

1. Rakennuttaja ja tilaaja

Uudenkaupungin Vesi
Nervanderinkatu 9
23501 UUSIKAUPUNKI

2. Tarjouspyynnön kohde

UUDENKAUPUNGIN MYLLYMÄEN VESITORNIN PURKU-URAKKA

3. Hankintamenettely

Hankintayksikkö toimii vesihuoltoalalla, joten hankintaan sovelletaan erityisalojen hankintalakia. Tarjouspyyntö on lähetetty hankintayksikön tekemän selvityksen perusteella ennalta valikoiduille ja oletuksen mukaan työhön kykeneville yrityksille.

4. Hanke-esittely

Tilaaja järjestää kaikille tarjoajille pakollisen yhteisen hanke-esittelyn 19.12.2025 alkaen klo 12:00. Tilaisuus aloitetaan kokoontumalla osoitteeseen Myllyrinne 3, Uusikaupunki.

Tarjoajan tulee ilmoittautua esittelyyn sähköpostilla osoitteeseen kim.westerholm@uusikaupunki.fi. Ilmoittautuminen tulee tehdä viimeistään 17.12.2025.

Mikäli esitetty ajankohta ei sovi, niin tilaajan kanssa voi keskustella muista ajankohdista olemalla yhteydessä osoitteeseen kim.westerholm@uusikaupunki.fi.

Tilaaja edellyttää, että tarjoaja osallistuu hanke-esittelyyn. Tarjoaja ei voi myöhemmin vedota mihinkään seikkaan, mikä olisi hanke-esittelyssä voinut selvitä.

5. Urakan sisältö

KVR Purku-urakka sisältää kaikki kohteiden purkutöiden toteuttamiseen, purkujätteiden hävittämiseen, purkualueen maisemointiin sekä työ- ja turvallisuussuunnitteluun liittyvät työt ja hankinnat tarjouspyyntöasiakirjojen tarkemmin määrittämässä laajuudessa.

Purku-urakoitsija toimii kohteiden pääurakoitsijana sekä päätoteuttajana.

6. Urakka-aika

Urakka voidaan aloittaa, kun hankintapäätös on lainvoimainen, urakkasopimus on allekirjoitettu ja urakkaohjelmassa esitetyt velvoitteet on täytetty.

Urakan arvioitu aloitusajankohta on tammikuu 2026. Urakan tulee olla valmis ja vastaanotettu viimeistään 30.4.2026.

7. Tilaajavastuu

Mikäli tarjoaja on liittynyt Tilaajavastuu.fi-palvelun Luotettava Kumppani -ohjelmaan, tulee tarjouksen liitteenä toimittaa ko. palvelusta tulostettava Tilaajavastuu.fi-yritysraportti, josta ilmenee vähintään alla mainittujen kohtien 1–7 asiat.

1. Kaupparekisteriote
2. Ennakkoperintärekisteriote
3. Todistus sosiaaliturvamaksujen maksamisesta
4. Todistus lakisääteisten eläkemaksujen maksamisesta
5. Todistus työntekijöiden voimassa olevasta työtapaturmavakuutuksesta
6. Selvitys työehtosopimuksista
7. Selvitys työterveyshuollon järjestämisestä

Mainitut todistukset voi korvata Rakentamisen Laatu RALA ry:n internet sivustolta RALA-perustiedon yritysluettelosta tulostetulla, voimassa olevalla urakoitsijaa koskevalla raportilla, joka sisältää Tilaajavastuulain tiedot –sivun, ja samasta lähteestä tulostetulla voimassa olevalla Yritysraportilla. Myös erillistodistukset hyväksytään.

Tarjoajan tulee olla maksanut kaikki lainsäädännön mukaiset verot, lakisääteiset sosiaaliturvamaksut ja eläkemaksut jne. Maksujärjestelysopimuksia ei hyväksytä. Tarjousten hyväksyttävyyden ja sopimus-kumppaniksi hyväksymisen edellytyksenä on, että toimittaja täyttää kaikki em. vaatimukset. Vaatimus koskee myös mahdollisia alihankkijoita.

8. Tarjous

Tarjous tulee tehdä tarjouspyynnön liitteenä olevalla tarjouslomakkeella. Tarjouslomakkeeseen ei saa tehdä muutoksia eikä muita merkintöjä kuin mitä lomakkeella on pyydetty ilmoitettavaksi.

Tarjouksen jättämisen määräaika on 15.1.2026 klo 16:00. Sähköpostin aikaleima on määräävä.

Tarjous jätetään sähköpostilla osoitteeseen sami.nyrhinen@hti.fi otsikolla "UUDENKAUPUNGIN MYLLYMÄEN VESITORNIN PURKU-URAKAN TARJOUS"

9. Tarjouksen hylkäysperusteet

Tarjouskilpailusta suljetaan pois sellaiset tarjoajat, joita koskee hankintalain mukainen poissulkemisperuste. Tarjoajat, jotka eivät täytä hankintayksikön tarjoajan soveltuvuudelle asettamia vähimmäisvaatimuksia, on suljettava hankintalain mukaan tarjouskilpailun ulkopuolelle.

Vaihtoehtoisia tarjouksia tai osatarjouksia ei hyväksytä. Muita tai muulla tavoilla kuin kappaleessa "8. tarjous" jätettyjä tarjouksia ei hyväksytä.

Tarjous voidaan hylätä, ellei se ole tarjouspyyntöasiakirjojen mukainen tai se sisältyä omia ehtoja.

Hankintayksiköllä on oikeus hankintalain mukaisin perustein keskeyttää hankintamenettely sopimusta tekemättä. Lisäksi tilaaja voi perustellusta syystä hylätä kaikki tarjoukset. Tällainen perustelu voi olla esimerkiksi se, että tarjoushinnat ylittävät huomattavasti tilaajan toteuttamiseen varaamat määrärahat.

10. Tarjousten vertailuperusteet

Tullakseen huomioiduksi tarjousten hintavertailussa tulee tarjoajan täyttää kaikki hankinta-asiakirjoissa esitetyt kelpoisuus- ja soveltuvuusvaatimukset, kuten kohdassa 7. Tilaajavastuu esitetyt vaatimukset.

Hintavertailuun hyväksytyjen tarjousten vertailuperusteena on tarjouslomakkeella ilmoitettu **halvin vertailuhinta**.

11. Tarjouksen voimassaolo

Tarjouksen tulee olla sitovana voimassa, kunnes jonkun tarjouksen tehneen kanssa on syntynyt sopimus työn suorittamisesta, mutta kuitenkin vähintään 90 vuorokautta tarjouksen jättöhetkestä.

12. Tarjousten avaaminen

Tarjousten avaustilaisuus on määrämuotoinen ja se pidetään tilaajan toimesta. Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen.

Tilaajalla on oikeus pyytää ja tarjouksen antajalla velvollisuus antaa tarjousten käsittelyssä tarvittavia lisätietoja.

13. Sopimuksen syntyminen

Tilaaja kutsuu halvimman hyväksyttävän tarjouksen jättäneen urakoitsijan tarjousten selonottoneuvotteluun. Selonottoneuvotteluilla varmistetaan, että tarjouspyyntö ja tarjous on ymmärretty samalla tavalla.

Lopullinen tilaajaa sitova sopimus syntyy vasta, kun tilaaja ja urakoitsija ovat selonottoneuvottelussa ja sopimuskatselmuksessa yhdessä tarkastaneet tarjouksen ja sopimus on allekirjoitettu.

Hankintapäätöksen tehtyään tilaaja ilmoittaa hyväksytyn tarjouksen jättäneille valitun urakoitsijan ja muiden tarjoajien nimet tarjoushintoineen, sekä muut olennaiset tiedot tarjouskilpailun ratkaisemisesta.

Erityisalojen hankintalain mukaan hankintayksikkö voi antaa päätöksen tiedoksi sähköisesti. Tarjoajan on ilmoitettava tarjouslomakkeessa sille varatussa kohdassa sähköpostiosoite, jota käyttäen päätös voidaan antaa sähköisesti tiedoksi.

14. Lisätiedot

Mikäli tarjouspyyntöasiakirjoissa esiintyy epäselvyyksiä tai ristiriitaisuuksia, tulee niistä välittömästi ilmoittaa kirjallisesti tilaajan edustajille.

Kysymykset ja lisätietopyynnot tulee osoittaa sähköpostilla osoitteeseen kim.weterholm@uusikau-punki.fi. Kysymysten on saavuttava tilaajalle viimeistään 7.1.2026 klo 16:00 mennessä. Kysymykset, tilaajan vastaukset ja lisätiedot toimitetaan kaikille tarjouspyynnön saaneille viimeistään 9.1.2026 klo 16:00 mennessä.

Tarjouksen antajan tulee tarjouksessaan ilmoittaa vastaanottamansa lisäselvitykset. Vain kirjallisesti (myös sähköposti) annetut lisätiedot ovat tilaajaa sitovia.

Tarjouskilpailuun osallistumisesta ja tarjouksen tekemisestä ei makseta palkkiota.

Uudessa kaupungissa 11.12.2025

Kim Westerholm
liikelaitoksen johtaja

LIITTEET:

1. Asiakirjaluettelon 11.12.2025 mukaiset asiakirjat