



Asuntotontin 895-17-23-4 vuokrasopimuksen irtisanominen

Hakija/vireillepanija Kaupunkisuunnittelu

Selostus asiasta Uudenkaupungin kaupunki on vuokrannut asuntotontin 895-17-23-4 Aday Group Oy:lle 10.10.1022 alkaen 50 vuodeksi. Vuokrasopimus on solmittu maanvuokralain (258/1966) 3. luvun mukaisena muun asuntoalueen vuokrana.

Tontti sijaitsee osoitteessa Isännänkuja 3 on pinta-alaltaan 44128 m². Tontti on asemakaavan mukaista kerrostalojen, rivitalojen ja muiden kytkettyjen asuinrakennusten korttelialuetta.

Vuokrasopimuksen 9. kohdan mukaisesti tontin rakennustyöt on aloitettava yhdeksän kuukauden kuluessa vuokraoikeuden alkamisesta ja rakennus on rakennettava valmiiksi 2 vuoden kuluessa. Kaupunki voi hakemuksesta pidentää sopimuksessa mainittuja rakentamisaikoja. Jos vuokralainen laiminlyö määrätyn rakennusvelvollisuuden täyttämisen, on kaupungilla oikeus irtisanoa sopimus.

Maanvuokralain 54 § nojalla, jos vuokrasopimuksessa on sovittu vuokralaisen rakentamisvelvollisuuden laajuudesta ja sen täyttämisajasta, mutta vuokralainen ei ole sovitussa ajassa täyttänyt velvollisuuttaan, vuokranantajalla on oikeus purkaa vuokrasopimus. Oikeutta vuokrasopimuksen purkamiseen ei kuitenkaan ole, jos vuokralaisen laiminlyönti on vähäinen.

Vuokrasopimuksen mukaista rakentamisvelvollisuutta ei ole täytetty määräajassa eikä pidennystä rakentamisajoille ole haettu. Lisäksi vuokrasopimuksen mukainen vuotuinen vuokra on maksamatta loppuvuodesta 2024 alkaen.

Lisätietoja Kaupungingeodeetti Leena Viljanen,
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Päätös Irtisanotaan Aday Group Oy:lle vuokratun tontin 895-17-23-4 vuokrasopimus heti päättyväksi, koska vuokrasopimuksen mukaista rakentamisvelvollisuutta ei ole täytetty määräajassa eikä pidennystä rakentamisajoille ole haettu.



Kaupunkisuunnittelu
Kaupunginarkkitehti

26.01.2026

§ 9/2026

Peruste

Hallintosääntö § 31

Allekirjoitus

Kaupunginarkkitehti Leena Arvela-Hellen

Tämä asiakirja on allekirjoitettu Uudenkaupungin kaupungin sähköisessä asianhallintajärjestelmässä

Liitteet

Täytäntöönpano

Kaupunkisuunnittelu

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea oikaisua kaupunginhallitukselta. Oikaisuvaatimusohjeet liitteenä.



OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin kaupunginhallitukselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki



Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihde)
Aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty: