



Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Aika 27.05.2026 klo 18:03 - 18:48

Paikka Monitoimijatalo Wintterin Rauhasalin parvi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 29	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 30	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 31	Uudenkaupungin kaupungin lahjoitus- ja perintövarat: Osallistuva budjetointi (OSBU)	6
§ 32	Monitoimijatalo Wintterin kuntosalin ja liikuntatilojen käyttöehdot	9
§ 33	Nuoriso- ja raittiusjärjestöjen perusavustukset vuonna 2026	11
§ 34	Tiedotusasiat	13



Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Aika 27.05.2026 klo 18:03 - 18:48

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nevavuori Jari	18:03 - 18:48	puheenjohtaja	
	Jokinen Niina	18:03 - 18:48	varapuheenjohtaja	
	Haijanen Emil	18:03 - 18:48	jäsen	
	Järvi Jone	18:03 - 18:48	jäsen	
	Kangas Tarmo	18:03 - 18:48	jäsen	
	Kukkula Anniina	18:03 - 18:48	jäsen	
	Valmunen Henri	18:03 - 18:48	jäsen	
	Nikusaari Julia	18:03 - 18:48	jäsen	
Muu	Reijonsaari Jaana	18:03 - 18:48	kh:n pj	
	Koski Merja	18:03 - 18:48	kh:n edustaja	
	Hatakka Petri	18:03 - 18:48	palvelupäällikkö	
	Joutsa-Huutola Taru	18:03 - 18:48	liikuntapalvelujen vastaava	
	Salonen Jennika	18:03 - 18:48	nuorisopalvelujen vastaava	
	Vuorenlaakso Jan	18:03 - 18:48	esittelijä	
	Kelosto-Vuokko Niina	18:03 - 18:48	sihteeri	
Poissa	Gavric Suzana	18:03 - 18:48	jäsen	
	Soininen Senni	18:03 - 18:48	nuorisovalt. edustaja	
	Vainio Atso	18:03 - 18:48	kaupunginjohtaja	
	Jalava Mari	18:03 - 18:48	museojohtaja	
	Mäkinen Salla	18:03 - 18:48	kirjastotoimenjohtaja	
	Pietiläinen Joni	18:03 - 18:48	kulttuurituottaja	
	Saarinen Satu	18:03 - 18:48	taloussihteeri	

Allekirjoitukset

Jari Nevavuori puheenjohtaja	Niina Kelosto-Vuokko pöytäkirjanpitäjä
---------------------------------	---

Käsitellyt asiat 29 - 34

Pöytäkirjan tarkastus Uudessakaupungissa (pvm)

Niina Jokinen pöytäkirjantarkastaja	Emil Haijanen pöytäkirjantarkastaja
--	--



Uusikaupunki

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin verkkosivuilla 29.05.2026



Uusikaupunki

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 29

27.05.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 27.05.2026 § 29

Kuntalain 103 §:n mukaan:

”Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.”

Päätösehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Uusikaupunki**

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 30

27.05.2026

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 27.05.2026 § 30

Päätösehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Niina Jokinen ja Suzana Gavric.
Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Niina Jokinen ja Suzana Gavricin
tilalle Emil Haijanen. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan
sähköisesti.

**Uusikaupunki**Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 31

27.05.2026

Uudenkaupungin kaupungin lahjoitus- ja perintövarat: Osallistuva budjetointi (OSBU)Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 27.05.2026 § 31
3927/02.07.02/2025

Valmistelija:

Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Sosiaali- ja terveystalveluiden siirtyessä hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen Uudenkaupungin kaupungille jäi lahjoitus- ja perintövaroja, jotka olivat aiemmin sosiaalilautakunnan alaisia. Nämä lahjoitusvarat ovat hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan hallinnoimia 1.1.2023 alkaen. Uudenkaupungin kaupunki on myös hakenut ja vastaanottanut uusia lahjoitus- ja perintövaroja vuoden 2023 alusta lukien.

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan 31.01.2023 § 11 päätöksen mukaisesti hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen esihenkilö tai viranhaltija voi päättää viranhaltijapäätöksellä varojen käytöstä 5 000 € rajaan saakka kerrallaan ja päätökset tuodaan aina tiedoksi hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle. Kaikista perintö- ja lahjoitusvarojen käytöstä, joka ylittää 5 000 € rajan voi päättää vain hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta.

Osallistuva budjetointi

Osallistuva budjetointi (OSBU tai myöhemmin asukasbudjetti) on toimintatapa, jossa asukkaat otetaan mukaan yhteisiä varoja koskevaan keskusteluun, suunnitteluun ja päätöksentekoon. Asukasbudjetti on Suomessa verrattain uusi menetelmä ja siksi sen toteuttamiseen ei ole olemassa yhtä oikeaa tai vakiintunutta toimintamallia. Tästä syystä asukasbudjetin toteuttamistavat vaihtelevat suuresti kuntien välillä. Asukasbudjetti tulee nähdä menetelmänä, jolla pyritään kuntalaisten osallistamisen lisäksi ratkomaan ongelmia kuten kuntalaisten eriarvoistumista tai alueiden eriytymiskehitystä. Menetelmää on käytetty myös investointien ja palveluiden suunnittelussa ja toteutuksessa.

Kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet on myös kirjattu kuntalain 22 §, jossa todetaan seuraavaa: "Kunnan asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa



Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 31

27.05.2026

kunnan toimintaan. Valtuuston on pidettävä huolta monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen ja vaikuttamisen mahdollisuuksista ja menetelmistä.”

Asukasbudjetti ottaa kuntalaiset vahvemmin mukaan keskusteluun, suunnitteluun ja päätöksentekoon sekä avartaa kuntalaisten mahdollisuuksia osallistua antamalla kuntalaisille valtaa vaikuttaa itseään koskeviin asioihin. Asukasbudjetti lisää päätöksenteon läpinäkyvyyttä ja vahvistaa vuorovaikutusta päätöksentekijöiden, kuntalaisten ja hallinnon työntekijöiden välillä. Asukasbudjetti voidaan nähdä myös sitouttavan kuntalaisia oman asuinalueen ja sen ympäristön kehittämiseen.

Menetelmän ydinajatuksena on se, että kuntalaiset pääsevät päättämään siitä mihin jokin tietty kaupungin määräraha käytetään. Asukasbudjetin hankkeisiin vartut määrärahat vaihtelevat suuresti, tyypillisimmin määrärahat sijoittuvat 10 000–100 000 € välille. Määrärahat myönnetään yleensä siten, että niiden kulloisellekin käytölle on määritelty jokin teemallinen kehys. Näitä kehyksiä määriteltessä tulee hyödyntää alueen asukkailta kerättyä tietoa tai esimerkiksi hyvinvointitietoa, jonka avulla voidaan selkeästi määritellä kehittämiskohteita.

Tyypillisiä teemallisia kehyksiä voivat olla esimerkiksi maantieteellinen raja, väestöryhmittäinen raja tai vaikkapa ilmiöpohjainen raja. Asukasbudjetoinnilla toteutettavien hankkeiden ja toimintojen tulee olla mm. kaupungin toimivallan alaisia, linjassa kaupungin strategian kanssa sekä asukkaille maksuttomia ja kaikille avoimia.

Uudessakaupungissa kokeiltiin ensimmäistä kertaa asukasbudjetointia vuonna 2023–2024. Kokeilu suuntautui neljälle alueelle: Kalantiin, Pyhämaahan, Lokalahdelle sekä vanhaan maalaiskuntaan ja saaristoon. Kokeiluun varatut rahat, yhteensä 65 000 euroa, jaettiin alueille seuraavasti: Kalanti 20 000 €, Lokalhti 15 000 €, Pyhämaa 15 000 € ja Maalaiskunta ja saaristo 15 000 €.

Asukasbudjetoinnin kokeiluun suunnitellaan nyt jatkoa siten, että se toteutetaan Uudenkaupungin kaupungin keskusta-alueella siten, että alue jaetaan kolmeen osaan. Jokaiselle alueelle varataan 20 000 €. Uudenkaupungin kaupunki on hakenut ja saanut perintövaroja asukasbudjetoinnin toteuttamiseen.

**Uusikaupunki**Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 31

27.05.2026

Aluejako:

1. Itäinen: Hakametsä, Salmi ja Ruokola, 196 tien itäpuoli
2. Eteläinen: Keskusta, Sorvakko, Ykskoivu, Kainpirtti, Pietola, Kantatie 43 eteläpuoli
3. Pohjoinen: Santtio, Saarnisto, Hiu, Palomettä, Ketunkallio, Janhua, Kantatie 43 pohjoispuoli

Esittelijä:

Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus:

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää myöntää osallistuvan budjetoinnin kokeilun jatkamiseksi 60 000 €. Varat myönnetään Pekka Luoman perintövaroista, joita voidaan käyttää asukasbudjetoinnin kokeiluun.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Uusikaupunki**Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 32

27.05.2026

Monitoimijatalo Wintterin kuntosalin ja liikuntatilojen käyttöehdotHyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 27.05.2026 § 32
3227/10.03.02.01/2025Valmistelija: Liikuntapalvelujen vastaava Taru Joutsa-Huutola,
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fiPalvelupäällikkö Petri Hatakka
etunimi.sukunimi@uusikaupunki.fi

Wintterin kuntosali sekä osa liikuntatiloista ovat käytössä myös sellaisina aikoina, jolloin rakennuksessa ei ole henkilökuntaa paikalla. Omatoimikäyttöä tapahtuu esimerkiksi viikonloppuisin sekä kesäaikana. Tilojen käyttö perustuu tällöin käyttäjien omatoimisuuteen sekä kulunvalvontaan.

Henkilökunnan poissaoloaikoina kuntosalin ja liikuntatilojen käyttäjien tulee noudattaa tilojen käytössä erityistä huolellisuutta, turvallisuusohjeita sekä annettuja käyttöehtoja. Käyttäjä vastaa omasta turvallisesta toiminnastaan sekä siitä, että tiloja käytetään niiden käyttötarkoituksen mukaisesti.

Kuntosalin ja yleisurheilutilan omatoimikäyttöä varten on laadittu käyttö- ja omavastuuehdot, joissa määritellään käyttäjien vastuut, turvalliseen käyttöön liittyvät toimintatavat, kulunvalvontaa koskevat käytännöt sekä tilojen käyttöä koskevat rajoitukset henkilökunnan poissaoloaikoina.

Lisäksi liikuntatilojen käyttöehtoihin lisätään ohjeistus siitä, että viikonloppuisin uimahallin ja kahvilan aukioloaikojen ulkopuolella vuoron varaaja vastaa siitä, että myös aulatilat ja muut yhteiset tilat tyhjäntyvät vuoron käyttäjistä varauksen päättyessä. Samalla täsmennetään, että ulko- ja väliovien ohjelmointitarpeet tulee ilmoittaa etukäteen Wintterin vahtimestareille.

Käyttöehtojen tavoitteena on varmistaa käyttäjien turvallisuus, selkeyttää käyttäjien vastuuta omatoimikäytön aikana, ehkäistä tilojen väärinkäyttöä sekä turvata rakennuksen ja yhteisten tilojen hallittu käyttö henkilökunnan poissaoloaikoina. Käyttöehdot julkaistaan liikuntapalveluiden ja Wintterin verkkosivuilla. Lisäksi ne

**Uusikaupunki**Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 32

27.05.2026

ovat esillä liikunta- ja pukutiloissa sekä käyttäjille suunnatussa NoteCrow-palvelussa.

Esittelijä:

Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus:

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevat Wintterin kuntosalin, yleisurheilutilan sekä liikuntatilojen käyttöehdot edellä esitetyllä tavalla.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 1 Kuntosalin käyttöehdot
- 2 Liikuntatilojen käyttöehdot

**Uusikaupunki**Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 33

27.05.2026

Nuoriso- ja raittiusjärjestöjen perusavustukset vuonna 2026Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 27.05.2026 § 33
3921/02.05.01.02/2025

Valmistelija:

Nuorisopalvelujen vastaava Jennika Salonen
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan tehtävänä on vuosittain päättää avustusten jakoperusteiden mukaisesti paikallisille nuoriso- ja raittiusjärjestöille myönnettävistä perusavustuksista.

Perusavustus on tarkoitettu nuorisotoiminnan järjestämiseen sekä raittiustyöhön harkinnan mukaan. Vuoden 2026 nuorisotoiminnan ja raittiustyön perusavustuksiin on varattu 8050 euroa ja kohdeavustuksiin 1500 euroa (Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 16.12.2025 § 70).

Vuonna 2026 perusavustuksia haki yhteensä neljä järjestöä, joista kolme järjestöä on hakukriteerit täyttäviä eli nuorisojärjestöihin kuuluvia. Kalannin VPK on pelastusalan yhdistys. Kalannin VPK:lla on selkeästi oma nuoriso-osasto, jossa järjestetään nuorille toimintaa. Nuoriso-osaston toiminta voidaan katsoa samankaltaiseksi kuin nuorisojärjestöjen toiminta.

Avustuksia anottiin yhteensä 8550 € seuraavasti:

Uki-Kalanti 4H yhdistys ry 3200 €
Merihait ry (partio) 2500 €
Pyhämaan nuorisoseura Kajastus ry 350 €
Kalannin VPK, nuoriso-osasto 2500 €

Jakopäätöstä tehdessä, huomioidaan avustuksen tarve ja sen määrää. Päätöksessä huomioidaan mm. toiminnan laatu, alueellinen kattavuus, onko toiminta avointa ja maksutonta, hakijan taloudellinen asema, muilta tahoilta saadut avustukset, toiminnan yhteiskunnallinen merkitys, vaikuttavuus ja ainutlaatuisuus. Hakemukset arvioidaan kokonaisuutena ja hakemusten kesken tehdään vertailua.



Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 33

27.05.2026

Avustuksia on arvioitu jakokriteereiden mukaan ja avustuksia esitetään jaettavan yhteensä 8050 € seuraavasti:

Uki-Kalanti 4H yhdistys ry 3200 €
Merihait ry (partio) 2500 €
Pyhämaan nuorisoseura Kajastus ry 350 €
Kalannin VPK, nuoriso-osasto 2000 €

Avustus maksetaan 30.6.2026. Avustusasiakirjat ovat nähtävissä nuorisopalveluissa, osoitteessa: Monitoimijatalo Wintteri, Pohjoistullitie 3.

Esittelijä:

Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso

Päätösehdotus:

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää myöntää nuorisotoimintaan tarkoitettuja perusavustuksia yhteensä 8050 € seuraavasti vuonna 2026:

- Uki-Kalanti 4H yhdistys ry 3200 €
- Merihait ry (partio) 2500 €
- Pyhämaan nuorisoseura Kajastus ry 350 €
- Kalannin VPK, nuoriso-osasto 2000 €

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 34

27.05.2026

Tiedotusasiat

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 27.05.2026 § 34

1. Nuorisovaltuuston kokouksen 23.4.2026 päätösluettelo
2. Nuorisovaltuuston kokouksen 18.5.2026 päätösluettelo
3. Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen poikkeusaukiot kesäkaudella 2026:

Kirjasto

- Uudenkaupungin pääkirjasto suljettu lauantaisin heinäkuussa.
- Kalannin kirjasto suljettu 1.-28.6.

Kulttuuri

- Kulttuurikeskus Cruselli suljettu 13.6.-2.8.

Museo

- Wahlbergin museotalo on avoinna 8.6.-30.8. ma-pe 10-17 ja la-su 11-16 (suljettu 19.-21.6.). Muina aikoina ti-pe 12-15.
- Luotsimuseo ja Merimiehenkotimuseo ovat avoinna 15.6.-9.8. ma-su 12-15 (suljettu ~~16.-21.6.~~ 19.-21.6.) [Hallintolain 51 §:n mukainen kirjoitusvirheen korjaus pöytäkirjaan.](#)
- Kalannin kotiseutumuseo on avoinna 15.6., 12.7. ja 30.8. 11-16.

Nuoriso

- Nuorisotila Wintteri on avoinna 1.-21.6. ja 3.-9.8. ma 18.22, ti 14-19 ja to 14-19
- Kalannin ja Lokalahden nuorisotoiminta on tauolla kesä- ja heinäkuun.
- Nuorisopalvelujen kesäsulku on 29.6.-2.8.

Sakunkulman päiväkeskus

- Sakunkulma on suljettu 1.7.-31.7.

Monitoimijatalo Wintteri

- Aulatilat ja kahvila on suljettu 27.6.-26.7.
- Päiväkoti ja keittiö toimivat läpi kesän.



Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 34

27.05.2026

- Kuntosali ja liikuntatilat omatoimikäytössä.

Wintterin kokoustilat eivät ole varattavissa 27.6.-19.7.
Crusell-viikon toimintaa järjestetään Wintterissä 27.7.-2.8., jolloin
myös kahvila ja aulatilat ovat auki.

Uimahalli

Uimahalli auki poikkeusajoin:

- 18.6. 6.00-17.30
- 22.-26.6. 10.00-17.30 (ke 12.00-17.30)
- 4.-7.8. 10.00-17.30 (ke 12.00-17.30)
- 10.-14.8. 10.00-17.30 (ke 12.00-17.30)

Uimahalli suljettu:

- 24.5. Sunnuntai
- 31.5.-30.8. Viikonloput suljettu
- 19.-21.6. Juhannus
- 27.6.-3.8. Kesäsulku

Kuntosalit ovat omatoimikäytössä.

4. Nuorisotila Wintterin aukiolopoikkeus elokuussa
Wintterin nuorisotila on suljettu 19.-21.8.2026 välisenä aikana 7.-
luokkalaisten ryhmäytyspäivien takia. Ryhmäytyspäivät
järjestetään kaikille uusille 7.-luokkalaisille yhteistyössä koulun ja
Uudenkaupungin seurakunnan kanssa.
5. Etsivän nuorisotyön valtionavustuspäätös
Uudenkaupungin nuorisopalvelut on hakenut 60 000 €
valtionavustusta etsivään nuorisotyöhön. Avustuksen suunniteltu
käyttöaika on 26.10.2026-25.10.2027. Lounais-Suomen
aluehallintovirasto on päättänyt myöntää toiminnalle
valtionavustusta 55 000 €. Valtionavustuspäätös liitteenä.
6. Harrastamisen Uudenkaupungin mallin valtionavustus -päätös
Uudenkaupungin kaupunki on hakenut 150 000 €
valtionavustusta Harrastamisen Uudenkaupungin mallin
kerhotoimintaan. Avustuksen suunniteltu käyttöaika on 1.8.2026-
31.7.2027. Lounais-Suomen aluehallintovirasto on päättänyt
myöntää toiminnalle valtionavustusta 130 000 €.



Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 34

27.05.2026

Ostavastuuosuus on 25 %. Kokonaiskulujen tulee olla yhteensä 173 333,33 euroa. Valtionavustuspäätös liitteenä.

7. Sopimus kuntien välisestä yhteistyöstä Varsinais-Suomen alueella

Uudenkaupungin kaupunki on sopinut nuorisotyön alueellisesta yhteistyöstä Turun kaupungin kanssa 1.3.2026-28.2.2027 väliseksi ajaksi. Yhteistyöhön on haettu valtionavustusta, ja siitä vastaa Turun kaupunki. Tavoitteena on parantaa nuorisotyön laatua Varsinais-Suomen kunnissa, vahvistaa nuorten elinoloihin vaikuttavaa osaamista sekä tukea kuntia kehittämään toimintaansa ajantasaisen tiedon ja vertaisvuorovaikutuksen avulla. Toisena tavoitteena on kehittää alueella nuorten kuulemisen menetelmiä. Yhteistyötahoille tuotetaan materiaaleja nuorten kuulemisen kehittämiseksi. Lisäksi kuulemisen menetelmiä suoritetaan alueen tahojen kanssa. Yhteistyösopimus liitteenä.

8. Viranhaltijapäätökset:

Uudenkaupungin kaupungin lahjoitus- ja perintövarat:

- Liikuntapalvelut perintövarat
- Crusell-viikon konsertit hoivakodeissa
- Teatteri Oivan lastenteatteriesityksen toteuttaminen varhaiskasvatuksen lapsille

Nuoriso- ja raittiusjärjestöjen kohdeavustus:

- Kalannin VPK nuoriso-osasto

9. Talouden iltakoulu 15.9.2026

Esittelijä:

Päätösehdotus:

Merkittään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Lisäksi merkittiin tiedoksi, että kokouksessaan 25.5.2026 kaupunginhallitus päätti käyttää kuntalain mukaista otto-oikeuttaan hyvinvointijohtajan viranhaltijapäätökseen 12.5.2026 § 15/2026



Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 34

27.05.2026

Uudenkaupungin kaupungin lahjoitus- ja perintövarojen
kohdentamisesta Crusell-viikon konsertteihin hoivakodeissa.

Liitteet

- 3 Nuorisovaltuuston 23.4.2026 päätösluettelo
- 4 Nuorisovaltuuston 18.5.2026 päätösluettelo
- 5 Valtionavustushakemuspäätös Etsivä nuorisotyö
- 6 Valtionavustushakemuspäätös Ugin harrastamisen malli
- 7 Sopimus kuntien välisestä yhteistyöstä Varsinais-Suomen alueen nuorisotyön kehittämiseksi 2026
- 8 Liikuntapalvelut perintövarat
- 9 Uudenkaupungin kaupungin lahjoitus- ja perintövarat: Crusell-viikon konsertit hoivakodeissa
- 10 Uudenkaupungin kaupungin lahjoitus- ja perintövarat: Teatteri Oivan lastenteatteriesityksen toteuttaminen varhaiskasvatuksen lapsille
- 11 Nuoriso- ja raittiusjärjestöjen kohdeavustus: Kalannin VPK nuoriso-osasto



Uusikaupunki

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 29, § 30, § 34

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 31, § 32, § 33

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin kaupungin hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määrääjän viimeiseen päivään mennessä. Sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määrääjässä, jos asiakirja saapuu viimeistään määrääjän viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimus kirjelmä on toimitettava kirjaamoon siten, että se on perillä määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:



Uusikaupunki

Osoite: Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihde)
Aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00 (asiointi paikan päällä vain etukäteen sovittaessa).

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty: