



Valinta toistaiseksi voimassa olevaan kulttuurituottaja-kirjastovirkailijan tehtävään

Hakija/vireillepanija Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Selostus asiasta Uudenkaupungin kaupunginvaltuusto on myöntänyt määrärahat toistaiseksi voimassa olevan kulttuurituottaja-kirjastovirkailija vakanssiin. Kulttuurituottaja-kirjastovirkailijan työsuhde on yhdistelmävakanssi, jossa työaika jakautuu 50 % kulttuurituottajan työhön ja 50 % kirjastovirkailijan työhön. Keskeisimmät työtehtävät liittyvät tapahtumatuotantoon, asiakaspalveluun, taide- ja kirjanäyttelyihin, viestintään ja markkinointiin erityisesti sosiaalisessa mediassa, kirjastoaineistojen käsittelyyn ja järjestelyyn, sekä kirjastokuljetuksiin. Työ sisältää myös yhteistyötä eri kaupunkiorganisaation yksiköiden ja paikallisen yhdistyskentän välillä.

Työllä pyritään herättämään innostusta lukemista ja kulttuurin harrastamista kohtaan, sekä syventämään kirjasto- ja kulttuuripalveluiden yhteistyötä. Työtä tehdään paikan päällä kulttuurikeskus Crusellissa ja Uudenkaupungin pääkirjastossa sekä tarvittaessa myös muissa toimipisteissä.

Kelpoisuusvaatimuksena tehtävään on alalle soveltuva ammatillinen tutkinto tai korkeakoulututkinto.

Uudenkaupungin kaupunki ilmoitti kuntarekry.fi sivustolla avoimesta työpaikasta 26.1.-15.2.2026 välisenä aikana. Määräaikaan mennessä hakemuksia tuli neljäkymmentäkolme (43). Kaikki hakijat täyttivät kelpoisuusvaatimukset. Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin viisi (5) hakijaa. Yksi (1) haastatteluun kutsuttu hakija perui hakemuksensa ennen haastattelua. Kaupungin henkilöstöjohtaja Maaru Seikola sekä hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso haastattelivat neljä (4) hakijaa 24.2.2026.

Hakemusten ja haastatteluiden perusteella tehtävään valitaan kuvataiteilija Suvi Hammar sekä varalle kulttuurituottaja Antti Maantiehinho. Hakemuksen ja haastattelun perusteella Suvi Hammar osoitti omaavansa laaja-alaista kulttuurialan osaamista, jonka lisäksi hänellä on



Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelut

Hyvinvointijohtaja

27.02.2026

§ 10/2026

erinomaiset viestintätaidot. Tämän lisäksi valittu hakija osoitti selkeästi kyvykkyytensä kehittää Uudenkaupungin kulttuuripalveluita.

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Päätös

Kulttuurituottaja-kirjastovirkailijan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään valitaan kuvataiteilija Suvi Hammar sekä varalle kulttuurituottaja Antti Maantiehinho.

Peruste

Hallintosääntö 62 §

Allekirjoitus

Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Tämä asiakirja on allekirjoitettu Uudenkaupungin kaupungin sähköisessä asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksi

Hakijat
Vastaava kulttuurituottaja
Kirjastotoimenjohtaja
Henkilöstöpalvelut
Talouspalvelut
Palkanlaskenta
Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen voi hakea muutosta hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalta.

Kyseessä on yksityisoikeudellinen päätös. Työsuhdetta koskevista ja muista yksityisoikeudellisista sopimuksista koskevista päätöksistä ei ole sisällöllistä oikaisuvaatimusoikeutta eikä valitusoikeutta hallinto-oikeuteen.

Oikaisuvaatimusohjeet ovat liitteenä.



OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:



Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelut
Hyvinvointijohtaja

27.02.2026

§ 10/2026

Osoite: Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihde)
Aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty: