



Uudenkaupungin Veden johtokunta

Aika 20.08.2025 klo 16:30 -

Paikka Nervanderin vesilaitoksen kokoushuone / Teams

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjan tarkastajan valinta	4
3	Uudenkaupungin Veden johtokunnan pöytäkirjanpitäjän ja sihteerin valinta	5
4	Asioiden esittely sekä läsnäolo- ja puheoikeus Uudenkaupungin Veden johtokunnassa	6
5	Uudenkaupungin Veden kokouskäytäntö ja kokoukset loppuvuonna 2025	8
6	Uudenkaupungin Veden johtokunnan tehtävät ja toimivalta	10
7	Uudenkaupungin Vesi liikelaitoksen talouden osavuosisikatsaus 1-6 / 2025	11
8	Uudenkaupungin Vesi liikelaitoksen toiminnan osavuosisikatsaus 1-6 / 2025	13



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Karhu Matti	puheenjohtaja
	Haapasalo Mauri	varapuheenjohtaja
	Jokinen Niina	jäsen
	Pirilä Senni	jäsen
	Raitio Veijo	jäsen
Muu	Reijonsaari Jaana	kh:n pj
	Wallenius Reko	kh:n edustaja
	Westerholm Kim	liikelaitoksen johtaja/esittelijä
	Vainio Atso	kaupunginjohtaja
	Aalto Katja	talous- ja hallintojohtaja
	Tuula Kusmin-Renholm	toimistonhoitaja/sihteeri



Uudenkaupungin Veden
johtokunta

20.08.2025

1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Uudenkaupungin Veden johtokunta 20.08.2025

Kuntalain 103 §:n mukaan:

”Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.”

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 16.6.2025 § 182 valinnut johtokuntaan viisi (5) jäsentä sekä viisi (5) henkilökohtaista varajäsentä. Kaupunginhallitus on nimennyt puheenjohtajaksi Matti Karhun ja varapuheenjohtajaksi Mauri Haapasalon varsinaisista jäsenistä.

Päätösehdotus: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Liitteet

1 Pöytäkirjanote § 182.pdf



Uudenkaupungin Veden
johtokunta

20.08.2025

2

Pöytäkirjan tarkastajan valinta

Uudenkaupungin Veden johtokunta 20.08.2025

Päätösehdotus: Pöytäkirjan tarkastajaksi valitaan jäsen Mauri Haapasalo. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös:



Uudenkaupungin Veden
johtokunta

20.08.2025

3

Uudenkaupungin Veden johtokunnan pöytäkirjanpitäjän ja sihteerin valinta

Uudenkaupungin Veden johtokunta 20.08.2025
3609/00.01.01.03/2025

Valmistelija: vesihuoltopäällikkö Kim Westerholm
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Hallintosäännön 165 §:n mukaan toimitella määrää pöytäkirjanpitäjän
ja sihteerin.

Esittelijä: Uudenkaupungin Vesi liikelaitoksen johtaja Kim Westerholm

Päätösehdotus: Johtokunta päättää, että johtokunnan kokousten pöytäkirjanpitäjänä
ja sihteerinä toimii toimistonhoitaja Tuula Kusmin-Renholmin ja
hänen estyneenä ollessaan tiedonhallintasihteeri Tiia Haltia.

Päätös:



Uudenkaupungin Veden
johtokunta

20.08.2025

4

Asioiden esittely sekä läsnäolo- ja puheoikeus Uudenkaupungin Veden johtokunnassa

Uudenkaupungin Veden johtokunta 20.08.2025
3611/00.01.01.03/2025

Valmistelija: vesihuoltopäällikkö Kim Westerholm
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Hallintosäännön 164 §:n mukaan asiat päätetään toimielimen kokouksessa viranhaltijan esittelystä. Esittelijä vastaa esittelemiensä kokousasioiden asianmukaisesta valmistelusta ja on velvollinen tekemään toimielimelle päätösehdotuksen. Esittelijän ehdotus on käsittelyn pohjana (pohjaehdotus). Jos esittelijä on keskustelun aikana muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan, muutettu ehdotus on pohjaehdotus. Jos esittelijä ehdottaa asian poistamista esityslistalta, asia poistetaan, jollei toimitella toisin päätä.

Toimitella voi erityisestä syystä päätätä, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Hallintosäännön 163 §:n mukaan toimitella päätätä esittelijästä. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä.

Hallintosäännön 156 §:n mukaan kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Toimitella päätätä muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimitella voi päätätä asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Esittelijä: Uudenkaupungin Vesi liikelaitoksen johtaja Kim Westerholm

Päätösehdotus: Johtokunta päätätä, että Uudenkaupungin Veden johtokunnassa asiat esittelee liikelaitoksen johtaja ja hänen estyneenä ollessaan tekninen johtaja sekä talousasioissa lisäksi talous- ja hallintojohtaja.

Lisäksi johtokunta päätätä, että muut mahdolliset asioiden valmistelijat osallistuvat kokoukseen tarpeen mukaan.

Uudenkaupungin Veden
johtokunta

20.08.2025

Päätös:



Uudenkaupungin Veden
johtokunta

20.08.2025

5

Uudenkaupungin Veden kokouskäytäntö ja kokoukset loppuvuonna 2025

Uudenkaupungin Veden johtokunta 20.08.2025
3612/00.01.01.03/2025

Valmistelija: vesihuoltopäällikkö Kim Westerholm
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Hallintosäännön 150 §:n mukaan toimitilin pitää kokouksensa päättämäänsä aikana ja paikassa. Hallintosäännön 147 §:n ja 148 §:n mukaan toimitilin voi pitää kokouksen sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Hallintosäännön 151 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitilimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jos eivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitilimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 155 §:n mukaan toimitilimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimitilimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Hallintosäännön 172 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitilimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 173 §:n mukaan pöytäkirja ja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Esittelijä: Uudenkaupungin Vesi liikelaitoksen johtaja Kim Westerholm



Uudenkaupungin Veden
johtokunta

20.08.2025

Päätösehdotus: Johtokunta päättää kokoontua loppuvuonna 2025 alla mainittuina päivinä klo 16.30 vesilaitoksen kokoushuoneessa tai sähköisenä kokouksena käyttäen Microsoft Teamsia.

Kokouspäivät ovat keskiviikkoisin:
24.09. (vk 39) Talousarvio 2026-2028
29.10. (vk 44) Osavuositarkastus 1-9
10.12. (vk 50) Talousarvion vahvistaminen

Kokouksia pidetään tarvittaessa muulloinkin.

Kokousten kokouskutsut ja esityslistat julkaistaan sähköiseen kokoukseen jäsenille ja muille, joilla on oikeus osallistua kokoukseen, viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta. Esityslista julkaistaan myös johtokunnan varajäsenille. Sähköpostitse lähetetään tieto esityslistan julkaisemisesta sähköisessä kokouksessa.

Kiireellisistä, ylimääräisistä kokouksista kokouskutsu ja esityslista julkaistaan viimeistään edellisenä päivänä.

Johtokunnan esityslista julkaistaan Uudenkaupungin verkkosivuilla. Tiedotusvälineille lähetetään tieto siitä, milloin esityslistat ovat luettavissa kaupungin verkkosivuilla.

Johtokunnan pöytäkirjantarkastajaksi valitaan yksi jäsen. Pöytäkirja lähetetään tarkastettavaksi ja allekirjoitettavaksi Visma Sign allekirjoituspalvelussa heti kokouksen jälkeen.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kunnan verkkosivuilla tarkastusta seuraavana päivänä siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Viranhaltijapäätökset, joista muutoksenhakuoikeus on myös kuntalaisella, julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Päätös:



Uudenkaupungin Veden
johtokunta

20.08.2025

6

Uudenkaupungin Veden johtokunnan tehtävät ja toimivalta

Uudenkaupungin Veden johtokunta 20.08.2025
3613/00.01.01.03/2025

Valmistelija: vesihuoltopäällikkö Kim Westerholm
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

[Kuntalain 67 §:ssä](#) kunnallisen liikelaitoksen johtokunnalle säädettyjen tehtävien lisäksi hallintosäännön §:ssä 43 on määritelty Uudenkaupungin Vesi liikelaitoksen johtokunnan tehtävät ja toimivalta.

Esittelijä: Uudenkaupungin Vesi liikelaitoksen johtaja Kim Westerholm

Päätösehdotus: Johtokunta merkitsee tiedoksi.

Päätös:

Liitteet

- 2 Uudenkaupungin hallintosääntö 1.1.2025 alkaen (hyv. kv 9.12.2024, § 31 hyv. kv 3.2.2025)



Uudenkaupungin Veden
johtokunta

20.08.2025

7

Uudenkaupungin Vesi liikelaitoksen talouden osavuosikatsaus 1-6 / 2025

Uudenkaupungin Veden johtokunta 20.08.2025
3330/02.02.02/2025

Valmistelija: vesihuoltopäällikkö Kim Westerholm
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Tuloslaskelma

Liikevaihto kahdella ensimmäisellä vuosineljänneksellä oli 2.703.481 euroa, koko vuoden arvion ollessa 5.314.315 euroa. Liikevaihto on toteutunut suunnitelman mukaisesti toteuman ollessa 50,9 %. Liikevaihto kasvoi edellisen vuoden vastaavaan ajanjaksoon verrattuna 145.249 euroa.

Palveluiden ostot eli käytännössä puhdistuspalveluiden osto Vakka-Suomen Vedeltä pienenevät edellisestä vuodesta jonkin verran. Puhdistamolle johdettavien jätevesien määrä on ollut alkuvuodesta huomattavan pientä johtuen sulamisvesien ja vesisateiden puutteesta alkuvuonna.

Liikelaitoksen liikeylijäämä oli 263.726 euroa eli 126,5 % koko vuoden talousarviosta. Tilikauden ylijäämä puolestaan oli 299.661 euroa eli reilusti yli koko vuoden talousarvion. Ylijäämän lukemaa vääristää se, että siinä ei ole vielä huomioitu ollenkaan peruspääomasta maksettavaa korkoa ja sen on arvioitu olevan tällä tilikaudella 184.452 euroa eli ns. todellinen tilikauden ylijäämä olisi siis noin 114.000 euroa voitollinen.

Sekä vesilaitostoiminta että viemärlaitostoiminta on ollut kannattavaa.

Käyttötalouden toteutuminen

Vesilaitos

Käyttötalouden tulot ja menot ovat kokonaisuutena arvioiden toteutuneet melko hyvin. Myyntituottojen toteuma oli 50,3 % ja toimintakulujen toteuma oli 49,1 %.

Viemärlaitos

Käyttötalouden tuottojen toteumaprosentti on 51,4 %. Sen sijaan toimintakulujen toteumaprosentti oli 45,0 %. Kulujen suunniteltua pienempi osuus johtuu alkuvuoden vähäisistä sademääristä, joka puolestaan vaikuttaa oleellisesti Vakka-Suomen Vedelle maksettavan puhdistuspalvelumaksun määrään.



Uudenkaupungin Veden
johtokunta

20.08.2025

Investoinnit

Vuodelle 2025 investointeihin on varattu 2.021.000 euroa. Toteutuneet investoinnit ensimmäisellä vuosineljänneksellä ovat olleet 855.230 euroa eli noin 43,6 % koko vuodelle varatuista investoinneista. Merkittävimmät investoinnit ovat olleet keskustan vesijohtoverkoston saneerauksia, varavesijärjestelmien kaluston hankintaa ja makean veden altaan säännöstelyporttien suunnittelua.

Pääomakustannukset ja lainat

Liikelaitoksen korkomenot ja lainanlyhennykset olivat ensimmäisellä vuosineljänneksellä nolla euroa. Tämä johtuu siitä, että liikelaitos on tällä hetkellä velaton.

Peruspääomasta maksettava korko tulee maksettavaksi vasta vuoden lopussa, eikä sitä näin ollen ole osavuositilauksissa ollenkaan.

Rahavarat

Liikelaitoksen rahavarat 30.6.2025 olivat 1.205.124,99 euroa. Rahavarat ovat pienentyneet vuoden alusta 256.564,36 euroa. (Rahavarat 31.12.2024 olivat 1.461.689,35 euroa.)

Yhteenveto taloudesta

Liikelaitoksen talous on toteutunut suunnitelman mukaisesti. Liikelaitoksen maksuvalmius on ollut edelleen erinomainen.

Lisätietoja:

- liikelaitosjohtaja Kim Westerholm 044 051 5317
- hallinto- ja talousjohtaja Katja Aalto 040 486 2727

Esittelijä: Uudenkaupungin Vesi liikelaitoksen johtaja Kim Westerholm

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi ja lähetetään tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös:

Liitteet



Uudenkaupungin Veden
johtokunta

20.08.2025

8

Uudenkaupungin Vesi liikelaitoksen toiminnan osavuositarkastus 1-6 / 2025

Uudenkaupungin Veden johtokunta 20.08.2025
3330/02.02.02/2025

Valmistelija: vesihuoltopäällikkö Kim Westerholm
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Tavoitteet

Toiminnan tavoitteet on esitelty tarkemmin liitteessä.

Painopiste	Tavoitteet	Toteuma
1. Vesijohtoverkoston kunto/toiminta	Laskuttamattoman talousveden osuus verkostoon pumpatusta vedestä ≤10 %	18,93 %
2. Viemäriverkoston kunto/toiminta*	Ympäristöhaittoja aiheuttavien kohteiden lukumäärä ≤1 kpl.	0 kpl
3. Työturvallisuus **	Terveyskeskuskäyntiä (sis. käynnit ensiavussa ja työterveydessä) edellyttävien tapaturmien määrä 0 kpl.	0 kpl
4. Hallinto***	Teollisuusjätevesisopimuksia** allekirjoitettuna vähintään 12 kpl.	13 kpl

* Yksittäiset poikkeamat ovat mahdollisia poikkeusoloissa. Sään ääri-ilmiöt saattavat aiheuttaa suuret jätevesimäärät, joiden käsittelyyn viemäriä ei ole mitoitettu. Mikäli verkosto mitoitettaisiin näille vesimäärille, normaalioloissa verkosto ei toimisi vaan se tukkeutuisi virtaaman puutteesta. Myös sähköt voivat katketa, eikä kaikkia pumppaamoja ole järkevää varustaa varavoimalla. Suurimmat ja kriittisimmissä kohdissa olevat pumppaamot ovat varmennettu varavoimalla.

**Terveyskeskuskäynnillä tarkoitetaan myös ensiavussa tai työterveydessä käyntiä.

*** Kaikissa viemärintialueen kunnissa tulee olla teollisuusjätevesisopimuksia allekirjoitettuna. Eli sopimuksia tulee olla allekirjoitettuna myös muissa kunnissa ja niistä vastaavat paikalliset vesihuoltolaitokset.

Valtuustolle esitettyjä toiminnan tavoitteita ei ole saavutettu ensimmäisellä vuosineljänneksellä.

Suoritteet

Suoritteet ovat toteutuneet melko hyvin arvioidun mukaisesti. Tarkemmat virtaama- ja laskutustiedot on esitetty liitteenä olevassa toiminnan osavuositarkastuksessa.

Esittelijä:

Uudenkaupungin Vesi liikelaitoksen johtaja Kim Westerholm



Uudenkaupungin Veden
johtokunta

20.08.2025

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi

Päätös:

Liitteet

- 4 Uudenkaupungin Vesi liikelaitoksen toiminnan osavuosisikatsaus
1-6 / 2025