



Uudenkaupungin kaupunki liputtaa Pohjolan päivänä

Hakija/vireillepanija Pohjola-Norden ry

Selostus asiasta Uudenkaupungin kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja vastaanottivat kirjeen 12.3.2025. Pohjola-Norden ry:ltä. Kirjeessä järjestö haastaa Uudenkaupungin kaupungin osallistumaan Pohjolan päivän liputukseen.

Pohjola- Norden perustelee liputushaastetta toteamalla, että: ”Pohjoismaiden yhteinen historia sekä yhteiset perinteet ja arvot kuten tasa-arvo ja demokratia ovat luoneet perustan pohjoismaiselle yhteistyölle. 1960-luvulle tultaessa pitkäaikaiselle yhteistyölle, jonka puitteissa oli jo luotu yhteiset työmarkkinat ja sovittu passivapaudesta sekä sosiaaliturvasopimuksesta, haluttiin luoda oikeudellinen pohja. Yhteistyösopimus, joka tunnetaan nimellä Helsingin sopimus, allekirjoitettiin 23.3.1962 kaikkien Pohjoismaiden kesken. Siksi Pohjolan päivää juhlitaan joka vuosi 23. maaliskuuta.

Helsingin sopimus loi pohjan pohjoismaiselle yhteistyölle ja Pohjoismaiden nykyiselle kehitykselle. Myös kuntien välisellä pohjoismaisella yhteistyöllä on pitkät perinteet, mutta kuntaliitokset eri maissa ja muut yhteiskunnalliset muutokset ovat jossain määrin rapauttaneet sitä.”

Uudenkaupungin kaupunki on sitoutunut osana hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen työtään vähentämään eriarvoisuutta lisäämällä kaikkien väestöryhmien osallisuuden kokemuksia. Uudenkaupungin kaupunki on myös sitoutunut vahvistamaan yhteistyötä alueen yhdistysten ja järjestöjen kanssa. Liputushaasteeseen osallistuminen tukee tätä työtä.

Liputuksen kustannuksiksi on arvioitu noin 300 €, jotka katetaan kustannuspaikalta 1101.

Lisätietoja Hyvinvointijohtaja Jan Vuorenlaakso
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Päätös ja perustelut Uudenkaupungin kaupunki toteuttaa pohjoismaisen liputuksen Pohjolan päivänä Uudenkaupungin torilla tai muussa erikseen sovituksessa kohteessa teema- ja tapahtumaliputuksena.

Liputuksen ajankohdasta ja käytännön järjestelyistä vastaa Pohjola-Norden yhdessä Uudenkaupungin kaupungin kanssa.



Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelut
Hyvinvointijohtaja

18.03.2025

§ 17/2025

Peruste Uudenkaupungin kaupungin hallintosääntö 31 §

Allekirjoitus

Hyvinvointijohtaja

Jan Vuorenlaakso

Tämä asiakirja on allekirjoitettu Uudenkaupungin kaupungin sähköisessä asianhallintajärjestelmässä.

Täytäntöönpano

Pohjola Norden ry
Uudenkaupungin kaupunki

Tiedoksi

Kaupunginjohtaja
Hallinto- ja elinkeinopalvelut, matkailu
Tekninen toimi, kaupunkisuunnittelu
Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta
Kaupunginhallitus

Muutoksenhaku

Päätökseen tyytymätön voi hakea oikaisua hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalta. Oikaisuvaatimusohjeet ovat liitteenä.



OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:

Uudenkaupungin kaupunki
Kirjaamo
Mörnenkatu 2
PL 20
23501 Uusikaupunki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihde)



Kirjaamon aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty: