18:00 - 20:06	jäsen	
	Kukkula Anniina	18:00 - 20:06	jäsen	
	Laine Seppo	18:00 - 20:06	jäsen	
	Puukki Miika	18:00 - 20:06	jäsen	
	Vaitiniemi Jani	18:00 - 19:25	jäsen	Vaitiniemi poistui kokouksesta § 6 jälkeen klo 19.25
	Valmunen Henri	18:00 - 20:06	jäsen	
Muu	Jalava Mari	18:00 - 20:06	museojohtaja	
	Salonen Jennika	18:00 - 20:06	nuorisopalvelujen vastaava	
	Joutsa-Huutola Taru	18:00 - 20:06	liikuntapalvelujen vastaava	
	Jokiranta Janina	18:00 - 20:06	controller	
	Saarinen Satu	18:00 - 20:06	taloussihteeri	
	Soininen Senni	18:00 - 20:06	nuorisovalt. edustaja	
	Vuorelaakso Jan	18:00 - 20:06	esittelijä	
	Kelosto-Vuokko Niina	18:00 - 20:06	sihteeri	
	Poissa	Hatakka Petri	18:00 - 20:06	palvelupäällikkö
Pietiläinen Joni		18:00 - 20:06	kulttuurituottaja	
Mäkinen Salla		18:00 - 20:06	kirjastotoimenjohtaja	
Vainio Atso		18:00 - 20:06	kaupunginjohtaja	
Löfstedt Raimo		18:00 - 20:06	kh:n pj	
Grönlund Li		18:00 - 20:06	kh:n edustaja	

Allekirjoitukset

Pilvi Marsela puheenjohtaja	Niina Kelosto-Vuokko pöytäkirjanpitäjä
--------------------------------	---

Käsitellyt asiat 1 - 11

Pöytäkirjan tarkastus Uudessakaupungissa (pvm)

Henri Valmunen

Seppo Laine

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin verkkosivuilla

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 1

28.01.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 28.01.2025 § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan:

”Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.”

Päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 2

28.01.2025

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 28.01.2025 § 2

Päätösehdotus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Henri Valmunen ja Seppo Laine. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti ke 29.1. klo 13.00 jälkeen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 3

28.01.2025

Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2025

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 28.01.2025 § 3
3032/02.02.00/2025

Valmistelija: Laskentapäällikkö Päivi Forsman
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Uudenkaupungin kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 9.12.2024 kaupungin vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025 - 2027 taloussuunnitelman.

Hallintosäännön 83 §:n mukaan kaupunginhallitus, lautakunnat ja johtokunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat sitovuustason käyttösuunnitelmat. Käyttösuunnitelmissa päätetään, miten valtuuston tulosalueiden käyttöön annetut määrärahat käytetään ja miten asetetut tulostavoitteet saavutetaan.

Hallintosäännön 30 §:n 7. kohdan mukaan palvelukeskuksen johtaja päättää koko toimialan palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat ja niihin perustuvan toiminnan järjestämisen.

Käyttösuunnitelmat on hyväksyttävä lautakunnissa tammikuun loppuun mennessä, ja toimielimet toimittavat ne kaupunginhallitukselle tiedoksi. Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta vahvistaa määrärahat ja tuloarviot palvelualueille tileittäin.

Liitteenä on hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen käyttösuunnitelma vuodelle 2025 sekä käyttösuunnitelman ohjeistus.

Valtuuston talousarviopäätöksessä edellytetyt sopeuttamistoimenpiteet käsitellään erillisessä päätöksenteossa eivätkä ne siten ole sisällytetty palvelukeskuksen käyttösuunnitelmaan.

Esittelijä: Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus: Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää vahvistaa hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen vuoden 2025 käyttösuunnitelman.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 3

28.01.2025

Liitteet

- 1 Käyttösuunnitelma 2025 hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelut
- 2 Käyttösuunnitelma 2025 -ohje palvelukeskuksille

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 4

28.01.2025

Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen laskujen hyväksyjät vuonna 2025

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 28.01.2025 § 4
3065/02.02.00/2025

Valmistelija: Laskentapäällikkö Päivi Forsman
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Hallintosäännön 90 §:ssä on määrätty laskujen hyväksymisestä. Laskujen hyväksyjistä päättää oman vastuualueensa osalta kaupunginjohtaja ja palvelukeskuksen johtaja. Palvelukeskuksen johtajan ja alaistensa viranhaltijoiden laskujen hyväksymisestä päättää kaupunginjohtaja. Palvelukeskuksen johtaja ei luonnollisesti voi antaa itselleen oikeutta hyväksyä palvelukeskuksen laskuja, vaan siitä päättää toimitilin.

Liitteenä on luettelo hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen laskujen hyväksyjistä ja samalla ko. toiminnon vastuuhenkilöstä.

Tilivelvolliset on määritelty talousarviossa.

Esittelijä: Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus: Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyy osaltaan laskujen hyväksyjät ja vastuuhenkilöt vuodelle 2025.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

3 Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen laskujen hyväksyjät 2025

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 5

28.01.2025

Uudenkaupungin kaupungin lahjoitus- ja perintövarat

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 28.01.2025 § 5
3033/02.02.02/2025

Valmistelija: Controller Janina Jokiranta
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hallinnoi seuraavia lahjoitus- ja perintövaroja.

Tili	Tili(T)	Pääoma 1.1.2025	Käytettävissä
2329	Kulttuurihistoriallisen museon rahasto	23 555	23 555
2338	Ugin historiarahasto	26 005	20 005
2350	Nuorten työpajatoiminta	16 240	16 240
2356	A. Vehmasen kuolinpesä	35 146	24 363
2357	P. Soran testamenttilahjoitus	1 502	1 502
2358	Savolainen, perintö, vanhuspalvelut	14 452	14 452
2359	Hilikka Jalava, perintö, liukuesteet	4 261	4 261
2371	Perttu Ruohosen kuolinpesä	20 765	20 765
2372	Vakka-Suomen Vanhustenkotiyhdistyksen lahjoitus	229 876	137 670
		371 803	251 336

Varojen ja rahastojen käytettävissä olevaan sarakkeeseen on huomioitu päätösten aiheuttamat tulevat kustannukset (ns. varaukset), jotka on käsitelty tarkemmin kunkin rahaston/varan selostuksessa alla.

Matti Heinosen perintövarat puuttuvat yo. taulukosta, koska varoja ei ole vielä saatu siirrettyä kaupungille.

Kulttuurihistoriallisen museon rahasto

- Varoja voidaan käyttää museon tarkoituksiin kulttuurihistoriallisen museon johtokunnan päättämällä tavalla
- Vastuuhenkilö/päätävä viranhaltija/toimielin: museojohtaja, hyvinvointijohtaja sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Uudenkaupungin historiarahasto

- Kokonaisuudessaan silloisen valtuuston harkinnan mukaan, on seuraavaksi 100-vuotispäiväksi (2017) kirjoitettava kaupungin historia ainakin vuosilta 1917-2017
- Flyygelin kunnostamiseen on varattu 6 000 €
- Vastuuhenkilö/päätävä viranhaltija/toimielin: museojohtaja, hyvinvointijohtaja sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 5

28.01.2025

Nuorten työpajatoiminta (R. Siivosen perintö)

- Sosiaalityön alaisen nuorten pajatoiminnan kehittämiseen
- Vastuuhenkilö/päättävä viranhaltija/toimielin: elinkeinojohtaja, hyvinvointijohtaja sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

A. Vehmasen kuolinpesä

- Mielenterveyskuntoutujien ja kotona asuvien vanhusten kulttuuripalveluihin
- Seniorikortin käyttöön ja kehittämiseen on varattu 20 000 € vuosille 2024 ja 2025 (varausta käyttämättä n. 10 783 €)
- Vastuuhenkilö/päättävä viranhaltija/toimielin: kulttuuripalvelujen vastaava, kirjastotoimenjohtaja, hyvinvointijohtaja sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

P. Soran testamenttilahjoitus

- Vanhusten ja kotihoidon tukeminen Uudessakaupungissa
- Vastuuhenkilö/päättävä viranhaltija/toimielin: kirjastotoimenjohtaja, hyvinvointijohtaja sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Savolainen, perintö

- Muistihäiriöiden ennalta ehkäisevään työhön ja varhaisvaiheen tukemiseen liittyvien toimintojen kehittämiseen
- Matleenan vuodeosaston päiväsalin kehittämiseen
- Vastuuhenkilö/päättävä viranhaltija/toimielin: liikuntapalvelujen vastaava, hyvinvointijohtaja sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Hilkka Jalava, perintö

- Kohdennetaan vanhusten kuntoutus- ja kulttuuripalveluihin
- Vastuuhenkilö/päättävä viranhaltija/toimielin: kulttuuripalvelujen vastaava, kirjastotoimenjohtaja, hyvinvointijohtaja sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Perttu Ruohonen, kuolinpesä

- Kotihoidon asiakkaiden turvateknologiaan
- Vastuuhenkilö/päättävä viranhaltija/toimielin: hyvinvointijohtaja sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Vakka-Suomen Vanhustenkotiyhdistyksen lahjoitus

- Ikäihmisten ennaltaehkäiseviin palveluihin
- Liukesteiden hankintaan ajalle 1.11.2024-30.4.2025 on varattu 1 371 € (varausta käyttämättä n. 656 €)
- Seniorikortin käyttöön ja kehittämiseen on varattu 20 000 € vuosille 2024 ja 2025 (varausta käyttämättä n. 10 783 €)

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 5

28.01.2025

- Pilkeporukkatoiminnan tukemiseen 2025-2026 on varattu yhteensä 20 000 € (10 000 €/vuosi)
- Sakunkulman toimintaan ajalle 1.8.2024-31.12.2025 on varattu 85 133,75 € (varauksesta käyttämättä n. 60 767 €)
- Vastuhenkilö/päättävä viranhaltija/toimielin: hyvinvointijohtaja sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Matti Heinosen perintövarat

- Lasten ja nuorten hyvinvointityö
- Vastuhenkilö/päättävä viranhaltija/toimielin: hyvinvointijohtaja sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Esittelijä:

Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus:

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee selosteen mukaisesti perintö- ja lahjoitusvarat tiedokseen.

Merkittiin, että hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta kävi lähetekeskustelun Uudenkaupungin kaupungin lahjoitus- ja perintövaroista.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 6

28.01.2025

Kuntakohtaiset fyysisen toimintakyvyn MOVE! -mittaustulokset syksy 2024

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 28.01.2025 § 6
3043/00.01.02.00/2025

Valmistelija:

Liikuntapalvelujen vastaava Taru Joutsa-Huutola
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Move! on perusopetuksen 5. ja 8. vuosiluokkien oppilaille tarkoitettu fyysisen toimintakyvyn mittausta-, palaute- ja seuranta järjestelmä, jonka keskeisenä tarkoituksena on kannustaa lapsia ja nuoria omasta terveydestä ja hyvinvoinnista huolehtimiseen. Tarkoituksena on myös auttaa oppilasta ja hänen perhettään ymmärtämään fyysisen toimintakyvyn yhteydet oppilaan terveyteen, päivittäiseen hyvinvointiin, jaksamiseen ja opiskeluun. Mittaukset koostuvat kuudesta eri osiosta, jotka mittaavat kestävyys- ja lihaskuntoa, liikkuvuutta sekä motorisia taitoja. Move! -mittaustietoa hyödynnetään koulujen liikuntakasvatuksessa, oppilaiden laajoissa terveystarkastuksissa sekä tiedolla johtamisen työkaluna valtakunnallisesti ja alueellisesti.

Syksyn 2024 fyysisen toimintakyvyn valtakunnalliset Move! -mittaukset toteutettiin 5. ja 8. -luokkalaisille osana peruskoulun liikunnanopetusta.

Hyvinvointijohtaja esittelee tulokset hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Esittelijä:

Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus:

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää merkitä tiedoksi syksyn 2024 Move! -mittaustulokset.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin, että Jani Vaitiniemi poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.25.

Liitteet

4 Uusikaupunki_move syksy 2024

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 7

28.01.2025

Urheiluseura-avustusten jakaminen eri avustuskohdille vuonna 2025

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 28.01.2025 § 7
3067/02.05.01.02/2025

Valmistelija: Liikuntapalveluiden vastaava Taru Joutsa-Huutola
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta myöntää vuosittain liikunta-, nuoriso- ja kulttuuritoiminnan avustuksia ko. toimialojen yhdistyksille, seuroille, järjestöille ja toimijaryhmille avustusohjeissa määritettyihin toimintoihin ja kohteisiin. Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalveluiden käyttösuunnitelmaan on varattuna määräraha 76 550 € urheiluseurojen avustuksiin vuodelle 2025. Liikuntapalvelujen avustusmäärärahasta osoitetaan oma määräraha koulujen stipendeille sekä erityisliikuntaan ja kohdentamattomille avustuksille.

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan hyväksymien avustussääntöjen (hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 23.1.2024 § 6) mukaan lautakunta hyväksyy vuoden alussa avustuskohdeiden avustussummat. Avustussääntöjen mukaan paikallisille urheiluseuroille jaetaan vuosittain seuraavat avustukset:

Perusavustus

Perusavustusta liikuntatoimintaan haetaan tarkoitusta varten laaditulla sähköisellä lomakkeella 15.10.2025 mennessä, kaikki tarvittavat liitteet toimitetaan samalla. Perusavustus maksetaan 31.12.2025 mennessä.

Kohdeavustukset

- nuorten ohjaaja-avustus
- valmentaja-avustus
- kunto- ja terveysliikunta-avustus tapahtumiin
- kartantekoavustus

Kaikki edellä mainitut avustukset haetaan 15.10.2025 mennessä.

Uusikaupunkilaisille urheiluseuroille voidaan myöntää avustuksia seuran omien junioriryhmien ohjauksesta. Nuorten ohjaaja-avustus haetaan erillisellä sähköisellä lomakkeella, jossa liitteenä täytettävä harjoituspäiväkirja. Avustus maksetaan viranhaltijapäätöksellä marraskuun aikana.

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 7

28.01.2025

Valmentaja-avustussumman myöntää vuoden alussa hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta. Näissä lajeissa seuralla tulee olla edustusta valtakunnallisella tasolla, tai mahdollisuus lähivuosina päästä valtakunnalliselle tasolle. Huomioon otetaan ensisijaisesti nuorten menestyminen. Valmentaja-avustusta haetaan erillisellä sähköisellä lomakkeella ja avustus maksetaan 31.12.2025 mennessä.

Kunto- ja terveysliikunta-avustussumman päättää vuoden alussa hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta. Avustusta haetaan erillisellä sähköisellä lomakkeella. Tapahtuman tulee olla avoin kaikille sekä julkisesti markkinoitu. Avustettavassa tapahtumassa tulee olla vähintään 20 osallistujaa. Avustus maksetaan hyväksytyä toimintaselvitystä vastaan.

Kartantekoavustusta hakevan tulee toimittaa vuoden alussa hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle suunnitelma tehtävistä ja kartoista sekä kustannusarvio. Avustus maksetaan vuoden lopulla hyväksytyjen menotositteiden tai muun luotettavan laskelman perusteella.

Vuonna 2025 Vakka-Rasti laatii seuraavat kartat:

- Oinassaaren kartoitus
- Puotilan uusintakartoitus
- Lasamäen ajantasaistus
- Pietinalhon uusintakartoitus
- Kömpänmäen ajantasaistus

Liitteenä Vakka-Rastin Kartoitustoiminta 2025 ja kartoituksen kuluarvio

Avustussummia ehdotetaan vuodelle 2025 jaettavaksi seuraavanlaisesti:

perusavustus 46 550 €
valmentaja-avustus 15 000 €
nuorten ohjaaja-avustus 3 000 €
kunto- ja terveysliikunta tapahtuma-avustus 3 000 €
erityisliikunta ja kohdentamattomat 3 000 €
stipendit 1 000 €
kartantekoavustus 5 000 €

Lisäksi ehdotetaan, että nuorten ohjaaja-avustus on 5 € / ohjauskerta.

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 7

28.01.2025

Esittelijä: Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus: Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää jakaa vuoden 2025 urheiluseura-avustusmäärärahan 76 550 € eri avustuskohdille seuraavasti:

perusavustus 46 550 €
valmentaja-avustus 15 000 €
nuorten ohjaaja-avustus 3 000 €
kunto- ja terveysliikunta tapahtuma-avustus 3 000 €
erityisliikunta ja kohdentamattomat 3 000 €
stipendit 1 000 €
kartantekoavustus 5 000 €

Lisäksi hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää, että nuorten ohjaaja-avustus on 5 € / ohjauskerta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

5 Kartoituksen kululaskelma 2025

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 8

28.01.2025

Monitoimijatalo Wintterin uimahallin ja kuntosalin aukioloajat

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 28.01.2025 § 8
3040/00.01.02.00/2025

Valmistelija: Liikuntapalvelujen vastaava Taru Joutsa-Huutola
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Monitoimijatalo Wintterin liikuntatilat avataan 3.2.2025.

Uimahallin sekä kuntosalin ensimmäiset aukioloajat astuvat voimaan asteittain. Helmikuussa toiminta käynnistetään suppeammilla aukioloajoilla, ja maaliskuusta alkaen siirrytään virallisiin, laajempiin aukioloaikoihin.

Helmikuun suppeammat aukioloajat mahdollistavat käyttäjävirtojen hallinnan asteittain. Maaliskuusta alkaen laajempien aukioloaikojen avulla varmistetaan palveluiden saavutettavuus kaikille käyttäjäryhmille.

Poikkeustilanteista, kuten pyhäpäivistä ja huoltotoimenpiteistä, tiedotetaan vielä erikseen verkkosivuilla ja muissa viestintäkanavissa.

Esittelijä: Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus: Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää hyväksyä monitoimijatalo Wintterin uimahallin ja kuntosalin aukioloajat ja poikkeukset.

Liikuntapalvelujen vastaava Taru Joutsa-Huutola kertoi kokouksessa, että 3.3.2025 alkaen uimahallin lauantain aukioloaika muutetaan siten, että uimahalli aukeaa klo 9.00.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti muutetulla uimahallin lauantain aukioloajalla.

Liitteet

6 Wintterin liikuntapaikkojen aukioloajat liite

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 9

28.01.2025

Nuoriso- ja raittiusjärjestöjen avustukset sekä stipendien määrärahat vuodelle 2025

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 28.01.2025 § 9
3045/02.05.01.02/2025

Valmistelija:

Nuorisopalvelujen vastaava Jennika Salonen
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta myöntää vuosittain liikunta-, nuoriso- ja kulttuuritoiminnan avustuksia ko. toimialojen yhdistyksille, seuroille, järjestöille ja toimintaryhmille avustusohjeissa määritettyihin toimintoihin ja kohteisiin. Avustukset myönnetään avustusohjeiden mukaisesti.

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan hyväksymän avustussäännön (hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 25.1.2022 § 6) mukaan paikallisille nuoriso- ja raittiusjärjestöille jaetaan vuosittain seuraavat avustukset:

1. perusavustus haetaan 15.4. mennessä
2. kohdeavustus jatkuva haku, viimeistään 1.11. mennessä

Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen käyttötaloudessa on varattu vuodelle 2025 nuoriso- ja raittiusjärjestöjen perus- ja kohdeavustuksiin yhteensä 9 550 €. Stipendeihin vuonna 2025 on varattu yhteensä 1 000 €.

Esittelijä:

Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus:

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää jakaa vuonna 2025 nuoriso- ja raittiusjärjestöille tarkoitetun avustusmäärärahan seuraavasti:

- perusavustukset 8 050 euroa
- kohdeavustukset 1 500 euroa

Lisäksi hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää, että perusavustusten määrärahaa siirretään kohdeavustusten jakoon, jos perusavustuksista jää jakamatta määrärahoja.

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää varata kouluille jaettaviin stipendeihin yhteensä 1 000 €.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 9

28.01.2025

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 10

28.01.2025

Nuorisopalveluiden toiminta ja aukioloajat

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 28.01.2025 § 10
3047/00.01.02.00/2025

Valmistelija: Nuorisopalvelujen vastaava Jennika Salonen
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Uudenkaupungin nuorisopalveluiden toimintaan tulee merkittäviä muutoksia keväällä 2025.

Nuorisotilatoiminnan laajentaminen monitoimijatalo Wintterissä on ollut nuorisopalveluiden keskeinen tavoite koko rakennushankkeen ajan. Laajempien aukioloaikojen ja monipuolisempien palveluiden tarjoaminen edellyttää kuitenkin lisähenkilöstöä. Kaupungin säästötoimenpiteiden vuoksi kaupunginvaltuusto myönsi 9.12.2024 kokouksessaan nuorisopalveluille 0,5 henkilötyövuoden lisäresurssin, vaikka alkuperäinen esitetty määrä oli 1,5 henkilötyövuotta. Olemassa olevilla resursseilla toiminnan laajentaminen monitoimijatalo Wintterissä onnistuu keskittämällä palvelut sinne.

Kalannin nuorisotilan toiminta jatkuu normaalisti 14.2.2025 asti, jonka jälkeen toimintaa järjestetään supistetusti eri yhteistyötahojen kanssa loppukevään 2025 ajan.

Uudenkaupungin nuorisotilatoimintaa kehitetään ja keskitetään monitoimijatalo Wintteriin helmikuusta 2025 alkaen. Muutoksen myötä Kalannin nuorisotilan toiminta päättyy 28.5.2025.

Kalannin yläkouluikäiset nuoret käyvät Kalannin koulussa kevätlukukauden 2025 ja aloittavat koulunkäynnin Wintterissä elokuussa 2025. Wintterin nuorisotila palvelee jatkossa koko kaupungin yläkouluikäisiä nuoria.

Lokalahden nuorisotilatoiminta jatkuu yhteistyössä seurakunnan kanssa normaalisti

Kalannin nuorisotilan toiminta

Kalannin nuorisotila on auki normaalisti 14.2.2025 asti. Hiihtolomaviikon jälkeen nuorisotalon toimintaa jatketaan keväällä 2025 supistetuin aikatauluin tiistaisin ja keskiviikkoisin seuraavasti:

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 10

28.01.2025

Suomen harrastamisen mallin kerhotoimintaa on Kalannin nuorisotilalla tiistaisin 25.2.–20.5. välisellä ajalla:

- Avoin pikkunuokkari klo 13–15 /3–6.luokkalaisille
- Avoin nuokkarikerho klo 15–17 /7–9.luokkalaisille.

Uudenkaupungin seurakunta ja nuorisopalvelut järjestävät nuokkarin keskiviikkoisin 26.3.–28.5. välisellä ajalla.

Nuorisotalo Wintterin aukioloajat 24.2.-21.12.2025

Maanantai

- klo 15–19.30/ 7 lk-17-vuotiaat

Tiistai

- klo 13–15/ 5-6 lk ja klo 15–19.30/ 7 lk-17-vuotiaat

Keskiviikko

- klo 15–19.30/ 7 lk-17-vuotiaat

Torstai

- klo 15–18 kaverinuokkari/ 7 lk-17-vuotiaat nuoret ja klo 15–18 avoimet ovet/ 7 lk-17-vuotiaat. Nämä järjestetään vuoroviikoin
- klo 18–20/ 16–28-vuotiaat. Tämä järjestetään joka toinen viikko
- torstaisin nuoriso-ohjaajat ja koulunuorisotyöntekijä järjestävät toimintaa nuorille myös koulupäivän aikana

Perjantai

- klo 13–15/ 5-6 lk ja klo 15–19.30 7 lk-17-vuotiaat

Nuorisotila on suljettu pyhäpäivisin. Nuorisopalveluiden loma-ajan toiminta ja kesä-elokuun aukioloajat tiedotetaan erikseen.

Lisäksi tiedämme etukäteen, että nuorisopalvelut osallistuvat nuorisoalan valtakunnallisille koulutuspäiville huhtikuussa 1.-2.4.2025, jolloin nuorisotila on kiinni.

Nuorisotyön kehittäminen

Nuorilla on kaupungin eri kohtaamispaikoissa hyvä tukiverkosto. Nuoria kohdataan myös muissa ympäristöissä, kuten kirjastossa ja koululla. Nuorisopalveluissa toimii hankerahoituksen turvin kirjastonuorisotyöntekijä ja koulunuorisotyöntekijä. Lisäksi Uudenkaupungin alueella toimii alueellinen ankkuritiimin

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 10

28.01.2025

nuorisotyöntekijä. Myös nuorisopalveluiden vakiintuneeksi työmuodoksi muodostunut etsivä nuorisotyö täydentää nuorisopalveluiden palvelukokonaisuutta ja mahdollistaa matalan kynnyksen tuen saamisen 29-vuotiaaksi saakka.

Esittelijä:

Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus:

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää Wintterin nuorisotilan aukioloajat esityksen mukaisesti ja merkitsee selosteen muut nuorisotyön toimintaan liittyvät asiat tiedoksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 11

28.01.2025

Tiedotusasiat

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 28.01.2025 § 11

- 1. Nuorisovaltuuston kokouksen 9.12.2024 päätösluettelo**
- 2. Nuorisovaltuuston kokouksen 8.1.2025 päätösluettelo**
- 3. Uudessakaupungissa suoritettiin pakka-ostokokeita osana ehkäisevää päihdetyötä**

Uudessakaupungissa toteutettiin vuoden 2024 aikana pakka-toimintamallin mukaisia ostokokeita. Kokeissa täysi-ikäiset nuorilta näyttävät henkilöt yrittivät ostaa alueen vähittäismyyntipisteistä ikärajavaltuuttuja tuotteita ja keräsivät tietoa siitä, missä myyntipisteissä heidän täysi-ikäisyytensä varmistettiin pyytämällä henkilöllisyystodistusta.

Ostokokeet ovat osa kaupungille lakisääteistä ehkäisevää päihdetyötä ja niiden tavoitteena on ehkäistä paikallisia alkoholi-, tupakka- ja rahapelihaittoja saatavuutta rajoittamalla.

Koeostot kohdistuivat Uudessakaupungissa kuuteen eri myyntipisteeseen, joihin kuului isoja ja pieniä marketteja, kioskeja ja huoltoasemia. Ostokokeita tehtiin jokaiseen myyntipisteeseen pääsääntöisesti kolme ja yhteensä 16 ostoyritystä. Koeostoista 44 % onnistui eli nuorelta näyttävä henkilö sai ostettua alkoholi- tai tupakkatuotteita ilman, että häneltä pyydettiin henkilöllisyystodistusta.

Pakka-ostokokeita järjestävä ehkäisevän päihdetyön koordinaattori Jennika Salonen painottaa, ettei ostokokeissa etsitä syyllisiä, vaan se on toiminnan seurannan ja arvioinnin väline sekä mahdollistaa kehittämiskohteiden tunnistamisen.

Ostokokeet tukevat elinkeinoharjoittajien omavalvontaa ja kokeiden tuloksista saadaan tietoa alkoholin, tupakan ja rahapelien vähittäismyyntiin ikärajojen omavalvonnan yleistilanteesta paikkakunnalla. Ostokokeiden tulosten avulla vähittäismyyjät voivat kehittää toimintansa vastuullisuutta. Vähittäismyyjille toimitetaan erillinen tiedote ostokokeen tuloksista. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen kanssa tehdään yhteistyötä elinkeinotoimijoiden kanssa ja pakkakokeen tuloksia tarkastellaan myös yhteisesti alueellisella tasolla.

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 11

28.01.2025

4. Jenna Saarisen ja Krista Sourulahden opinnäytetyön tuloksia (Satakunnan ammattikorkeakoulu Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ylempi AMK)

Liikuntapalvelujen vastaava esittelee Jenna Saarisen ja Krista Sourulahden opinnäytetyön tuloksia. Aiheena ”Nuorten ääni liikuntapalveluiden kehittämisessä - Yläkoululaisten osallistaminen osana #UkiLiikkuu liikuntaohjelmaa”.

5. Uinninvalvojen valinta toistaiseksi voimassa oleviin tehtäviin (vakanssit 728, 729, 730)

Uudenkaupungin kaupungin liikuntapalveluissa oli haettavana kaksi kokoaikaista (100 %) ja yksi osa-aikainen (50 %) toistaiseksi voimassa olevaa uinninvalvojan työsuhdetta (vakanssit 728, 729 ja 730). Tehtävät olivat avoinna julkisessa haussa 10.–22.12.2024 Työ- ja elinkeinotoimistojen internet-sivuilla, Kuntarekry.fi -sivuilla, Uudenkaupungin kaupungin verkkosivuilla sekä LinkedIn-palvelussa.

Kelpoisuusvaatimuksena tehtävään oli uinninvalvojan pätevyys. Hakuaikana saapui seitsemän (7) hakemusta, joista neljä (4) hakijaa täytti kelpoisuusvaatimukset. Haastatteluun kutsuttiin viisi (5) hakijaa, ja haastattelut järjestettiin 19.–23.12.2024. Haastattelijoina toimivat liikuntapalveluiden vastaava Taru Joutsa-Huutola ja hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso.

Hakemusten ja haastatteluiden perusteella tehtävään valittiin Jani Mehtäläinen (100 %), Juri Ivanov (100 %) ja Veera Heinikangas (50 %).

6. Monitoimijatalo Wintterin vahtimestarin valinta

Vahtimestarin vuoden määräaikainen tehtävä oli sisäisesti haettavana 15.12. – 26.12.2024. Sisäisessä haussa tehtävää haki yksi (1) henkilö, joka ei ollut soveltuva tehtävään.

Vahtimestarin tehtävä oli avoinna kaikille hakijoille 3.1. – 17.1.2025 (Työ- ja elinkeinotoimistojen internet-sivut, Kuntarekry.fi, Työmarkkinatori ja Uudenkaupungin kaupungin verkkosivut.) Tässä haussa tehtävää haki yhdeksäntoista (19) henkilöä, joista viisi (5) kutsuttiin haastatteluun.

Haastattelut pidettiin 15.1.2025 ja 20.1.2025. Haastattelijoina toimivat palvelupäällikkö Petri Hatakka, kiinteistöhoitaja Jani Laurila ja hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso.

Hakemuksen ja haastattelun perusteella tehtävään valittiin järjestyksenvalvoja - vartija Jari Lahikainen

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 11

28.01.2025

7. Kirjaston käyttökielto

Kirjastolain mukaan kunta voi asettaa kirjaston käyttäjän määräaikaiseen kirjastokohtaiseen kirjaston käyttökieltoon, jos kirjaston käyttäjä toistuvasti ja olennaisesti aiheuttaa häiriötä kirjaston toiminnalle tai vaarantaa sen turvallisuutta taikka vahingoittaa kirjaston omaisuutta. Uudenkaupungin pääkirjastossa 20.1.2025 sattuneiden tapahtumien johdosta on asetettu kirjaston asiakas 30 päivän käyttökieltoon kirjastotoimenjohtajan viranhaltijapäätöksellä.

Esittelijä: Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

- 7 Nuorisovaltuuston päätösluettelo 9.12.2024
- 8 Nuorisovaltuuston päätösluettelo 8.1.2025
- 9 PP-esitys opinnäytetyö
- 10 Valinta toistaiseksi voimassa olevaan uinninvalvojan tehtävään (vakanssi 728)
- 11 Valinta toistaiseksi voimassa olevaan uinninvalvojan tehtävään (vakanssi 729)
- 12 Valinta toistaiseksi voimassa olevaan 50 % uinninvalvojan tehtävään (vakanssi 730)
- 13 Valinta määräaikaiseen vahtimestarin tehtävään
- 14 Käyttökielto Uudenkaupungin pääkirjastoon

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 6, § 11

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4, § 5, § 7, § 8, § 9, § 10

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin kaupungin hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihde)
Aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty: