

## **Kulttuurikeskus Crusellin käytön periaatteet ja käyttöehdot**

**Voimassa 15.1.2026 alkaen**

1. Kulttuurikeskus Crusellin tiloja käytetään ensisijaisesti kulttuuritilaisuuksien, teatteri-, kokous-, luento- ja koulutustilaisuuksien, sekä juhlatilaisuuksien järjestämiseen.
2. Tilojen varauksista ja hallinnoinnista vastaa Uudenkaupungin kulttuuripalvelut.
3. Kulttuurikeskus Crusellissa järjestettävän tilaisuuden sisältö tai luonne ei voi olla ristiriidassa Suomen lain tai kaupungin tilojenkäyttöä koskevan ohjeistuksen kanssa tai yleisesti hyvän tavan vastaisia. Esimerkiksi tiloja ei vuokrata, eikä tiloissa sallita rasistista tai mitään väestöryhmiä syrjivää toimintaa.
4. Uudenkaupungin kulttuuripalvelut vastaa kulttuurikeskus Crusellissa järjestettävien pääsymaksullisten tapahtumien lipunmyynnin perustamisesta ja ennakkomyyntistä tapahtumajärjestäjän lukuun. Uudenkaupungin kulttuuripalveluilla on lupa lisätä myymiinsä lippuihin palvelumaksu, joka jää tuotoksi Uudenkaupungin kaupungille.

Kulttuurikeskus Crusellilla on kumppanisopimus pääsylippujen välittämisestä Lippupiste Oy:n kanssa. Sopimuksen edellytyksenä on, ettei lippuja ole myynnissä muissa lipunmyyntijärjestelmissä.

5. Tilaisuuden järjestäjä (vuokralainen) vastaa tilaisuuden mahdollisesti vaatimista luvista, tekijänoikeusmaksuista, ilmoituksista, sekä tarpeen tullen järjestyksenvalvonnasta.
6. Tilaisuuden vuokra-ajan katsotaan alkavan silloin, kun vuokralainen tulee tilaan ja päättyvän silloin, kun vuokralainen poistuu tilasta. Järjestäjän tulee varata riittävästi aikaa tilaisuuden järjestelyihin ennen ja jälkeen tilaisuutta.
7. Tilaisuuden peruuntuessa vuokralaisesta johtuvasta syystä, vuokralainen on velvollinen kustantamaan peruutuksesta mahdollisesti koituvat kulut, kuten lipun ostaneiden tavoittamisen tekstiviestipalvelulla tai sellaiset tilaisuuden vuoksi tehdyt hankinnat, joista on etukäteen sovittu.

Lisäksi, jos tilaisuus peruutetaan alle 30 vuorokautta ennen tapahtuman aloitusta, vuokraaja on velvollinen maksamaan 50% vuokrahinnasta. Poikkeuksena kuitenkin tapaukset, jotka peruuntuvat ylivoimaisesta esteestä (force majeure) tai sairaustapauksesta johtuen. Uudenkaupungin kulttuuripalveluilla on oikeus vaatia sairaustapauksesta johtuvasta peruutuksesta sairaustodistusta.

8. Vuokraan sisältyy yksi työntekijä, joka on käytettävissä tilaisuuden äänentoisto- tai valaistustehtäviin. Lisäksi vuokra sisältää tavanomaisen ääni-, valo- ja kokoustekniikan, sekä flyygelin. Flyygeli viritetään säännöllisesti. Ylimääräisestä virityksestä vastaa vuokraaja. Pääsymaksullisissa tapahtumissa vuokra pitää sisällään myös ovilipunmyyjän. Muusta lisähenkilökunnasta veloitetaan 30€ / h.



**Uusikaupunki**  
Kulttuuripalvelut



9. Uusikaupunkilaiset yhdistykset ja järjestöt, musiikki- ja kansalaisopisto, sekä yksityiset kulttuurialan toimijat saavat tiloja arkena kuuteen tuntiin asti maksutta, kun ne järjestävät avoimen kulttuuritilaisuuden ja tiedottavat siitä kaupungin tapahtumakalenterissa. Kulttuuritilaisuudeksi luetaan esimerkiksi konsertti-, teatteri -, näyttely-, näyttämö-, elokuva-, kirjallisuus-, historia- ja tanssitoiminta. Lisätunneista ja viikonloppuisin tai pyhäpäivinä tapahtuvasta toiminnasta, sekä muusta toiminnasta peritään vuokraa hinnaston mukaan.

Sellaisia tilaisuuksia varten, joihin yleisöllä ei ole vapaa pääsy (esimerkiksi yhdistyksen sisäiset kokoukset ja muut tapahtumat), edellä mainitut toimijat saavat maksutta käyttöönsä kokoushuoneita kerran kuukaudessa enintään kahden tunnin ajaksi. Lisätunneista ja muusta käytöstä peritään vuokraa hinnaston mukaisesti.

10. Uudenkaupungin Teatterin Kannatusyhdistys ry:n kanssa sovitaan tilojen käytöstä ja korvauksista erikseen kaupungin ja teatterin välisessä yhteistyösopimuksessa.

## Kulttuurikeskus Crusellin vuokrahinnasto

### Hintaryhmät

- 1 Pääsymaksulliset kulttuuritilaisuudet tai muut tilaisuudet.
- 2 Maksuttomat kulttuuritilaisuudet tai muut tilaisuudet
- 3 Uusikaupunkilaiset yhdistykset ja toimijat järjestäessään avoimen kulttuuritilaisuuden
- 4 Kaupungin omat hallintokunnat

**Kaikkiin hintoihin lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.**

### Crusell-sali

(256 henk. + pyörätuolipaikat)

Vuokrahintaan kuuluu myös mahdollisuus aulan eli yleisölämpiön käyttöön.

#### MAANANTAI – PERJANTAI

| Hintaryhmä | 1-6h | Lisätunnit | Muu vuokran peruste                                                                    |
|------------|------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1          | -    | -          | Vuokra on 8% tilaisuuden kokonaismyynnistä, kuitenkin vähintään 400€ ja enintään 750€. |
| 2          | 400€ | 40€        |                                                                                        |
| 3          | 0€   | 40€        |                                                                                        |
| 4          | 150€ | 40€        |                                                                                        |

#### LAUANTAI

| Hintaryhmä | 1-6h | Lisätunnit | Muu vuokran peruste                                                                    |
|------------|------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1          | -    | -          | Vuokra on 8% tilaisuuden kokonaismyynnistä, kuitenkin vähintään 400€ ja enintään 750€. |
| 2          | 400€ | 40€        |                                                                                        |
| 3          | 200€ | 40€        |                                                                                        |
| 4          | 200€ | 40€        |                                                                                        |

#### SUNNUNTAI JA PYHÄPÄIVÄT

| Hintaryhmä | 1-6h | Lisätunnit | Muu vuokran peruste                                                                    |
|------------|------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1          | -    | -          | Vuokra on 8% tilaisuuden kokonaismyynnistä, kuitenkin vähintään 600€ ja enintään 750€. |
| 2          | 600€ | 40€        |                                                                                        |
| 3          | 300€ | 40€        |                                                                                        |
| 4          | 300€ | 40€        |                                                                                        |

## Muut tilat

Kokoushuoneet Ekman, Kemppi ja Nervander, sekä aula ja Liljelund-halli

### MAANANTAI – PERJANTAI

| Hintaryhmä | 1-2h | Lisätunnit |
|------------|------|------------|
| 1          | 40€  | 20€        |
| 2          | 40€  | 20€        |
| 3          | 0€   | 20€        |
| 4          | 20€  | 20€        |

### LAUANTAI

| Hintaryhmä | 1-2h | Lisätunnit |
|------------|------|------------|
| 1          | 60€  | 20€        |
| 2          | 60€  | 20€        |
| 3          | 60€  | 20€        |
| 4          | 60€  | 20€        |

### SUNNUNTAI JA PYHÄPÄIVÄT

| Hintaryhmä | 1-2h | Lisätunnit |
|------------|------|------------|
| 1          | 80€  | 20€        |
| 2          | 80€  | 20€        |
| 3          | 80€  | 20€        |
| 4          | 80€  | 20€        |

## MUUT MAKSUT

Tilaisuuksien videotaltiointi ja striimaus:

| Hintaryhmä | 1-6h | Lisätunnit |
|------------|------|------------|
| 1          | 100€ | 40€        |
| 2          | 100€ | 40€        |
| 3          | 50€  | 20€        |
| 3          | 50€  | 20€        |

Tilaisuuksien videointi ja striimaus sisältää tilaisuuden videoinnin tai toistamisen suorana lähetyksenä. Grafiikasta tai jälkikäteen tehtävistä editoinneista veloitetaan 30€ / h.

Flyygelin (Steinway C-227) vuokraus kulttuurikeskus Crusellin ulkopuolella tapahtuvaan käyttöön:

| Hintaryhmä | 1. viikko | Seuraavat alkavat viikot |
|------------|-----------|--------------------------|
| Kaikki     | 400€      | 200€                     |

Vuokrausta tehdään vain sellaisina ajanjaksoina, jolloin kulttuurikeskuksessa ei järjestetä yleisötapahtumia. Uudenkaupungin kaupunki vastaa irtaimiston vakuutuksesta. Vuokraaja puolestaan vastaa irtaimiston kuljetuksista ja kaikista mahdollisista kuluista, joita käyttö vaatii (esim. viritys).

Muiden palveluiden hinnoittelusta neuvotellaan tapauskohtaisesti.