

**Uusikaupunki**

Vakka-Suomen Veden johtokunta

Aika 11.12.2025 klo 16:30 - 17:09

Paikka Ravintola Wiku, Pikku Wiku, Aittaranta 4-6, Uusikaupunki / Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 33	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 34	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 35	Häpönniemen puhdistamolle vesikemikaalien hankinta vuodelle 2026 ja optio vuodelle 2027 toimittajien valinta	5
§ 36	Päivystys- ja hälytyskorvaukset	8
§ 37	Vakka-Suomen Veden johtokunnan kokouskäytännöt ja kokoukset vuonna 2026	10
§ 38	Vakka-Suomen Vesi liikelaitoksen talousarvion 2026 ja -suunnitelman 2026-2028 vahvistaminen ja käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2026	13


Uusikaupunki

Vakka-Suomen Veden johtokunta

Aika 11.12.2025 klo 16:30 - 17:09

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Laine Seppo	16:30 - 17:09	puheenjohtaja	
	Ali-Laurila Mirkka	16:30 - 17:09	jäsen	
	Sjölund Janne	16:30 - 17:09	jäsen	Teams
	Rinne Joonas	16:30 - 17:09	varajäsen	
Muu	Nikkari Jari	16:30 - 17:09	asiantuntija	
	Raula Mika	16:30 - 17:09	asiantuntija	
	Reijonsaari Jaana	16:30 - 17:09	kh:n pj	Teams
	Westerholm Kim	16:30 - 17:09	liikelaitoksen johtaja/esittelijä	
	Haltia Tiia	16:30 - 17:09	sihteeri	
Poissa	Kinnala Mika	16:30 - 17:09	varapuheenjohtaja	
	Aho Virve	16:30 - 17:09	jäsen	
	Lahtonen Hanna	16:30 - 17:09	jäsen	
	Vainio Atso	16:30 - 17:09	kaupunginjohtaja	
	Aalto Katja	16:30 - 17:09	talous- ja hallintojohtaja	
	Kusmin-Renholm Tuula	16:30 - 17:09	toimistonhoitaja/sihteeri	

Allekirjoitukset

	Seppo Laine puheenjohtaja	Tiia Haltia pöytäkirjanpitäjä
--	------------------------------	----------------------------------

Käsitellyt asiat 33 - 38

Pöytäkirjan tarkastus Uudessakaupungissa (pvm)

	Janne Sjölund pöytäkirjantarkastaja	Joonas Rinne pöytäkirjantarkastaja
--	--	---------------------------------------

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin verkkosivuilla

**Uusikaupunki**

Vakka-Suomen Veden
johtokunta

§ 33

11.12.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vakka-Suomen Veden johtokunta 11.12.2025 § 33

Kuntalain 103 §:n mukaan:

”Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.”

Päätösehdotus:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todetaan.

**Uusikaupunki**

Vakka-Suomen Veden
johtokunta

§ 34

11.12.2025

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Vakka-Suomen Veden johtokunta 11.12.2025 § 34

Päätösehdotus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Janne Sjölund ja Hanna Lahtonen.
Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Janne Sjölund ja Joonas Rinne.
Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti tässä
kokouksessa.

**Uusikaupunki**

Vakka-Suomen Veden
johtokunta

§ 35

11.12.2025

Häpönniemen puhdistamolle vesikemikaalien hankinta vuodelle 2026 ja optio vuodelle 2027 toimittajien valinta

Vakka-Suomen Veden johtokunta 11.12.2025 § 35
3883/02.08.00/2025

Valmistelija: vesihuoltopäällikkö Kim Westerholm
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Häpönniemen jätevedenpuhdistamon puhdistusprosessissa käytettävien kemikaalien toimitussopimukset on kilpailutettava vanhojen päättyessä. Vesilaitoksen kemikaaleista päättää puolestaan Uudenkaupungin Veden johtokunta. Kemikaalit on kuitenkin kilpailutettu samassa tarjouspyynnössä.

Jätevedenpuhdistamon osalta pyydettiin tarjoukset seuraavista kemikaaleista (suluissa arvioitu tarve):

- Metanoli (30 tn)
- Ferrisulfaatti (200 tn)
- Raskassooda (50 tn)
- 70% fosforihappo (5 tn).

Tarjouspyyntö koski vuotta 2026 sekä optiona vuotta 2027.

Tarjoukset pyydettiin yhteensä kuudelta eri kemikaalitoimittajalta, joista kuusi (6) antoi tarjouksen vähintään yhdestä kemikaalista.

Tarjousaika päättyi 24.11.2025 klo 16.00.

Lisätietoja liikelaitosjohtaja Kim Westerholm puh: 044 051 5317 ja käyttöinsinööri Tarmo Niemi puh. 044 095 1123
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Esittelijä: Vakka-Suomen Vesi liikelaitoksen johtaja Kim Westerholm

Päätösehdotus:

Johtokunta päättää, että jätevedenpuhdistamon vesikemikaalit hankitaan seuraavilta toimittajilta vuonna 2026 ja optiona vuonna 2027 (hinnat alv 0%):



Uusikaupunki

Vakka-Suomen Veden
johtokunta

§ 35

11.12.2025

Metanoli	Voda Nordic Oy tarjouksen mukaisella hinnalla 490,50 €/tn.
Ferrisulfaatti Voda FESU-200 (bulk)	Voda Nordic Oy tarjouksen mukaisella hinnalla 135,40 €/tn.
Raskassooda	Berner Oy tarjouksen mukaisella hinnalla 444,00 €/tn.
Fosforihappo 70?%	TELKO Oy tarjouksen mukaisella hinnalla 1.490,00 €/tn.

Arvioitu vuosikustannus vesikemikaaleista on näillä tarjouksilla 73.195 euroa (alv 0%). Edellisellä sopimuskaudella (2024-2025) arvioitu vuosikustannus oli 82.750 euroa (alv 0%) ja sitä edeltävällä sopimuskaudella (2021-2023) arvioitu vuosikustannus oli 67.595 euroa (alv 0%).

Korjattu päätösehdotus:

Johtokunta päättää, että jätevedenpuhdistamon vesikemikaalit hankitaan seuraavilta toimittajilta vuonna 2026 ja optiona vuonna 2027 (hinnat alv 0%):

Metanoli	Voda Nordic Oy tarjouksen mukaisella hinnalla 490,50 €/tn.
Ferrisulfaatti Voda FESU-200 (bulk)	Voda Nordic Oy tarjouksen mukaisella hinnalla 135,40 €/tn.
Raskassooda	Suomen Unipol Oy tarjouksen mukaisella hinnalla 444,00 €/tn.
Fosforihappo 70?%	TELKO Oy tarjouksen mukaisella hinnalla 1.490,00 €/tn.

Arvioitu vuosikustannus vesikemikaaleista on näillä tarjouksilla 73.195 euroa (alv 0%). Edellisellä sopimuskaudella (2024-2025) arvioitu vuosikustannus oli 82.750 euroa (alv 0%) ja sitä edeltävällä

**Uusikaupunki**

Vakka-Suomen Veden
johtokunta

§ 35

11.12.2025

sopimuskaudella (2021-2023) arvioitu vuosikustannus oli 67.595 euroa (alv 0%).

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö Uudenkaupungin Vesi ja Vakka-Suomen Vesi vesikemikaalit 2026
- 2 Vakka-Suomen Vesi kemikaalien hintavertailu 2026

**Uusikaupunki**Vakka-Suomen Veden
johtokunta

§ 36

11.12.2025

Päivystys- ja hälytyskorvauksetVakka-Suomen Veden johtokunta 11.12.2025 § 36
3828/01.02.00.01/2025Valmistelija: vesihuoltopäällikkö Kim Westerholm
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Vesihuolto on yhteiskunnan huoltovarmuuden kannalta kriittinen toiminto ja sen pitää toimia jatkuvasti. Jatkuvan toiminnan kannalta oleellista on toimiva päivystysjärjestelmä, jossa päivystyksen kuormitusta saadaan jaettua tasaisesti ja näin varmistettua vesihuollon toimivuus myös normaalin työajan ulkopuolelle. Yhdessä kaupungin henkilöstöyksikön kanssa vesihuollossa on kartoitettu päivystystoiminnan kehittämisen vaihtoehtoja vesihuollon toimintavarmuuden lisäämiseksi.

Kaupungin molemmissa vesihuollon liikelaitoksissa (Uudenkaupungin Vesi ja Vakka-Suomen Vesi) on käytössä varallaolojärjestelmä. Sekä vesilaitoksen että jätevedenpuhdistamon tehtävissä yksi henkilö kussakin yksikössä vuorollaan päivystää viikon ajanjakson kerrallaan hälytys- ja häiriötilanteiden varalta. Varallaolosta maksetaan KVTES mukainen varallaolokorvaus.

Vesihuollossa esiintyy satunnaisesti ja ennakoimattomasti äkillisiä häiriötilanteita, joissa vuorossa oleva päivystäjä tarvitsee kollegan tukea kyseisen ongelman ratkaisemiseksi tai kyseessä voi olla työtehtävä, jota ei esimerkiksi työturvallisuussyistä voi suorittaa yksin. Ensisijaisesti pyritään tukeutumaan toisen liikelaitoksen päivystäjän apuun, mutta aina se ei ole mahdollista.

Tällaisten häiriötilanteiden sujuvaksi ratkaisemiseksi esitetään käyttöönotettavaksi kunnallisen virka- ja työehtosopimuksen tarkoittamaa, mutta paikallisin ehdoin määriteltyä hälytysrahaa. Hälytysrahan tavoitteena on lisätä ennakoimattoman työn vastaanottamisen houkuttelevuutta huomioiden, että tällaiset hälytykset saattavat tapahtua normaaleista työajoista merkittävästi poikkeavina ajankohtina.

Virka- ja työehtosopimuksen ehdosta poikkeaminen edellyttää paikallisen sopimuksen laatimista. Paikallinen sopimus laaditaan

**Uusikaupunki**

Vakka-Suomen Veden
johtokunta

§ 36

11.12.2025

niiden henkilöstöjärjestöjen, joiden jäseniä asia koskettaa, ja kaupunginhallituksen toimesta.

Esittelijä:

Vakka-Suomen Vesi liikelaitoksen johtaja Kim Westerholm

Päätösehdotus:

Johtokunta päättää, että sillä ei ole asiassa huomautettavaa ja johtokunta hyväksyy omalta osaltaan paikallisen sopimuksen esitettäväksi edelleen kaupunginhallitukselle.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin. Lisäksi merkittiin, että hälytysrahan käyttöönotosta on neuvoteltu yhteistoiminnassa henkilöstöjärjestöjen edustajien kanssa. Henkilöstön edustajat ovat ilmaisseet puoltavansa hälytysrahan käyttöönottoa ja hyväksyvänsä liitteenä olevan paikallisen sopimuksen.

Liitteet

3 Paikallinen sopimus vesihuollon tehtävissä, luonnos

**Uusikaupunki**Vakka-Suomen Veden
johtokunta

§ 37

11.12.2025

Vakka-Suomen Veden johtokunnan kokouskäytännöt ja kokoukset vuonna 2026Vakka-Suomen Veden johtokunta 11.12.2025 § 37
3884/00.01.01.03/2025Valmistelija: vesihuoltopäällikkö Kim Westerholm
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Hallintosäännön 150 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämääränsä aikana ja paikassa. Hallintosäännön 147 §:n ja 148 §:n mukaan toimielin voi pitää kokouksen sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Hallintosäännön 151 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jos eivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 155 §:n mukaan toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Hallintosäännön 172 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 173 §:n mukaan pöytäkirja ja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Esittelijä: Vakka-Suomen Vesi liikelaitoksen johtaja Kim Westerholm

**Uusikaupunki**

Vakka-Suomen Veden
johtokunta

§ 37

11.12.2025

Päätösehdotus:

Johtokunta päättää kokoontua vuonna 2026 alla mainittuina päivinä klo 16.30 Nervanderin vesilaitoksen kokoushuoneessa tai sähköisenä kokouksena käyttäen Microsoft Teamsia.

Kokouspäivät ovat:

26.02. (tilinpäätös)

23.04. (osavuositarkastus 1-3)

20.08. (osavuositarkastus 1-6)

24.09. (vk 39) Talousarvio 2027-2029

29.10. (vk 44) Osavuositarkastus 1-9

10.12. (vk 50) Talousarvion vahvistaminen

Kokouksia pidetään tarvittaessa muulloinkin.

Kokousten kokouskutsut ja esityslistat julkaistaan sähköiseen kokoukseen jäsenille ja muille, joilla on oikeus osallistua kokoukseen, viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta. Esityslista julkaistaan myös johtokunnan varajäsenille. Sähköpostitse lähetetään tieto esityslistan julkaisemisesta.

Kiireellisistä, ylimääräisistä kokouksista kokouskutsu ja esityslista julkaistaan viimeistään edellisenä päivänä.

Johtokunnan esityslista julkaistaan Uudenkaupungin verkkosivuilla. Tiedotusvälineille lähetetään siitä, milloin esityslistat ovat luettavissa verkkosivuilla.

Johtokunnan pöytäkirjantarkastajaksi valitaan kaksi jäsentä. Pöytäkirja lähetetään tarkastettavaksi ja allekirjoitettavaksi Visma Sign allekirjoituspalvelussa heti kokouksen jälkeen.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kunnan verkkosivuilla tarkastusta seuraavana päivänä siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Viranhaltijapäätökset, joista muutoksenhakuoikeus on myös kuntalaisella, julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

**Uusikaupunki**

Vakka-Suomen Veden
johtokunta

§ 37

11.12.2025

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

**Uusikaupunki**

Vakka-Suomen Veden
johtokunta

§ 38

11.12.2025

Vakka-Suomen Vesi liikelaitoksen talousarvion 2026 ja -suunnitelman 2026-2028 vahvistaminen ja käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2026

Vakka-Suomen Veden johtokunta 11.12.2025 § 38
3725/02.02.00/2025

Valmistelija: vesihuoltopäällikkö Kim Westerholm
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Vakka-Suomen Vesi liikelaitoksen johtokunta on 25.9.2025 hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion sekä -suunnitelman vuosille 2026-2028. Hallintosäännön mukaan valtuusto päättää tulo-rahoituksen ylittävien investointien rahoituksesta eli lainamäärästä.

Kaupunginvaltuusto käsitteli 8.12.2025 Uudenkaupungin kaupungin vuoden 2026 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2026 - 2028 ja samalla omalta osaltaan kaupungin talousarvion liitteenä olevan johtokunnan talousarvion ja -suunnitelman mukaisen investointi- ja lainatason. Valtuuston talousarvioon tekemät mahdolliset muutokset esitellään johtokunnan kokouksessa

Hallintosäännön "83 § Talousarvion täytäntöönpano" perusteella johtokunta hyväksyy koko liikelaitoksen käyttösuunnitelman ja liikelaitoksen johtaja "29 § Liikelaitoksen johtajan toimivalta" mukaisesti palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat. Käyttösuunnitelmissa päätetään, miten määrärahat käytetään ja miten asetetut tulostavoitteet saavutetaan.

Käyttötaloudessa noudatetaan nettomenositovuutta (toimintakate). Investointiosassa määrärahan sitovuustasona ovat palvelualueen nettoinvestoinnit.

Liitteenä on luettelo Vakka-Suomen Vesi liikelaitoksen laskujen hyväksyjistä ja samalla ko. toiminnon vastuhenkilöistä.

Tässä vaiheessa käyttösuunnitelma noudattaa muilta osin talousarvioesitystä. Johtokunta tarkistaa tarvittaessa yksikkökohtaisia käyttösuunnitelmia vuoden 2026 aikana.

Esittelijä: Vakka-Suomen Vesi liikelaitoksen johtaja Kim Westerholm

**Uusikaupunki**

Vakka-Suomen Veden
johtokunta

§ 38

11.12.2025

Päätösehdotus:

Johtokunta päättää vahvistaa liitteenä olevan talousarvion vuodelle 2026 ja -suunnitelman vuosille 2026 - 2028 sekä hyväksyy käyttösuunnitelman nettokäyttömenot toiminnoittain sekä laskujen hyväksyjät.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 4 Vakka-Suomen Vesi liikelaitoksen talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2028
- 5 Vakka-Suomen Vesi liikelaitoksen käyttösuunnitelma 2026

**Uusikaupunki**

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 33, § 34, § 36, § 37

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 35

Oikaisuvaatimusohje hankintalain 25 §:n mukaisissa kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 132 - 135 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen.

Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Oikaisua on vaadittava **14 päivän** kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

**Uusikaupunki**

Uudenkaupungin kaupunki, Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki
Sähköposti: kirjaamo@uusikaupunki.fi
Puh. (02) 845 151 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: ma–pe klo 9.00–12.00 sekä 13.00–15.00

Päätöksen nähtäväksi asettamispvm:

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi *päivämäärä*

Tiedoksianto asianosaiselle:

- () Lähetetty tiedoksi tavallisella kirjeellä
- () Lähetetty tiedoksi sähköisenä viestinä
- () Lähetetty tiedoksi postitse saantitodistusta vastaan
- () Luovutettu asianosaiselle: *paikka, pvm.*

Vastaanottajan allekirjoitus _____

- () Muulla tavoin, miten

Tiedoksiantajan tiedot: *paikka, pvm.*

Tiedoksiantajan allekirjoitus _____

1 Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- 60.000 € Tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 150.000 € Rakennusurakat
- 400.000 € Sosiaali- ja terveystalvet (liite E kohdat 1-4)
- 300.000 € Muut erityiset palvelut (liite E kohdat 5-15)
- 500.000 € Käyttöoikeussopimukset



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 38

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Vakka-Suomen Vesi liikelaitoksen johtokunnalle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki

**Uusikaupunki**

Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi

Puhelinnumero: 02 845 151

Aukioloaika: ma – pe klo 9–12 ja 13–15

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty: