



## Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Aika 27.04.2026 klo 18:39 - 20:30

Paikka Kaupungin pääkirjasto, Alinenkatu 34

## Käsitellyt asiat

| §    | Otsikko  | Sivu |
|------|--|------|
| § 20 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus   | 4    |
| § 21 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta   | 5    |
| § 22 | Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen talouden toteutumisen osavuosikatsaus 1-3/2026        | 6    |
| § 23 | Hyvinvointiraportti 2025   | 8    |
| § 24 | Hyvinvointisuunnitelma 2026-2029   | 9    |
| § 25 | Hyvinvointinäköymä-tietokanta  | 11   |
| § 26 | Uudenkaupungin kaupungin lahjoitus- ja perintövarat  | 13   |
| § 27 | Kuntalaisaloite Koulunuorisotyöntekijän pitäminen Uudessakaupungissa; Vastaus aloitteeseen | 16   |
| § 28 | Tiedotusasiat  | 19   |



## Uusikaupunki

## Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Aika 27.04.2026 klo 18:39 - 20:30

## Osallistujat

|        | Nimi                 | Klo           | Tehtävä                     | Lisätiedot |
|--------|----------------------|---------------|-----------------------------|------------|
| Läsnä  | Nevavuori Jari       | 18:39 - 20:30 | puheenjohtaja               |            |
|        | Jokinen Niina        | 18:39 - 20:30 | varapuheenjohtaja           |            |
|        | Haijanen Emil        | 18:39 - 20:30 | jäsen                       |            |
|        | Järvi Jone           | 18:39 - 20:30 | jäsen                       |            |
|        | Kangas Tarmo         | 18:39 - 20:30 | jäsen                       |            |
|        | Kukkula Anniina      | 18:39 - 20:30 | jäsen                       |            |
|        | Nikusaari Julia      | 18:39 - 20:26 | jäsen                       |            |
|        | Valmunen Henri       | 18:39 - 20:30 | jäsen                       |            |
|        | Viljanen Taija       | 18:39 - 20:39 | varajäsen                   |            |
| Muu    | Reijonsaari Jaana    | 18:39 - 20:30 | kh:n pj                     |            |
|        | Koski Merja          | 18:39 - 20:30 | kh:n edustaja               |            |
|        | Soininen Senni       | 18:39 - 20:30 | nuorisovalt. edustaja       |            |
|        | Mäkinen Salla        | 18:39 - 20:30 | kirjastotoimenjohtaja       |            |
|        | Vuorelaakso Jan      | 18:39 - 20:30 | esittelijä                  |            |
|        | Kelosto-Vuokko Niina | 18:39 - 20:30 | sihteeri                    |            |
| Poissa | Gavric Suzana        | 18:39 - 20:30 | jäsen                       |            |
|        | Vainio Atso          | 18:39 - 20:30 | kaupunginjohtaja            |            |
|        | Hatakka Petri        | 18:39 - 20:30 | palvelupäällikkö            |            |
|        | Jalava Mari          | 18:39 - 20:30 | museojohdaja                |            |
|        | Joutsa-Huutola Taru  | 18:39 - 20:30 | liikuntapalvelujen vastaava |            |
|        | Pietiläinen Joni     | 18:39 - 20:30 | kulttuurituottaja           |            |
|        | Saarinen Satu        | 18:39 - 20:30 | taloussihteeri              |            |
|        | Salonen Jennika      | 18:39 - 20:30 | nuorisopalvelujen vastaava  |            |

## Allekirjoitukset

|  |                                 |   |
|--|---------------------------------|---|
|  | Jari Nevavuori<br>puheenjohtaja | Niina Kelosto-Vuokko<br>pöytäkirjanpitäjä |
|--|---------------------------------|---|

Käsitellyt asiat 20 - 28

Pöytäkirjan tarkastus Uudessakaupungissa (pvm)

Anniina Kukkula  
pöytäkirjantarkastajaHenri Valmunen  
pöytäkirjantarkastaja



**Uusikaupunki**

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin verkkosivuilla 29.04.2026

---

**Uusikaupunki**Hyvinvointi- ja vapaa-  
aikalautakunta

§ 20

27.04.2026

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 27.04.2026 § 20

Kuntalain 103 §:n mukaan:

”Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.”

Päätösehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---



Uusikaupunki

Hyvinvointi- ja vapaa-  
aikalautakunta

§ 21

27.04.2026

### **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 27.04.2026 § 21

Päätösehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Anniina Kukkula ja Henri Valmunen.  
Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anniina Kukkula ja Henri Valmunen.  
Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

---

**Uusikaupunki**Hyvinvointi- ja vapaa-  
aikalautakunta

§ 22

27.04.2026

**Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen talouden toteutumisen osavuosikatsaus 1-3/2026**Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 27.04.2026 § 22  
4237/02.02.02/2026

Valmistelija:

Laskentapäällikkö Päivi Forsman  
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Toimielimet raportoivat talousarvion toteutumisesta valtuustolle neljännesvuosittain. Ensimmäinen raportointikausi kattaa kuukaudet 1-3 (taloudelliset tavoitteet), toinen 1-6 (toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet), kolmas 1-9 (taloudelliset tavoitteet) ja neljäs 1-12 (tilinpäätös), Raportit toimitetaan palvelualueittain.

Tasaisen käytön mukainen kolmen kuukauden toteutuma on 25 %, mutta henkilöstömenojen toteutumisaste on tätä pienempi johtuen siitä, että yli 0,6 kuukauden palkkamenoja vastaava lomaraha maksetaan kesäkuussa. Käyttöprosenttiin vaikuttaa myös se, että osa kustannuksista ja tuotoista ei toteudu tasaisesti ympäri vuoden.

Talousarviossa ja toteutumassa ovat mukana sekä ulkoiset että sisäiset erät ja poistot sekä valmistus omaan käyttöön.

Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen toimintatuottojen toteutumisaste oli 1-3 / 2026 osalta 31 %, toimintakulujen 24 % ja toimintakatteen 23 %.

Esittelijä:

Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus:

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee tiedoksi hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen osavuosikatsauksen 1-3/2026.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

1 OVK hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 1-3 2026



Hyvinvointi- ja vapaa-  
aikalautakunta

§ 23

27.04.2026

## Hyvinvointiraportti 2025

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 27.04.2026 § 23  
1128/00.01.02.01/2023

Valmistelija: Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso  
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Terveysten ja hyvinvoinnin laitos (THL) ohjeistaa kuntia tekemään vuosittaisen hyvinvointiraportin.

Kunnan hyvinvointiraportti on osa kunnan hyvinvointisuunnitelmatyötä, joka on kokonaisuus, joka rakentuu seuraavista osista:

1. Koko valtuustokauden käsittävä laaja hyvinvointikertomus
2. Vuosittaiset hyvinvointiraportit
3. Hyvinvointisuunnitelma, jossa on määriteltynä hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen painopisteet, jotka perustuvat valtakunnalliseen, hyvinvointialueelliseen sekä paikalliseen hyvinvointitietoon. Suunnitelman tulee olla myös linjassa kaupungin strategiassa määriteltyjen päämäärien kanssa.

Nämä kokonaisuudet yhdessä muodostavat suunnitelmallisen kehyksen kunnassa tehtävälle hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen ohjelmille sekä niiden seurannalle ja arvioinnille ja ne toimivat myös raportoinnin työvälineinä sekä ohjaavat käytännön työtä.

Uudenkaupungin kaupungin hyvinvointiraportti 2025 käsittelee kalenterivuoden aikana kertynyttä hyvinvointitietoa. Raportti täydentää aiemmin julkaistua valtuustokauden mittaista laajaa hyvinvointikertomusta 2021–2025, jonka tiedonkeruu päättyi kesäkuuhun 2025.

Laillisen viitekehyksen Suomessa tehtävälle hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyölle määrittelee lainsäädäntö:

- Kuntalaki (410/2015)
- Terveysturvalaki 1326/2010
- Sosiaalihuoltolaki 1301/2014



## Uusikaupunki

Hyvinvointi- ja vapaa-  
aikalautakunta

§ 23

27.04.2026

- Laki ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä (523/2015)
- Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (2021)

Uudenkaupungin kaupungin UKIHYTE-ohjausryhmä on poikkihallinnollinen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ohjausryhmä, joka on käsitellyt ja hyväksynyt hyvinvointiraportti 2025 tietosisällön. Hyvinvointiraportin työstämiseen ovat osallistuneet kaupungin eri hallintoalojen vastuuhenkilöt.

Esittelijä: Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus: Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee Uudenkaupungin hyvinvointiraportin 2025 tiedoksi ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Liitteet

2 Hyvinvointiraportti Uusikaupunki 2025



Hyvinvointi- ja vapaa-  
aikalautakunta

§ 24

27.04.2026

## Hyvinvointisuunnitelma 2026-2029

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 27.04.2026 § 24  
4240/00.01.02.01/2026

Valmistelija: Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso  
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Terveysten ja hyvinvoinnin laitos (THL) ohjeistaa kuntia tekemään hyvinvointisuunnitelman, jossa on määriteltynä hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen painopisteet, jotka perustuvat valtakunnalliseen, hyvinvointialueelliseen sekä paikalliseen hyvinvointitietoon.

Hyvinvointisuunnitelma on strateginen suunnitelma, jonka avulla ohjataan ja tuetaan Uudessakaupungissa toteutettavaa hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämistyötä.

Kunnan hyvinvointikertomustyö on kokonaisuus, joka rakentuu seuraavaista osista:

- Koko valtuustokauden käsittävä laajaa hyvinvointikertomus
- Vuosittaiset hyvinvointiraportit
- Hyvinvointisuunnitelma

Hyvinvointisuunnitelman tulee olla linjassa kaupungin strategiassa määriteltyjen päämäärien ja tavoitteiden kanssa. Nämä kokonaisuudet yhdessä muodostavat suunnitelmallisen kehyksen kunnassa tehtävälle hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen ohjelmille sekä niiden seurannalle, ja arvioinnille ja ne toimivat myös raportoinnin työvälineinä sekä ohjaavat käytännön työtä.

Hyvinvointijohtaja esittelee hyvinvointisuunnitelman ja sen painopisteitä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Hyvinvointisuunnitelma on jaettu kolmeen väestöryhmittäin jaoteltuun suunnitelmaan, joita ovat:

1. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma
2. Työikäisen väestön hyvinvointisuunnitelma

**Uusikaupunki**Hyvinvointi- ja vapaa-  
aikalautakunta

§ 24

27.04.2026

## 3. Ikääntyvän väestön hyvinvointisuunnitelma

Esittelijä: Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus:

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyy Uudenkaupungin hyvinvointisuunnitelman 2026–2029 ja lähettää sen edelleen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

  
Liitteet

3 Hyvinvointisuunnitelma 2026 2029



Hyvinvointi- ja vapaa-  
aikalautakunta

§ 25

27.04.2026

## Hyvinvointinäkömä-tietokanta

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 27.04.2026 § 25  
4245/00.01.02.01/2026

Valmistelija: Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso  
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Uudenkaupungin kaupungin luottamushenkilöt ja valtuutetut ovat esittäneet toiveita kaupungin hyvinvointikertomustyön kehittämiseksi.

Hyvinvointiraporttien ja kertomusten luottamushenkilökäsittelyiden aikana on erityisesti nostettu esiin toive siitä, että vuotuisten raporttien lisäksi olisi mahdollisuus tarkastella ja saada viimeisin tieto uusikaupunkilaisten hyvinvoinnin tilasta.

Uudenkaupungin kaupunki on yhdessä Nordic Healthcare Groupin Kuntamaiseman kanssa kehittänyt hyvinvointinäkömä-tietokannan. Tietokanta julkaistaan Uudenkaupungin kaupungin verkkosivuille toukokuun 2026 aikana ja se on kaikille avoin tietokanta, josta pystyy tarkastelemaan uusikaupunkilaisten hyvinvoinnin tilaa väestöryhmittäin:

- Lapset ja nuoret
- Työikäiset
- Ikääntyvä väestö

Väestöryhmien lisäksi hyvinvointitieto ja tietokannasta löytyvät indikaattorit ovat ryhmitelty kaupungin hyvinvointisuunnitelman painopisteiden mukaisesti:

- Fyysinen terveys ja elintavat: Elintapaohjaus; terveellisen ravitsemuksen edistäminen; liikunnan ja liikuntaolosuhteiden edistäminen ja kehittämien.
- Mielen hyvinvointi ja osallisuus: Kulttuurihyvinvointi; yhteisöllisyyden lisääminen; järjestöyhteistyö; ehkäisevä päihdetyö.
- Turvallisuuden edistäminen: Arjen turvallisuus, kotoutumistyö, liikenneturvallisuustyö.

**Uusikaupunki**Hyvinvointi- ja vapaa-  
aikalautakunta

§ 25

27.04.2026

Hyvinvointinäkömä-tietokanta tulee osaksi Uudenkaupungin hyvinvointikertomustyötä ja sen tiedot päivittyvät tietokantaan sitä mukaan, kun tilastot valmistuvat. Tilastonäkymässä on mahdollisuus vertailla uusikaupunkilaisten hyvinvoinnin tilaa suhteessa Varsinais-Suomen tai koko maan väestön hyvinvointitietoihin. Hyvinvointijohtaja esittelee tietokantaa hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Esittelijä: Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus: Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee asian tiedoksi ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---



Hyvinvointi- ja vapaa-  
aikalautakunta

§ 26

27.04.2026

## Uudenkaupungin kaupungin lahjoitus- ja perintövarat

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 27.04.2026 § 26  
4241/02.07.02/2026

Valmistelija: Taloussihteeri, Satu Saarinen  
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hallinnoi seuraavia lahjoitus- ja perintövaroja.

| Lahjoitus- ja perintövarat 2026 |   |                    |                      |        |         | Päivitetty    | 31.3.2026 |
|---------------------------------|---|--------------------|----------------------|--------|---------|---------------|-----------|
| Tili                            | Tili(T)                                     | Pääoma<br>1.1.2026 | Rahastojen<br>tuotto | Käyttö | Varaus  | Käytettävissä |           |
| 2329                            | Kulttuurihistoriallisen museon rahasto      | 24 626             | 836                  | 0      | 0       | 25 463        |           |
| 2338                            | Ugin historiarahasto                        | 21 213             | 973                  | 0      | 12 800  | 9 386         |           |
| 2350                            | Nuorten työpaja toiminta                    | 16 240             |                      | 0      | 0       | 16 240        |           |
| 2356                            | A. Vehmasen kuolinpesä                      | 26 363             |                      | 0      | 640     | 25 723        |           |
| 2357                            | P. Soran testamenttilahjoitus               | 1 502              |                      | 0      | 0       | 1 502         |           |
| 2358                            | Savolainen, perintö, vanhuspalvelut         | 8 052              |                      | 0      | 3 450   | 4 602         |           |
| 2359                            | Hilkka Jalava, perintö, liukuesteet         | 3 623              |                      | 0      | 548     | 3 075         |           |
| 2371                            | Perttu Ruohosen kuolinpesä                  | 20 724             |                      | 0      | 0       | 20 724        |           |
| 2372                            | Vakka-Suomen Vanhustenkotiyhdistyksen lahjo | 149 554            | 6 054                | 20 147 | 81 053  | 54 408        |           |
| 2373                            | Matti Heinosen perintövarat                 | 122 846            |                      | 642    | 26 500  | 95 704        |           |
| 2374                            | Pekka Luoman perintövarat                   | 86 960             |                      | 0      | 5 000   | 81 960        |           |
|                                 | Ritva Marjatta Lehtonen                     | 140 000            |                      | 0      | 0       | 140 000       |           |
|                                 |   | 481 704            | 7 863                | 20 789 | 129 991 | 338 787       |           |

Varojen ja rahastojen käytettävissä olevaan sarakkeeseen on huomioitu päätösten aiheuttamat tulevat kustannukset (ns. varaukset).

### Kulttuurihistoriallisen museon rahasto

- Varoja voidaan käyttää museon tarkoituksiin kulttuurihistoriallisen museon johtokunnan päättämällä tavalla
- Vastuuhenkilö/päätävä viranhaltija/toimielin: museojohtaja, hyvinvointijohtaja sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

### Uudenkaupungin historiarahasto



Hyvinvointi- ja vapaa-  
aikalautakunta

§ 26

27.04.2026

- Kokonaisuudessaan silloisen valtuuston harkinnan mukaan, kaupungin historian tallentamiseen
- Vastuuhenkilö/päättävä viranhaltija/toimielin: museojohtaja, hyvinvointijohtaja sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

#### Nuorten työpajatoiminta (R. Siivosen perintö)

- Sosiaalityön alaisen nuorten pajatoiminnan kehittämiseen
- Vastuuhenkilö/päättävä viranhaltija/toimielin: elinkeinojohtaja, hyvinvointijohtaja sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

#### A. Vehmasen kuolinpesä

- Mielenterveyskuntoutujien ja kotona asuvien vanhusten kulttuuripalveluihin
- Vastuuhenkilö/päättävä viranhaltija/toimielin: kulttuuripalvelujen vastaava, kirjastotoimenjohtaja, hyvinvointijohtaja sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

#### P. Soran testamenttilahjoitus

- Vanhusten ja kotihoidon tukeminen Uudessakaupungissa
- Vastuuhenkilö/päättävä viranhaltija/toimielin: kirjastotoimenjohtaja, hyvinvointijohtaja sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

#### Savolainen, perintö

- Muistihäiriöiden ennalta ehkäisevään työhön ja varhaisvaiheen tukemiseen liittyvien toimintojen kehittämiseen
- Matleenan vuodeosaston päiväsalin kehittämiseen
- Vastuuhenkilö/päättävä viranhaltija/toimielin: liikuntapalvelujen vastaava, hyvinvointijohtaja sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

#### Hilkka Jalava, perintö

- Kohdennetaan vanhusten kuntoutus- ja kulttuuripalveluihin
- Vastuuhenkilö/päättävä viranhaltija/toimielin: kulttuuripalvelujen vastaava, kirjastotoimenjohtaja, hyvinvointijohtaja sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

#### Perttu Ruohonen, kuolinpesä

- Kotihoidon asiakkaiden turvateknologiaan
- Vastuuhenkilö/päättävä viranhaltija/toimielin: hyvinvointijohtaja sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta



Hyvinvointi- ja vapaa-  
aikalautakunta

§ 26

27.04.2026

Vakka-Suomen Vanhustenkotiyhdistyksen lahjoitus

- Ikäihmisten ennaltaehkäiseviin palveluihin
- Vastuhenkilö/päättävä viranhaltija/toimielin: hyvinvointijohtaja sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Matti Heinosen perintövarat

- Lasten ja nuorten hyvinvointityö
- Lasten laululeikkishow Uudenkaupungin pääkirjastossa - esitykseen on varattu 1 000 €
- Vastuhenkilö/päättävä viranhaltija/toimielin: hyvinvointijohtaja sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Ritva Marjatta Lehtosen perintövarat

- Lasten ja nuorten hyvinvointityö, hyvinvointiohjaajan palkkaaminen
- Lasten ja nuorten yhteisölliseen hyvinvointityöhön kuten retkien ja uusien opiskelijaryhmien "ryhmytysten" tukemiseen
- Vastuhenkilö/päättävä viranhaltija/toimielin: hyvinvointijohtaja sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Esittelijä:

Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus:

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee lahjoitus- ja perintövarat tiedoksi ja lähettää ne edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Uusikaupunki**Hyvinvointi- ja vapaa-  
aikalautakunta

§ 27

27.04.2026

**Kuntalaisaloite Koulunuorisotyöntekijän pitäminen Uudessakaupungissa;  
Vastaus aloitteeseen**Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 27.04.2026 § 27  
4251/00.01.02.00/2026

Valmistelija:

Nuorisopalvelujen vastaava Jennika Salonen  
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Uudenkaupungin nuorisovaltuusto on jättänyt kuntalaisaloitteen 20.11.2025 koulunuorisotyöntekijän pitämisestä Uudessakaupungissa. Nuorisovaltuusto toteaa aloitteessa koulunuorisotyöntekijän tärkeydestä seuraavasti: Koulunuorisotyöntekijä tekee kiusaamista ennaltaehkäisevää työtä, edistää nuorten hyvinvointia koulun arjessa ja tuo koulun arkeen turvallisuutta edistävän aikuisen.

Koulunuorisotyöntekijän toteuttama työ on tunnistettu tärkeäksi työmuodoksi niin nuorisopalveluissa kuin opetuksen ja kasvatuksen palveluissa. Koulunuorisotyöntekijä toimii ensisijaisesti koulun arjessa turvallisena ja matalalla kynnyksellä lähestyttävänä aikuisena. Koulunuorisotyöllä saadaan tuettua oppilaiden kouluun sekä vapaa-ajan harrastustoimintoihin kiinnittymistä. Koulunuorisotyö täydentää nuoren tukiverkostoa ja varmistaa, että nuorelle tarjotaan kuunteleva ammattiaikuisen. Koulunuorisotyöntekijä tekee moniammatillista yhteistyötä, jonka avulla voidaan ratkoa monia nuoren tai nuorten arjessa esiintyviä haasteita.

Uudenkaupungin nuorisopalvelut sai valtionrahoitusta Opetus- ja kulttuuriministeriöstä koulunuorisotyöntekijän palkkaamiseksi. Uudenkaupungin kaupunki sai rahoitusta kahdeksikymmeneksikolmeksi (23) kuukaudeksi. Rahoitus päättyi 31.10.2025. Viimeisimmän rahoituspäätöksen mukaisesti rahoituksella ei voida jatkaa ylläpitävää toimintaa. Tällä tarkoitetaan sitä, että rahoitus oli tarkoitettu vain koulunuorisotyön käynnistämiseksi ja kehittämiseksi. Rahoituksen päättyessä syksyllä 2025 kaupunki jatkoi koulunuorisotyöntekijän palkkaamista lahjoitus- ja perintövarojen turvin.



Hyvinvointi- ja vapaa-  
aikalautakunta

§ 27

27.04.2026

Koulunuorisotyöntekijän työsuhdetta on jatkettu nyt siis 31.5.2026 saakka lahjoitus- ja perintövarojen turvin. Kyseiset perintövarat on määritelty käytettäväksi lasten ja nuorten hyvinvointityöhön, ja työhön, jota toteutetaan kasvun ja oppimisen palvelujen sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen yhteistyönä.

Uudenkaupungin hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta esitti 23.9.2025 yhden (1) henkilötyövuoden lisäämistä koulunuorisotyöntekijän vakinaistamiseksi. Tämä vakinaistamisesitys päätettiin poistaa talousarvion käsittelyn yhteydessä.

Uudenkaupungin kaupunki on vastaanottanut huhtikuussa 2026 lisää lahjoitus- ja perintövaroja, joita voidaan joiltain osin käyttää koulunuorisotyöntekijän palkkaamiseksi.

Osana Uudenkaupungin kaupungin talouden tasapainottamista hyvinvointi- ja vapaa-aikapalveluissa selvitetään myös parhaillaan työtehtävien yhdistämistä ja palveluiden uudelleen muotoilua, joka saattaa tarkoittaa koulunuorisotyön tehtävien yhdistämistä johonkin muuhun olemassa olevaan nuorisotyön vakanssiin.

Yhteenvedon voidaan siis todeta, että Uudenkaupungin kaupunki on sitoutunut jatkamaan koulunuorisotyötä ja selvittää koulunuorisotyön jatkamiseksi ratkaisuja, jotka ovat kestäväällä pohjalla ja selkeästi perusteltavissa.

Hyvinvointijohtaja toimittaa vastauksen tiedoksi Uudenkaupungin nuorisovaltuustolle.

Lisätietoja antavat hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso ja nuorisopalvelujen vastaava Jennika Salonen.

Esittelijä:

Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus:

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsi asian tiedoksi..

Merkittiin, että Julia Nikusaari poistui kokouksesta klo 20.26.



**Uusikaupunki**

Hyvinvointi- ja vapaa-  
aikalautakunta

§ 27

27.04.2026



Hyvinvointi- ja vapaa-  
aikalautakunta

§ 28

27.04.2026

## Tiedotusasiat

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 27.04.2026 § 28

1. Nuorisovaltuuston kokouksen 24.2. päätösluettelo
2. Nuorisovaltuuston kokouksen 25.3. päätösluettelo
3. Nuorisotilojen aukioloajat ja nuorten tapahtumatoiminta kesällä  
Toiminnan aukioloajat pohjautuvat aikaisempien vuosien kesän ajan kävijämääriin. Kesäkuun tapahtumatoimintaa on suunniteltu nuorilta saatujen toiveiden perusteella.

Nuorisotila Wintterin kesäaukioloajat 1.–21.6. ja 3.–9.8.2026:

Ma klo 18–22

Ti klo 14–19

To klo 14–19

Lisäksi nuorisopalvelut järjestävät avointa toimintaa eri teemoin nuorille kolmena eri kertana kesäkuun aikana.

Kesäkuussa nuorille järjestetään myös erilaisia tapahtumia: ulkotreenejä 3 kertaa, retki Särkänniemeen, pyöräretki Karhuluotoon, patsasprojekti 23.–25.6. ja tulevien 7. luokkalaisten tutustumispäivä.

Kalannin ja Lokalahden nuorisotoiminta on tauolla kesä- ja heinäkuun. Nuorisopalvelujen kesäsulku on 29.6.–2.8.2026.

4. Etsivän nuorisotyön valtionavustuksen loppuselvitys  
Lupa- ja valvontavirasto on hyväksynyt etsivän nuorisotyön loppuselvityksen valtionavustuksen käytöstä ajalta 1.9.2024-31.8.2025. Tämä hanke on nyt käsitelty loppuun. Liitteenä selvitys valtionavustuksen käytöstä sekä loppuselvityksen hyväksyntä.
5. Kirjastonuorisotyön hankkeen loppuselvitys  
Lupa- ja valvontavirastoon on tehty kirjastonuorisotyön hankkeen loppuselvitys valtionavustuksen käytöstä ajalta 1.12.2024-28.2.2026. Monialainen nuorisotyö kirjastossa -hanke on toteutunut hankehakemuksessa kuvatulla tavalla. Liitteenä selvitys valtionavustuksen käytöstä.



Hyvinvointi- ja vapaa-  
aikalautakunta

§ 28

27.04.2026

6. Viranhaltijapäätös: Monitoimijatalo Wintterin vahtimestarin vakanssin täyttäminen

Uudenkaupungin kaupunki ilmoitti kuntarekry.fi sivustolla avoimesta työpaikasta 17.3.-7.4.2026 välisenä aikana. Määräaikaan mennessä hakemuksia tuli kolmekymmentäkaksi (32). Hakijoista 24 täytti tehtävässä vaadittavat kelpoisuusehdot. Tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ammatillinen tutkinto tai muu soveltuva koulutus.

Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin kolme (3) hakijaa. Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso ja palvelupäällikkö Petri Hatakka haastattelivat kolme (3) hakijaa 21.4.2026.

Hakemuksen ja haastattelun perusteella tehtävään valittu Juho Isoheiko osoitti, että hänellä on monipuolisimmat tiedot ja taidot hoitaa vahtimestarin tehtävää. Lisäksi hänellä on selkeä kyvykkyys ja tahto kehittää Wintterin toimintaa.

Esittelijä: Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

---

Liitteet

- 4 Nuorisovaltuuston 24.2.2026 päätösluettelo
- 5 Nuorisovaltuuston 25.3.2026 päätösluettelo
- 6 Loppuselvityksen hyväksyntä Etsivä nuorisotyö
- 7 Selvitys valtionavustuksen käytöstä-4655685-2025-10-21-09.14
- 8 Selvitys valtionavustuksen käytöstä-5017461-2026-04-22-08.02
- 9 Valinta monitoimijatalo Wintterin toistaiseksi voimassa olevaan vahtimestarin tehtävään (vakanssi 79)



**Uusikaupunki**

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 20, § 21, § 22, § 23, § 25, § 26, § 28**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 24, § 27

### OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin kaupungin hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeiseen päivään mennessä. Sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimus kirjelmä on toimitettava kirjaamoon siten, että se on perillä määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:



Uusikaupunki

Osoite: Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi  
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihde)  
Aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00 (asiointi paikan päällä vain etukäteen sovittaessa).

## Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

## Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

## Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

## Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty: