



Opetus- ja kasvatustalautakunta

Aika 29.04.2026 klo 18:00 - 20:11

Paikka Wintteri, Rauha-salin parvi

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|------|-------------------------------------------------------------------------|------|
| § 22 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 3 |
| § 23 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta | 4 |
| § 24 | Muutos perusopetuksen tuntijakoon 1.8.2026 alkaen | 5 |
| § 25 | Perusopetuksen oppilaaksiottoalueiden tarkistaminen | 7 |
| § 26 | Kasvun ja oppimisen palvelujen osavuosikatsaus 1-3 kk / 2026 | 9 |
| § 27 | Päivittäisen esiopetuksen kesto | 11 |
| § 28 | Varhaiskasvatuksen palvelusetelin arvon tarkistaminen 1.8.2026 alkaen | 13 |
| § 29 | Varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjan päivittäminen | 15 |
| § 30 | Muutos varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin 1.8.2026 alkaen | 17 |
| § 31 | Yksityisen hoidon tuen kuntalisän määrän tarkistaminen | 19 |
| § 32 | Esiopetuksen järjestäminen Päiväkoti Tiitiäisessä lukuvuonna 2026-2027 | 21 |
| § 33 | Esiopetuksen järjestäminen Päiväkoti Tilkkutäkissä lukuvuonna 2026-2027 | 23 |



Opetus- ja kasvatuslautakunta

Aika 29.04.2026 klo 18:00 - 20:11

Osallistujat

| | Nimi | Klo | Tehtävä | Lisätiedot |
|------------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------|------------|
| Läsnä | Isotupa Anu | 18:00 - 20:11 | puheenjohtaja | |
| | Tättilä Anniina | 18:00 - 20:11 | varapuheenjohtaja | |
| | Alkio Tiina | 18:00 - 20:11 | jäsen | |
| | Ankelo Matti | 18:00 - 20:11 | jäsen | |
| | Helén Mia | 18:00 - 20:11 | jäsen | |
| | Lahikainen Jari | 18:00 - 20:11 | jäsen | |
| | Mänty Merja | 18:00 - 20:11 | jäsen | |
| | Pitkämäki Petteri | 18:00 - 20:11 | jäsen | |
| | Turunen Marko | 18:00 - 20:11 | jäsen | |
| | Muu | Reijonsaari Jaana | 18:00 - 20:11 | kh:n pj |
| Ali-Laurila Mirkka | | 18:00 - 20:11 | kh:n edustaja | |
| Lindström Mette | | 18:07 - 20:11 | nuorisovalt. edustaja | |
| Kitola Arja | | 18:00 - 20:11 | opetustoimenjohtaja, esittelijä | |
| Kiiveri Annina | | 18:00 - 20:11 | varhaiskasvatuksen johtaja | |
| Arvela-Hellén Leena | | 18:00 - 18:13 | asiantuntija | |
| Lehtonen Erika | | 18:00 - 20:11 | sihteeri | |
| Poissa | Vainio Atso | 18:00 - 20:11 | kaupunginjohtaja | |

Allekirjoitukset

Anu Isotupa
puheenjohtajaErika Lehtonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 22 - 33

Pöytäkirjan tarkastus Uudessakaupungissa 30.4.2026

Petteri Pitkämäki
pöytäkirjantarkastajaMatti Ankelo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin verkkosivuilla



Uusikaupunki

Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 22

29.04.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Opetus- ja kasvatuslautakunta 29.04.2026 § 22

Kuntalain 103 §:n mukaan:

”Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.”

Päätösehdotus: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Uusikaupunki**

Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 23

29.04.2026

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Opetus- ja kasvatuslautakunta 29.04.2026 § 23

Päätösehdotus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Petteri Pitkämäki ja Matti Ankelo. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti 30.4.2025 klo 13.00 jälkeen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Asioiden käsittelyjärjestystä muutettiin niin, että seuraavaksi käsiteltiin § 25.



Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 24

29.04.2026

Muutos perusopetuksen tuntijakoon 1.8.2026 alkaen

Opetus- ja kasvatuslautakunta 29.04.2026 § 24
4243/12.00.01/2026

Valmistelija: Apulaisrehtori Virve Pihlava-Lahtinen
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Perusopetuksen tuntijakoon lisättiin valtioneuvoston asetuksella B1-kielen opetukseen lisätunti 1.8.2024 alkaen 7. vuosiluokalle. Uudessakaupungissa B1-kieli on ruotsi. Vaikka B1-kielen opetustuntimääräys koski 7. vuosiluokkaa, niin käytännössä tuntijaon muutos piti antaa myös takautuvasti perusopetuksessa oleville oppilaille. Aiemmin päätettiin, että Uudessakaupungissa tuo lisätunti toteutetaan 9. vuosiluokalla.

Kahtena viimeisimpänä lukuvuonna tuntijaot ovat olleet:

| Lukuvuosi | 7. vuosiluokka, vuosiviikkotunnit | 8. vuosiluokka, vuosiviikkotunnit | 9. vuosiluokka, vuosiviikkotunnit |
|------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------|
| 2024-2025 ja 2025-2026 | 31 | 30 | 31 (takautuva lisätunti 9. vuosiluokalla) |

Syksystä 2026 alkaen perusopetuksessa ei enää ole oppilaita, joille pitäisi B1-kielen lisätunti opettaa takautuvasti. B1-kielen tuntijakoon esitetään tehtäväksi Uudessakaupungissa muutos, että jatkossa lisätunti opiskellaan vain 7. vuosiluokalla. Tällöin 7. – 9. luokalla oppilaiden viikkotuntimäärät olisivat:

| Lukuvuosi | 7. vuosiluokka, vuosiviikkotunnit | 8. vuosiluokka, vuosiviikkotunnit | 9. vuosiluokka, vuosiviikkotunnit |
|-------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 2026- 2027 alkaen | 31 | 30 | 30 |

Liitteenä on ehdotus päivitetystä tuntijaosta.

**Uusikaupunki**

Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 24

29.04.2026

Esittelijä:

Opetustoimenjohtaja Arja Kitola

Päätösehdotus:

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää hyväksyä perusopetuksen tuntijaon Uudenkaupungin perusopetuksessa 1.8.2026 alkaen liitteen mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

1 Perusopetuksen tuntijako 1.8.2026 alkaen

Jakelu

Perusopetus



Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 25

29.04.2026

Perusopetuksen oppilaaksiottoalueiden tarkistaminen

Opetus- ja kasvatuslautakunta 29.04.2026 § 25
4117/12.00.00/2026

Valmistelija:

Opetustoimenjohtaja Arja Kitola
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Opetus- ja kasvatuslautakunta on 23.10.2024 (§ 55) päättänyt, että Uudenkaupungin oppilaaksiottoalueiden rajat tulee tarkastella uudelleen. Rajoja on tarkasteltu viimeksi vuonna 2011.

Tällä hetkellä joillakin Kalannin oppilaaksiottoalueella asuvilla lapsilla on selkeästi lyhyempi matka keskustan alueen kouluihin, minkä vuoksi osa nykyisestä Kalannin oppilaaksiottoalueesta on perusteltua liittää keskustan oppilaaksiottoalueeseen.

Kuntalaisia on kuultu suunnitellusta muutoksesta. Halukkaat ovat voineet lausua näkemyksensä sähköisellä lomakkeella 9.-22.4.2026 välisenä aikana. Kuulemisen vastaukset on huomioitu asian valmistelussa ja niitä käsitellään kokousasian yhteydessä.

Esittelijä:

Opetustoimenjohtaja Arja Kitola

Päätösehdotus:

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää muuttaa Kalannin ja keskustan oppilaaksiottoalueen rajan liitteessä olevan kartan mukaiseksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Nuorisovaltuuston edustaja Mette Lindström saapui kesken tämän asian käsittelyn klo 18.07. Leena Arvela-Hellén poistui tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.13.

Liitteet

2 Oppilaaksiottoalueen muutos kartalla

Jakelu



Uusikaupunki

Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 25

29.04.2026

Perusopetus



Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 26

29.04.2026

Kasvun ja oppimisen palvelujen osavuosikatsaus 1-3 kk / 2026

Opetus- ja kasvatuslautakunta 29.04.2026 § 26
4249/02.02.02/2026

Valmistelija: Laskentapäällikkö Päivi Forsman
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Toimielimet raportoivat talousarvion toteutumisesta valtuustolle neljännesvuosittain. Ensimmäinen raportointikausi kattaa kuukaudet 1-3 (taloudelliset tavoitteet), toinen 1-6 (toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet), kolmas 1-9 (taloudelliset tavoitteet) ja neljäs 1-12 (tilinpäätös), Raportit toimitetaan palvelualueittain.

Tasaisen käytön mukainen kolmen kuukaudein toteutuma on 25 %, mutta henkilöstömenojen toteutumisasteen on oltava tätä pienempi. Käyttöprosenttiin vaikuttaa myös se, että osa kustannuksista ja tuotoista ei toteudu tasaisesti ympäri vuoden.

Talousarviossa ja toteutumassa ovat mukana sekä ulkoiset että sisäiset erät ja poistot sekä valmistus omaan käyttöön.

Palvelualueiden käyttötalous

Varhaiskasvatuksen toimintatuottojen toteutumisaste oli 67 %, toimintakulujen 24 % ja toimintakatteen 23 %.

Perusopetuksen toimintatuottojen toteutumisaste oli 39 %, toimintakulujen 26 % ja toimintakatteen 25 %.

Lukion toimintatuottojen toteutumisaste oli 138 %, toimintakulujen 23 % ja toimintakatteen 23 %.

Esittelijä: Opetustoimenjohtaja Arja Kitola

Päätösehdotus: Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää merkitä tiedoksi kasvun ja oppimisen palvelujen 1-3/2026 osavuosikatsauksen.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.



Uusikaupunki

Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 26

29.04.2026

Liitteet

3 Oppimisen ja kasvun palveluiden osavuosisikatsaus 1-3 / 2026



Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 27

29.04.2026

Päivittäisen esiopetuksen kesto

Opetus- ja kasvatuslautakunta 29.04.2026 § 27
4258/12.00.01/2026

Valmistelija: Annina Kiiveri
varhaiskasvatuksen johtaja
annina.kiiveri(ät)uusikaupunki.fi

Esiopetuksella tarkoitetaan oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuonna annettavaa suunnitelmallista opetusta ja kasvatusta. Esiopetuksesta säädetään perusopetuslaissa. Esiopetuksen valtakunnalliset opetussuunnitelman perusteet asettavat esiopetukselle tavoitteet, ohjaavat esiopetuksen sisällön suunnittelua ja ovat perustana paikallisille opetussuunnitelmille.

Lapsen on osallistuttava oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuotena esiopetukseen tai muuhun esiopetuksen tavoitteet saavuttavaan toimintaan. Perusopetuslain mukainen esiopetus on osallistujille maksutonta. Lapsen huoltajan on huolehdittava siitä, että lapsi osallistuu esiopetukseen tai muuhun esiopetuksen tavoitteet saavuttavaan toimintaan.

Esiopetus kestää tavallisesti vuoden. Esiopetusta annetaan vähintään 700 tuntia vuodessa. Esiopetukseen osallistuvalla lapsella tulee olla mahdollisuus käyttää esiopetusaikaa täydentäviä varhaiskasvatuspalveluita.

Uudessakaupungissa esiopetuksen päivittäiseksi kestoksi on määritelty noin neljä tuntia. Määrittely perustuu 700 vuosittaisen tunnin jakautumiseen lukuvuodessa oleville arkipäiville poislukien loma-ajat. Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää vuosittain esi- ja perusopetuksen työ- ja loma-ajoista.

Nykytilanteessa lähes kaikissa toimintayksiköissä päivittäisen esiopetuksen kesto on tasan neljä tuntia. Palvelun järjestämisen periaatteiden selkiyttämiseksi esitetään, että jatkossa esiopetuksen päivittäinen kesto on kaikissa toimintayksiköissä tasan neljä tuntia. Kustannusvaikutus arvioidaan erittäin vähäiseksi, sillä toimintatapa on yleinen jo nyt ja lisäksi lähes 73 % asiakkaista ei tälläkään hetkellä maksa varhaiskasvatuspalveluista. Siksi ilmaisen



Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 27

29.04.2026

esiopetusajan lisääntymisen esimerkiksi kymmenellä minuutilla päivässä vain muutamissa yksiköissä ei arvioida aiheuttavan juurikaan muutoksia asiakasmaksukertymään.

Päivittäisen esiopetuksen alkamis- ja päättymisajan toimintayksikkö määrittelee itse siten, että ohjelmistoteknisistä syistä alkamis- ja päättymisajat ovat joko tasa- puoli tai varttitunnein. Tyypillisimmin esiopetus alkaa klo 8.30-9 välillä ja päättyy klo 12:30-13 välillä.

Esittelijä:

Opetustoimenjohtaja Arja Kitola

Päätösehdotus:

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää, että Uudessakaupungissa päivittäisen esiopetuksen kesto on neljä tuntia ja että kukin toimintayksikkö määrittelee päivittäisen esiopetuksen alkamis- ja päättymisajan itse selostusosan mukaisesti.

Päätös:

Opetus- ja kasvatuslautakunta päätti, että Uudessakaupungissa päivittäisen esiopetuksen kesto on neljä tuntia ja että kukin toimintayksikkö määrittelee päivittäisen esiopetuksen alkamis- ja päättymisajan itse selostusosan mukaisesti 11.8.2026 alkaen.



Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 28

29.04.2026

Varhaiskasvatuksen palvelusetelin arvon tarkistaminen 1.8.2026 alkaen

Opetus- ja kasvatuslautakunta 29.04.2026 § 28
4180/02.05.00.00/2026

Valmistelija: Varhaiskasvatuksen johtaja Annina Kiiveri
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Palvelusetelin tarkistamisen periaatteet

Palvelusetelisääntökirjassa määritellään palvelusetelin suurimman arvon tarkistamisen periaatteet, jotka ovat seuraavat:
"Varhaiskasvatuksen palvelusetelin enimmäisarvo hyväksytään Uudenkaupungin kaupungin opetus- ja kasvatuslautakunnassa. Palvelusetelin arvo tarkistetaan vuoden välein ja tarkistettu hinta otetaan käyttöön aina uuden toimintakauden alussa, samaan aikaan kun kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksuun tulee valtakunnallisia muutoksia. Arvon ohjeellisena tarkistusperiaatteena käytetään sosiaalipalveluiden ansiotasoindeksiä ja elinkustannusindeksiä yhdistettyä indeksiä. Indeksi muodostuu siten, että sosiaalipalveluiden ansiotason vaikutus on 70% ja elinkustannusindeksiin vaikutus 30%. Laskennassa käytetään viimeisimpiä käytössä olevia Tilastokeskuksen indeksejä."

Tarkasteltaessa edellä mainitulla periaatteella palvelusetelin suurinta arvoa indeksin vaikutus kokonaisuudessaan verrattuna elokuuhun 2025 olisi 3,25 % käyttäen perusvuotta 2015 = 100, jolloin palvelusetelin perusarvo olisi päiväkodeissa 1067 euroa kuukaudessa, korotusta 34 euroa kuukaudessa. Laskelma on esityslistan liitteenä. Muiden palveluntarpeiden arvot saadaan sääntökirjan 4.1. luvun mukaisilla kertoimilla. Lapsikohtaisen palvelusetelin arvo määräytyy lapsen iän, mahdollisen tuen tarpeen, perheen koon ja bruttotulojen sekä perheen ja tuottajan välisessä palvelusopimuksessa sovittu palvelutarpeen perusteella.

Palveluntuottajia on tiedotettu uudesta palvelusetelin arvon indeksilaskelmasta ja heiltä on vastauksena siihen vastaanotettu yhteinen kannanotto (liitteenä). Kannanotossa esitetään, että korotuksen tulisi 3,25 % (34 €) sijaan olla 3,8 % (39 €). Kannanotto on otettu huomioon esityksen valmistelussa.

**Uusikaupunki**

Opetus- ja
kasvatustalokunta

§ 28

29.04.2026

Palvelusetelillä järjestettävään varhaiskasvatukseen osallistuu tällä hetkellä n. 110 lasta. Palvelusetelin määräraha talousarviossa 2026 on laskettu sen arvion mukaan, että palvelusetelin arvo tarkistetaan indeksilaskelman mukaisesti 1.8.2026 alkaen. Uudenkaupungin varhaiskasvatuksen palvelusetelin perusarvo on 23.4.2026 saatavissa olleiden vertailutietojen mukaan seutukunnallisesti korkealla tasolla ja on aiempinakin vuosina ollut pääsääntöisesti kolmen korkeimman arvon joukossa. Myös lapsikohtaisen palvelusetelin arvon määräytymiseen vaikuttavat kertoimet (lapsen ikä, tuen tarve) ovat korkeimpien joukossa. Edeltävän kuvauksen perusteella esitetään, että palvelusetelin arvo määritetään indeksilaskelman mukaisen 3,25 % mukaan lähimpään tasaeuroon pyöristäen, perusarvon ollessa tällöin 1067 euroa kuukaudessa.

Esittelijä:

Opetustoimenjohtaja Arja Kitola

Päätösehdotus:

Opetus- ja kasvatustalokunta päättää, että palvelusetelin arvo on 1.8.2026 alkaen 1067 euroa.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 4 Kannanotto palvelusetelin ehdotettuun indeksikorotukseen
- 5 Palvelusetelin indeksikorotus 2026



Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 29

29.04.2026

Varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjan päivittäminen

Opetus- ja kasvatuslautakunta 29.04.2026 § 29
4181/02.05.00.00/2026

Valmistelija: Varhaiskasvatuksen johtaja Annina Kiiveri
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Palvelusetelisääntökirja on laadittu Uudenkaupungin kaupungin menettelytapaohjeeksi päiväkotien palveluseteliin. Sääntökirja ei ole sopimus Uudenkaupungin kaupungin ja palvelujen tuottajan välillä.

Uudenkaupungin kaupungilla on oikeus tehdä muutoksia tämän sääntökirjan ja/tai sen liitteiden sisältämiin määräyksiin. Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyy sääntökirjan yleiseen osaan ja varhaiskasvatuksen johtaja sääntökirjan erityiseen osaan tehtävät muutokset. Palveluntuottaja kuullaan ja informoidaan muutoksista.

Päivittämistarve koskee erityisesti muuttuneita lainkohtia, kun Laki varhaiskasvatuksen palvelusetelistä (1048/2025) on tullut voimaan 1.1.2026. Lisäksi on tehty muutoksia muihin päivittämistyön yhteydessä tarpeellisiksi koettuihin kohtiin. Päivittämistyö on tehty yhteistyössä yksityisten palveluntuottajien kanssa.

Sääntökirja on liitteen mukaisena voimassa 1.8.2026 alkaen toistaiseksi.

Päivitetty palvelusetelisääntökirja on liitteenä. Asiakirja on toistaiseksi luonnosversiona, jotta siitä on selkeästi havaittavissa tehdyt päivitykset. Päivitykset on kirjattu punaisella fontilla, ja oheen on yliviivattuna jätetty näkymään aiempi teksti.

Esittelijä: Opetustoimenjohtaja Arja Kitola

Päätösehdotus: Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää hyväksyä Uudenkaupungin varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjan liitteen mukaisena 1.8.2026 alkaen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Uusikaupunki

Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 29

29.04.2026

Liitteet

6 Varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirja 1.8.2026 alkaen

**Uusikaupunki**Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 30

29.04.2026

Muutos varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin 1.8.2026 alkaenOpetus- ja kasvatuslautakunta 29.04.2026 § 30
4190/02.05.00.00/2026Valmistelija: Varhaiskasvatuksen johtaja Annina Kiiveri
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Varhaiskasvatuksessa perittävät asiakasmaksut on tarkistettu opetustoimen hintaindeksillä ja maksun määräämisessä käytettävät tulorajat yleisellä ansiotasoindeksillä.

Kunnassa tulee päättää siitä, miten indeksitarkistuksen vuoksi muuttuneet asiakasmaksut ja tulorajat vaikuttavat kunnassa perittäviin asiakasmaksuihin. Asiakkaille tulee tehdä uudet maksupäätökset, mikäli maksu muuttuu.

Asiakasmaksujen osalta ylin perittävä maksu nousee nykyisestä 311 eurosta 335 euroon. Alin perittävä maksu nousee nykyisestä 30 eurosta 32 euroon. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 % nuorimman lapsen maksusta eli enintään 134 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki ei koske yksityisesti järjestettävää varhaiskasvatusta.

Muutokset tulevat voimaan 1.8.2026 alkaen.

Tulorajat ja maksuprosentit 1.8.2026 alkaen

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajat muuttuvat indeksitarkistuksen vuoksi seuraavasti:



Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 30

29.04.2026

| Perheen koko, henkilöä | Tuloraja €/kk | | | Maksuprosentti |
|------------------------------|---------------|----------|----------|----------------|
| | 1.8.2022 | 1.8.2024 | 1.8.2026 | |
| 2 | 2 913 | 4 066 | 4 369 | 10,7 |
| 3 | 3 758 | 5 245 | 5 635 | 10,7 |
| 4 | 4 267 | 5 956 | 6 399 | 10,7 |
| 5 | 4 777 | 6 667 | 7 163 | 10,7 |
| 6 | 5 284 | 7 376 | 7 925 | 10,7 |

Taulukossa mainittu myös aiemmat indeksitarkistukset 1.8.2022 ja 1.8.2024.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu opetustoimen hintaindeksiin ja tulorajat ansiotasoindeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetussa laissa tarkemmin säädetyllä tavalla

Esittelijä:

Opetustoimenjohtaja Arja Kitola

Päätösehdotus:

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää, että varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja määriteltäessä noudatetaan 1.8.2026 lähtien voimaan tulevia varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaisia tulorajoja ja maksuprosentteja Suomen Kuntaliiton yleiskirjeen 8/2025 mukaan.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 31

29.04.2026

Yksityisen hoidon tuen kuntalisän määrän tarkistaminen

Opetus- ja kasvatuslautakunta 29.04.2026 § 31
4187/02.05.00.00/2026

Valmistelija: Varhaiskasvatuksen johtaja Annina Kiiveri
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Uudessakaupungissa on kunnallisen varhaiskasvatuksen lisäksi käytössä palveluseteli (kaksi palvelusetelipäiväkotia) ja lakisääteisen yksityisen hoidon tuen lisäksi maksettava yksityisen hoidon tuen kuntalisä (tällä hetkellä kolme yksityistä perhepäivähoitajaa, 9 lasta).

Palvelumuoto ei ole lakisääteinen, mutta sille on toistaiseksi ollut kysyntää Uudessakaupungissa. Kysyntä on tällä hetkellä jonkin verran vähentynyt aiempiin vuosiin verrattuna. Palvelumuodon hyödyntäminen on huoltajan valinta, eikä kunta voi vaikuttaa siihen, hakeeko huoltaja Kelan kautta maksettavaa yksityisen hoidon tukea lapsensa hoidon järjestämiseksi esimerkiksi yksityisessä perhepäivähoidossa. Kunta määrittää kuitenkin yksityisen hoidon tuen kuntalisän määrän itse.

Yksityisen hoidon tuen kuntalisää voidaan maksaa vain kunnan hyväksymälle yksityisen varhaiskasvatuksen tuottajalle (Uudessakaupungissa vain yksityinen perhepäivähoito). Yksityisen hoidon tuen kuntalisää voi saada, mikäli lapsesta saadaan Kelan kautta maksettavaa yksityisen hoidon tukea ja lapsi asuu tosiasiallisesti Uudessakaupungissa.

Yksityisen hoidon tuen kuntalisään oikeuttava hoito tulee olla kokopäiväistä yli 5 h/päivä kestävää tai kokopäiväistä yli 20 h/viikko kestävää.

Osaviikkoisen hoidon yksityisen hoidon tuen kuntalisä määräytyy yksityisen hoidon tuen kuntalisä prosentteina seuraavasti:

| | | | |
|-------|------|-------|------|
| 17 pv | 85 % | 13 pv | 65 € |
| 16 pv | 80 % | 12 pv | 60 % |
| 15 pv | 75 % | 11 pv | 55 % |
| 14 pv | 70 % | 10 pv | 50 % |



Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 31

29.04.2026

Yksityisen hoidon tuen kuntalisää ei makseta kuukautta lyhyemmältä ajalta. Lapsen huoltajat hakevat yksityisen hoidon tukea Kelalta ja yksityisen hoidon tuen kuntalisää kaupungilta. Yksityisen hoidon tuen kuntalisää maksetaan palvelun tuottajalle hoitosopimuksessa sovitun hoitoajan mukaan. Yksityisen hoidon tuen kuntalisää voidaan maksaa taannehtivasti 3 kuukauden ajalta.

Yksityisen hoidon tuen kuntalisän määrä tarkistetaan vuosittain (OPEKAS 29.3.2023 § 16). Tuoreimmat tiedot valtakunnallisista keskiarvoista ovat vuodelta 2024 (Kuntaliitto). Yksityisen hoidon tuen kuntalisän nykyiset määrät ovat Uudessakaupungissa 286 €/kk (alle 3v. lapsi) ja 260 €/kk (yli 3v. lapsi). Yksityisen hoidon tuen kuntalisää on viimeksi korotettu 1.8.2025 alkaen. Määrät ovat valtakunnallisesti vertailtuna kohtuulliset, minkä vuoksi esitetään, että määrät pidetään nykyisellään 1.8.2026 alkaen.

Esittelijä:

Opetustoimenjohtaja Arja Kitola

Päätösehdotus:

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää, että yksityisen hoidon tuen kuntalisän määrät pidetään nykyisellään 1.8.2026 alkaen ollen seuraavat: alle 3 v. 286 €/kk ja yli 3 v. 260 €/kk.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 32

29.04.2026

Esiopetuksen järjestäminen Päiväkoti Tiitiäisessä lukuvuonna 2026-2027

Opetus- ja kasvatuslautakunta 29.04.2026 § 32
4185/02.08.00/2026

Valmistelija:

Varhaiskasvatuksen johtaja Annina Kiiveri
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Päiväkodin johtaja Sane Mattila ja palvelujohtaja Emilia Lassila tarjoavat 6-vuotiaiden esiopetuksen järjestämistä lukuvuonna 2026 - 2027 Päiväkoti Tiitiäisessä hintaan 800 €/kk /esioppilas.

Vuoden 2025 kustannusarvio kunnallisessa päiväkodissa järjestetystä esiopetuksesta on 761 €/kk/esioppilas.

Sekä kunnallisessa että yksityisessä esiopetuksessa ryhmäkoon tulee olla vähintään seitsemän lasta. Mikäli johonkin päiväkotiin ei muodostu vähintään 7 lapsen esiopetusryhmää, opetus- ja kasvatuslautakunta valtuuttaa opetustoimenjohtajan harkitsemaan tapauskohtaisesti taloussuunnitelman tavoitteet huomioon ottaen miten esiopetus järjestetään tässä tilanteessa.

Lukuvuonna 2026 - 2027 Päiväkoti Tiitiäisessä on 20 esioppilasta.

Täysi esiopetusmaksu maksetaan kaikilta esiopetuskuukausilta, paitsi kesä-elokuulta. Varhaiskasvatuspalvelut antaa päiväkodeille laskutusohjeet kesä- ja elokuun osalta. Toiminnassa tulee noudattaa perusopetuksesta annettua lakia ja asetusta, sekä valtakunnallista ja paikallista esiopetussuunnitelmaa.

Esiopetuspaikan tulee esittää varhaiskasvatuksen johtajalle tieto seuraavien järjestämisedellytysten täyttymisestä:

- toimintapisteen vuosittain laadittava toimintasuunnitelma
- opetusmateriaalin, aterian ja tapaturmien hoidon edellytykset, jotka ovat lapselle maksuttomia
- esiopetusta antavan opettajan kelpoisuus tehtävään
- esiopetusryhmän toiminta-aika

Esittelijä:

Opetustoimenjohtaja Arja Kitola

**Uusikaupunki**

Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 32

29.04.2026

Päätösehdotus: Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää ostaa Päiväkoti Tiitiäiseltä siellä oleville 6-vuotiaille lapsille esiopetuspalvelut toimintakaudeksi 2026 - 2027 hintaan 800 €/kk/esioppilas selostustekstin mukaisesti.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

7 Tiitiäisen esiopetustarjous 2026



Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 33

29.04.2026

Esiopetuksen järjestäminen Päiväkoti Tilkkutäkissä lukuvuonna 2026-2027

Opetus- ja kasvatuslautakunta 29.04.2026 § 33
4186/02.08.00/2026

Valmistelija:

Varhaiskasvatuksen johtaja Annina Kiiveri
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Päiväkodinjohtaja Marika Heino tarjoaa 6-vuotiaiden esiopetuksen järjestämistä lukuvuonna 2026 - 2027 Päiväkoti Tilkkutäkissä hintaan 794 €/kk/esioppilas.

Vuoden 2025 kustannus kunnallisessa päiväkodissa järjestetystä esiopetuksesta on ollut 761 €/kk/esioppilas.

Sekä kunnallisessa että yksityisessä esiopetuksessa ryhmäköön tulee olla vähintään seitsemän lasta.

Lukuvuonna 2026 – 2027 Päiväkoti Tilkkutäkin esiopetukseen on ilmoittautunut neljä uusikaupunkilaista ja yksi toisen kunnan alueella asuva esioppilas.

Kaupunginhallitus on 1.6.2020 § 218 päättänyt, että mikäli johonkin päiväkotiin ei muodostu vähintään 7 lapsen esiopetusryhmää, opetus- ja kasvatuslautakunta valtuuttaa opetustoimenjohtajan harkitsemaan tapauskohtaisesti taloussuunnitelman tavoitteet huomioon ottaen miten esiopetus järjestetään tässä tilanteessa.

Tilkkutäkin neljä uusikaupunkilaista esioppilasta mahtuu nykyisten esioppilasmäärätietojen perusteella kaupungin muihin esiopetusryhmiin ilman henkilöstömäärän kasvattamista. Esiopetuksen ostamisesta neljälle lapselle päiväkoti Tilkkutäkiltä aiheutuisi noin 30 000 euron suora lisäkustannus/lukuvuosi. Lisäksi on huomioitava, että vajuus kaupungin muissa esiopetusryhmissä kasvattaa näiden yksiköiden lapsikohtaisia kustannuksia. Päiväkoti Tilkkutäkin esiopetukseen ilmoittautuneiden lasten huoltajia kuullaan ennen esiopetuspaikkaa koskevien päätösten laatimista.

Esittelijä:

Opetustoimenjohtaja Arja Kitola



Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 33

29.04.2026

Päätösehdotus:

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää, että esiopetuspalveluja ei osteta lukuvuonna 2026-2027 Päiväkoti Tilkkutäkistä ryhmäkoon alittuminen ja taloustilanne huomioon ottaen.

Lautakunta piti lyhyen neuvottelutauon pidettyjen puheenvuorojen jälkeen.

Neuvottelutauon jälkeen Mia Helén esitti, että esiopetuspalvelut ostetaan lukuvuonna 2026-2027 Päiväkoti Tilkkutäkistä tarjouksen mukaisesti. Petteri Pitkämäki, Jari Lahikainen ja Merja Mänty kannattivat vastaesitystä.

Puheenjohtaja esitti toimitettavaksi äänestyksen, jossa opetustoimenjohtajan pohjaesitystä kannattavat äänestävät ”jaa” ja Mia Helénin vastaesitystä kannattavat äänestävät ”ei”. Äänestysmenettelyksi hyväksyttiin sähköinen äänestys.

Suoritetussa äänestyksessä Mia Helénin vastaesitys sai 5 ääntä (Helén, Mänty, Pitkämäki, Lahikainen, Isotupa), opetustoimenjohtajan pohjaesitys 3 ääntä (Alkio, Ankelo, Tähtilä) ja yksi tyhjä ääni (Turunen).

Vastaesitykseen täydennettiin vielä samat ehdot kuin toisen yksityisen päiväkodin esiopetuksen järjestämisessä eli että täysi esiopetusmaksu maksetaan kaikilta esiopetuskuukausilta, paitsi kesä-elokuulta. Varhaiskasvatuspalvelut antaa päiväkodeille laskutusohjeet kesä- ja elokuun osalta. Toiminnassa tulee noudattaa perusopetuksesta annettua lakia ja asetusta, sekä valtakunnallista ja paikallista esiopetussuunnitelmaa.

Esiopetuspaikan tulee esittää varhaiskasvatuksen johtajalle tieto seuraavien järjestämisedellytysten täyttymisestä:

- toimintapisteen vuosittain laadittava toimintasuunnitelma
- opetusmateriaalin, aterian ja tapaturmien hoidon edellytykset, jotka ovat lapselle maksuttomia
- esiopetusta antavan opettajan kelpoisuus tehtävään
- esiopetusryhmän toiminta-aika

Päätös:

Äänin 5-3, 1 tyhjä, Mia Helénin vastaesitys tuli lautakunnan päätökseksi.



Uusikaupunki

Opetus- ja
kasvatuslautakunta

§ 33

29.04.2026

Liitteet

- 8 Tilkkutäkin esiopetustarjous 2026-2027
- 9 Cloudmeeting äänestystulosraportti



Uusikaupunki

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 22, § 23, § 26

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 24, § 25, § 27, § 28, § 29, § 30, § 31

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin kaupungin opetus- ja kasvatustalokunnalle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeiseen päivään mennessä. Sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava kirjaamoon siten, että se on perillä määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:



Uusikaupunki

Osoite: Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihde)
Aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00 (asiointi paikan päällä vain etukäteen sovittaessa)

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty:



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 32, § 33

HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeiseen päivään mennessä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.



Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Uudenkaupungin kaupunki
Kirjaamo
Mörnenkatu 2
PL 20
23501 Uusikaupunki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi

Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00 (asiointi paikan päällä vain etukäteen sovittaessa).

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-



oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä,



Uusikaupunki

vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla siten, että oikaisuvaatimus on perillä määräajan viimeisen päivän aikana.

Uudenkaupungin kaupunki
Kirjaamo
Mörnenkatu 2
PL 20
23501 Uusikaupunki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi
Faksi: 02 8451 5312
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00 asiointi paikan päällä vain etukäteen sovittaessa).

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus



Uusikaupunki

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.