



### Tontin 895-10-3-6 vuokraaminen

Hakija/vireillepanija Kaupunkisuunnittelu

Selostus asiasta Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Vuokrataloilla on ollut vuokrattuna Sorvakon alueelta asuinkerrostalotontit 895-10-3-2, 895-10-3-4 ja 895-10-3-5. Vanhoihin vuokrasopimuksiin sisältyi käyttöoikeus pysäköintitonttiin 895-10-3-6, joka on asemakaavassa osoitettu näiden tonttien pysäköintiä varten.

Kerrostalotonttien vuokrasopimusten päättyessä Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Vuokratalot lunasti asuinkerrostalotontit omakseen. Tonttien lunastamisen jälkeen vanhat vuokrasopimukset eivät ole pysäköintialueen osalta enää voimassa. Pysäköintialueesta tehdään uusi vuokrasopimus, jolla pysäköintitontti vuokrataan Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Vuokrataloille.

Tontti 895-10-3-6 on 23.6.1971 vahvistuneen asemakaavan mukaista huolto- ja autosuojarakennusten korttelialuetta.

Kaupunginvaltuusto on 20.4.2020 § 22 päättänyt aluerakentamissopimusten yhteydessä toteutettujen pysäköintitonttien luovutusehdoista, joiden mukaan tontit vuokrataan 30 vuodeksi ja tonttien lunastushinta on 14 €/m<sup>2</sup> sidottuna vuoden 2020 tammikuun elinkustannusindeksiin pistelukuun 1969 ja vuosivuokra on 5% lunastushinnasta.

Lisätietoja Kaupungingeodeetti Leena Viljanen,  
etunimi.sukunimi(ät)uusikaupunki.fi

Päätös Tontti 895-10-3-6 vuokrataan Kiinteistö Oy Uudenkaupungin Vuokrataloille 30 vuodeksi. Lunastushinta on 14 €/m<sup>2</sup> sidottuna vuoden 2020 tammikuun elinkustannusindeksiin 1969 ja vuosivuokra on 5 % lunastushinnasta.

Peruste Hallintosääntö § 31

Allekirjoitus

Kaupunginarkkitehti Leena Arvela-Hellen

*Tämä asiakirja on allekirjoitettu Uudenkaupungin kaupungin sähköisessä asianhallintajärjestelmässä*



Kaupunkisuunnittelu  
Kaupunginarkkitehti

18.05.2026

§ 47/2026

---

Liitteet

Täytäntöönpano

Kaupunkisuunnittelu

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea oikaisua kaupunginhallitukselta. Oikaisuvaatimusohjeet liitteenä.



---

## OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Uudenkaupungin kaupunginhallitukselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Uudenkaupungin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Mörnenkatu 2, PL 20, 23501 Uusikaupunki



Sähköpostiosoite: kirjaamo@uusikaupunki.fi  
Puhelinnumero: 02 845 151 (vaihde)  
Aukioloaika: ma-pe 9.00–12.00 ja 13.00–15.00

## Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

## Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

## Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

## Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty: