

**Uusikaupunki**

Opetus- ja kasvatustalokunta

Aika 28.01.2026 klo 18:00 - 19:06

Paikka Wintteri, Rauha-salin parvi

Käsiteltyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 3	Kasvun ja oppimisen palvelujen käyttösuunnitelma vuodelle 2026	5
§ 4	Kasvun ja oppimisen palvelujen laskujen hyväksyjät vuonna 2026	7
§ 5	Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaus vuodelle 2026	8
§ 6	Uudenkaupungin varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyyskysely 2025	15
§ 7	Tiedotusasiat	19


Uusikaupunki

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Aika 28.01.2026 klo 18:00 - 19:06

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Isotupa Anu	18:00 - 19:06	puheenjohtaja	
	Tättilä Anniina	18:00 - 19:06	varapuheenjohtaja	
	Alkio Tiina	18:00 - 19:06	jäsen	
	Ankelo Matti	18:00 - 19:06	jäsen	
	Helén Mia	18:00 - 19:06	jäsen	
	Lahikainen Jari	18:00 - 19:06	jäsen	
	Mänty Merja	18:03 - 19:06	jäsen	
	Pitkämäki Petteri	18:00 - 19:06	jäsen	
	Järvi Jone	18:00 - 19:06	varajäsen	
Muu	Reijonsaari Jaana	18:00 - 19:06	kh:n pj	
	Ali-Laurila Mirkka	18:00 - 19:06	kh:n edustaja	
	Kari Maisa	18:00 - 19:06	nuorisovalt. edustaja	
	Kitola Arja	18:00 - 19:06	opetustoimenjohtaja, esittelijä	
	Kiiveri Annina	18:00 - 19:06	varhaiskasvatuksen johtaja	
	Lehtonen Erika	18:00 - 19:06	sihteeri	
Poissa	Turunen Marko	18:00 - 19:06	jäsen	
	Vainio Atso	18:00 - 19:06	kaupunginjohtaja	

Allekirjoitukset

	Anu Isotupa puheenjohtaja	Erika Lehtonen pöytäkirjanpitäjä
--	------------------------------	-------------------------------------

Käsitellyt asiat 1 - 7

Pöytäkirjan tarkastus Uudessakaupungissa 29.1.2026

	Anniina Tättilä pöytäkirjantarkastaja	Mia Helén pöytäkirjantarkastaja
--	--	------------------------------------

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin verkkosivuilla

**Uusikaupunki**

Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 1

28.01.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Opetus- ja kasvatuslautakunta 28.01.2026 § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan:

”Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.”

Päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Uusikaupunki**

Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 2

28.01.2026

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Opetus- ja kasvatuslautakunta 28.01.2026 § 2

Päätösehdotus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Anniina Tätilä ja Mia Helén.
Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti 29.1.2026 klo 13.00 jälkeen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Uusikaupunki**

Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 3

28.01.2026

Kasvun ja oppimisen palvelujen käyttösuunnitelma vuodelle 2026

Opetus- ja kasvatuslautakunta 28.01.2026 § 3
3950/02.02.00/2025

Valmistelija:

Laskentapäällikkö Päivi Forsman
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Uudenkaupungin kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 8.12.2025 kaupungin vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026 - 2028 taloussuunnitelman.

Hallintosäännön 83 §:n mukaan kaupunginhallitus, lautakunnat ja johtokunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat sitovuustason käyttösuunnitelmat. Käyttösuunnitelmissa päätetään, miten valtuuston tulosalueiden käyttöön annetut määrärahat käytetään ja miten asetetut tulostavoitteet saavutetaan.

Hallintosäännön 30 §:n 7. kohdan mukaan palvelukeskuksen johtaja päättää koko toimialan palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat ja niihin perustuvan toiminnan järjestämisen.

Käyttösuunnitelmat on hyväksyttävä lautakunnissa tammikuun loppuun mennessä, ja toimielimet toimittavat ne kaupunginhallitukselle tiedoksi. Opetus- ja kasvatuslautakunta vahvistaa määrärahat ja tuloarviot palvelualueille tileittäin.

Liitteenä on kasvun ja oppimisen ja palvelujen käyttösuunnitelma vuodelle 2026 sekä käyttösuunnitelman ohjeistus.

Käyttösuunnitelmassa on huomioitu varhaiskasvatuksen palvelusetelin osalta voimaan tullut tilimuutos, jonka vuoksi palvelusetelille varattu talousarvio siirtyy avustusten tiliryhmästä palvelujen ostoihin.

~~Valtuuston talousarviopäätöksessä edellytetyt sopeuttamistoimenpiteet käsitellään erillisessä päätöksenteossa eivätkä ne siten ole sisällytetty palvelukeskuksen käyttösuunnitelmaan.~~ (Hallintolaki (434/2003) 50 § - Virheen korjaaminen)

Esittelijä:

Opetustoimenjohtaja Arja Kitola

**Uusikaupunki**

Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 3

28.01.2026

Päätösehdotus: Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää vahvistaa kasvun ja oppimisen palvelujen vuoden 2026 käyttösuunnitelman.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Jäsen Jari Lahikainen poistui tämän asian käsittelyn aikana klo 18.10.

Liitteet

- 1 Käyttösuunnitelma 2026 kasvun ja oppimisen palvelut
- 2 Käyttösuunnitelma 2026 -ohjeet palvelukeskuksille

Jakelu

Talouspalvelut

**Uusikaupunki**

Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 4

28.01.2026

Kasvun ja oppimisen palvelujen laskujen hyväksyjät vuonna 2026

Opetus- ja kasvatuslautakunta 28.01.2026 § 4
3979/02.02.00/2026

Valmistelija: Laskentapäällikkö Päivi Forsman
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Hallintosäännön 90 §:ssä on määrätty laskujen hyväksymisestä. Laskujen hyväksyjistä päättää oman vastuualueensa osalta kaupunginjohtaja ja palvelukeskuksen johtaja. Palvelukeskuksen johtajan ja alaistensa viranhaltijoiden laskujen hyväksymisestä päättää kaupunginjohtaja. Palvelukeskuksen johtaja ei luonnollisesti voi antaa itselleen oikeutta hyväksyä palvelukeskuksen laskuja, vaan siitä päättää toimitilin.

Liitteenä on luettelo laskujen hyväksyjistä ja samalla ko. toiminnon vastuuhenkilöstä.

Tilivelvolliset on määriteltä talousarviossa.

Esittelijä: Opetustoimenjohtaja Arja Kitola

Päätösehdotus: Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyy osaltaan laskujen hyväksyjät ja vastuuhenkilöt vuodelle 2026.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

3 Kasvun ja oppimisen palvelujen laskujen hyväksyjät vuonna 2026

Jakelu

Talouspalvelut

**Uusikaupunki**

Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 5

28.01.2026

Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaus vuodelle 2026

Opetus- ja kasvatuslautakunta 28.01.2026 § 5
3948/02.05.00.00/2025

Valmistelija: Varhaiskasvatuksen johtaja Annina Kiiveri
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Suomen Kuntaliitto on antanut suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuodelle 2026. Kuntaliitto on keskustellut asiasta Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT:n ja Julkisen alan unioni JAU ry:n kanssa. Kustannuskorvausten tarkistamisessa käytetään kuluttajahintaindeksiä ja sen alaindeksiä 01 Elintarvikkeet ja alkoholittomat juomat.

Vuoden 2026 hinnat korotetaan vuoden 2025 toteutuneen kuluttajahintaindeksin perusteella. Kuluttajahintaindeksi on Tilastokeskuksen julkaisema. Laskennan perusteena käytetään viimeisimpää (marraskuu 2025) tilastokeskuksen julkaisemia toteutuneita indeksejä.

Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaus

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen KVTES (2025-2028) perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12 8 §:n (Perhepäivähoidon kustannuskorvaus) mukaan vähintään Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen mukaisesti.

Tässä suosituksessa mainittuja kustannuskorvauksia myöhemmin tarkistettaessa käytetään perusteena elintarvikekustannusten osalta kuluttajahintaindeksin ravintoryhmän alaindeksin ja muiden kustannusten osalta kuluttajahintaindeksin muutosta. Suositusta tarkistetaan kalenterivuosittain käyttäen laskennan perusteena viimeisinpää tilastokeskuksen julkaisemia toteutuneita indeksejä.

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle hyväksytään tulon hankkimisesta aiheutuneina



Uusikaupunki

Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 5

28.01.2026

menoina vähennykseksi työnantajan maksamat kustannusten korvaukset maksetun määräisenä ilman eri selvitystä. Kustannusten korvauksen ulkopuolelle jäävät tulonhankkimiskulut perhepäivähoitaja voi vähentää verotuksessa erillisen selvityksen perusteella. Jos kunta on kuitenkin korvannut perhepäivähoitajalle jonkin tulonhankkimiskulun normaalin kustannusten korvauksen lisäksi, tällaisesta kulusta ei myönnetä vähennystä.

Suomen Kuntaliitto antaa vuosittain kunnille suosituksen perhepäivähoitajille maksettavasta kustannuskorvauksesta. Tästä huolimatta kuntien tapa maksaa kustannusten korvausta perhepäivähoitajille vaihtelee jonkun verran kunnasta toiseen. Korvaus jakaantuu korvaukseen lapsen ravintokuluista ja korvaukseen muista kuluista. Jos korvaus vastaa perusteeltaan ja määrältään Suomen Kuntaliiton suosituksen mukaista perhepäivähoitajalle ravintokustannuksista maksettavaa korvausta, kustannusten korvauksen saaja voi vähentää verotuksessaan kunnan maksamat kustannusten korvaukset maksetun määräisenä ilman eri selvitystä. Vähennys tehdään ansiotulosta (ei palkkatuloista) (Perhepäivähoitajien menot. Verohallinnon kannanotto 10.1.2025).

Suomen Kuntaliitto suosittelee keskusteltuaan asiasta Kunta- ja hyvinvointialue työnantajat KT:n ja Julkisen alan unioni JAU ry:n kanssa, että kunnallisessa perhepäivähoidossa suoritetaan ajalla 1.1.–31.12.2026 omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille seuraavien yksikköhintojen pohjalta laskettuja kustannuskorvauksia. Korvausten on tarkoitus kattaa hoidosta hoitajalle aiheutuvat todelliset kustannukset. Työnantaja voi halutessaan korottaa suosituksen mukaisia tasoja, mikäli se katsoo kustannuskorvauksen tason olevan riittämätön.

alle
kouluikäinen/ koululainen

aamiainen tai
välipala tai
iltapala, €

0,93/1,21

lounas tai
päivällinen, €

2,21/2,87



Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 5

28.01.2026

muu
kustannus,
€/päivä

2,13/2,13

Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen.

Muu perhepäivähoito

Kustannuskorvaussuositus ei koske muuta perhepäivähoitoa kuin perhepäivähoitajan omassa kodissaan antamaa varhaiskasvatusta. Verokäytännössä hyväksytty kulukorvausten tulonhankkimisvähennys ilman tositteita koskee vain perhepäivähoitajia. Perheille korvattavista todellisista elintarvikekustannuksista on oltava asianmukaiset selvitykset ja tositteet. Muita kuin elintarvikekustannuksia ei varhaiskasvatuslain mukaan edellytetä perheille korvattaviksi.

Järjestettäessä perhepäivähoitoa saman perheen lapsille heidän omassa kodissaan ei elintarvikekorvausta varhaiskasvatuslain 11 § 2 momentin (540/2018) mukaisesti suoriteta. Sen sijaan elintarvikekorvaus maksetaan ruokailusta vastaavalle perheelle/perheille kaikista hoidossa olevista lapsista silloin, kun kaikki lapset eivät ole saman perheen lapsia.

Hoitajan ruokailusta lapsen kotona tapahtuvassa hoidossa sopivat joko lapsen vanhemmat ja hoitaja tai kunta, vanhemmat ja hoitaja kussakin tapauksessa erikseen.

Ryhmäperhepäivähoidossa ei kustannuskorvauksia suoriteta silloin, kun kunta hankkii toimintaa varten ravinto- ja muut tarvikkeet.

Varhaiskasvatuksessa tarjottavat ateriat

Varhaiskasvatuslain 11 §:n mukaan varhaiskasvatuksessa olevalle lapselle on järjestettävä lapsen ravitsemustarpeet täyttävä terveellinen ja tarpeellinen ravinto. Ruokailu järjestetään ohjatusti kaikille läsnä oleville lapsille. Kunnan tulee hoitosuhteen alkaessa määritellä varhaiskasvatuksen aikana lapselle tarjottavat ateriat. Lapselle tarjottavien aterioiden määrä riippuu lapsen hoitoajoista.



Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 5

28.01.2026

Hoitoaikojen muutokset saattavat edellyttää myös aterioiden määrän tarkistamista.

Kustannuskorvaus hoidossa järjestettävästä tarpeellisesta ravinnosta muodostuu siten, että edellä mainituista yksikköhinnoista kootaan lapsen hoitoajan pituudesta ja ajoittumisesta riippuen korvaus niistä aterioista, jotka hoitosopimuksessa on todettu.

Koululaiset

Koululaisten ravinnontarpeen on laskettu olevan keskimäärin 30 % suurempi verrattuna 4-vuotiaan lapsen ravinnon tarpeeseen. Tämä on otettu huomioon ravinnon osalta koululaisille järjestetyn varhaiskasvatuksen kustannuskorvaussuosituksessa.

Erityisruokavaliot

Erityisruokavalio järjestetään lapselle terveydellisistä ja varhaiskasvatuslain 11 §:stä johtuvista syistä. Hoitosopimuksessa määritellään erityisruokavalioiden tarve ja toteuttaminen. Samalla arvioidaan, aiheuttaako erityisruokavalio lisäkustannuksia hoidon järjestämisessä. Tavallisimpien erityisruokavalioiden ollessa kysymyksessä lisätään siitä aiheutuvina kustannuksina enintään 30 % tavallisen ruokavalion aiheuttamiin kustannuksiin.

Valtion ravitsemusneuvottelukunnan 2018 julkaiseman ”terveyttä ja iloa ruuasta - varhaiskasvatuksen ruokailusuositus” -mukaan terveydellisistä syistä erityisruokavaliota noudattavalle tai erityistarpeiselle lapselle tarjotaan varhaiskasvatuksessa sopivaa ja turvallista ruokaa. Erityisruokavaliot, joissa ruokavalio on osa sairauden hoitoa, edellyttävät hoitavan lääkärin todistusta.

Käytännön toteuttamisessa apuna on tarvittaessa ravitsemusterapeutin laatima yksilöllinen ohjeistus. Diabetesta sairastava lapsi ei tarvitse erityisruokavaliota, vaan hänelle sopii tavanomainen varhaiskasvatuksessa tarjottava ruoka.

Lisäksi kansallisen allergiaohjelman 2008–2018, Päivähoidon allergiaohje –työryhmän laatiman Allerginen lapsi päivähoidossa -ohjeen mukaan pääsääntö on, että allerginen lapsi syö päivähoidossa samaa ruokaa kuin muut lapset, jollei allergiaruokavalion välttämättömyydestä ole lääkärinlausuntoa.



Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 5

28.01.2026

Erityisruokavalioita korvattaessa kustannuskorvauksissa otetaan huomioon vain raaka-aineiden lisäkustannukset. Tehtyjen kustannuslaskelmien mukaan tavallisimpien erityisruokavalioiden osalta kustannuskorvauksia voisi korottaa seuraavasti:

	%
vähälaktoosinen ruokavalio	5
laktoositon	0–10
gluteeniton (keliakia)	30
maidoton	0–15
vilja-allergia	5–30

Korotusprosentti vaihtelee sen mukaan, kuinka tiukasta dieetistä on kyse ja mitä tuotteita käytetään korvaavina tuotteina. Kustannuksiltaan kalliiden ruokavalioiden, esim. keliakia tai usean eri sairauden aiheuttama erityisruokavalio, osalta lisäkustannukset tulisi määritellä tapauskohtaisesti todellisten menojen mukaisina. Lisäkustannuksista tulee antaa verottajalle erillisselvitys. Tällöin ruokavalion tulee olla hoitavan lääkärin ja/tai ravitsemusasiantuntijan määrittelemä.

Kuntaliitto suosittelee, että niissä tapauksissa, joissa perhepäivähoitoryhmässä jollakin lapsella on vähälaktoosinen ruokavalio, kustannuskorvaukset maksettaisiin siten, että perhepäivähoitajan työn säästämiseksi kaikille lapsille voitaisiin valmistaa vähälaktoosinen ateria.

Varhaiskasvatuslain 11 § 2 momentin mukaan kustannuskorvaus ei koske kliinisiä ravintovalmisteita tai niihin verrattavia tuotteita (esim. äidinmaidonvalmiste tai lehmänmaitoa korvaavat valmisteet), jotka korvataan sairausvakuutuslain (1224/2004) nojalla.

Muut kustannukset

Kustannuskorvaussuosituksen muita kustannuksia koskeva osuus sisältää korvauksen muista kuin ravintoaineista aiheutuvista tavanomaisista menoista kuten huoneiston käytöstä, sähköstä, vedestä, lämmöstä, askartelutarvikkeista ja leikkivälineistä, lapsen hoitoon liittyvistä puheluista yms. menoista.



Uusikaupunki

Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 5

28.01.2026

Korvaus ei sisällä työvaatetusta eikä erityishankintoja, kuten huoneiston saneerausta esimerkiksi hoitolapsen allergisuuden vuoksi, lasten tarvikkeiden säilytystilojen, kaksosten rattaiden, syöttötuolien ym. hankkimisesta tai korjaamisesta aiheutuvia tai muita vastaavia menoja. Korvaus ei sisällä myöskään perhepäivähoidosta mahdollisesti aiheutuvia tiemaksujen korotuksia eikä piharakenteiden, esimerkiksi aitojen tai turvaporttien hankkimista tai kunnostamista eikä esimerkiksi hiekkalaatikon hiekan vaihtoa, kuten ei perhepäivähoitajien ammattikirjallisuutta tai tietotekniikan hankintoja. Tällaiset tulonhankkimiskulut perhepäivähoitajan tulee esittää tositteiden perusteella verotuksessa vähennettäviksi.

Lapsen päivähoitoa on viime vuosina kehitetty siten, että perhepäivähoito ja päiväkodit toimivat yhdessä tukien ja täydentäen toistensa palveluja.

Kuntaliitto suosittelee, että

- perhepäivähoidossa käytetään mahdollisuuksien mukaan päiväkotien kanssa yhteisiä toimintavälineitä ja/tai
- kunta järjestää leikkivälineiden lainausta.

Kunta voi lisäksi järjestää varhaiskasvatuslain mukaisten tavoitteiden toteuttamiseksi kulttuuripalveluja ja muita lapsia kehittäviä osallistumismuotoja kuten retkiä, matkoja ja tutustumiskäyntejä. Näiden muiden toimintojen aiheuttamien kustannusten suorittamisesta tai korvaamisesta kunta päättää paikallisten olosuhteiden mukaan.

Esittelijä: Opetustoimenjohtaja Arja Kitola

Päätösehdotus: Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää, että kunnallisessa perhepäivähoidossa maksetaan vuonna 2026 kustannuskorvaukset Suomen Kuntaliiton suosituksen (Yleiskirje 12/2025) mukaisesti.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Jäsen Jari Lahikainen palasi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18.17.

**Uusikaupunki**

Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 6

28.01.2026

Uudenkaupungin varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyyskysely 2025

Opetus- ja kasvatuslautakunta 28.01.2026 § 6
4036/12.07.00.06/2026

Valmistelija: Varhaiskasvatuksen johtaja Annina Kiiveri
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Asiakastyytyväisyyskysely toteutettiin Uudenkaupungin varhaiskasvatuksessa marraskuussa 2025. Kysely oli huoltajille avoinna 3.-16.11.2025. Kysely toteutettiin sähköisesti ja siihen oli mahdollista vastata niin suomeksi kuin englanniksi. Yhteensä vastauksia saatiin 187 kappaletta.

Varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyyskysely on toteutettu tämän muotoisena jo neljästi – vuodesta 2022 alkaen. Vuoden 2024 asiakastyytyväisyyskyselyyn verrattuna vastauksia saatiin 5 % enemmän.

Asiakastyytyväisyyskyselyn tuloksia on hyödynnetty jo nyt Uudenkaupungin varhaiskasvatuksen suunnittelussa, toteutuksessa sekä arvioinnissa. Asiakastyytyväisyyskyselyn tuloksia on tarkasteltu niin koko varhaiskasvatuksen kuin yksiköiden tasolla. Jokainen varhaiskasvatusyksikkö käsittelee kyselyn tuloksia omissa kehittämisilloissaan viimeistään tammi-helmikuun 2026 aikana.

Asiakastyytyväisyyskyselyn arviointiasteikko: 1= Täysin eri mieltä, 2= Eri mieltä, 3= Ei samaa eikä eri mieltä, 4= Samaa mieltä, 5= Täysin samaa mieltä

**Kuinka tyytyväinen olet lapsesi
varhaiskasvatukseen?** 4.5 (vuonna 2024 4.7, vuonna 2023 4.4)

Mitkä asiat lisäävät lapsesi viihtymistä varhaiskasvatuksessa,
kolme eniten valittua vaihtoehtoa:

1. Turvallisuus, psyykinen ja fyysinen turvallisuus
2. Ammattitaitoinen henkilökunta
3. Ystävyyssuhteet, kivat kaverit



Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 6

28.01.2026

Toimintatavat varhaiskasvatuksessa (suluissa vuoden 2024 asiakastyytyväisyyden lukemat, mikäli kysymys on kysytty kyseisen vuoden asiakastyytyväisyyskyselyssä)

1. Lapsellani on mahdollisuus vaikuttaa varhaiskasvatuksen sisältöön. 3,8 (3,6)
2. Varhaiskasvatuksessa huomioidaan lapseni vahvuuksia ja mielenkiinnon kohteita. 4,1 (4,2)
3. Lapseni varhaiskasvatussuunnitelmassa sovitut tavoitteet huomioidaan toiminnassa. 4,1 (4,2)
4. Lapseni mahdolliset tuen tarpeet on tunnistettu ja niissä tuetaan lasta. 4,2 (4,2)
5. Mahdollisissa kiusaamistilanteissa lapseni voi luottaa aikuisten apuun. 4,1
6. Varhaiskasvatuksessa tarjottava ruoka on terveellistä. 3,7 (3,8)
7. Varhaiskasvatuksessa lapsia ohjataan kohti terveellisiä elämäntapoja. 4,0 (4,0)
8. Lapsellani on mahdollisuus riittävään fyysiseen liikuntaan varhaiskasvatuspäivän aikana. 4,4 (4,3)
9. Lapsellani on mahdollisuus riittävään lepoon ja rauhoittumiseen varhaiskasvatuspäivän aikana. 4,4 (4,3)

Yhteistyö varhaiskasvatuksen henkilöstön kanssa

1. Yhteistyö henkilökunnan kanssa on sujuvaa. 4,4 (4,4)
2. Huoltajien ja henkilökunnan välisiin keskusteluihin on riittävästi aikaa 4,1 (4,1)
3. Perheemme kohdataan hyväksyvästi ja arvostavasti. 4,5
4. Lapsen päivän kulusta ja tapahtumista on mahdollista saada tarpeeksi tietoa. 4,1 (4,1)
5. Minulla on mahdollisuus vaikuttaa lapseni varhaiskasvatuksen sisältöön. 3,7 (3,6)

Kyselyyn vastanneilla oli mahdollisuus vastata kahteen avoimeen kysymykseen. Ensimmäinen kysymys liittyi huoltajien osallisuuteen varhaiskasvatuksen arjessa. Kysymykseen vastaajat antoivat täsmällisiä ideoita arjen sujuvuuden edistämiseksi. Luottamus varhaiskasvatuksen henkilöstön osaamiseen korostui vastauksissa. Varhaiskasvatuksen henkilöstö on saanut asiakastyytyväisyyskyselyissä vuosittain paljon kiitosta omasta työstään.

Toinen avoin kysymys koski lokakuussa 2025 käyttöön otettua Daisy-toiminnanohjausjärjestelmää ja siihen liittyviä avun ja



Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 6

28.01.2026

tuen tarpeita. Suurin osa vastaajista oli kertomansa mukaan saanut riittävän avun ja tuen Daisy-toiminnanohjausjärjestelmän käyttöönotossa. Ohjelmaan oltiin pääosin tyytyväisiä, mutta sen käytettävyydessä kerrottiin kuitenkin olevan myös puutteita, eivätkä kaikki olleet ohjelmaan tyytyväisiä. Ohjelman toimittajalle on viestitty varhaiskasvatuspalveluiden tietoon tulleista puutteista niiden korjaamiseksi toimittajan taholta.

Varhaiskasvatuksessa tarjottavan ruuan terveellisyys jakoi jonkin verran mielipiteitä yksiköiden välillä yleisarvosanan ollessa 3,7. Vastaajien kokemukseen tarjottavan ruuan terveellisyydestä voivat toki vaikuttaa useat asiat, mutta joka tapauksessa tiivis yhteistyö kasvun ja oppimisen palveluiden ja ruokapalveluiden välillä on erittäin tärkeää myös tämän asian kehittämiseksi. Kasvun ja oppimisen palveluihin perustetaan vuonna 2026 ohjausryhmä, jonka tehtävänä on käsitellä päiväkodeissa ja kouluissa tarjottavaan ruokaan ja ruokailun toimintatapoihin liittyviä asioita. Varsinaisen ohjausryhmän kokoonpano on perusteltua pitää melko pienenä, jotta sen toiminta on ketterää. Käyttäjärhmiä kuitenkin kuullaan eri tavoin, jotta keskustelua käydään varmasti juuri niistä asioista, jotka ovat keskeisimpiä päiväkotien ja koulujen arjessa. Ohjausryhmä kokoontuu noin kaksi kertaa vuodessa.

Kyselyssä oli lisäksi kaksi avointa kysymystä kohdistettu lapsille, joissa kartoitettiin lasten lempiasioita varhaiskasvatuksessa sekä mitä lapset toivoivat vielä lisää varhaiskasvatuksen toimintaan. Lasten vastauksissa korostuivat erityisesti leikki, kaverit ja ohjatut toiminnot.

Kyselyyn vastaajilla oli mahdollisuus antaa avoimesti palautetta kyselylomakkeen viimeisessä kohdassa. Yksiköt kirjaavat yksikkökohtaisten tulosten perusteella yhden tai korkeintaan kaksi keskeisintä tavoitetta toiminnan kehittämiseksi sekä arvioinnin omiin toiminta- ja lukuvuosisuunnitelmiinsa. Siten toimintaa paitsi kehitetään palautteen perusteella, myös arvioidaan suunnitelmien arviointivaiheessa ja hyödynnetään tulevan toimintavuoden 2026–2027 suunnittelutyössä.

Vaikutuksia seurataan edelleen organisaatiotasoisesti myös vertaamalla koko varhaiskasvatuksen asiakastytyytyväisyyskyselyn tuloksia aiempien vuosien tuloksiin.

**Uusikaupunki**

Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 6

28.01.2026

Esittelijä: Opetustoimenjohtaja Arja Kitola

Päätösehdotus: Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää merkitä tiedoksi
varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyyskyselyn 2025 tulokset.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**Uusikaupunki**Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 7

28.01.2026

Tiedotusasiat

Opetus- ja kasvatuslautakunta 28.01.2026 § 7

1. Muutoksenhakuohjeet päivitetty 1.1.2026 alkaen

Vuodenvaihteessa 2025–2026 voimaan tullut aluehallinnon uudistus on muuttanut varhaiskasvatuksen toimijoiden, perus-, lukio- ja ammatillisen koulutuksen järjestäjien sekä taiteen perusopetuksen ja vapaan sivistystyön toimijoiden muutoksenhakuohjeita, vireillä olevien asioiden käsittelyä sekä yhteydenpitoa lupa- ja valvontaviranomaiseen.

Aluehallintovirastojen toiminta on päättynyt 31.12.2025, ja niiden varhaiskasvatusta, koulutusta ja kulttuuria koskevat tehtävät ovat siirtyneet uuteen valtakunnalliseen Lupa- ja valvontavirastoon 1.1.2026 alkaen. Virastouudistuksen takia varhaiskasvatuksen ja koulutuksen järjestäjien on tullut päivittää muutoksenhakuohjeensa niissä asioissa, joissa aluehallintovirasto on toiminut muutoksenhakuviranomaisena.

Oikaisuvaatimukset näissä asioissa osoitetaan 1.1.2026 lähtien Lupa- ja valvontavirastoon, jonka yhteystiedot ovat seuraavat:

Lupa- ja valvontavirasto
PL 20, 13035 LVV
Sähköposti: kirjaamo@lvv.fi
Puhelin: 0295 254 000 (vaihde)

2. Hankeavustus uinnin tukiopetukseen

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt Uudenkaupungin kaupungin opetustoimelle valtionavustusta uinnin tukiopetuksen kehittämiseen (va-okm-2025-29-34) ajalle 1.12.2025 - 31.7.2027.

Valtionavustusta myönnetään enintään 80 % kokonaismenoista, joten omarahoitusosuus on vähintään 20 %. Myönnetty avustus on 8800€. Myönnettyyn avustukseen sovelletaan valtionavustuslakia (688/2001).

**Uusikaupunki**Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 7

28.01.2026

Valtionavustuksen tavoitteena on perusopetuksen uimataidon opetuksen vahvistaminen perusopetuksen 1–9 vuosiluokan oppilaiden uimataitojen sekä vesiturvallisuustaitojen parantamiseksi. Jaettavalla hankeavustuksella edistetään perusopetuksen uimataitoa koskevien suunnitelmien laatimista sekä hyvien toimintamallien kehittämistä ja jalkauttamista. Toiminnalla edistetään perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden mukaisia tavoitteita perusopetuksen oppilaiden uimataidon vahvistamiseksi. Hankeavustusta voi käyttää perusopetuksen uimataidon tuki- tai lisäopetuksen järjestämiseen osana oppilaiden koulupäivää. Hankeavustuksella vahvistetaan henkilöstön osaamista, alueellista ja paikallista koordinaatiota sekä monialaista yhteistyötä. Lisäksi avustuksella vahvistetaan yhdenvertaisuutta, tasa-arvoa sekä turvallisuutta.

Esittelijä: Opetustoimenjohtaja Arja Kitola

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**Uusikaupunki**

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 6, § 7

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4, § 5

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin kaupungin opetus- ja kasvatustalokunnalle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihe)
Aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00



Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty: