



Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelut
Hyvinvointijohtaja

10.06.2025

§ 24/2025

Uudenkaupungin lahjoitus- ja perintövarat: Crusell-viikon konsertit hoivakodeissa

Hakija/vireillepanija Crusell-seura ry

Valmistelija Vastaava kulttuurituottaja Joni Pietiläinen
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Selostus asiasta Crusell-musiikkiviikko järjestetään Uudessakaupungissa
28.7.-3.6.2025. Festivaalin ohjelmaan on suunniteltu pieniä
konsertteja Varhan ikääntyneiden hoivakoteihin ja kahteen
yksityiseen yksikköön.

Vierailujen alustava aikataulu on seuraava:

Keskiviikko: 30.7.

- klo 10.30 Kuunari

- klo 13.00 Merituulikoti

Torstai 31.7.

- klo 10.30 Kalannin palvelukeskus

- klo 13.00 Rauhakoti

Perjantai 1.8.

- klo 10.30 Attendo hoivakoti Hellä

- klo 13.00 Salmen kartanon palvelukeskus

Yksiköissä, joissa asukkaat pystyvät kokoontumaan kuuntelemaan
konserttia yhdessä, konserttien kesto on noin 30-40 minuuttia.
Yksiköissä, joissa yhteistä kokoontumismahdollisuutta ei ole,
soittajat kiertävät asukkaiden huoneissa soittaen niissä pienen
tuokion. Konsertteihin sisältyy myös rentoa jutustelua ja soitinten
esittelyä.

Soittajat liikkuvat 2-4 hengen ryhmissä. Konserttien
muusikkokohtainen palkkio on 250€ / esiintyminen ja
kokonaiskustannus esityksistä on 4500€.

Lisätietoja Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Päätös ja perustelut Konserttien toteuttamiseksi myönnetään varat Vakka-Suomen
Vanhustenkotiyhdistyksen lahjoitusvaroista. Rahaston varat on
kohdistettu ikäihmisten ennaltaehkäiseviin palveluihin.



Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelut
Hyvinvointijohtaja

10.06.2025

§ 24/2025

Peruste

Hallintosääntö § 30

Allekirjoitus

Hyvinvointijohtaja

Jan Vuorenlaakso

Tämä asiakirja on allekirjoitettu Uudenkaupungin kaupungin sähköisessä asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksi

Crusell-seura ry
Varhan ikääntyneiden hoivakodit Uudessakaupungissa:
Kuunari, Merituulikoti, Kalannin palvelukeskus ja Rauhakoti
Attendo hoivakoti Hellä
Salmen kartanon palvelukeskus
Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Muutoksenhaku

Päätökseen tyytymätön voi hakea oikaisua hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalta. Oikaisuvaatimusohjeet ovat liitteenä.



OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:

Uudenkaupungin kaupunki
Kirjaamo
Mörnenkatu 2
PL 20
23501 Uusikaupunki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihe)



Kirjaamon aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty: