

Perusraportti

SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIENHALLINNAN JÄRJESTÄMISEN ARVIONTI 2025

Näytetään 4 vastaajaa kyselyn vastaajien kokonaismäärästä 14

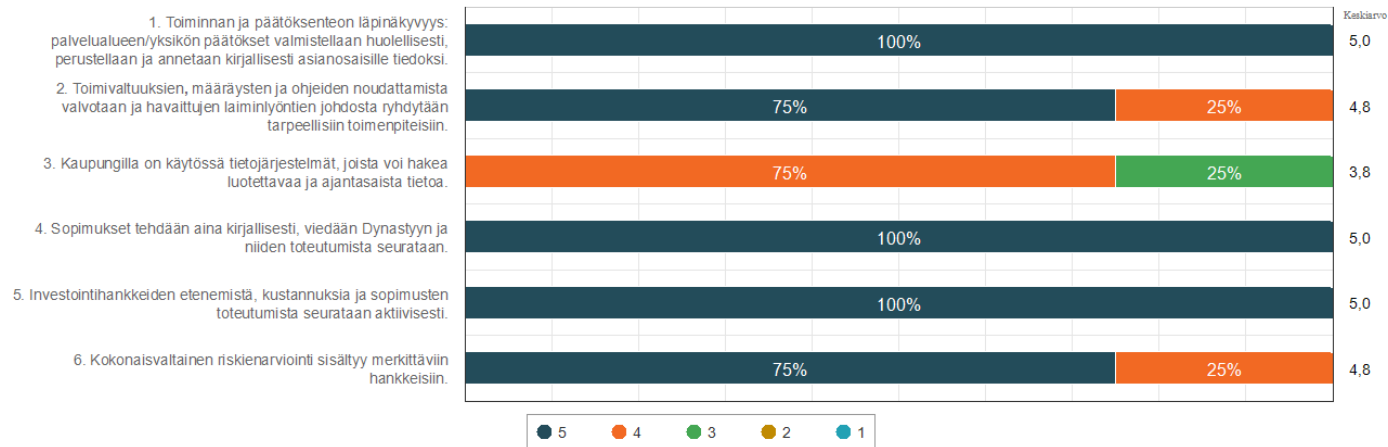
TEKNISET JA YMPÄRISTÖPALVELUT / TEKNINEN LAUTAKUNTA

Vastaajien määrä: 4 (Jari Nikkari, Rami Arola, Mikko Jalonen ja Titta Taipalus-Laine/Heidi Karru)

	5	4	3	2	1	Keskiarvo	Mediaani
1. Toiminnan ja päätöksenteon läpinäkyvyys: palvelualueen/yksikön päätökset valmistellaan huolellisesti, perustellaan ja annetaan kirjallisesti asianosaisille tiedoksi.	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	5,0	5,0
2. Toimivaltuuksien, määräysten ja ohjeiden noudattamista valvotaan ja havaittujen laiminlyöntien johdosta ryhdytään tarpeellisiin toimenpiteisiin.	75,0%	25,0%	0,0%	0,0%	0,0%	4,8	5,0
3. Kaupungilla on käytössä tietojärjestelmät, joista voi hakea luotettavaa ja ajantasaista tietoa.	0,0%	75,0%	25,0%	0,0%	0,0%	3,8	4,0
4. Sopimukset tehdään aina kirjallisesti, viedään Dynastiaan ja niiden toteutumista seurataan.	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	5,0	5,0
5. Investointihankkeiden etenemistä, kustannuksia ja sopimusten toteutumista seurataan aktiivisesti.	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	5,0	5,0
6. Kokonaisvaltainen riskienarviointi sisältyy merkittäviin hankkeisiin.	75,0%	25,0%	0,0%	0,0%	0,0%	4,8	5,0
Yhteensä	75,0%	20,8%	4,2%	0,0%	0,0%	4,7	5,0

A. JOHTAMINEN, HALLINTO JA INVESTOINNIT

Vastaajien määrä: 4



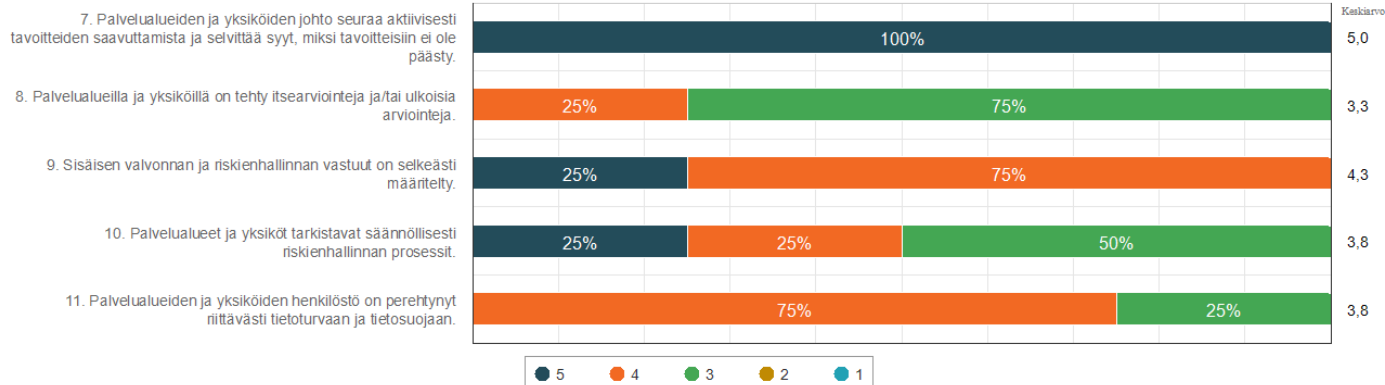
Lisätietoja:

Vastaajien määrä: 0

Vastaukset

B. TAVOITTEET JA RISKIENHALLINTA

Vastaajien määrä: 4



	5	4	3	2	1	Keskiarvo	Mediaani
7. Palvelualueiden ja yksiköiden johto seuraa aktiivisesti tavoitteiden saavuttamista ja selvittää syyt, miksi tavoitteisiin ei ole päästy.	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	5,0	5,0
8. Palvelualueilla ja yksiköillä on tehty itsearviointeja ja/tai ulkoisia arviointoja.	0,0%	25,0%	75,0%	0,0%	0,0%	3,3	3,0
9. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan vastuut on selkeästi määritelty.	25,0%	75,0%	0,0%	0,0%	0,0%	4,3	4,0
10. Palvelualueet ja yksiköt tarkistavat säännöllisesti riskienhallinnan prosessit.	25,0%	25,0%	50,0%	0,0%	0,0%	3,8	3,5
11. Palvelualueiden ja yksiköiden henkilöstö on perehtynyt riittävästi tietoturvaan ja tietosuojaan.	0,0%	75,0%	25,0%	0,0%	0,0%	3,8	4,0
Yhteensä	30,0%	40,0%	30,0%	0,0%	0,0%	4,0	4,0

Lisätietoja edellä esitettyihin kysymyksiin:

Vastaajien määrä: 1

Vastaukset
Riskejä ei ole toteutunut. Itse- tai ulkoisissa arvioinneissa on parantamisen varaa.

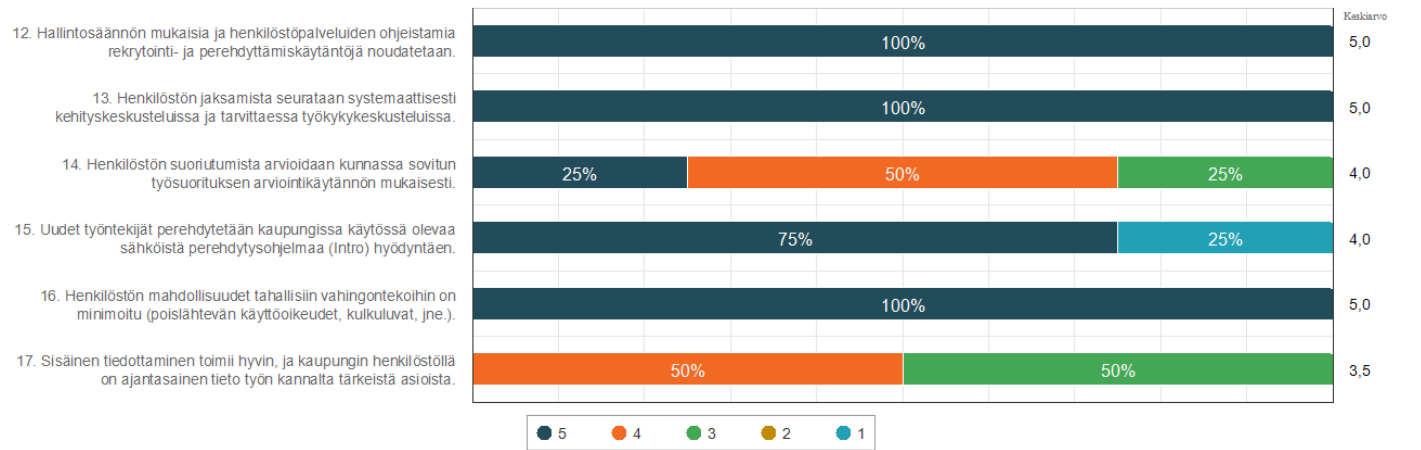
Onko toimielimen tai viranhaltijan toimintaan tilikauden aikana kohdistunut kunnallisvalitus, korvausvaatimus, syytteesen asettaminen tai muu oikeusseuraamus?

Vastaajien määrä: 3

Vastaukset
Ei ole
Korvausvaatimus liukastumisesta kaupungin kunnossapitämällä kadulla.
Katujen kunnossapidon osalta korvausvaatimuksia.

C. HENKILÖSTÖ JA TIEDOTTAMINEN

Vastaajien määrä: 4



	5	4	3	2	1	Keskiarvo	Mediaani
12. Hallintosäännön mukaisia ja henkilöstöpalveluiden ohjeistamia rekrytointi- ja perehdyttämiskäytäntöjä noudatetaan.	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	5,0	5,0
13. Henkilöstön jaksamista seurataan systemaattisesti kehityskeskusteluissa ja tarvittaessa työkykykeskusteluissa.	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	5,0	5,0
14. Henkilöstön suoriutumista arvioidaan kunnassa sovitun työsuorituksen arviointikäytännön mukaisesti.	25,0%	50,0%	25,0%	0,0%	0,0%	4,0	4,0
15. Uudet työntekijät perehdytetään kaupungissa käytössä olevaa sähköistä perehdytysohjelmaa (Intro) hyödyntäen.	75,0%	0,0%	0,0%	0,0%	25,0%	4,0	5,0
16. Henkilöstön mahdollisuudet tahallisiin vahingontekoihin on minimoitu (poislähtevän käyttöoikeudet, kulkuluvat, jne.).	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	5,0	5,0
17. Sisäinen tiedottaminen toimii hyvin, ja kaupungin henkilöstöllä on ajantasainen tieto työn kannalta tärkeistä asioista.	0,0%	50,0%	50,0%	0,0%	0,0%	3,5	3,5
Yhteensä	66,7%	16,7%	12,5%	0,0%	4,2%	4,4	5,0

Lisätietoja:

Vastaajien määrä: 1

Vastaukset
Kehityskeskustelut n. kerran vuodessa. Henkilöstön hyvästä suoriutumisesta palkitaan kaupungin palkitsemisohjeiden mukaisesti.