



Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Aika 26.01.2026 klo 18:00 - 19:53

Paikka Monitoimijatalo Wintterin Rauhasalln parvi

Käsittellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 3	Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2026	6
§ 4	Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen laskujen hyväksyjät vuodelle 2026	8
§ 5	Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen vuosikello vuodelle 2026	9
§ 6	Nuoriso- ja raittiusjärjestöjen avustusohjeen päivitys	10
§ 7	Urheiluseura-avustusten jakaminen eri avustuskohdille vuonna 2026	12
§ 8	Kuntakohtaiset fyysisen toimintakyvyn MOVE! -mittaustulokset syksy 2025	16
§ 9	Tiedotusasiat	17



Uusikaupunki

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Aika 26.01.2026 klo 18:00 - 19:53

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nevavuori Jari	18:00 - 19:53	puheenjohtaja	
	Jokinen Niina	18:00 - 19:53	varapuheenjohtaja	
	Haijanen Emil	18:00 - 19:53	jäsen	
	Järvi Jone	18:00 - 19:53	jäsen	
	Kangas Tarmo	18:00 - 19:53	jäsen	
	Kukkula Anniina	18:00 - 19:53	jäsen	
	Nikusaari Julia	18:00 - 19:53	jäsen	
	Valmunen Henri	18:00 - 19:53	jäsen	
	Viljanen Taija	18:00 - 19:53	varajäsen	
Muu	Reijonsaari Jaana	18:00 - 19:53	kh:n pj	
	Koski Merja	18:00 - 19:53	kh:n edustaja	
	Soininen Senni	18:00 - 19:53	nuorisovalt. edustaja	
	Joutsa-Huutola	18:00 - 19:53	liikuntapalvelujen	
	Taru		vastaava	
	Vuorenlaakso Jan	18:00 - 19:53	esittelijä	
	Kelosto-Vuokko Niina	18:00 - 19:53	sihteeri	
Poissa	Gavric Suzana	18:00 - 19:53	jäsen	
	Vainio Atso	18:00 - 19:53	kaupunginjohtaja	
	Hatakka Petri	18:00 - 19:53	palvelupäällikkö	
	Jalava Mari	18:00 - 19:53	museojohtaja	
	Mäkinen Salla	18:00 - 19:53	kirjastotoimenjohtaja	
	Pietiläinen Joni	18:00 - 19:53	kulttuurituottaja	
	Salonen Jennika	18:00 - 19:53	nuorisopalvelujen	
			vastaava	
	Saarinen Satu	18:00 - 19:53	taloussihteeri	

Allekirjoitukset

	Jari Nevavuori puheenjohtaja	Niina Kelosto-Vuokko pöytäkirjanpitäjä
--	---------------------------------	---

Käsitellyt asiat 1 - 9

Pöytäkirjan tarkastus Uudessakaupungissa (pvm)

Emil Haijanen
pöytäkirjantarkastajaJone Järvi
pöytäkirjantarkastaja



Uusikaupunki

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin verkkosivuilla 28.01.2026

**Uusikaupunki**

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 1

26.01.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 26.01.2026 § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan:

”Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.”

Päätösehdotus:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Uusikaupunki**

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 2

26.01.2026

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 26.01.2026 § 2

Päätösehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Emil Haijanen ja Jone Järvi.
Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti ti 27.1.2026.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Emil Haijanen ja Jone Järvi.
Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti ke 28.1.2026.

**Uusikaupunki**Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 3

26.01.2026

Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2026Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 26.01.2026 § 3
4022/02.02.00/2026

Valmistelija:

Laskentapäällikkö Päivi Forsman
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Uudenkaupungin kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 8.12.2025 kaupungin vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026 - 2028 taloussuunnitelman.

Hallintosäännön 83 §:n mukaan kaupunginhallitus, lautakunnat ja johtokunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat sitovuustason käyttösuunnitelmat. Käyttösuunnitelmissa päätetään, miten valtuuston tulosalueiden käyttöön annetut määrärahat käytetään ja miten asetetut tulostavoitteet saavutetaan.

Hallintosäännön 30 §:n 7. kohdan mukaan palvelukeskuksen johtaja päättää koko toimialan palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat ja niihin perustuvan toiminnan järjestämisen.

Käyttösuunnitelmat on hyväksyttävä lautakunnissa tammikuun loppuun mennessä, ja toimielimet toimittavat ne kaupunginhallitukselle tiedoksi. Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta vahvistaa määrärahat ja tuloarviot palvelualueille tileittäin.

Liitteenä on hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen käyttösuunnitelma vuodelle 2026 sekä käyttösuunnitelman ohjeistus.

Valtuuston talousarviopäätöksessä edellytetyt sopeuttamistoimenpiteet käsitellään erillisessä päätöksenteossa eivätkä ne siten ole sisällytetty palvelukeskuksen käyttösuunnitelmaan.

Esittelijä:

Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus:

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää vahvistaa hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen vuoden 2026 käyttösuunnitelman.

**Uusikaupunki**

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 3

26.01.2026

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 1 Käyttösuunnitelma 2026 Hyvala
- 2 Käyttösuunnitelma 2026 -ohjeet palvelukeskuksille

**Uusikaupunki**Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 4

26.01.2026

Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen laskujen hyväksyjät vuodelle 2026Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 26.01.2026 § 4
4023/02.02.00/2026

Valmistelija:

Laskentapäällikkö Päivi Forsman
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Hallintosäännön 90 §:ssä on määrätty laskujen hyväksymisestä. Laskujen hyväksyjistä päättää oman vastuualueensa osalta kaupunginjohtaja ja palvelukeskuksen johtaja. Palvelukeskuksen johtajan ja alaistensa viranhaltijoiden laskujen hyväksymisestä päättää kaupunginjohtaja. Palvelukeskuksen johtaja ei luonnollisesti voi antaa itselleen oikeutta hyväksyä palvelukeskuksen laskuja, vaan siitä päättää toimitilin.

Liitteenä on luettelo hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen laskujen hyväksyjistä ja samalla ko. toiminnon vastuuhenkilöstä.

Tilivelvolliset on määritetty talousarviossa.

Esittelijä:

Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus:

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyy osaltaan laskujen hyväksyjät ja vastuuhenkilöt vuodelle 2026.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

3 Laskujen hyväksyjät 2026 HYVALA

**Uusikaupunki**Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 5

26.01.2026

Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen vuosikello vuodelle 2026Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 26.01.2026 § 5
4027/00.01.02.00/2026

Valmistelija:

Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso
nimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Uudenkaupungin kaupunginvaltuusto on 8.12.2025 osana kaupungin
talousarviota hyväksynyt kaupungin yleiset tavoitteet.

Niissä yhtenä tavoitteena on, että toimielimet tekevät
toimintasuunnitelman, vuosikellon, kalenterivuodelle, jossa ilmenee
toimialan strateginen kehittäminen ja kehittämisen painopisteet,
toiminnan sekä talousarvion tavoitteet.

Esittelijä:

Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus:

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyy liitteen mukaisen
hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen vuosikellon, josta ilmenee
strateginen kehittäminen ja muut palvelualueen kehittämistyön
painopisteet sekä toiminnan ja talouden tavoitteet.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

4 Vuosikello hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelut 26012026

**Uusikaupunki**Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 6

26.01.2026

Nuoriso- ja raittiusjärjestöjen avustusoheen päivitysHyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 26.01.2026 § 6
4024/02.05.01.02/2026

Valmistelija:

Nuorisopalvelujen vastaava Jennika Salonen
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Nuorisotoiminnan ja raittiustyön tukemiseksi myönnetään uusikaupunkilaisille ja alueella toimiville yhdistyksille vuosittain perusavustusta ja kohdeavustusta nuorisopalveluiden määrärahoista avustusoheissa määriteltyjen kriteerien mukaisesti. Avustusoheet liitteenä.

Nuoriso- ja raittiusjärjestöjen avustusoheeseen lisätään kohta avustuskatto, joka määrittelee kaupungin myöntämää euromääräistä kokonaistukea. Uudenkaupungin kaupungin yksittäisille seuroille, yhdistyksille ja yleishyödyllisille järjestöille maksettavien tukien vuosittaiseksi yhteissummaksi on määritelty 40 000 € avustuskatto.

Kaupungin myöntämään tukeen lasketaan mukaan kaikki euromääräiset avustukset kuten yhteistyösopimuksen arvo, liikunta-, nuoriso- ja kulttuuriavustukset, seurojen saamat palkinnot ja kaupungin hallinnoimista muista varoista kuten lahjoitus- ja perintövaroista myönnettävät tuet. Avustuskaton tarkoituksena on varmistaa mahdollisimman yhdenvertainen avustusten jako ja niiden tasaus erilaisten avustus- ja tukimuotojen kriteerit huomioiden.

Avustuskattoon ei lasketa kaupungin myöntämien tilojen käyttöä. Niistä on määritelty erikseen yhteistyösopimuksissa tai tilojen hallinta- ja jakoperusteissa. Hakija on velvollinen ilmoittamaan hakemuksen yhteydessä, jos heille on myönnetty muuta kaupungin tukea kuluvalle vuodelle tai jos siitä on alustavasti neuvoteltu.

Avustusoheeseen on lisäksi päivitetty ohjeistus sähköisten hakulomakkeiden käytöstä sekä tarkennettu avustusten hakuajan alkamisajankohta. Avustukset ovat haettavissa vuosittain 1.2 alkaen.

Esittelijä:

Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus:

**Uusikaupunki**Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 6

26.01.2026

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyy päivitetyn nuoriso- ja raittiusjärjestöjen avustusohjeen, johon on lisätty ohjeistus avustuskatosta sekä päivitetty ohjeistus sähköisten hakulomakkeiden käytöstä ja avustusten haun aloitusajankohta.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

5 Nuorisopalvelut avustusohjeet 1.1.2026

**Uusikaupunki**Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 7

26.01.2026

Urheiluseura-avustusten jakaminen eri avustuskohdille vuonna 2026Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 26.01.2026 § 7
4031/02.05.01.02/2026Valmistelija: Liikuntapalvelujen vastaava Taru Joutsa-Huutola
nimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta myöntää vuosittain liikunta-, nuoriso- ja kulttuuritoiminnan avustuksia ko. toimialojen yhdistyksille, seuroille, järjestöille ja toimijaryhmille avustusohteissa määritettyihin toimintoihin ja kohteisiin. Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen käyttösuunnitelmaan on varattuna määräraha 76 550 € urheiluseurojen avustuksiin vuodelle 2026. Liikuntapalvelujen avustusmäärärahasta osoitetaan oma määräraha koulujen stipendeille sekä erityisliikuntaan ja kohdentamattomille avustuksille.

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan hyväksymien avustussääntöjen (hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 23.1.2024 § 6) mukaan lautakunta hyväksyy vuoden alussa avustuskohdeiden avustussummat. Avustussääntöjen mukaan paikallisille urheiluseuroille jaetaan vuosittain seuraavat avustukset:

Perusavustus

Perusavustusta liikuntatoimintaan haetaan tarkoitusta varten laaditulla sähköisellä lomakkeella 15.10.2026 mennessä, kaikki tarvittavat liitteet toimitetaan samalla. Perusavustus maksetaan 31.12.2026 mennessä.

Kohdeavustukset

- nuorten ohjaaja-avustus
- valmentaja-avustus
- kunto- ja terveysliikunta-avustus tapahtumiin
- kartantekoavustus

Kaikki edellä mainitut avustukset haetaan 15.10.2026 mennessä.

Uusikaupunkilaisille urheiluseuroille voidaan myöntää avustuksia seuran omien junioriryhmien ohjauksesta. Nuorten ohjaaja-avustus



Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 7

26.01.2026

haetaan erillisellä sähköisellä lomakkeella, jossa liitteenä täytettävä harjoituspäiväkirja. Avustus maksetaan viranhaltijapäätöksellä marraskuun aikana.

Valmentaja-avustussumman myöntää vuoden alussa hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta. Näissä lajeissa seuralla tulee olla edustusta valtakunnallisella tasolla, tai mahdollisuus lähivuosina päästä valtakunnalliselle tasolle. Huomioon otetaan ensisijaisesti nuorten menestyminen. Valmentaja-avustusta haetaan erillisellä sähköisellä lomakkeella ja avustus maksetaan 31.12.2026 mennessä.

Kunto- ja terveysliikunta-avustussumman päättää vuoden alussa hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta. Avustusta haetaan erillisellä sähköisellä lomakkeella. Tapahtuman tulee olla avoin kaikille sekä julkisesti markkinoitu. Avustettavassa tapahtumassa tulee olla vähintään 20 osallistujaa. Avustus maksetaan hyväksyttyä toimintaselvitystä vastaan.

Kartantekoavustusta hakevan tulee toimittaa vuoden alussa hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle suunnitelma tehtävistä ja kartoista sekä kustannusarvio. Avustus maksetaan vuoden lopulla hyväksytyjen menotositteiden tai muun luotettavan laskelman perusteella.

Vuonna 2026 Vakka-Rasti laatii seuraavat kartat:

- Himmenvahankivi ensikartoitus
- Sorvakko ajantasaistus
- Saranperä ajantasaistus
- Pietinalhon uusintakartoitus ja laajennus

Liitteenä Vakka-Rastin kartoitustoiminta 2026 ja kartoituksen kuluarvio

Avustussummia ehdotetaan vuodelle 2026 jaettavaksi seuraavanlaisesti:

- perusavustus 46 550 €
- valmentaja-avustus 15 000 €
- nuorten ohjaaja-avustus 3 000 €
- kunto- ja terveysliikunta tapahtuma-avustus 3 000 €
- erityisliikunta ja kohdentamattomat 3 000 €

**Uusikaupunki**Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 7

26.01.2026

- stipendit 1 000 €
- kartantekoavustus 5 000 €

Lisäksi ehdotetaan, että nuorten ohjaaja-avustus on 5 € / ohjauskerta.

Samalla liikunnan avustussääntöihin lisätään kohta avustuskatosta, joka määrittelee kaupungin myöntämää euromääräistä kokonaistukea.

Esittelijä:

Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus:

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää jakaa vuoden 2026 urheiluseura-avustusmäärärahan 76 550 € eri avustuskohdille seuraavasti:

- perusavustus 46 550 €
- valmentaja-avustus 15 000 €
- nuorten ohjaaja-avustus 3 000 €
- kunto- ja terveystoiminta tapahtuma-avustus 3 000 €
- erityisliikunta ja kohdentamattomat 3 000 €
- stipendit 1 000 €
- kartantekoavustus 5 000 €

Lisäksi hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää, että nuorten ohjaaja-avustus on 5 € / ohjauskerta.

Samalla liikunnan avustussääntöihin lisätään kohta avustuskatosta, joka määrittelee kaupungin myöntämää euromääräistä kokonaistukea.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 6 Vakka-Rastin kuluarvio kartoitus 2026
- 7 Liikuntapalvelut avustusohjeet 1.1.2026

**Uusikaupunki**Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 8

26.01.2026

Kuntakohtaiset fyysisen toimintakyvyn MOVE! -mittaustulokset syksy 2025Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 26.01.2026 § 8
4026/00.01.02.00/2026

Valmistelija:

Liikuntapalvelujen vastaava Taru Joutsa-Huutola
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Move! on perusopetuksen 5. ja 8. vuosiluokkien oppilaille tarkoitettu fyysisen toimintakyvyn mittaus-, palaute- ja seurantajärjestelmä, jonka keskeisenä tarkoituksena on kannustaa lapsia ja nuoria omasta terveydestä ja hyvinvoinnista huolehtimiseen. Tarkoituksena on myös auttaa oppilasta ja hänen perhettään ymmärtämään fyysisen toimintakyvyn yhteydet oppilaan terveyteen, päivittäiseen hyvinvointiin, jaksamiseen ja opiskeluun. Mittaukset koostuvat kuudesta eri osiosta, jotka mittaavat kestävyys- ja lihaskuntoa, liikkuvuutta sekä motorisia taitoja. Move! -mittaustietoa hyödynnetään koulujen liikuntakasvatuksessa, oppilaiden laajoissa terveystarkastuksissa sekä tiedolla johtamisen työkaluna valtakunnallisesti ja alueellisesti.

Syksyn 2025 fyysisen toimintakyvyn valtakunnalliset Move! -mittaukset toteutettiin 5. ja 8. -luokkalaisille osana peruskoulun liikunnanopetusta.

Liikuntapalvelujen vastaava esittelee tulokset hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Esittelijä:

Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus:

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää merkitä tiedoksi syksyn 2025 Move! -mittaustulokset.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Uusikaupunki**

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 8

26.01.2026

Liitteet

8 Uusikaupunki_nystad895_Move 2025



Uusikaupunki

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 9

26.01.2026

Tiedotusasiat

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 26.01.2026 § 9

1. Nuorisovaltuuston 10.12.2025 kokouksen päätösluettelo**2. Kirjastojärjestelmän päivitys**

Vaski-kirjastojen käyttämään Koha-kirjastojärjestelmään suoritetaan versionvaihto ja päivitys ajalla 23.- 24.3.2026. Versionvaihto aiheuttaa käyttökatkon, eikä kirjastojärjestelmä ole käytössä päivityksen aikana. Versionvaihdon aikana asiakkaat eivät pysty käyttämään lainauspalveluita, verkkokirjaston kirjautuneen käyttäjän palveluita tai omatoimikirjastoja. Versionvaihdon aikana Uudenkaupungin pääkirjasto ja Kalannin kirjasto sekä kirjastoauto ovat suljettuina asiakkailta maanantaina 23.3.2026 koko päivän ja tiistaina 24.3.2026 klo 12 saakka.

3. Koulunuorisotyöhanke

Lounais-Suomen aluehallintovirasto myönsi koulunuorisotyön hankkeelle valtionavustusta yhteensä 30 000 euroa. Koulunuorisotyön hanketta on toteutettu 1.12.2024-31.10.2025 välisellä ajalla. Valtionavustushakemus käytettiin kokonaisuudessaan hankkeeseen toteutettuun työhön ja Lounais-Suomen aluehallintovirastoon on hyväksynyt selvityksen valtionavustuksen käytöstä. Liitteenä selvitys valtionavustuksen käytöstä ja loppuselvityksen hyväksyntä.

4. Kirjastonuorisotyöhanke

Kirjastonuorisotyön jatkamiseksi on haettu valtionavustushakemusta, johon Lounais-Suomen aluehallintovirasto on myöntänyt yhteensä 30 000 euroa. Kirjastonuorisotyön toteuttamista on tarkoitus jatkaa 1.3.2026 alkaen 10 kuukaudella. Liitteenä päätös valtionavustuksesta.

5. Pakkaostokokeiden tulokset 2025

Pakkaostokokeet ovat osa lakisääteistä ehkäisevää päihdetyötä ja niiden tavoitteena on ehkäistä paikallisia alkoholi-, tupakka- ja rahapelihaittoja saatavuutta rajoittamalla. Uudessakaupungissa toteutettiin vuoden 2025 aikana pakka-toimintamallin mukaisia ostokokeita. Täysi-ikäiset mutta nuorelta näyttävät henkilöt yrittivät ostaa ikärajavalvottuja tuotteita alueen vähittäismyyntipisteistä.



Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 9

26.01.2026

Ostokokeen suorittajat keräsivät tietoa siitä, missä toimipisteissä ikärajavalvottuja tuotteita sai ostettua ilman henkilöllisyystodistusta.

Kokeet tehtiin yhteensä 14 myyntipisteessä, joihin sisältyi niin marketteja, kioskeja kuin huoltoasemiakin. Jokaisessa pisteessä asioitiin kaksi tai kolme kertaa, ja ostoyrityksiä kertyi yhteensä 23. Näistä 11,5 prosenttia onnistui eli nuorelta näyttävä henkilö sai ostettua alkoholi- tai tupakkatuotteita ilman, että henkilöllisyystodistusta kysyttiin.

Ostokokeet tukevat elinkeinoharjoittajien omavalvontaa ja kokeiden tuloksista saadaan tietoa alkoholin, tupakan ja rahapelien vähittäismyynnin ikärajojen omavalvonnan yleistilanteesta paikkakunnalla. Ostokokeiden tulosten avulla vähittäismyyjät voivat kehittää toimintansa vastuullisuutta. Vähittäismyyjille on toimitettu erillinen tiedote ostokokeen tuloksista. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen kanssa tehdään yhteistyötä elinkeinotoimijoiden kanssa ja pakkakokeen tuloksia tarkastellaan myös yhteisesti alueellisella tasolla. Näin tuetaan koko alueen yhdenmukaista ja vastuullista päihdehaittojen ehkäisyä.

6. Nuorisopalvelujen hiihtolomaviikon toiminta

Loma-aikoina nuorisopalvelut pyrkivät tarjoamaan erilaisia vapaa-ajan viettomahdollisuuksia nuorille. Nuorisotiloilla käy loma-aikoina vähäisestikin nuoria, joten nuorille on suunniteltu nuorille mieleisiä toimintoja lomaviikolle.

Hiihtoloman ohjelma alkaa Ukicon-cosplay tapahtumalla lauantaina 14.2.

Hiihtolomaviikon (vko 8) ohjelma:

Tiistai: Ulkoilupäivä 5lk-17v klo 13-15 sekä nuorisovaltuuston järjestämä ruuanlaitto-nuokkari klo 15–17

Keskiviikko: Wintterin nuorisotila on auki 7lk-17v klo 15–18. Mahdollisuus liikuntasalin käyttöön nuorisotilan kävijöille.

Torstai: Retki SuperParkkiin 5lk-17v nuorille.
Lisäksi vanhemmille nuorille suunnattu avantouinti ja saunamahdollisuus Saunalaituri Höyryssä klo 14-15.

**Uusikaupunki**Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 9

26.01.2026

Perjantai: Keilaus 5lk-17v klo 13-15**7. Viranhaltijapäätös: Kirjasto perintövarat**

Kirjastonuorisotyön kehittämiseen on myönnetty valtionavustusta 30000 €. Hankerahoitus kattaa 90 % kokonaiskuluista. Kaupungin omarahoitusosuuden kattamiseksi on myönnetty 5000 € Matti Heinosen perintövaroista. Myönnetyllä avustuksella ja omarahoitusosuudella saadaan palkattua kirjastonuorisotyöntekijä 10 kuukaudeksi. Viranhaltijapäätös liitteenä.

8. Viranhaltijapäätös: LENA-jääntasausrobotin hankinta Uudenkaupungin jäähalliin

Uudenkaupungin jäähalliin hankitaan LENA-jääntasausrobotti Iceguard Oy:ltä hintaan 18 800 euroa. Hankinta tehdään edullisimman tarjouksen perusteella ja se mahtuu talousarviossa varattuun määrärahaan.

9. Viranhaltijapäätös: Edustajien nimeäminen Varsinais-Suomen liiton kulttuuritoimikuntaan kaudelle 2026–2029

Uudenkaupungin kaupunki ehdottaa Varsinais-Suomen liiton kulttuuritoimikuntaan nimettäväksi kaudelle 2026–2029 Uudenkaupungin museonjohtaja, FM Mari Jalavaa (s.1967) sekä musiikkiopiston rehtori MM Jussi Kaurasta (s. 1971).

Esittelijä: Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

- 9 Nuorisovaltuusto 10.12.2025 päätösluettelo
- 10 Koulunuorisotyön vahvistaminen Selvitys valtionavustuksen käytöstä
- 11 Koulunuorisotyön vahvistaminen Loppuselvityksen hyväksyntä
- 12 Kirjastonuorisotyön vahvistaminen Valtionavustushakemuspäätös

**Uusikaupunki**

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 9

26.01.2026

- 13 Kirjasto perintövarat
- 14 LENA-jääntasausrobotin hankinta Uudenkaupungin jäähalliin
- 15 Edustajien nimeäminen Varsinais-Suomen liiton
kulttuuritoimikuntaan kaudelle 2026–2029

**Uusikaupunki**

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 8, § 9

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4, § 5, § 6, § 7

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin kaupungin hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihe)
Aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00



Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty: